



**FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO
LEGA NAZIONALE DILETTANTI
DELEGAZIONE PROVINCIALE TARANTO**

Via Giacomo Lacaíta, 11 - 74121 TARANTO

TEL. 099/4529018 - FAX 099/4590989
SITO INTERNET: www.lnd.it - www.figcpuglia.it
POSTA ELETTRONICA: cpLnd.taranto@figc.it

Stagione Sportiva 2019/2020

Comunicato Ufficiale N° 13 del 3 Ottobre 2019

**PROROGA ISCRIZIONI CAMPIONATO
ECCELLENZA FEMMINILE E CAMPIONATI 3° CATEGORIA**

Il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Puglia L.N.D., nella riunione del 13 settembre 2019, viste le oggettive difficoltà che le Società dilettantistiche Pugliesi incontrano nel completare la necessaria documentazione relativa all'iscrizione ai campionati in oggetto, ed il reperimento delle risorse economiche, nonché al fine di tutelare il patrimonio sportivo del Comitato rappresentato in primo luogo dalle Società affiliate, concede **PROROGA** fino al 15 OTTOBRE 2019 alle Società inadempienti rispetto alla data di scadenza fissata per i suddetti campionati.

19° RADUNO PROVINCIALE ARBITRI ED OSSERVATORI ARBITRALI S.S. 2019/2020

Si porta a conoscenza dei Sigg. Presidenti delle società partecipanti ai Campionati Provinciali e Regionali della Lega Nazionale Dilettanti e del Settore Giovanile Scolastico, che la Sezione AIA di Taranto, in collaborazione con la Delegazione Provinciale LND di Taranto, ha programmato per

Sabato 5 Ottobre 2019 alle ore 12:00 il

19° Raduno Provinciale Arbitri ed Osservatori Arbitrali S.S. 2019/2020

che avrà luogo **presso il Circolo Sottoufficiali Marina Militare - Rampa Leonardo Da Vinci, 3 – Taranto.**

Tale incontro è finalizzato all'aggiornamento regolamentare per gli arbitri ed osservatori che operano nei Campionati Regionali e Provinciali ed, inoltre, ad avere uno scambio di opinioni e di esperienze utili a migliorare i rapporti tra gli addetti ai lavori in occasione delle gare ufficiali. Pertanto, si confida nella presenza dei Presidenti, Tecnici e capitani delle società interessate in quanto trattasi di un importante appuntamento che precede l'inizio dell'attività agonistica.

PROGRAMMA DIRETTE TELEVISIVE DEL 5 E 6 OTTOBRE 2019

Il programma potrà subire eventuali variazioni a seguito di sopraggiunte esigenze organizzative.

CAMPIONATO REGIONALE DI CALCIO A CINQUE – SERIE C1

GIRONE UNICO

Data Gara	N° Gior.	Squadra 1	Squadra 2	Data Orig.	Ora Var.	Ora Orig.	Impianto
05/10/2019	4 A	AUDACE MONOPOLI	SAN FERDINANDO 1942			15:30	PAL. COPERTA I.T.C. "ALDO MORO" MONOPOLI (*)

(*) Diretta TV su Antenna Sud Live (Canale 90 del Digitale Terrestre) e sulla pagina Facebook Antenna Sud Live

CAMPIONATO REGIONALE DI ECCELLENZA TROFEO "CAFFÈ FAD!"

GIRONE UNICO

Data Gara	N° Gior.	Squadra 1	Squadra 2	Data Orig.	Ora Var.	Ora Orig.	Impianto
06/10/2019	5 A	VIGOR TRANI CALCIO	MARTINA CALCIO 1947			15:30	CAMPO COMUNALE TRANI (*)
06/10/2019	5 A	UGENTO	OTRANTO			15:30	CAMPO COMUNALE E.A. UGENTO (**)

(*) Diretta TV su Antenna Sud Eventi (Canale 174 del Digitale Terrestre) e sulla pagina Facebook Antenna Sud Eventi

(**) Diretta Streaming su www.antennasud.com (sezione streaming canale 1)

CAMPIONATO REGIONALE DI PROMOZIONE

GIRONE A

Data Gara	N° Gior.	Squadra 1	Squadra 2	Data Orig.	Ora Var.	Ora Orig.	Impianto
06/10/2019	5 A	ARS ET LABOR GROTTAGLIE	UNITED SLY			15:30	CAMPO COMUNALE "D'AMURI" GROTTAGLIE (*)

(*) Diretta TV su Antenna Sud Cult (Canale 299 del Digitale Terrestre) e sulla pagina Facebook Antenna Sud Cult

GIRONE B

Data Gara	N° Gior.	Squadra 1	Squadra 2	Data Orig.	Ora Var.	Ora Orig.	Impianto
06/10/2019	5 A	OSTUNI 1945	SAVA			15:30	CAMPO COMUNALE OSTUNI (*)

(*) Diretta Streaming su www.antennasud.com (sezione streaming canale 2)

N.B. Si invitano la Società a vigilare sull'osservanza delle disposizioni regolamentari riguardanti l'esercizio del diritto di cronaca da parte delle Emittenti e/o delle Testate Giornalistiche accreditate ed a favorire l'ingresso allo stadio da parte della troupe di Antenna Sud con due ore e mezza di anticipo rispetto al fischio d'inizio.

DOTAZIONE DI INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) PER LE SOCIETÀ E PER I TESSERATI DELLE SOCIETÀ NON PROFESSIONISTICHE.

A partire dal 1° luglio 2020, per le società non professionistiche e per i tesserati delle società non professionistiche entrerà in vigore l'art. 53 del nuovo Codice di Giustizia Sportiva, così come previsto dalle "Disposizioni transitorie" dell'art. 142 del Codice medesimo.

Le società dovranno, pertanto, comunicare un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) quale dato obbligatorio per procedere all'affiliazione o al suo rinnovo.

Analogamente, i tesserati delle società non professionistiche, all'atto del tesseramento o del rinnovo dello stesso, dovranno comunicare l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) della società per la quale intendono tesserarsi. Tale comunicazione è condizione per il tesseramento.

**CERIMONIA DI RICONOSCIMENTO
SCUOLE DI CALCIO ÉLITE 2018/2019
POLIGNANO A MARE 5 OTTOBRE 2019 ORE 17,00**

Il Settore Giovanile e Scolastico, Coordinamento Puglia, nell'ambito del riconoscimento delle Scuole di Calcio Élite risultate in linea con i requisiti previsti dal C.U. n. 2 FIGC-SGS – Stagione Sportiva 2018/2019 organizza una cerimonia nella quale saranno premiate le società con tali caratteristiche.

La cerimonia si terrà **Sabato 5 Ottobre 2019 alle ore 17,00**, presso la Sala Consiliare del Comune di Polignano a Mare, sita in Viale Rimembranza.

La manifestazione, alla quale parteciperanno i vertici nazionali del calcio giovanile, il Presidente Nazionale FIGC-SGS Vito TISCI, il Segretario Nazionale FIGC-SGS Vito DI GIOIA, il Coordinatore FIGC-SGS Puglia Antonio Quarto, nonché le istituzioni amministrative di Polignano il Sindaco Domenico VITTO, il Delegato allo sport Arianna LIOTINO, consisterà nella consegna delle targhe e palloni per il riconoscimento di Scuola di Calcio Élite per la Stagione Sportiva 2018/2019

Le Scuole Calcio Élite invitate sono:

Delegazione di Bari:

- 1.ASD ARCOBALENO TRIGGIANO
- 2.ASD AVANTI ALTAMURA
- 3.ASD BARI CAMPIONI
- 4.ASD ESPERIA
- 5.ASD INTESA SPORT CLUB BARI
- 6.ASD KIDS CLUB CONVERSANO
- 7.ASD LA QUERCIA
- 8.ASD LEVANTE 2008
- 9.ASD LEVANTE AZZURRO
- 10.ASD NEW FOOTBALL ACADEMY BARI
- 11.ASD NICK CALCIO BARI
- 12.ASD NOCI AZZURRI 2006
- 13.USD OLIMPIA BITONTO*
- 14.ASD PASSEPARTOUT AURORA BARI
- 15.ASD PINK SPORT TIME
- 16.ASD REAL OLIMPIA TERLIZZI
- 17.POL. D. SAMMICHELE C/5
- 18.SSD SPORT FIVE SRL C/5
- 19.ASD SPORTIVAMENTE AMICI
- 20.ASD WONDERFUL BARI

Delegazione di Brindisi:

- 21.ASD CEDAS AVIO BRINDISI
- 22.USD CITTÀ DI FASANO
- 23.ASD NITOR
- 24.ASD OLIMPIA FRANCAVILLA

Delegazione di Foggia:

- 25.SSD AUDACE CERIGNOLA ARL
- 26.ASD EAGLES SAN SEVERO
- 27.ASD JUVENTUS SAN MICHELE
- 28.GSD SAN PIO X

Delegazione di Lecce:

- 29.ASD CALIMERA
- 30.ASD F. MICCOLI
- 31.ASD ORATORIO DON PASQUALE
- 32.ASD SPORTING CLUB LECCE

Delegazione di Maglie:

- 33.ASD ACADEMY CALCIO MAGLIE
- 34.ASD ANTONIO FILOGRANA
- 35.ASD SOCCER DREAM PARABITA
- 36.AS TRICASE ASD

Delegazione di Taranto:

- 37.ASD GIOVANI CRYOS
- 38.ASD RAGAZZI SPRINT CRISPIANO
- 39.ASD RED BOYS MARTINA

Le stesse dovranno essere rappresentate dal Presidente (o da un suo delegato) e dal Responsabile Tecnico.

COMUNICAZIONI

1. COMUNICAZIONI F.I.G.C.

1.4. GRADUATORIA CORSO ALLENATORE DI GIOVANI CALCIATORI

CORSO PER L'ABILITAZIONE AD ALLENATORE DI GIOVANI CALCIATORI - UEFA GRASSROOTS C LICENCE -

SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO PUGLIA

A seguito delle domande pervenute per l'ammissione al corso per l'abilitazione ad Allenatore Di Giovani Calciatori **UEFA Grassroots C Licence** che avrà a luogo a **FOGGIA** dal 07/10/2019 all'18/01/2020 (bando di indizione CU n. 50 del 24/07/2019), dopo la pubblicazione della graduatoria, C.U. regionale del 23/09/2019, ed entro i termini stabiliti, si comunica la graduatoria ufficiale relativa ai punteggi ottenuti dai candidati. Al corso vengono ammessi i primi 40 candidati.

Al corso vengono inoltre ammessi anche i seguenti candidati:

a) in sovrannumero, 1 candidata in base all'art. 3 del bando;

STRALCIO DEL COMUNICATO UFFICIALE N. 50 DEL 24/07/2019 – SETTORE TECNICO F.I.G.C. –

Punto 3. Il numero degli ammessi al corso è stabilito in **40 allievi**, oltre a 4 posti riservati a candidate in graduatoria.

Punto 19. A parità di punteggio nella graduatoria costituisce titolo preferenziale la **maggiore età**.

Punto 20. I candidati ammessi che rinunceranno alla partecipazione al Corso saranno sostituiti da altrettanti candidati che seguono in graduatoria. La rinuncia dovrà essere inviata per mail a: puglia.sgs@figc.it

Punto 22. Gli ammessi al corso dovranno versare una quota di partecipazione di 660,00 Euro (**esclusivamente con assegno circolare non trasferibile intestato a "F.I.G.C. Settore Tecnico"**) comprensivo della quota di immissione nei ruoli. L'assegno dovrà essere consegnato alla prima lezione lunedì 7 Ottobre 2019.

Nr.	Cognome e Nome	Nascita	Calciat ore	Allenator e	Studio	Attest ati	Punti	Finale
01	GENTILE MAURIZIO	26/08/1973	22,70	0,00	2,00	0,00	24,70	1
02	MAFFUCCI ROBERTO	10/08/1984	17,60	0,00	2,00	3,00	22,60	2
03	SOLLITTO FRANCESCO	05/08/1987	14,00	0,00	2,00	0,00	16,00	3
04	IZZO NICOLA	29/09/1988	8,60	0,00	3,00	3,00	14,60	4
05	COLANGELO PIETRO	18/03/1955	0,00	0,00	3,00	11,00	14,00	5
06	POTENTE ANTONIO	02/09/1969	0,00	5,00	3,00	6,00	14,00	6
07	LANNUNZIATA MARIO	20/10/1983	8,60	0,00	2,00	3,00	13,60	7
08	GIANNINI VINCENZO	01/08/1992	8,50	0,00	2,00	0,00	10,50	8
09	DI VIRGILIO SAVINO	27/08/1982	7,70	0,00	2,00	0,00	9,70	9
10	RUSCITO GAETANO	30/01/1975	0,00	0,00	2,00	6,00	8,00	10
11	ARDO' ERNESTO PIO	18/07/1973	4,90	0,00	2,00	0,00	6,90	11
12	FIANANESE LUCA	20/07/1981	1,80	0,00	2,00	3,00	6,80	12
13	LOMBARDI SIMONE	08/09/1994	4,40	0,00	2,00	0,00	6,40	13
14	CUCCINIELLO ANTONIO	21/04/1979	0,00	0,00	2,00	3,00	5,00	14
15	MELFITANI NICOLA	26/08/1987	0,00	0,00	2,00	3,00	5,00	15
16	MENDUNO LUIGI	12/05/1989	0,00	0,00	2,00	3,00	5,00	16
17	BASTA LUCIANO	29/11/1995	0,00	0,00	2,00	3,00	5,00	17
18	BATTISTA MATTEO	14/10/1972	1,90	0,00	3,00	0,00	4,90	18

19	VERRONE ANTONIO	23/09/1985	2,40	0,00	2,00	0,00	4,40	19
20	SPERANZA GAETANA	11/10/1970	0,00	0,00	4,00	0,00	4,00	20
21	MASTRODONATO MICHELE	10/11/1989	2,00	0,00	2,00	0,00	4,00	21
22	CURATOLO AGOSTINO	09/07/1986	0,30	0,00	3,00	0,00	3,30	22
23	RUGGIERO GIUSEPPE	28/10/1970	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	23
24	TOTARO VINCENZO	28/07/1979	0,00	0,00	3,00	0,00	3,00	24
25	MASTRIPIERI ALBERTO	29/08/1979	0,00	0,00	3,00	0,00	3,00	25
26	MARIGGIO' CLAUDIO	07/12/1981	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	26
27	GRAMEGNA VITO	19/08/1987	0,00	0,00	3,00	0,00	3,00	27
28	DI PAOLA VINCENZO	03/09/1989	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	28
29	COROPULIS STEFANO	23/07/1986	0,00	0,00	3,00	0,00	3,00	29
30	GENTILE ANTONIO	27/09/1993	0,70	0,00	2,00	0,00	2,70	30
31	PINTO MICHELE GIUSEPPE	19/03/1999	0,70	0,00	2,00	0,00	2,70	31
32	COLELLA ANTONIO	26/06/1976	0,40	0,00	2,00	0,00	2,40	32
33	COTTIN ANGELO PIO ANTONIO	20/06/1994	0,40	0,00	2,00	0,00	2,40	33
34	TOTARO MICHELE	30/11/1983	0,20	0,00	2,00	0,00	2,20	34
35	GRASSI ANTONIO	27/04/1977	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00	35
36	FRASCARIA MATTEO	30/05/1977	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00	36
37	MANSI ANTONIO	27/11/1989	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00	37
38	D'ANTINI OSVALDO	21/06/1997	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00	38
39	COZZOLA DAVIDE URIEL	17/10/1997	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00	39
40	FERRARO GIUSEPPE	31/10/1997	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00	40
41	NATACCI ALFREDO PIO	05/08/1998	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00	41
42	MENGA MATTEO	28/10/1998	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00	42
43	VIGGIANI MICHELE	31/01/2000	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	43
44	CAPUTO ROCCO	02/10/1973	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44
45	MENDUNO LUIGI FRANCESCO PIO	19/12/2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45

Resta inteso che il numero massimo degli allievi ammessi al corso è di 40 allievi, oltre alla candidata ammessa in sovrannumero, e che gli eventuali soggetti dal n. 42 al n. 45, parteciperanno al Corso solo se ci saranno rinunce.

Il corso avrà inizio Lunedì 7 Ottobre 2019 alle ore 17,30 presso il Dipartimento di Scienze Agrarie – Università degli Studi di Foggia – Via Napoli, 25.

Si precisa che la mancata presentazione, comporterà l'esclusione dal corso medesimo.

2. COMUNICAZIONI L.N.D.

Nessuna comunicazione.

3. COMUNICAZIONI C.R.

3.1 COMUNICAZIONI SEGRETERIA

3.1.1. COMUNICAZIONE A.I.A. SEZIONE TARANTO

L'Associazione Italiana Arbitri - Sezione di Taranto in collaborazione con il Comitato Regionale Arbitri Puglia e la Delegazione Provinciale della Federazione Italiana Giuoco Calcio informa che Sabato 5 Ottobre 2019 Ore 12:00, presso il Circolo Sottoufficiali M.M. Rampa Leonardo Da Vinci 3 a Taranto, avrà luogo il 19° Raduno Provinciale Arbitri ed Osservatori Arbitrali S.S. 2019/2020.

RICHIESTE PARTICOLARI ORARIO INIZIO GARE STAGIONE SPORTIVA 2019-2020

CAMPIONATO SECONDA CATEGORIA

SOCIETÀ	ORARIO	CAMPO
F.C.D. VIRTUS BISCEGLIE	ORE 11:00	CAMPO COMUN."F. DI LIDDO"E.AR. BISCEGLIE
U.S.D. ALTER CALCIO PALESE	ORE 17:30	CAM. COM GIACCHINO LOVERO ER.AR. BARI PALESE
A.S.D. SOCCER DREAM PARABITA	ORE 17:30	CAMPO HEFFORT SPORT VILLAGE ER AR PARABITA
A.P.D. SPARTAN BOYS	ORE 17:00	CAMO COMU."TERESA MIANI"ER.AR GINOSA

COMUNICAZIONI DELEGAZIONE PROVINCIALE

ISCRIZIONI AI CAMPIONATI PROVINCIALI “ALLIEVI UNDER 17” e “GIOVANISSIMI UNDER 15” STAGIONE SPORTIVA 2019-2020 *PROROGA ISCRIZIONI*

A partire dal **26 Agosto 2019** e fino al **04 Ottobre 2019** saranno aperte le iscrizioni ai Campionati “*Allievi Under 17*” e “*Giovanissimi Under 15*” – Stagione Sportiva 2019/2020, organizzati dalla Delegazione Provinciale di Taranto.

Le domande dovranno essere effettuate obbligatoriamente in via telematica dal sito www.lnd.it (AREA SOCIETA') attraverso la pagina web di ogni società e l'autenticazione tramite l'ID e la PASSWORD fornite a suo tempo a ciascuna società. A tal proposito, si ricorda che, in caso di smarrimento delle seguenti credenziali, le stesse potranno essere richieste al Comitato Regionale Puglia via fax (080-5648960) o via e-mail (d.mancini@figc.it) .

Tutta la documentazione relativa alle iscrizioni dovrà essere **stampata e regolarmente controfirmata** in tutti gli spazi previsti. Con l'introduzione del programma di **dematerializzazione**, la documentazione dovrà quindi essere scannerizzata, caricata nell'apposito spazio e firmata tramite “firma digitale” (acquisita precedentemente con **richiesta del TAC**), entro il **04 Ottobre 2019**.

All'interno del documento di iscrizione è inoltre presente il modello di nulla-osta disponibilità campo di gioco – stagione sportiva 2019-2020, che dovrà essere firmato dal proprietario o gestore dell'impianto.

ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO PORTAFOGLIO ISCRIZIONI

MODALITA' DI VERSAMENTO

Le società dovranno procedere al pagamento del documento di iscrizione tramite il **PORTAFOGLIO ISCRIZIONI** che dovrà quindi essere ricaricato.

Per effettuare il versamento delle tasse di iscrizione ai campionati si potrà procedere alla ricarica del **PORTAFOGLIO ISCRIZIONI** attraverso le seguenti modalità:

- si potrà effettuare bonifico bancario intestato a

LEGA NAZIONALE DILETTANTI F.I.G.C. – BANCA UNICREDIT

IBAN : IT 25 F 02008 04023 000400516795

- tramite uno dei nuovi strumenti elettronici (carta di credito; mav light bancario e mav light sisalpay).

Una volta che il portafoglio sarà capiente si dovrà procedere alla convalida del pagamento dell'importo risultante dal riepilogo costi (gestione pagamenti iscrizione-pagamento iscrizione da portafoglio-selezionare il documento-paga selezionati-inserire l'importo totale e confermare il pagamento). La società troverà nella propria area l'elenco delle ricevute emesse e potrà provvedere alla relativa stampa.

Coloro che incontrassero difficoltà nell'espletamento della procedura potranno contattare la Segreteria della Delegazione Provinciale che sarà a disposizione delle società interessate nei seguenti giorni e orari:

LUNEDI, MERCOLEDI, VENERDI dalle 08:10 alle 14:30

MARTEDI, GIOVEDI dalle 08:10 alle 16:40

CONTROLLO OMOLOGAZIONE IMPIANTI SPORTIVI

Si rammenta a tutte le Società dipendenti che, per la stagione sportiva 2019-2020, è necessario verificare che i campi sui quali si intendono disputare le partite del campionato di competenza abbiano una omologazione in regola (effettuata non prima del 2015) in particolare quelli in erba artificiale devono avere l'omologazione del manto erboso dalla L.N.D. di Roma. ***Diversamente, i suddetti impianti sportivi non potranno essere utilizzati prima della necessaria riomologazione da richiedere all'Ufficio Impianti Sportivi del C.R. Puglia L.N.D. (Stella Lo Giacco: 080.5699006) a mezzo fax (080.5699037) o e-mail (impiantisportivi.puglia@figc.it).***

RATIFICA ISCRIZIONI – CONTROLLO NUMERO MINIMO TESSERATI

Si comunica a tutte le Società dipendenti che, a partire dalla corrente stagione sportiva, prima di elaborare i calendari di qualsiasi attività, la segreteria della Delegazione Provinciale di Taranto effettuerà il controllo dei tesserati per categoria, per accertare che le società iscritte abbiano un numero minimo di atleti tesserati. In assenza di tale requisito l'iscrizione non verrà ratificata.

Pertanto, si invitano le società ad adempiere alle pratiche per il tesseramento dei calciatori, pena la successiva esclusione dai campionati.

ORGANICO PROVVISORIO “ALLIEVI UNDER 17”

1. A.D.C. ARS ET LABOR GROTTAGLIE
2. A.S.D. AZZURRA CALCIO GROTTAGLIE
3. A.S.D. DELFINI JONICI CALCIO
4. A.S.D. DIAVOLI BIANCOROSSI
5. A.S.D. DIAVOLI ROSSI
6. A.S.D. DON BOSCO MANDURIA
7. U.S.D. FRAGAGNANO
8. A.S.D. FUTURA MARTINA
9. A.S.D. GIOVENTU SAN VITO
10. A.S.D. HELLAS LATERZA
11. POL.D. LIZZANO 1996
12. A.S. MASSAFRA CALCIO
13. A.S.D. PARMA CLUB GINOSA
14. A.S.D. REAL VIRTUS GROTTAGLIE
15. POL.D. SAN MARZANO
16. A.S.D. TRE COLLI

- Si ricorda che l'ammissione al Campionato “Allievi Under 17” è subordinata alla verifica del numero minimo di calciatori tesserati.

ORGANICO PROVVISORIO “GIOVANISSIMI UNDER 15”

1. A.S.D. AZZURRA AVETRANA
2. A.S.D. AZZURRA CALCIO GROTTAGLIE
3. A.P. CULTURALE NUOVA TARAS
4. A.S.D. DELFINI JONICI CALCIO
5. A.S.D. DIAVOLI BIANCOROSSI
6. A.S.D. DIAVOLI ROSSI
7. A.S.D. DON BOSCO MANDURIA
8. A.S.D. FORTITUDO GROTTAGLIE
9. U.S.D. FRAGAGNANO
10. A.S.D. FUTURA MARTINA
11. A.S.D. GIOVANI CRYOS
12. A.S.D. HELLAS LATERZA
13. A.S. MASSAFRA CALCIO
14. POL.D. MOTTOLA
15. A.S.D. NEW VIRTUS LATERZA
16. A.S.D. RAGAZZI SPRINT CRISPIANO
17. A.S.D. REAL SAN MARZANO
18. A.S.D. REAL VIRTUS GROTTAGLIE
19. A.S.D. SAN GIORGIO CALCIO 2017
20. A.S. SAN PAOLO
21. A.S.D. VALLE D ITRIA ACADEMY
22. A.S.D. VALLE D ITRIA ACADEMY sq.B
23. A.S.D. VIRTUS MANDURIA
24. A.C.D. VIRTUS MASSAFRA
25. A.S.D. VIRTUS TARENTUM ACADEMY

- Si ricorda che l'ammissione al Campionato “Giovanissimi Under 15” è subordinata alla verifica del numero minimo di calciatori tesserati.

ISCRIZIONI AI TORNEI PROVINCIALI FASE AUTUNNALE

“ESORDIENTI A 9”

“PULCINI A 7”

“PRIMI CALCI”

“PICCOLI AMICI”

STAGIONE SPORTIVA 2019-2020

PROROGA ISCRIZIONI

La Delegazione Provinciale di Taranto in conformità agli indirizzi fissati dal Settore Giovanile e Scolastico e al fine di ottemperare alla data del **15 Ottobre 2019**, che prevede a carattere nazionale l'inizio in contemporaneità dei tornei dell'attività di base (come da Comunicato Ufficiale n.1) comunica l'apertura delle iscrizioni dal **26 Agosto 2019** al **04 Ottobre 2019** per i seguenti tornei:

ESORDIENTI A 9 : 2007 – 2008 (possono giocare giovani di 10 anni compiuti, nati nel 2009)

PULCINI A 7 : 2009 – 2010 (possono giocare giovani di 8 anni compiuti, nati nel 2011)

PRIMI CALCI : 2011 -2012 (possono giocare giovani di 6 anni compiuti, nati nel 2013)

PICCOLI AMICI : 2013 – 2014 (5 anni compiuti)

Le domande dovranno essere effettuate obbligatoriamente in via telematica dal sito www.lnd.it (AREA SOCIETA') attraverso la pagina web di ogni società e l'autenticazione tramite l'ID e la PASSWORD fornite a suo tempo a ciascuna società. A tal proposito, si ricorda che, in caso di smarrimento delle seguenti credenziali, le stesse potranno essere richieste al Comitato Regionale Puglia via fax (080-5648960) o via e-mail (d.mancini@figc.it) .

Tutta la documentazione relativa alle iscrizioni dovrà essere **stampata e regolarmente controfirmata** in tutti gli spazi previsti. Con l'introduzione del programma di **dematerializzazione**, la documentazione dovrà quindi essere scannerizzata, caricata nell'apposito spazio e firmata tramite “firma digitale” (acquisita precedentemente con **richiesta del TAC**), entro il **04 Ottobre 2019**.

All'interno del documento di iscrizione è inoltre presente il modello di nulla-osta disponibilità campo di gioco – stagione sportiva 2019-2020, che dovrà essere firmato dal proprietario o gestore dell'impianto.

ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO PORTAFOGLIO ISCRIZIONI

MODALITA' DI VERSAMENTO

Le società dovranno procedere al pagamento del documento di iscrizione tramite il **PORTAFOGLIO ISCRIZIONI** che dovrà quindi essere ricaricato.

Per effettuare il versamento delle tasse di iscrizione ai campionati si potrà procedere alla ricarica del **PORTAFOGLIO ISCRIZIONI** attraverso le seguenti modalità:

- si potrà effettuare bonifico bancario intestato a

LEGA NAZIONALE DILETTANTI F.I.G.C. – BANCA UNICREDIT

IBAN : IT 25 F 02008 04023 000400516795

- tramite uno dei nuovi strumenti elettronici (carta di credito; mav light bancario e mav light sisalpay).

Una volta che il portafoglio sarà capiente si dovrà procedere alla convalida del pagamento dell'importo risultante dal riepilogo costi (gestione pagamenti iscrizione-pagamento iscrizione da portafoglio-selezionare il documento-paga selezionati-inserire l'importo totale e confermare il pagamento). La società troverà nella propria area l'elenco delle ricevute emesse e potrà provvedere alla relativa stampa.

Coloro che incontrassero difficoltà nell'espletamento della procedura potranno contattare la Segreteria della Delegazione Provinciale che sarà a disposizione delle società interessate nei seguenti giorni e orari:

*LUNEDI, MERCOLEDI, VENERDI dalle 08:10 alle 14:30
MARTEDI, GIOVEDI dalle 08:10 alle 16:40*

RATIFICA ISCRIZIONI – CONTROLLO NUMERO MINIMO TESSERATI

Si comunica a tutte le Società dipendenti che, a partire dalla corrente stagione sportiva, prima di elaborare i calendari di qualsiasi attività, la segreteria della Delegazione Provinciale di Taranto effettuerà il controllo dei tesserati per categoria, per accertare che le società iscritte abbiano un numero minimo di atleti tesserati. In assenza di tale requisito l'iscrizione non verrà ratificata.

Pertanto, si invitano le società ad adempiere alle pratiche per il tesseramento dei calciatori, pena la successiva esclusione dai campionati.

ORGANICO PROVVISORIO “ESORDIENTI A 9”

1. A.D.C. ARS ET LABOR GROTTAGLIE
2. A.S.D. AZZURRA AVETRANA
3. A.S.D. CASTELLANETA CALCIO 1962
4. A.P. CULTURALE NUOVA TARAS
5. A.S.D. DELFINI JONICI CALCIO
6. A.S.D. DIAVOLI ROSSI
7. A.S.D. DIAVOLI ROSSI sq.B
8. A.S.D. GIOVANI CRYOS
9. A.S.D. HELLAS LATERZA
10. ASDPS MARUGGIO SOCIAL SPORT
11. POL.D. MOTTOLA
12. A.S.D. NEW VIRTUS LATERZA
13. F.C.D. PALAGIANELLO
14. A.S.D. PARMA CLUB GINOSA
15. A.S.D. RAGAZZI SPRINT CRISPIANO
16. U.S.D. REAL PALAGIANO
17. A.S.D. REAL SAVA
18. A.S.D. REAL TARAS
19. A.S.D. REAL VIRTUS GROTTAGLIE
20. A.S.D. RED BOYS
21. A.S.D. RED BOYS sq.B
22. A.S. SAN PAOLO
23. A.S.D. SAVA
24. A.S.D. SAVA sq.B
25. A.S.D. STATTE
26. A.S.D. VALLE D ITRIA ACADEMY
27. A.C.D. VIRTUS MASSAFRA
28. A.S.D. VIRTUS TARENTUM ACADEMY

- Si ricorda che l'ammissione al Torneo “Esordienti a 9” è subordinata alla verifica del numero minimo di calciatori tesserati.

ORGANICO PROVVISORIO “PULCINI A 7”

1. A.S.D. ATLETICO MANDURIA
2. A.S.D. AZZURRA AVETRANA
3. A.S.D. CASTELLANETA CALCIO 1962
4. POL. CENTRO JONICO TARANTO
5. A.P. CULTURALE NUOVA TARAS
6. A.P. CULTURALE NUOVA TARAS sq. B
7. A.S.D. DIAVOLI ROSSI
8. A.S.D. DIAVOLI ROSSI sq. B
9. A.S.D. DRIBBLING
10. A.S.D. FORTITUDO GROTTAGLIE
11. A.S.D. GIOVANI CRYOS
12. A.S.D. GIOVENTU PALAGIANELLO
13. A.S.D. HELLAS LATERZA
14. ASDPS MARUGGIO SOCIAL SPORT
15. A.S. MASSAFRA CALCIO
16. POL.D. MOTTOLA
17. A.S.D. NEW VIRTUS LATERZA
18. F.C.D. PALAGIANELLO
19. A.S.D. PARMA CLUB GINOSA
20. A.S.D. RAGAZZI SPRINT CRISPIANO
21. A.S.D. REAL BOYS CAROSINO
22. U.S.D. REAL PALAGIANO
23. A.S.D. REAL PULSANO
24. A.S.D. REAL SAVA
25. A.S.D. REAL TARAS
26. A.S.D. REAL VIRTUS GROTTAGLIE
27. A.S.D. REAL VIRTUS GROTTAGLIE sq. B
28. A.S.D. RED BOYS
29. A.S.D. RED BOYS sq. B
30. A.S. SAN PAOLO
31. A.S.D. SAVA
32. A.S.D. SAVA sq. B
33. A.S.D. STATTE
34. A.S.D. VALLE D ITRIA ACADEMY
35. A.C.D. VIRTUS MASSAFRA
36. A.S.D. VIRTUS TARENTUM ACADEMY

- Si ricorda che l'ammissione al Torneo “Pulcini a 7” è subordinata alla verifica del numero minimo di calciatori tesserati.

ORGANICO PROVVISORIO “PRIMI CALCI”

1. A.S.D. ATLETICO MANDURIA
2. A.S.D. AZZURRA AVETRANA
3. POL. CENTRO JONICO TARANTO
4. A.P. CULTURALE NUOVA TARAS
5. A.S.D. DIAVOLI ROSSI
6. U.S.D. FRAGAGNANO
7. A.S.D. GIOVANI CRYOS
8. A.S.D. GIOVANI CRYOS sq. B
9. ASDPS MARUGGIO SOCIAL SPORT
10. POL.D. MOTTOLA
11. A.S.D. NEW VIRTUS LATERZA
12. F.C.D. PALAGIANELLO
13. A.S.D. PARMA CLUB GINOSA
14. A.S.D. RAGAZZI SPRINT CRISPIANO
15. U.S.D. REAL PALAGIANO
16. A.S.D. REAL SAVA
17. A.S.D. REAL TARAS
18. A.S.D. REAL VIRTUS GROTTAGLIE
19. A.S.D. RED BOYS
20. A.S.D. RED BOYS sq. B
21. A.S.D. STATTE
22. A.S.D. VALLE D ITRIA ACADEMY
23. A.C.D. VIRTUS MASSAFRA

- Si ricorda che l'ammissione al Torneo “Primi Calci” è subordinata alla verifica del numero minimo di calciatori tesserati.

ORGANICO PROVVISORIO “PICCOLI AMICI”

1. A.S.D. ATLETICO CALCIO MASSAFRA
2. A.S.D. AZZURRA AVETRANA
3. POL. CENTRO JONICO TARANTO
4. A.S.D. DIAVOLI ROSSI
5. U.S.D. FRAGAGNANO
6. A.S.D. GIOVANI CRYOS
7. POL.D. MOTTOLA
8. F.C.D. PALAGIANELLO
9. A.S.D. RAGAZZI SPRINT CRISPIANO
10. U.S.D. REAL PALAGIANO
11. A.S.D. REAL SAVA
12. A.S.D. REAL TARAS
13. A.S.D. REAL VIRTUS GROTTAGLIE
14. A.S.D. RED BOYS
15. A.S.D. STATTE
16. A.S.D. VALLE D ITRIA ACADEMY
17. A.C.D. VIRTUS MASSAFRA

- Si ricorda che l'ammissione al Torneo “Piccoli Amici” è subordinata alla verifica del numero minimo di calciatori tesserati.

DOCUMENTAZIONE ATTIVITA' DI BASE

A seguito della riunione tecnico-programmatica per l'attività di base, svoltasi in data 9 Settembre 2019, si allega al presente Comunicato Ufficiale, la documentazione obbligatoria e necessaria (come riportato sul Comunicato Ufficiale n°2 del 02/07/2019 SGS) per l'avvio delle attività ufficiali nelle categorie dell'Attività di Base.

Tale documentazione dovrà pervenire presso la Delegazione Provinciale di Taranto entro e non oltre il **10 Ottobre 2019**. La mancata consegna dell'intera documentazione comporterà l'impossibilità alla partecipazione delle attività ufficiali.

Si pubblicano in allegato al presente Comunicato Ufficiale:

1. *Modulo Presentazione Società* (in allegato al presente Comunicato Ufficiale)
2. *Modulo Dirigente e Responsabile Tecnico* (in allegato al presente Comunicato Ufficiale)
3. *Dichiarazione riconoscimento "Scuola Calcio"* (in allegato al presente Comunicato Ufficiale)
4. *Programma d'Informazione* (in allegato al presente Comunicato Ufficiale)

Si rammenta che oltre ai documenti in allegato, è necessaria la consegna di copia dei tesseramenti dei Tecnici operanti nella Società.

Inoltre, si allega anche il modello per la possibile strutturazione di una convenzione con un istituto scolastico e il modello contenente le linee guida per la formulazione di un progetto con lo Psicologo dello Sport nella Scuola Calcio e il modello per l'autorizzazione allo svolgimento degli incontri informativi che obbligatoriamente deve essere inviato 15 giorni prima dell'evento, all'indirizzo email indicato.

Prima della compilazione di tale documentazione si consiglia di leggere attentamente il Comunicato Ufficiale n° 2 del 02/07/2019 SGS. Nell'ottica della programmazione della prossima Stagione Sportiva, il Settore Giovanile e Scolastico della F.I.G.C., ha pubblicato il Comunicato Ufficiale N°1 del Settore Giovanile e Scolastico per l'anno 2019/2020, il documento che regola e dispone le direttive da seguire nell'ambito delle diverse attività. Molte le novità introdotte, che investono i vari ambiti di competenza, funzionali a un progressivo sviluppo di quanto pianificato in ogni area: dall'Attività di base, a quella Agonistica, alle modalità di gioco, al censimento online per le società, fino al calcio femminile. Si consiglia alle Società di leggere attentamente:

Comunicato Ufficiale SGS N°1 del 02/07/2019 al seguente link:

<https://www.figc.it/it/giovani/sgs/comunicati-ufficiali/comunicato-ufficiale-n01-19-20/>

Comunicato Ufficiale SGS N°2 del 02/07/2019 al seguente link:

<https://www.figc.it/it/giovani/sgs/comunicati-ufficiali/comunicato-ufficiale-n02-19-20/>

RIUNIONI TECNICO INFORMATIVE

ESORDIENTI - PRIMI CALCI - PICCOLI AMICI

In data 27 Settembre 2019 alla Riunione Tecnico Informativa della categoria “Esordienti” risultavano presenti le seguenti società:

- A.S.D. DIAVOLI ROSSI
- A.P. CULTURALE NUOVA TARAS
- A.S.D. REAL TARAS
- A.S.D. REAL VIRTUS GROTTAGLIE
- A.C.D. VIRTUS MASSAFRA
- POL.D. MOTTOLA
- A.S.D. RAGAZZI SPRINT CRISPIANO
- A.S.D. GIOVANI CRYOS
- A.S.D. VALLE D'ITRIA ACADEMY
- A.S.D. RED BOYS
- A.S. SAN PAOLO

In data 30 Settembre 2019 alla Riunione Tecnico Informativa della categorie “Primi Calci” e “Piccoli Amici” risultavano presenti le seguenti società:

- A.S.D. DIAVOLI ROSSI
- POL.D. MOTTOLA
- A.S.D. VALLE D'ITRIA ACADEMY
- A.S.D. RED BOYS
- A.S.D. REAL TARAS
- A.S.D. GIOVANI CRYOS

Riunione tecnico informativa Dirigente Arbitro

Martedì 8 Ottobre 2019, presso la Delegazione Provinciale LND di Taranto, sita in Via Giacomo Lacaita 11, Taranto, alle ore 16:00 si terrà una riunione tecnico informativa per la figura del "Dirigente Arbitro" delle categorie dell'attività di base.

In tale riunione verranno approntati i regolamenti delle quattro categorie dell'attività di base. Tale figura, individuata da ogni società, che risulta essere differente da quella dei tecnici ricoprirebbe la funzione di "arbitro" durante le gare previste per l'attività di base.

Vi possono partecipare:

- Calciatori delle categorie Allievi e Juniores tesserati per la stessa società.
- Dirigenti tesserati per la stessa società.

Publicato in Taranto ed affisso all'albo della Delegazione Provinciale il giorno 03.10.2019

IL SEGRETARIO
Antonio DE TUGLIE

IL DELEGATO PROVINCIALE L.N.D.
Fabio TORIO



**FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO
SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO**

Stagione Sportiva 2019/2020

**PRESENTAZIONE
DEL SETTORE GIOVANILE**

Società

Matricola n° _____
Affiliata per _____ *(indicare Lega di appartenenza)*
Attività svolta _____ *(C11, C5, Femminile)*
Indirizzo _____ **n°** _____
CAP _____ **Città** _____ **Prov.** _____
Telefono sede _____ **Tel. Mobile** _____
Mail _____

Delegazione Provinciale

Comitato Regionale

B1. ORGANIGRAMMA DEL SETTORE GIOVANILE

Allegare una rappresentazione grafica dettagliata della struttura organizzativa attuale del settore giovanile (vedi esempio allegato A).

RESPONSABILI DEL SETTORE GIOVANILE E DELL'ATTIVITA' DI BASE

Nome e cognome	Ruolo <i>(Es: Responsabile, Responsabile Tecnico, Responsabile organizzativo, Responsabile Tecnico Scuola di Calcio, Dirigente Responsabile Scuola Calcio, etc.)</i>	Qualifica <i>(Es: Allenatore di prima categoria, Allenatore di seconda categoria, etc.)</i>	Contatti <i>(mail, telefono cellulare)</i>

B2. RIEPILOGO SQUADRE GIOVANILI E CALCIATORI TESSERATI**SQUADRE PRESSO LA SOCIETÀ**
(Stagione Sportiva corrente)

CATEGORIA	NUMERO TOTALE DI SQUADRE	NUMERO TOTALE DI CALCIATORI TESSERATI
ALLIEVI		
GIOVANISSIMI		
ESORDIENTI		
PULCINI		
PRIMI CALCI		
PICCOLI AMICI		
TOTALE		

B3. SQUADRE / ATTIVITÀ' SPORTIVA / TECNICI

CAMPIONATI / TORNEI
(Stagione Sportiva corrente)

	Nome Squadra (es: "Allievi A", Giovanissimi Regionali, etc.)	Livello di Attività (nazionale, regionale o provinciale)	Campionato	Classi d'età	Numero di calciatori in rosa
ALLIEVI					
GIOVANISSIMI					

	Nome Squadra (es: "Esordienti 1° anno", etc.)	Livello di Attività (9:9 o 7;:7, etc.)	Attività' Ufficiale Federale (torneo categorie di base)	Classi d'età	Numero di calciatori in rosa
ESORDIENTI					
PULCINI					
PRIMI CALCI					
PICCOLI AMICI					

TECNICI

(Stagione Sportiva corrente)

				QUALIFICHE OBBLIGATORIE	
	Nome Allenatore	Nome Squadra (Es: U17 Serie A e B, U15 Regionale, Esordienti, etc.)	Ruolo (Es: Coordinatore Categoria, Responsabile, Allenatore in seconda, Allenatore portieri, Assistente allenatore etc.)	Qualifica (Es: Allenatore Giovani Calciatori UEFA- C, Allenatore UEFA-B, Allenatore UEFA- A, etc.)	EVENTUALE DEROGA RICHIESTA* (Scrivere "DEROGA")
ALLIEVI					
GIOVANIS SIMI					

* Per verificare in quali Campionati è possibile la richiesta di deroga alla presenza di Allenatori con Qualifica Federale (vedi CU n°1 del Settore Giovanile e Scolastico), è necessario specificarlo in questa tabella.

	Nome Allenatore	Nome Squadra (Es: U17 Serie A e B Nazionale, Esordienti A, etc.)	Ruolo (Es: Coordinatore Categoria, Responsabile, Allenatore in seconda, Allenatore portieri, Assistente allenatore etc.)	Qualifica (Es: Allenatore Giovani Calciatori UEFA-C, Allenatore UEFA-B, Allenatore UEFA-A, etc.)
ESORDIENTI				
PULCINI				
PRIMI CALCI				
PICCOLI AMICI				

B5. STAFF SANITARIO INTERNO ALLA SOCIETÀ DEDICATO AL SETTORE GIOVANILE

MEDICO SOCIALE DEL SETTORE GIOVANILE

Nome e cognome	Specializzazione	Ruolo nell'ambito della Società (Responsabile Sanitario, Consulente, Referente, etc.)	Numero di iscrizione all'elenco del Settore Tecnico	Numero di iscrizione all'Albo dei Medici

PREPARATORI ATLETICI SETTORE GIOVANILE

Nome Preparatore Atletico	Nome Squadra Es: U17 Serie A e B, U15 Regionale, etc	Estremi di abilitazione all'esercizio della professione (Abilitazione rilasciata dal Settore Tecnico)

PREPARATORI MOTORI

Nome Preparatore Motorio	Nome Squadra <i>(Es: Esordienti A, Pulcini B etc.)</i>	Estremi di abilitazione all'esercizio della professione <i>(Es: Laurea in scienze motorie, Diploma di laurea in educazione fisica, Abilitazione rilasciata dal Settore Tecnico)</i>

B6. PROGRAMMA D'USO IMPIANTI DI ALLENAMENTO (vedi esempio di cui all'allegato B)

Categoria	Squadra	Impianto di allenamento	Numero totale di campi	Codice campo utilizzato ¹	Dimensioni terreno di gioco utilizzato	Giorno e ora allenamenti (settimana tipo)					
						L	M	M	G	V	S
Allievi						Ora:					
						Assistenza Sanitaria:					
Giovanissimi						Ora:					
						Assistenza Sanitaria:					
Esordienti						Ora:					
						Assistenza Sanitaria:					
Pulcini						Ora:					
						Assistenza Sanitaria:					
Primi Calci						Ora:					
						Assistenza Sanitaria:					
Piccoli Amici						Ora:					
						Assistenza Sanitaria:					

ATTENZIONE: La compilazione della tabella dovrà essere effettuata per ogni squadra, utilizzando una riga per ciascuna di esse. Pertanto, nel caso in cui per la categoria "Giovanissimi" il Club svolga attività con due squadre, dovranno essere date informazioni per entrambe, in due righe differenti, come indicato nell'esempio di cui all'allegato B.

¹ Ogni campo deve essere contrassegnato da una lettera di riferimento in modo da evidenziare l'eventuale utilizzo dello stesso campo da parte di più squadre.

B7. STRUTTURE E SERVIZI PER L'ATTIVITÀ GIOVANILE

Impianto di allenamento	Foresteria societaria		Bar / Ristorante		Sala Medica		Sala giochi		Sala lettura / Biblioteca		Sala TV		Postazioni Internet		Pulmini o altri mezzi di trasporto	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								

Gli impianti utilizzati sono dotati di defibrillatore semiautomatico?	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
Il personale è formato adeguatamente per l'utilizzo del defibrillatore semiautomatico secondo le leggi regionali di riferimento?	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
Il personale formato per l'utilizzo del defibrillatore semiautomatico è sempre presente durante lo svolgimento dell'attività?	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no

La società utilizza ulteriori impianti/strutture/ambienti con il fine di fornire servizi per raggiungere gli obiettivi fissati nel programma di formazione dei giovani calciatori?	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
--	-----------------------------	-----------------------------

Se si, indicare quali:

B9. ASSISTENZA SPECIALIZZATA AI GIOVANI CALCIATORI

La società si avvale della consulenza di uno psicologo di supporto alla società, allo staff, ai genitori o ai calciatori del settore giovanile?	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
La società si avvale della consulenza di altri esperti per fornire adeguati servizi ai calciatori del settore giovanile (es. pedagoga, sociologo, etc.)?	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
I ragazzi del settore giovanile sono seguiti nello studio da personale dedicato e/o specializzato?	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no

IN CASO DI RISPOSTA AFFERMATIVA ALLE DOMANDE PRECEDENTI:

Numero di insegnanti	
Numero di tutor	
Altro (specificare):	

--	--

B12. ALTRE INFORMAZIONI

	Comunitari	Extracomunitari
Numero di giovani calciatori stranieri tesserati per la Società (stagione corrente)		

La società sottopone a giovani calciatori, genitori, tecnici e staff del settore giovanile un questionario al fine di valutare il grado di soddisfazione dei servizi offerti e degli obiettivi generali del club?	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
---	-----------------------------	-----------------------------

In caso di risposta affermativa, allegare il questionario.

B13. SEGNALARE PARTICOLARI INIZIATIVE, PROGETTI O EVENTI PER IL PREMIO ANNUALE "UEFA GRASSROOTS AWARDS" (allegare descrizione del Progetto ed eventuale documentazione utile)

Progetti	Eventi	Altre Iniziative

NOTE:

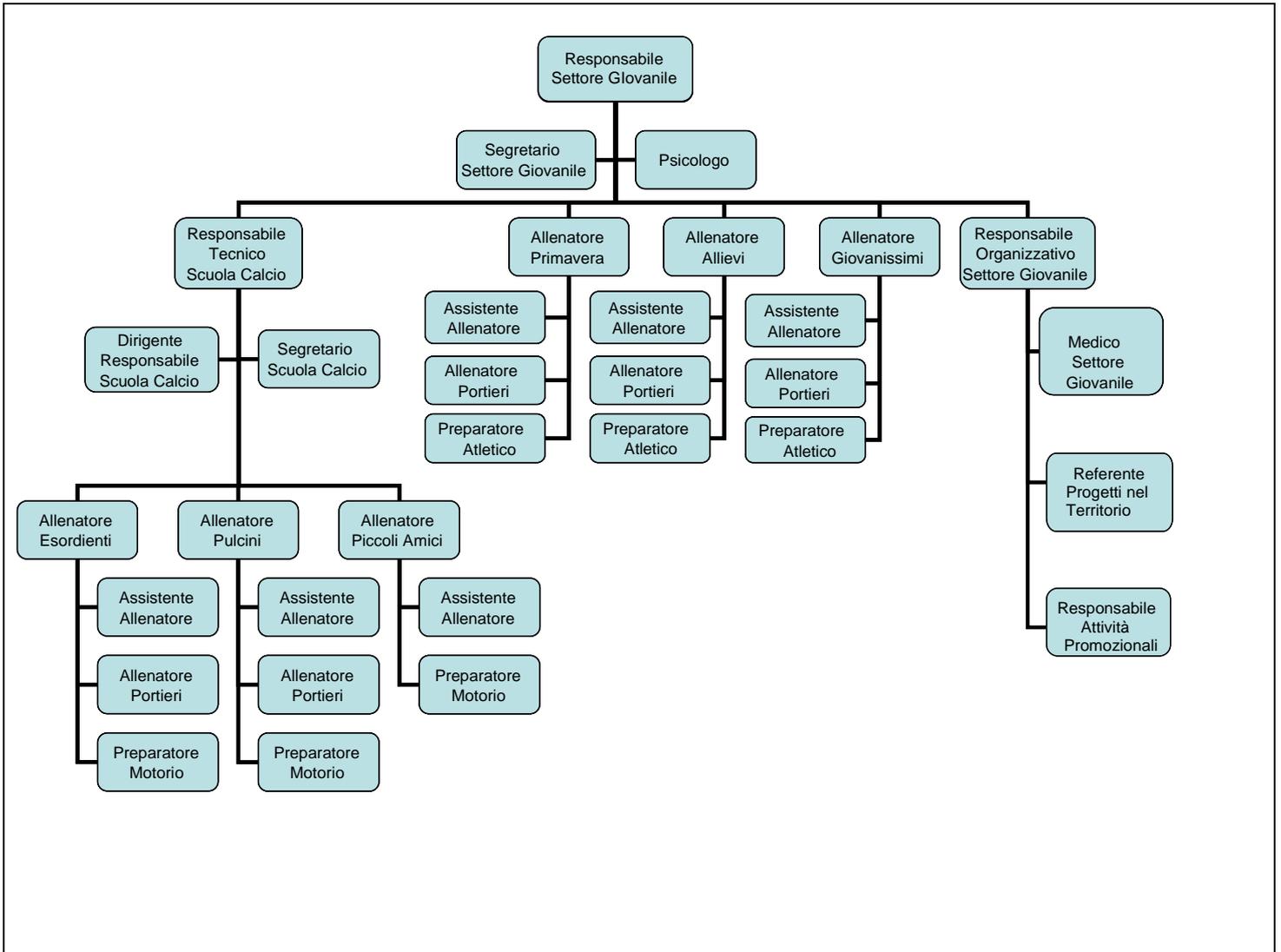
--

Data

Timbro della società

Firma del Responsabile del Settore
Giovanile o del Responsabile dell'Attività'
di Base

Firma del Presidente o del legale
rappresentante della società



Allegato B
Esempio di programma d'uso degli impianti di allenamento

Categoria	Squadra	Impianto di allenamento	Numero totale di campi	Codice campo utilizzato ⁱ	Dimensioni terreno di gioco utilizzato	Giorno e ora allenamenti (settimana tipo)					
						L	M	M	G	V	S
Allievi	Allievi Regionali	Centro Sportivo "XXX"	3	B	105 x 68	Ora:	15.00 - 18.00	15.00 - 17.30	15.00 - 18.00	15.00 - 17.00	
						Assistenza Sanitaria:	M. Costa	M. Costa	M. Costa	M. Costa	
Giovanissimi	Giovanissimi Regionali	Centro Sportivo "YYY"	6	E	105 x 68	Ora: 15.00 - 18.00		15.00 - 17.00		17.00 - 19.00	
						Assistenza Sanitaria: S. Donati		S. Donati		S. Donati	
	Giovanissimi "Fascia B"	Centro Sportivo "YYY"	6	F	105 x 68	Ora: 15.00 - 17.00	15.00 - 17.00		15.00 - 17.00		
						Assistenza Sanitaria: V. Colombo	V. Colombo		V. Colombo		
Esordienti	Esordienti A	Centro Sportivo "YYY"	6	C & D	105 x 68	Ora: 14.00 - 15.30	15.00 - 17.00		18.00 - 20.00	17.00 - 19.00	
						Assistenza Sanitaria: V. Lombardi	V. Lombardi		V. Lombardi	V. Lombardi	
Pulcini	Pulcini 2004	Centro Sportivo "ZZZ"	4	B	50 x 37	Ora:	16.00 - 17.30		16.00 - 17.30		
						Assistenza Sanitaria:	A. Rossi		A. Rossi		
Primi Calci	Primi Calci	Centro Sportivo "ZZZ"	4	C	50 x 37	Ora:		16.30 - 18.00		16.30 - 18.00	
						Massaggiatore:		A. Rossi		A. Rossi	
Piccoli Amici	Piccoli Amici	Centro Sportivo "ZZZ"	4	C	50 x 37	Ora:		15.00 - 16.30		15.00 - 16.30	
						Massaggiatore:		A. Rossi		A. Rossi	

ⁱ Ogni campo deve essere contrassegnato da una lettera di riferimento in modo da evidenziare l'eventuale utilizzo dello stesso campo da parte di più squadre.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO



Stagione Sportiva 2019/2020

"SCUOLE DI CALCIO"

Termine deposito: 15 Ottobre 2019

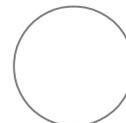
Società richiedente il riconoscimento come "**SCUOLA DI CALCIO**" per la stagione sportiva 2019/2020

Denominazione della società: _____

Il/la sottoscritto/a, _____,
nato/a _____ il _____ e residente a _____
in _____, nella sua qualità di Legale Rappresentante della
Società _____, con la presente si impegna, nella
stagione sportiva 2019/2020, ad effettuare gli adempimenti previsti nel Comunicato Ufficiale
n°2 del Settore Giovanile e Scolastico del 2 Luglio 2019, indicati nella sezione "Scuole di
Calcio".

Data

Firma del Legale Rappresentante della Società



Timbro della Società



**FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO
SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO**



Programma Progetto Incontri di Informazione

Società: _____

In riferimento al Progetto di Informazione che la nostra società ha intenzione di sviluppare nella corrente stagione sportiva, di seguito si elencano gli argomenti che si intende trattare, indicando data/periodo di svolgimento, relatori coinvolti, soggetti a cui è dedicato l'incontro.

Elenco temi dei singoli incontri:

1.data.....
Relatore/i
soggetti coinvolti
2.data.....
Relatore/i
soggetti coinvolti
3.data.....
Relatore/i
soggetti coinvolti
4.data.....
Relatore/i
soggetti coinvolti

Due incontri devono essere svolti entro il 15 Gennaio 2020

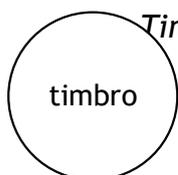
Altri due incontri dovranno essere svolti entro il 30 Aprile 2020

N.B.: Si ricorda che:

- a. le date degli incontri dovranno essere comunicate tramite fax al Coordinatore Federale Regionale SGS e al Comitato Regionale L.N.D. di appartenenza almeno 10 giorni prima della data di effettuazione, indicando anche luogo ed ora di inizio, per la necessaria pubblicazione sul Comunicato Ufficiale;
- b. uno dei quattro incontri programmati deve riguardare la trattazione di aspetti regolamentari del giuoco del calcio, ovviamente dedicando l'appuntamento ai giovani calciatori, ai tecnici e dirigenti/arbitro, e, possibilmente, ai genitori.

Data _____

Timbro e firma del Presidente della Società



Da redigere su carta intestata della società

AL COORDINATORE FEDERALE REGIONALE
PUGLIA
Prof. Antonio QUARTO

E-MAIL: base.pugliasgs@figc.it

Nell'ambito delle attività di organizzazione di un **“Programma di Informazione”** realizzato attraverso riunioni informative, rivolte a Dirigenti, Tecnici, Genitori e Giovani Calciatori/Calciatrici, la società _____ organizza il ____ incontro sul tema “_____” che si svolgerà _____ alle ore _____, presso _____ in Via _____ località _____ . Il relatore dell'incontro sarà il sig. _____ (qualifica).

La presente vale anche quale invito per l'incontro di cui sopra.

Cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

Data

Timbro e firma

CONVENZIONI TRA ISTITUTI SCOLASTICI E SOCIETÀ SPORTIVE

Uno dei requisiti richiesti ad una Società Sportiva per ottenere il riconoscimento quale "Scuola di Calcio Elite" è costituito dalla stipula di una Convenzione con almeno un'Istituzione Scolastica (possibilmente con una Scuola Primaria o Secondaria di 1° Grado) per la realizzazione di un **"progetto di attività motoria ad indirizzo calcistico"**, scelto tra quelli proposti dal Settore Giovanile e Scolastico, che preveda l'intervento di istruttori qualificati senza alcun onere economico a carico dell'Istituzione Scolastica.

Tra i progetti proposti dal Settore Giovanile e Scolastico, ricordiamo i seguenti:

- **Scuola Primaria:** Valori in Rete **"GiocoCalciando"**
- **Scuola Secondaria di Primo Grado:** Valori in Rete **"Campionati Studenteschi"**
Valori in Rete **"Ragazze in Gioco"**
- **Scuola Secondaria di Secondo Grado:** Valori in Rete **"Campionati Studenteschi"**

Ulteriori dettagli per ciascun progetto verranno forniti nell'apposita Circolare sull'Attività Scolastica. Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Delegato Regionale dell'Attività Scolastica territorialmente competente.

Si riepilogano di seguito i punti essenziali per la stipula della convenzione:

- a) La convenzione dovrà essere sottoscritta dal Dirigente dell'Istituzione Scolastica e dal Presidente dell'Associazione Sportiva interessate, su carta intestata dell'Istituzione Scolastica (fac - simile in allegato);*
- b) Alla base dell'accordo di collaborazione ci deve essere un progetto di attività motoria ad indirizzo calcistico, presentato all'inizio dell'anno scolastico dall'Associazione Sportiva all'Istituzione Scolastica, con l'indicazione "di massima" dei tempi e dei modi di realizzazione dell'attività (fac - simile in allegato);*
- c) Nel testo della convenzione si dovrà fare esplicito riferimento al progetto ed alla sua approvazione da parte degli Organi Collegiali competenti;*
- d) La convenzione dovrà avere la durata di almeno 1 anno scolastico e prevedere il coinvolgimento di classi complete, per un numero minimo di 60 ore di attività;*
- e) Il calendario degli interventi, riferito all'intero progetto o anche alle diverse fasi e/o articolazioni, dovrà essere comunicato con congruo anticipo all'Ufficio del Coordinatore Federale Regionale dell'Attività Giovanile e Scolastica della FIGC di competenza sul territorio, unitamente alle schede di programmazione generale dell'attività;*
- f) Al termine dell'attività stessa dovrà essere inviata al predetto Ufficio del Coordinatore Federale Regionale dell'Attività Giovanile e Scolastica della FIGC la dichiarazione delle ore effettivamente svolte, su carta intestata ed a firma del Dirigente dell'Istituzione Scolastica interessata.*

Il termine ultimo per la presentazione della documentazione richiesta, presso l'Ufficio del Coordinatore Federale Regionale per l'Attività Giovanile e Scolastica della FIGC competente sul territorio da parte dell'Associazione Sportiva interessata al riconoscimento quale Scuola di Calcio Élite, è fissato al 30 Novembre.

Non potranno in alcun modo essere accettate documentazioni sostitutive o incomplete, rispetto a quelle richieste.

CARTA INTESTATA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "GIOCO-SPORT CALCIO"

TRA

L' ASSOCIAZIONE SPORTIVA avente sede a in
via..... c.f.....
rappresentata dal Presidente

E

L'ISTITUZIONE SCOLASTICA di sito
in via..... c.f.....rappresentata dal Dirigente
Scolastico

PREMESSA

- ❖ **Considerato** l'impegno del *Settore Giovanile e Scolastico della F.I.G.C.* nell'elaborazione di progetti, da realizzare, nel rispetto dell'autonomia scolastica costituzionalmente tutelata, in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche, gli Enti locali e con le altre agenzie educative dei territori e finalizzati all'attuazione di attività, che portino i giovani a praticare lo sport con serenità e divertimento, a basare l'affermazione agonistica su una reale visione delle proprie capacità e limiti, ad accettarsi per quello che sono, senza essere costretti a prestazioni superiori alle proprie possibilità;
- ❖ **Ritenuto** che la realizzazione di attività sportive in ambito scolastico, con eventuali opportunità a carattere interdisciplinare, possa favorire processi di crescita utili alla prevenzione della dispersione scolastica, dell'abbandono sportivo e, più in generale, del disagio giovanile;
- ❖ **Valutato** l'aspetto educativo e formativo dell'attività sportiva che, opportunamente strutturata ed articolata in adeguati percorsi di apprendimento, è in grado di:
 - **concorrere** allo sviluppo di coerenti comportamenti relazionali, mediante la verifica vissuta in esperienze di gioco e di avviamento sportivo, nell'esigenza di regole e di rispetto delle stesse;
 - **favorire** lo sviluppo cognitivo, stimolando la capacità di iniziativa e di risoluzione dei problemi ed aiutando gli allievi ad acquisire elevati livelli di autonomia personale, di consapevolezza corporea e di competenze motorie;
 - **costituire** un prezioso supporto alla didattica, soprattutto quando tale attività è mirata ad un totale coinvolgimento delle scolaresche senza distinzione alcuna, ad un pieno inserimento di tutti gli alunni e ad una reale integrazione degli alunni diversamente abili;
- ❖ **Esaminato** il progetto presentato dall'Associazione Sportiva, nel quale sono dettagliatamente illustrate le varie fasi della proposta formativa, sono specificati gli obiettivi educativi e didattici, è precisato il percorso ipotizzato per raggiungere tali obiettivi e sono indicati gli strumenti di verifica ed i criteri di valutazione;

- ❖ **Vista** la delibera con cui il Collegio dei Docenti, in data ed il Consiglio di Circolo/ d'Istituto, in data, hanno approvato la realizzazione di tale progetto, inserendolo nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituzione Scolastica;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- 1) Si costituisce un **Gruppo di Progetto**, con funzioni di verifica e controllo, nelle persone del:
 - a) **Dirigente dell'Istituzione Scolastica**
 - b) **Insegnante referente del Progetto**
 - c) **Presidente (o suo Delegato) dell'Associazione Sportiva**
 - d) **Coordinatore Regionale dell'Attività Giovanile e Scolastica della FIGC (o suo Delegato)**
.....

- 2) Nell'ambito del progetto, all'**Associazione Sportiva** viene affidato il compito di operare nell'Istituzione Scolastica "....." di, con i sotto elencati istruttori abilitati per la realizzazione del progetto stesso, che affiancheranno, gli insegnanti di classe in orario curriculare e/o extra-curricolare (da specificare):

.....
.....
.....
.....

- 3) **L'Istituzione Scolastica** si impegna a mettere a disposizione, per la realizzazione del progetto, gli impianti coperti e/o scoperti normalmente utilizzati per le attività motorie e tutti i materiali necessari allo svolgimento delle attività previste (fatta eccezione di eventuali attrezzature specialistiche, che verranno fornite dall'Associazione Sportiva).

- 4) **Gli Insegnanti delle classi** (pur affiancati dagli Istruttori dell'Associazione Sportiva) mantengono il loro ruolo di depositari dell'attività didattica e anche la responsabilità della vigilanza sugli alunni nel corso delle attività svolgendo, pertanto, un ruolo attivo nella realizzazione delle attività e nella verifica delle finalità previste nel progetto.

- 5) **Gli Istruttori dell'Associazione Sportiva**, autorizzati ad operare con le classi, si impegnano a svolgere, senza alcun onere economico a carico dell'Istituzione Scolastica, una funzione di affiancamento e di consulenza dei docenti delle classi stesse e sono, quindi, responsabili della correttezza delle attività motorie proposte, in coerenza con le finalità del progetto. Nel rapporto con i discenti, inoltre, gli istruttori si impegnano ad attuare modalità di relazione e di comunicazione consone al ruolo educativo che sono chiamati a rivestire e, nel contempo, a favorire un clima di lavoro sereno ed un coinvolgimento attivo di tutti gli alunni partecipanti.

- 6) **L'attività prevista dal Progetto interesserà le classi** Sono programmati n°..... interventi per classe della durata di ore ciascuno a partire dal e sino al nelle giornate di per un totale annuo di ore.....
Il calendario degli interventi sarà predisposto annualmente (o periodicamente), in accordo con gli insegnanti delle classi interessate.

- 7) **L'Associazione Sportiva** si impegna ad inviare all'Ufficio del Coordinatore Regionale per l'Attività Giovanile e Scolastica della F.I.G.C., prima dell'inizio di ogni fase o dell'intera attività, tale calendario degli interventi e, a conclusione dell'anno scolastico, la dichiarazione relativa alle ore di attività effettivamente svolte dagli istruttori della Società Sportiva. Tali documenti dovranno essere presentati su carta intestata della società sportiva, firmata dal Presidente, con timbro e firma del Dirigente Scolastico dell'Istituto Scolastico.
- 8) **Il Progetto** avrà durata (indicare se annuale/biennale/triennale), con periodizzazione degli interventi concordata con l'Ufficio del Coordinatore Regionale per l'Attività Giovanile e Scolastica della F.I.G.C. (garante per l'Associazione Sportiva), che coordinerà gli aspetti tecnici dell'attività. Sarà eventualmente rinnovabile, se permarranno le condizioni riportate nella presente convenzione e sempre previo accordo similare, sottoscritto dalle parti.
- 10) **Le parti** dichiarano di accettare e si impegnano a rispettare le condizioni previste dalla presente convenzione.

Letto approvato e sottoscritto.

.....
(luogo e data)

Il Dirigente Scolastico

**Il Presidente
dell'Associazione Sportiva**

VISTO

Il Coordinatore Regionale FIGC SGS

CARTA INTESTATA DELLA ASSOCIAZIONE SPORTIVA

....., lì

Al Dirigente dell'Istituzione
Scolastica

“”

Via

.....

Oggetto: **Offerta d'intervento, a titolo gratuito, per la realizzazione, nell' a. s.,
di un Progetto di Attività Motoria ad indirizzo calcistico**

Il sottoscritto, Presidente pro-tempore della Associazione Sportiva Dilettantistica, regolarmente affiliata alla F.I.G.C.-S.G.S. ed avente sede in, via n°, tel.,

PROPONE

a codesta Istituzione Scolastica la realizzazione, nell'a.s., dell'allegato “progetto di attività motoria ad indirizzo calcistico” in ambito di orario curricolare e/o extracurricolare.

Tale progetto, denominato convenzionalmente “Gioco Sport-Calcio”, è stato elaborato dal Settore per l'Attività Giovanile e Scolastica (S.G.S.) della F.I.G.C. e verrà attuato dalla nostra Associazione Sportiva mediante la realizzazione di attività motoria a carattere ludico e polivalente, nel rispetto dell'età e dell'esigenze specifiche degli alunni.

Per tale intervento codesta Istituzione Scolastica potrà avvalersi della collaborazione, a titolo completamente gratuito, di uno o più Istruttori della nostra Associazione Sportiva (insegnanti di Scienze Motorie o, comunque, in possesso di regolare diploma della F.I.G.C.), con cui si potranno concordare le modalità ed i tempi di realizzazione che riterrete più opportuni.

Il referente per il Settore per l'Attività Giovanile e Scolastica (S.G.S.) della F.I.G.C. è il Prof..... (Coordinatore Federale Regionale o suo delegato), che è a vostra disposizione per qualsiasi chiarimento, presso, tel.

Fiduciosi nella vostra adesione, restiamo in attesa di cortese risposta ed alleghiamo copia del progetto, nelle sue diverse fasi e/o articolazioni.

TIMBRO
DELL'ASSOCIAZIONE
SPORTIVA

(IL PRESIDENTE)



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO
SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

Stagione Sportiva 2018/2019

ALLEGATO 6 – Linee guida per l’attuazione del progetto di Psicologia dello Sport nella Scuola Calcio

Lo Psicologo nella Scuola Calcio

La figura dello Psicologo all’interno delle Scuole Calcio deve intervenire a sostegno delle diverse figure presenti, inquadrando ed affrontando con metodologie e strumenti specifici le problematiche di carattere psicologico. Si consiglia preferibilmente il coinvolgimento di uno psicologo con comprovata esperienza nell’ambito dei contesti sportivi e con formazione specifica in psicologia dello sport. L’obiettivo finale perseguito dallo psicologo deve essere quello di creare un linguaggio comune per tutte le figure presenti che aiuti tutti a dirigersi nella stessa direzione, quella di creare un ambiente che permetta di offrire ai piccoli atleti la migliore esperienza sportiva possibile.

Per raggiungere gli obiettivi proposti ed essere realmente efficace il lavoro dello Psicologo nella Scuola Calcio deve operare a più livelli.

Lo Psicologo interviene sui giovani atleti per favorire la formazione come persone e come sportivi; interviene sui tecnici per migliorare la collaborazione nello staff, per formare in tema di comunicazione efficace, sviluppo psicologico del bambino, dinamiche di gruppo, gestione delle relazioni, interviene sui genitori sostenendo l’importanza della valenza educativa e del divertimento.

I livelli di intervento possono essere i seguenti:

1. Intervento sui giovani atleti per favorire la formazione come persone e come sportivi, stimolando la coesione, lavorando sulla motivazione; utilizzando il calcio come strumento educativo (laboratori esperienziali sull’organizzazione e lo sviluppo dell’autonomia)
2. Allenatori: l’allenatore nello sport giovanile occupa una posizione che va al di là della situazione sport specifica assumendo il ruolo di educatore e allargando la sua influenza allo sviluppo psicosociale del bambino nel suo complesso. Per questo motivo la formazione dei tecnici, ad opera dello psicologo, in tema di comunicazione efficace, sviluppo psicologico del bambino e gestione delle relazioni, diviene fondamentale.
3. I genitori: lo psicologo interviene sui genitori sostenendo l’importanza della valenza educativa e del divertimento, li guida verso una gestione consapevole e partecipe del percorso sportivo dei propri figli. Si deve sottolineare l’importanza del ruolo dei genitori, evidenziando le differenze tra i vari ruoli che intervengono a sostegno della crescita sportiva, sociale ed educativa del bambino. Nello svolgimento del proprio

ruolo, lo Psicologo dello Sport, lavora per rendere i genitori consapevoli dell'attività che a più livelli viene svolta dalla società e dai tecnici.

4. Dirigenti, responsabili, altre figure di riferimento nello staff. L'accresciuta richiesta di intervento della Federazione su problematiche relazionali della Scuola Calcio evidenzia la necessità di lavorare sulle diverse figure che a vario livello operano nella Scuola Calcio per formare ad una adeguata gestione delle relazioni interne ed esterne (relazioni con altre società durante confronti ed eventi federali) al fine di far comprendere l'importanza di essere un "buon esempio".

Tutte queste ed altre attività devono essere raccolte in un progetto unico che definisca gli obiettivi, i tempi, le attività svolte, gli strumenti utilizzati e la frequenza con cui lo Psicologo si reca alla Scuola Calcio.

Tra gli obiettivi principali di qualsiasi progetto psicologico ci sono:

- la costruzione di un adeguato ambiente educativo e relazionale per il bambino
- la gestione consapevole ed adeguata delle relazioni al fine di evitare fraintendimenti, discussioni o qualsiasi altro tipo di atteggiamento diseducativo che gli adulti possano porre in essere dimenticando che il miglior modo di educare è porsi come esempi positivi
- la possibilità che tutti vivano pienamente il loro ruolo evitando sovrapposizioni e ingerenze che confondono il bambino e lo pongono in una posizione conflittuale rispetto alla comprensione delle figure di riferimento
- sviluppare la consapevolezza dei tecnici rispetto al loro ruolo di educatori
- gestire e garantire, in collaborazione con i tecnici, l'inclusione di tutti i bambini che partecipano all'attività sportiva
- Formare rispetto alle caratteristiche psicologiche delle diverse fasce di età al fine di costruire proposte sportive che siano realmente adeguate alle possibilità non solo fisiche e motorie, ma anche psicologiche e mentali dei piccoli atleti
- Utilizzare il calcio come strumento educativo

Ulteriori obiettivi possono essere valutati sulla base delle caratteristiche specifiche della Scuola Calcio con particolare attenzione al territorio di riferimento.

Iter da seguire per la presentazione del progetto

Entro il mese di Ottobre, la società interessata dovrà presentare il progetto psicologico indicando nome, tempi, obiettivi, strumenti e metodi, comprendendo anche strumenti di valutazione del proprio lavoro.

NUOVO

Ogni psicologo operante nelle Scuole Calcio potrà proporre, un progetto psicologico specifico per l'ottenimento della qualifica di Scuola Calcio Élite, per un numero massimo di 5 società. Qualora perverrà al Settore Giovanile e Scolastico un numero superiore di progetti, da parte dello stesso professionista, nessuno di questi verrà ritenuto valido ai fini dell'ottenimento della qualifica. Tale limite vuole essere posto a tutela delle Società ed esclusivamente rivolto alle scuole calcio che presentino il progetto psicologico come criterio opzionale per l'ottenimento della qualifica.

Il Progetto dovrà essere preventivamente validato dal Settore Giovanile e Scolastico, che si avvarrà anche della facoltà di effettuare visite presso la Scuola Calcio per osservare e/o partecipare all'attività proposta, prevedendo eventuali incontri integrati (psicologo e tecnico), qualora il Settore Giovanile e Scolastico lo ritenga utile.

Al termine della stagione sportiva, e comunque entro i termini stabiliti dal Settore Giovanile e Scolastico della specifica stagione sportiva, dovrà essere presentata relazione finale delle attività svolte dallo psicologo: numero di incontri, argomenti, partecipazione, figure coinvolte, ecc.

A seguito delle risultanze finali il Settore Giovanile e Scolastico effettuerà un'ulteriore valutazione del lavoro svolto a conferma del riconoscimento finale.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO
SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

Stagione Sportiva 2017/2018

Extranet SGS

La Federazione Italiana Giuoco Calcio ed il Settore Giovanile e Scolastico, attraverso il sistema Extranet, a partire dalla corrente stagione sportiva avviano un programma di **Censimento On Line sull'attività giovanile** al fine di raccogliere informazioni e dati delle società per il riconoscimento delle scuole calcio da parte della FIGC e fornire ai club e ai loro dirigenti uno strumento di sintesi utile per verificare l'effettiva situazione del club.

Al fine di agevolare i club all'utilizzo del Sistema, il **Censimento Online** verrà effettuato in differenti fasi, partendo dalle necessità primarie riguardanti i Tecnici Qualificati responsabili delle differenti squadre iscritte all'attività ufficiale e la raccolta delle necessità di deroga per i tecnici privi di qualifica federale a cui sono state affidate squadre delle categorie Allievi e Giovanissimi Provinciali.

Si ricorda che il **Censimento OnLine** non sostituisce ma integra il **“Modulo di Presentazione della Società”** allegato al CU n.2 del Settore Giovanile e Scolastico, **che tutte le società che svolgono attività giovanile devono presentare obbligatoriamente**, sottoscritto dal legale rappresentante della società e dal Responsabile Tecnico del Settore Giovanile.

Per accedere alla pagina del Censimento OnLine, occorre collegarsi al seguente indirizzo:

<https://servizi.figc.it/ExtranetSGS>

Di seguito si indicano le istruzioni per la corretta compilazione del censimento.

Per eventuale assistenza tecnica, è attiva un indirizzo mail di supporto: sgs.extranet@figc.it

Grazie a tutti per la collaborazione.

Prima di iniziare occorre registrarsi al sistema, cliccando sul pulsante “Registrati” in alto a destro nello schermo.

Nella pagina che si apre occorre inserire prima di tutto la matricola della società e successivamente completare tutti i campi indicati:

- Nome della Società
- Posta elettronica (inserire l'indirizzo mail principale del settore giovanile e confermarlo per evitare errori) **IMPORTANTE: Non Utilizzare l'indirizzo di Posta Certificata** (PEC, LEGALMAIL o altro)
- Scegliere una Password (e confermarla per evitare errori). La Password deve essere composta da almeno 8 caratteri, di cui almeno una lettera maiuscola, almeno una lettera minuscola, almeno un numero ed almeno un simbolo (scelto ad esempio tra . - , ! \$ & ? =)
- Indicare il Nome, il Cognome e il Telefono della persona di riferimento della Società

Registrazione

Matricola società

Nome società

Posta elettronica

Conferma Posta elettronica

Password

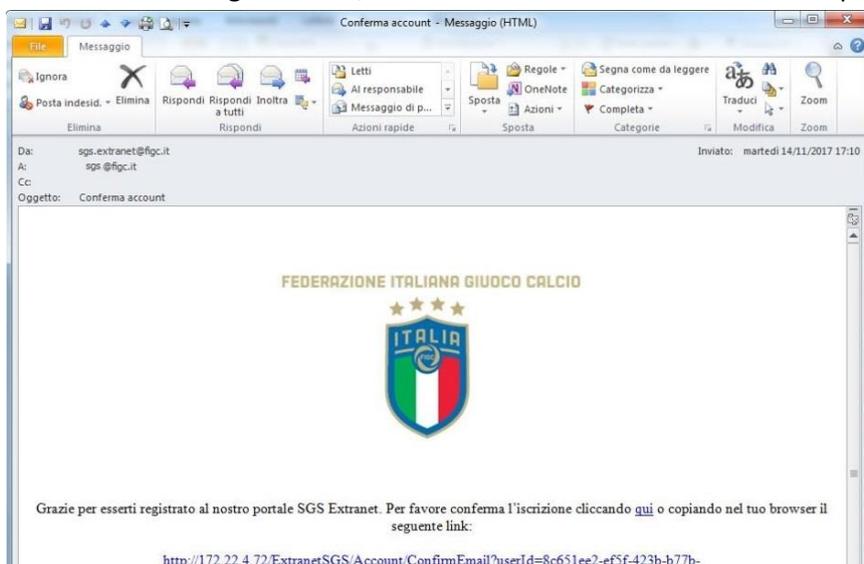
Conferma password

Nome

Cognome

Telefono

Al termine della registrazione, il sistema invierà una mail di conferma per poter iniziare:



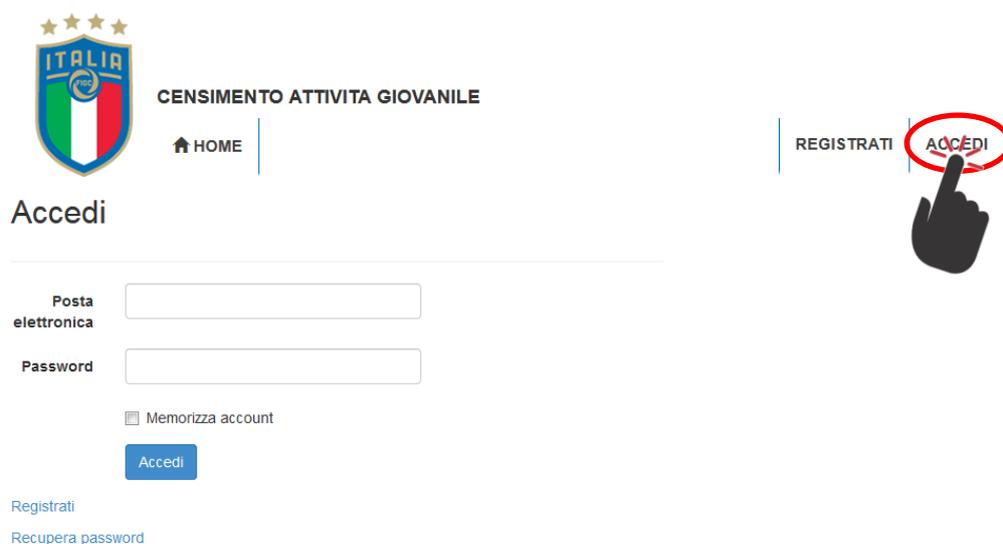
Per accedere al Censimento Online, nella Home Page (Pagina Iniziale) occorrerà cliccare sul tasto “**ACCEDI**”.

Nella Pagina che si apre dovranno essere inserite le credenziali scelte:

- Posta elettronica
- Password

Quindi cliccare sul tasto azzurro “**ACCEDI**”.

Nella stessa pagina, qualora fosse necessario, si potrà provvedere a “Registrarsi” oppure a “Recuperare la Password”, cliccando sugli appositi link (sotto al tasto azzurro)



ITALIA
CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

HOME | REGISTRATI | **ACCEDI**

Accedi

Posta elettronica

Password

Memorizza account

Accedi.

[Registrati](#)

[Recupera password](#)

All’accesso la pagina che si mostra è la seguente, con il menù situato accanto al logo FIGC, con le seguenti voci: HOME; ANAGRAFICA; RIEPILOGO RUOLI; ALLEGATI:



HOME PAGE - SGS EXTRANET

Nome SOCIETA' (111111)

ITALIA
CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

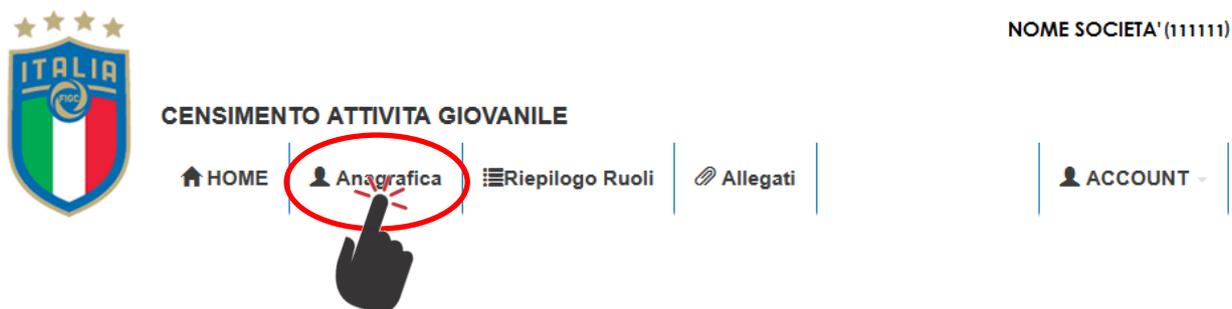
HOME | Anagrafica | Riepilogo Ruoli | Allegati | ACCOUNT

FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO
SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

Stagione Sportiva 2017/2018

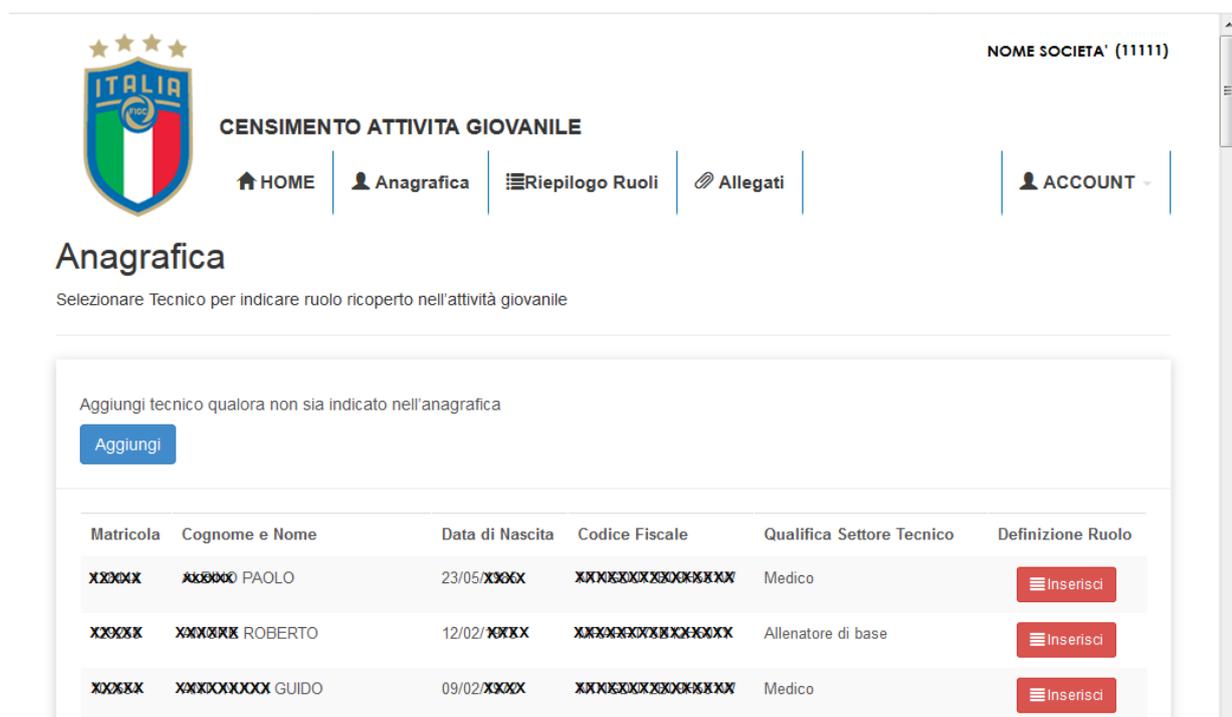
Extranet SGS

Per procedere nel Censimento ed inserire i dati occorre cliccare sulla voce di menù "ANAGRAFICA"



La pagina che si apre conterrà informazioni inerenti gli allenatori tesserati per la società a cui dovranno essere abbinare le squadre con cui ciascuno è coinvolto ed il relativo ruolo ricoperto.

La schermata che si apre è tipo la seguente:



Per procedere con la registrazione delle figure tecniche occorre cliccare sul tasto rosso "INSERISCI":



La pagina che si aprirà, e da cui si dovrà indicare le squadre in cui è coinvolto il tecnico specificato e per cui occorre selezionare il ruolo, sarà la seguente:

ITALIA
CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

NOME SOCIETA' (11111)

HOME Anagrafica Riepilogo Ruoli Allegati ACCOUNT

Dettaglio Tecnico

Selezionare Squadra, Qualifica/Formazione e Ruolo ricoperto dal singolo Tecnico nell'ambito dell'attività giovanile

Nome e cognome ROBERTO XXXXX

Matricola XXXXX

Qualifica/Formazione seleziona...

Ruolo seleziona...

Categoria -- Seleziona Categoria --

Squadra -- Seleziona Squadra --

Richiesta di Deroga (Si)

Salva

Nella scheda dovranno essere precisate le seguenti informazioni:

Qualifica/Formazione: indicare la qualifica FIGC prevalente

Ruolo: indicare il ruolo ricoperto nella squadra presa in considerazione

Categoria: indicare la categoria nella quale svolge l'attività tecnica

Squadra: indicare la squadra con la quale il tecnico svolge quel determinato ruolo.

IMPORTANTE: In questa fase del Censimento OnLine vengono visualizzate solo le squadre effettivamente iscritte ad attività ufficiale (pertanto alcune squadre potrebbero non essere visibili se non registrate in Comitato. Nel caso l'informazione potrà essere aggiornata successivamente. In ogni caso sarà comunque necessario aggiungere il tecnico nell'Anagrafica)

Richiesta di deroga (si): flaggare la casella nel caso in cui è richiesta deroga per ricoprire quel ruolo (nel caso di un tecnico privo di qualifica federale che allena la categoria Allievi o Giovanissimi Provinciali, per la quale occorre un tecnico qualificato dal Settore Tecnico della FIGC)

Nei menù di ciascuna informazione richiesta sono indicate tutte le voci possibili, per cui occorre selezionare quella corretta.

QUALIFICA/FORMAZIONE:

Qualifica/Formazione	seleziona...
Ruolo	seleziona...
Categoria	Allen. Profes. Prima categoria
	Allen. Prof. Seconda categoria
Squadra	Allen. Dilet. Terza categoria
	Direttore Tecnico
	Medico
	Operatore Sanitario
Richiesta di Deroga (Si)	Preparatore Atletico
	Istruttore di calcio
	Allenatore Giovani Calciatori
	Allenatore Calcio a Cinque
	Istruttore Giovani Calciatori
	Allenatore di base
	All. Calcio a Cinque I° livello
	Allenatore Portieri
	Allenatore Giovani Calciatori
	Allenatore Dilettante
	Preparatore Atletico Set. Giov.
	Allenatore Portieri Dil. S.G.
	Istruttore di calcio

Salva

RUOLO:

Ruolo	seleziona...
Categoria	seleziona...
	Coordinatore
Squadra	Responsabile
	Allenatore in seconda
	Allenatore portieri
Richiesta di Deroga (Si)	Assistente allenatore

Salva

CATEGORIA:

Categoria -- Seleziona Categoria --

Squadra -- Seleziona Categoria --

Richiesta di Deroga (Si)

- Pulcini
- Esordienti
- Giovanissimi
- Allievi
- Piccoli amici
- Primi Calci

Salva

SQUADRA:

Squadra -- Seleziona Squadra --

Richiesta di Deroga (Si)

- Seleziona Squadra --
- Pulcini 9an 7v7 Aut - NOME SOCIETA'
- Pulcini 9an 7v7 Aut - NOME SOCIETA' sq.B
- Pulcini 9an 7v7 Aut - NOME SOCIETA' sq.C
- Pulcini 10an 7v7 Aut - NOME SOCIETA'
- Pulcini 10an 7v7 Aut - NOME SOCIETA' sq.B

Salva

Dopo aver completato il percorso, cliccare su "SALVA".

Comparirà la seguente pagina, che permette di aggiungere un eventuale ulteriore ruolo al tecnico in questione cliccando su "AGGIUNGI RUOLO", seguendo la stessa procedura sopra indicata:

ITALIA

NOME SOCIETA' (11111)

CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

HOME Anagrafica Riepilogo Ruoli Allegati ACCOUNT

XXXXX ROBERTO XXXXXX

Aggiungi Ruolo

Squadra	Qualifica	Ruolo	Categoria	Deroga	
Pulcini 9an 7v7 Aut	Allenatore di base	Responsabile	Pulcini		Modifica

Al termine di ogni operazione, c'è il riepilogo dei ruoli assegnati al singolo allenatore, che in ogni caso, possono essere modificati (cliccando su **"MODIFICA"**) oppure eliminati (cliccando sul cestino )

~~XXXXXX~~ ROBERTO ~~XXXXXX~~

[+ Aggiungi Ruolo](#)

Squadra	Qualifica	Ruolo	Categoria	Deroga	
Pulcini 9an 7v7 Aut	Allenatore di base	Responsabile	Pulcini		Modifica 
Esordienti 12an 9v9 Aut	Allenatore di base	Allenatore in seconda	Esordienti		Modifica 
Giovanis.Reg.Fascia B Maschili	Allenatore di base	Assistente allenatore	Giovanissimi		Modifica 

Per continuare nel Censimento dei tecnici, cliccare di nuovo sul pulsante **"ANAGRAFICA"**, per far comparire di nuovo l'elenco dei tecnici a cui dovranno essere abbinare le squadre e ripetere la stessa procedura per tutti i tecnici elencati, che risultano pertanto TESSERATI.

Qualora nell'elenco non compaiano dei tecnici in organico "non ancora tesserati" oppure occorra inserire i nominativi di tecnici privi di qualifica del Settore Tecnico FIGC (p.e. Istruttori CONI-FIGC), per aggiungere nuovi tecnici cliccare sul pulsante **"AGGIUNGI"**

ITALIA NOME SOCIETA' (11111)

CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

[HOME](#) | [Anagrafica](#) | [Riepilogo Ruoli](#) | [Allegati](#) | [ACCOUNT](#)

Anagrafica

Selezionare Tecnico per indicare ruolo ricoperto nell'attività giovanile

Aggiungi tecnico qualora non sia indicato nell'anagrafica

 [Aggiungi](#)

Matricola	Cognome e Nome	Data di Nascita	Codice Fiscale	Qualifica Settore Tecnico	Definizione Ruolo
XXXXX	XXXXX PAOLO	23/05/XXXX	XXXXXXXXXXXXXXX	Medico	
XXXXX	XXXXX ROBERTO	12/02/XXXX	XXXXXXXXXXXXXXX	Allenatore di base	
XXXXX	XXXXX GUIDO	09/02/XXXX	XXXXXXXXXXXXXXX	Medico	
XXXXX	XXXXX FRANCESCO	14/03/XXXX	XXXXXXXXXXXXXXX	Allen. Prof. Seconda categoria	
XXXXX	XXXXX BRUNO	03/01/XXXX	XXXXXXXXXXXXXXX	Allenatore di base	

Nella pagina che si apre occorre compilare i campi necessari:

- Inserire il **“Codice Fiscale”** e cliccare sulla lente di ingrandimento:

...nel caso in cui il tecnico da aggiungere risulti essere in possesso di qualifica federale del Settore Tecnico FIGC, i campi successivi si compilano automaticamente

...nel caso in cui il tecnico non risulti qualificato dal Settore Tecnico FIGC, i seguenti campi successivi dovranno essere compilati manualmente:

- **“Nome”**
- **“Cognome”**

Quindi cliccare su **“AGGIUNGI”**

The screenshot shows the 'Aggiungi Tecnico' form. At the top left is the Italian national football team logo. To the right, it says 'NOME SOCIETA' (11111)'. Below the logo is the title 'CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE' and a navigation menu with 'HOME', 'Anagrafica', 'Riepilogo Ruoli', 'Allegati', and 'ACCOUNT'. The form fields are: 'CodiceFiscale' (with a search icon circled in red and a hand pointing to it), 'Nome' (containing 'DANIELA'), and 'Cognome' (with a hand pointing to the 'Aggiungi' button circled in red).

L'operazione porterà direttamente nell'ANAGRAFICA ed all'elenco di tutti i tecnici presenti dove comparirà anche il nominativo del tecnico aggiunto, in ordine alfabetico, potendo quindi inserirlo come gli altri.

Accanto al nome comparirà anche il cestino, ad indicazione che solo i nominativi nuovi inseriti possono essere cancellati, gli altri non possono essere eliminati:

Anagrafica

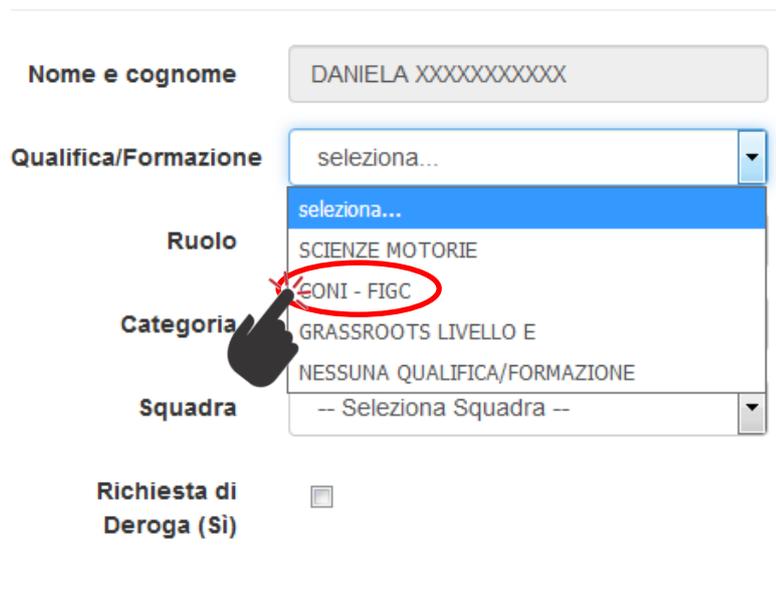
Selezionare Tecnico per indicare ruolo ricoperto nell'attività giovanile

Aggiungi tecnico qualora non sia indicato nell'anagrafica

[Aggiungi](#)

Matricola	Cognome e Nome	Data di Nascita	Codice Fiscale	Qualifica Settore Tecnico	Definizione Ruolo
	XXXXXXXXX DANIELA	11/03/XXXX	XXXXXXXXXXXXXX		Inserisci
XXXXX	XXXXX PAOLO	23/05/XXXX	XXXXXXXXXXXXXX	Medico	Inserisci
XXXXX	XXXXX ROBERTO	12/02/XXXX	XXXXXXXXXXXXXX	Allenatore di base	Modifica

Ovviamente in questo caso, i menù da cui scegliere la **QUALIFICA/FORMAZIONE** saranno diversi e specifici per l'attività di settore giovanile:



Nome e cognome DANIELA XXXXXXXXXXXX

Qualifica/Formazione seleziona...

Ruolo seleziona...

Categoria SCIENZE MOTORIE
CONI - FIGC
GRASSROOTS LIVELLO E
NESSUNA QUALIFICA/FORMAZIONE

Squadra -- Seleziona Squadra --

Richiesta di Deroga (Si)

Salva

Cliccare sul tipo di formazione conseguito e successivamente operare come già specificato precedentemente per **RUOLO, CATEGORIA, SQUADRA** ed eventualmente su **“RICHIESTA DI DEROGA”**.

NB – SOLO nel caso in cui il tecnico Responsabile della Squadra Allievi o Giovanissimi Provinciali, non abbia la qualifica federale del Settore Tecnico FIGC prevista, bisogna **SELEZIONARE** la casella **“RICHIESTA DI DEROGA”**

Dettaglio Tecnico

Selezionare Squadra, Qualifica/Formazione e Ruolo ricoperto dal singolo



Nome e cognome DANIELA XXXXXXXXXXXX

Qualifica/Formazione CONI - FIGC

Ruolo Responsabile

Categoria Giovanissimi

Squadra Giov.mi Prov.Maschili - NOME SOCIETA

Richiesta di Deroga (Si)

Salva

Al termine cliccare sul pulsante **“SALVA”**

L'operazione porterà direttamente al riepilogo del ruolo del tecnico selezionato, riportando i dati inseriti, compresa l'indicazione dell'eventuale Richiesta di deroga segnalata:

XXXXXXXXXXXX DANIELA

[+ Aggiungi Ruolo](#)

Squadra	Qualifica	Ruolo	Categoria	Deroga	
Giov.mi Prov. Maschili	CONI - FIGC	Responsabile	Giovanissimi		Modifica

Qualora occorra continuare ad inserire altri tecnici da abbinare alle singole squadre o nei ruoli contemplati dalla società, occorrerà cliccare sul pulsante **“ANAGRAFICA”** del menù.

Al termine di tutte le operazioni di inserimento dei tecnici e dell'indicazione di ruoli definiti nelle squadre, per verificare la situazione è possibile cliccare sulla voce di menù **“RIEPILOGO RUOLI”**:

ITALIA NOME SOCIETA' (111111)

CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

[HOME](#) |
 [Anagrafica](#) |
 [Riepilogo Ruoli](#) |
 [Allegati](#) |
 [ACCOUNT](#)

Di seguito la schermata riepilogativa:

ITALIA NOME SOCIETA' (11111)

CENSIMENTO ATTIVITA GIOVANILE

[HOME](#) |
 [Anagrafica](#) |
 [Riepilogo Ruoli](#) |
 [Allegati](#) |
 [ACCOUNT](#)

Matricola	Tecnico	Squadra	Ruolo	Deroga	
	XXXXXXXXXXXX DANIELA CONI - FIGC	Giovanissimi Giov.mi Prov.Maschili	Responsabile		Modifica
	XXXXXX BRUNO Allenatore di base	Esordienti Esordienti 12an 9v9 Aut	Responsabile		Modifica
	XXXXXXXXXXXX LUCA Allen. Profes. Prima categoria	Allievi Camp Naz U17 (Lega AeB)	Assistente allenatore		Modifica
	XXXXXXXXXXXX BRUNO Allen. Profes. Prima categoria	Esordienti Esordienti 12an 9v9 Aut	Assistente allenatore		Modifica
	XXXXXX FRANCESCO Allen. Prof. Seconda categoria	Giovanissimi Giovanis.Reg.Fascia B Maschili	Allenatore portieri		Modifica
	XXXXXX ROBERTO Allenatore di base	Pulcini Pulcini 9an 7v7 Aut	Responsabile		Modifica
	XXXXXX ROBERTO Allenatore di base	Esordienti Esordienti 12an 9v9 Aut	Allenatore in seconda		Modifica
	XXXXXX ROBERTO Allenatore di base	Giovanissimi Giovanis.Reg.Fascia B Maschili	Assistente allenatore		Modifica

Prima di concludere occorre fare un'ultima operazione che consiste **nell'allegare il file in formato PDF** relativo al **MODULO DI PRESENTAZIONE DELLA SOCIETA'** (reperibile come Allegato del CU n°2 del Settore Giovanile e Scolastico del 14/07/2017) in cui sono riportate tutte le informazioni necessarie per il Riconoscimento della Scuola di Calcio e per ottenere le eventuali deroghe previste per i tecnici privi di qualifica del Settore Tecnico FIGC per allenare le squadre ALLIEVI o GIOVANISSIMI Provinciali o Regionali.

Per allegare file, nel menù superiore cliccare sul pulsante **"ALLEGATI"**



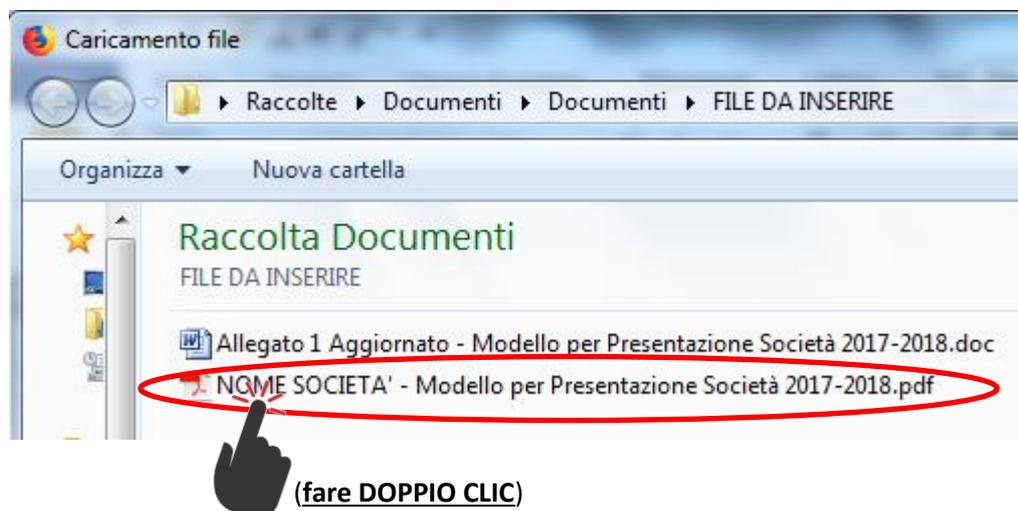
Nella schermata che si apre cliccare su **"SELEZIONA FILE"**, quindi dal PC ricercare la cartella in cui è contenuto il file da allegare, facendo attenzione che sia in formato PDF (altrimenti il sistema segnalerà un errore!)

Allegati

Formato files: pdf (Max 5MB)



Trovato il file fare **doppio clic** sul file, facendo attenzione che il file sia stato salvato con nome della società

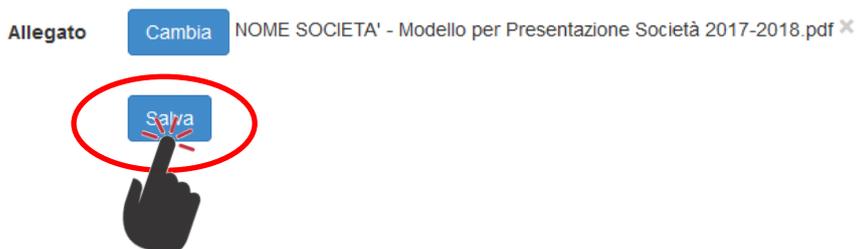


Una volta selezionato il file occorre indicare la seguente schermata, dove a fianco dell'allegato è indicato il file che è stato selezionato.

Nel caso ci sia stato un errore è possibile cambiare il file cliccando su **"CAMBIA"** ripetendo l'operazione, altrimenti cliccare sul tasto **"SALVA"**:

Allegati

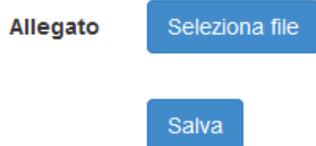
Formato files: pdf (Max 5MB)



Dopo il salvataggio, la pagina degli allegati si presenta come segue, con il nome del file allegato in fondo alla pagina:

Allegati

Formato files: pdf (Max 5MB)



File allegati

Nome File	Data Inserimento	
NOME SOCIETA' - Modello per Presentazione Società 2017-2018.pdf	24/11/2017	

Il file, successivamente potrà essere eliminato cliccando sul cestino  , oppure sostituito ripetendo l'operazione.

ATTENZIONE:

- Nel sistema è possibile ALLEGARE solo 1 documento
- Il documento non deve superare la dimensione di 5 MB

NB – Al termine di tutta la procedura non verrà rilasciata nessuna pagina di riepilogo o di sintesi, in ogni caso si invita a verificare se nel menù "RIEPILOGO RUOLI" sono visibili tutte le informazioni inserite

Documenti Società in sintesi

Centro Calcistico di Base

- Modulo Presentazione Società (All. n 1)
- Modulo Dirigente e Responsabile Tecnico (All. n 2)
- Tesseramento Tecnici
- Iscrizioni Tornei

Scuole calcio riconosciute

- Modulo presentazione Società (All. n 1)
- Modulo Dirigente e Responsabile Tecnico (All. n 2)
- Dichiarazione riconoscimento "Scuola Calcio" (All.n 3)
- Tesseramento Tecnici
- Iscrizioni Tornei
- Programma di Informazione

Scuole Calcio Élite

- Modulo presentazione Società
- Modulo Dirigente e Responsabile Tecnico
- Tesseramento Tecnici
- Iscrizioni Tornei
- Programma di Informazione
- Presentazione attivazione del requisito a scelta