

# INDICAZIONI OPERATIVE ISCRIZIONI E TESSERAMENTO

## ATTIVITÀ PRELIMINARE A TUTTE

**1) EFFETTUARE ED INVIARE LA NUOVA PRATICA VARIAZIONE ORGANIGRAMMA 2024-2025 SU PORTALE ANAGRAFE (vedi manuale disponibile in anagrafe e portale LND) ATTENDERE APPROVAZIONE DELLA PRATICA PRIMA DI ALLEGARE DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

## 2) DEMATERIALIZZAZIONE E FIRMA ELETTRONICA

Si ribadisce che la trasmissione dei documenti riguardanti iscrizioni e tesseramenti dovrà avvenire **ESCLUSIVAMENTE A MEZZO DELLA PROCEDURA DI DEMATERIALIZZAZIONE E FIRMA ELETTRONICA**.

ALTRI METODI DI SPEDIZIONE (POSTA, CORRIERE) O LA CONSEGNA A MANO NON VERRANNO ACCETTATI I file da trasmettere dovranno essere prodotti con le seguenti caratteristiche:

- Formato PDF
- Tipo di scansione: BIANCO E NERO
- Risoluzione: massimo 300 dpi

## 3) ISCRIZIONE AI CAMPIONATI – Norme Generali

Le iscrizioni a tutti i Campionati della LND e del Settore Giovanile e Scolastico, sia regionali che provinciali, dovranno essere predisposte, come di consueto, per mezzo della procedura on-line, presente all'interno del Portale LND. In primo luogo è opportuno ribadire che l'aver completato la procedura on-line è solo una parte degli adempimenti connessi all'iscrizione ai Campionati: infatti la stessa si intende perfezionata solo quando **PERVIENE al C.R. PUGLIA PER IL TRAMITE DELLA PROCEDURA DI DEMATERIALIZZAZIONE E FIRMA ELETTRONICA** la documentazione di seguito indicata:

Documentazione ricavabile dalla procedura on-line:

- Riepilogo iscrizioni regionali e provinciali
  - Iscrizione al campionato
  - Documento attestante disponibilità campo di giuoco
  - Ricevuta pagamento (ricevuta da scaricare dal portale dopo aver saldato iscrizioni dal portafoglio caricato tramite bonifico o carta di credito e validato)
    - 1) FARE BONIFICO
    - 2) INSERIRE RICHIESTA RICARICA PORTAFOGLIO E ALLEGARE COPIA BONIFICO
    - 3) ATTENDERE APPROVAZIONE RICARICA
    - 4) CLICCARE SU ISCRIZIONI REGIONALI E PROVINCIALI E PROCEDERE AL PAGAMENTO ISCRIZIONI DA PORTAFOGLIO
- Autocertificazione NOIF (allegato della pratica variazione organigramma approvata in Anagrafe Federale FIGC)
- Delega diritti immagine
- Dati societari
- Censimento prodotto da Anagrafe Federale FIGC (allegato della pratica variazione organigramma approvata in Anagrafe Federale FIGC)
- Organigramma completo (ripetere inserimento censimento)
- Rappresentante legale (inserire la prima pagina dell'autocertificazione NOIF del Rappresentante Legale)

#### **4) TESSERAMENTO DEI CALCIATORI DILETTANTI – NORME GENERALI**

Anche nella stagione sportiva 2024/2025 il tesseramento dei calciatori Dilettanti avviene mediante la procedura "on-line" con trasmissione esclusivamente a mezzo del procedimento di firma elettronica. Si rammenta che la mancata presenza di fondi nel "portafoglio tesseramenti" non consente l'approvazione delle pratiche di tesseramento e pertanto va verificata la sua disponibilità prima di procedere alla stampa del modulo che altrimenti non verrà consentita.

Non verranno prese in considerazione richieste di tesseramento trasmesse a mezzo posta o corriere o depositate a mano. Con l'occasione si ribadisce che:

– la compilazione del tesseramento on-line non perfeziona il tesseramento del calciatore in quanto lo stesso avrà decorrenza solo dal momento in cui il modulo stampato dalla propria area riservata viene trasmesso, a mezzo firma elettronica. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 39 comma 3 N.O.I.F.

– In analogia a quanto sopra, lo stesso discorso vale per i trasferimenti sia a titolo temporaneo (prestiti) che definitivo, che si predispongono nel modo seguente: La società cedente, ovvero quella per la quale è tesserato, avvia la procedura indicando nell'apposita sessione la società cessionaria, stampa la lista di trasferimento, la sottoscrive per quanto di sua pertinenza e la fa pervenire a quest'ultima la quale sottoscriverà la parte di sua competenza, farà apporre la firma al calciatore e provvederà all'inoltro mediante la procedura di firma elettronica.

– L'area "RIEPILOGO DOCUMENTI CON FIRMA ELETTRONICA", presente nella home page dell'area riservata, va controllata con la massima frequenza possibile in quanto eventuali impedimenti al tesseramento verranno comunicati mediante una messaggistica di errore immediatamente visibile per via della vistosa evidenziazione in rosso del nominativo del calciatore. Cliccando sul nominativo si viene a conoscenza della problematica evidenziata.

#### **5) TESSERAMENTO DEI CALCIATORI SGS – NORME GENERALI**

Nella stagione sportiva 2024/2025 il tesseramento dei calciatori SGS avviene, come per i calciatori dilettanti, mediante la procedura di dematerializzazione e firma elettronica. Si rammenta che la mancata presenza di fondi nel "portafoglio tesseramenti" non consente la stampa delle pratiche di tesseramento e pertanto va preventivamente verificata la disponibilità di credito. Nella guida informativa allegata sono indicate tutte le procedure per procedere alla ricarica del credito. Con l'occasione si specifica quanto segue:

– È bene rammentare che la compilazione del tesseramento on-line non perfeziona il tesseramento del calciatore in quanto lo stesso avrà decorrenza solo dal momento in cui il modulo stampato dalla propria area riservata viene trasmesso, a mezzo firma elettronica, unitamente alla documentazione richiesta nel caso di primo tesseramento o rinnovo da altra società (certificato contestuale residenza/stato di famiglia). Alcune documentazioni aggiuntive dovranno essere prodotte nel caso di rinnovo del tesseramento per la stessa società. Il modello di richiesta di tesseramento/aggiornamento posizione dovrà essere stampato e sottoscritto, in ORIGINALE. Per il pagamento degli importi conseguenti, le società debbono costituire un deposito specifico che andrà ad alimentare il "PORTAFOGLIO TESSERAMENTI", mediante il quale, in automatico, verranno regolati gli importi derivanti dal tesseramento giovanile.

– L'area "RIEPILOGO DOCUMENTI CON FIRMA ELETTRONICA", presente nella home page dell'area riservata, va controllata con la massima frequenza possibile in quanto eventuali impedimenti al tesseramento verranno comunicati mediante una messaggistica di errore immediatamente visibile per via della vistosa evidenziazione in rosso del nominativo del calciatore. Cliccando sul nominativo si viene a conoscenza della problematica evidenziata.

#### **6) TESSERAMENTO DEI CALCIATORI DI NAZIONALITA' STRANIERA PRIMO TESSERAMENTO IN ITALIA CALCIATORI DILETTANTI MAGGIORENNI**

Si rammenta che a partire dalla stagione sportiva 2021-2022, il 1° tesseramento stranieri sarà consentito ESCLUSIVAMENTE attraverso il portale di servizi realizzato appositamente dalla FIGC, raggiungibile all'indirizzo: <https://portaleservizi.figc.it>.

Per problematiche tecniche relative al funzionamento della Piattaforma è disponibile l'indirizzo: [supportotecnico@figc.it](mailto:supportotecnico@figc.it).

## RINNOVO

Anche il rinnovo dei tesseramenti dei calciatori di nazionalità straniera, avviene mediante la procedura di de materializzazione e firma elettronica. Si rammenta che il tesseramento dei calciatori di nazionalità straniera non decorre dalla data di invio della richiesta di tesseramento, ma da quando viene concessa, l'autorizzazione all'impiego del calciatore. L'avvenuta autorizzazione si desume dall'avvenuto inserimento del calciatore nel tabulato riportante tutti i tesserati in forza alla società, ricavabile dall'area riservata.

## TESSERAMENTO MINORI STRANIERI

Alla luce della normativa FIFA di riferimento, non è consentito il tesseramento di calciatori minori per la federazione di una nazione della quale non sono cittadini. (art. 19 commi 1 e 3 Regolamento Status FIFA) A tale norma sono previste esclusivamente le seguenti eccezioni:

- i genitori del calciatore si trasferiscono nel paese della Federazione per ragioni non legate al calcio (lavoro);
- il calciatore vive a non più di 50 Km dal confine e la società richiedente il tesseramento di trova non oltre 50 km dal confine;
- il calciatore abbia vissuto ininterrottamente per 5 anni nel paese nel quale intende essere tesserato;
- rispetti i requisiti disposti dalla Legge di Bilancio 2018/2019 (271 del 27/12/2017) e dalla Legge n. 12 del 20/01/2016 (ius soli sportivo)

## **7) TESSERAMENTO DEI DIRIGENTI DI SOCIETA'**

In base ad una precisa disposizione di legge, tutti coloro presenti nel recinto di gioco durante la gara devono essere in possesso di un'assicurazione specifica. Da ciò consegue che il tesseramento dei dirigenti che svolgono degli incarichi, in virtù dei quali ne è richiesto l'inserimento nella distinta di gara, sono tenuti a sottoscrivere una particolare assicurazione con le stesse tutele previste per i calciatori dilettanti.

Tale assicurazione si perfeziona mediante la richiesta di tessera "DIRIGENTE UFFICIALE" all'interno dell'area riservata. Rientrano in tale obbligo coloro che svolgono le seguenti funzioni:

- Dirigente Accompagnatore Ufficiale;
- Dirigente Addetto all'Arbitro;
- Assistente di parte;
- Allenatore non in possesso di qualifica del Settore Tecnico;

Pertanto l'accesso al recinto di giuoco sarà consentito solo previa presentazione all'arbitro della tessera personale Dirigente Ufficiale la cui richiesta deve essere predisposta per il tramite dell'area riservata societaria.

Nelle more dell'emissione delle tessere plastificate, andrà esibita al direttore di gara il modulo di richiesta tessera dirigente trasmesso a mezzo della procedura di Firma Elettronica, e quindi provvisto della coccarda di convalida, stampabile dalla sezione "Documenti Firmati" del menu "Firma Elettronica" unitamente ad un documento di identità, o, in alternativa la tessera provvisoria stampabile dall'area riservata. Si rammenta che il tesseramento dei dirigenti, ovvero la richiesta di emissione della tessera plastificata può essere predisposta solo successivamente all'avvenuta trasmissione ed approvazione della documentazione relativa all'iscrizione della prima squadra.

## **8) TESSERAMENTO DEI TECNICI ABILITATI**

Si comunica che a partire dalla stagione sportiva 2021-2022, il tesseramento on line di tutti i tecnici sarà consentito **ESCLUSIVAMENTE** attraverso il portale di servizi realizzato appositamente dalla FIGC, raggiungibile all'indirizzo: <https://portaleservizi.figc.it>.

Per necessità relative all'utilizzo della Piattaforma e alla compilazione dei documenti in aderenza a quanto definito dal regolamento del Settore tecnico è disponibile l'indirizzo: [tesseramento.cov@figc.it](mailto:tesseramento.cov@figc.it).

Per problematiche tecniche relative al funzionamento della Piattaforma è disponibile l'indirizzo: [supportotecnico@figc.it](mailto:supportotecnico@figc.it).

## **9) LISTE GARA**

Le liste di gara delle società partecipanti ai campionati Regionali sia della Lega Nazionale Dilettanti che del Settore Giovanile e Scolastico dovranno essere esclusivamente predisposte mediante la procedura esistente all'interno dell'Area Società.

È altresì obbligatorio l'utilizzo di tale procedura per le liste dei calciatori che partecipano all'attività Esordienti e Pulcini.

## **10) RICHIESTA EMISSIONE TESSERE PLASTIFICATE RICONOSCIMENTO CALCIATORI LND**

La richiesta di emissione tessere plastificate è conseguente alla sussistenza di un tesseramento per una società affiliata alla LND.

La pratica di richiesta emissione tessera di riconoscimento, viene predisposta mediante la procedura on-line e trasmessa mediante le procedure di dematerializzazione e firma elettronica. Il pagamento avviene per il tramite del "portafoglio tesseramenti"