



**FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO LEGA
NAZIONALE DILETTANTI
DELEGAZIONE PROVINCIALE DI BARI**

Via Nicola Pende, 23 - 70124 BARI
TEL. DELEGATO 080/5699031 –SEGRETERIA 080/5699028 FAX 080/5699024
NUMERO VERDE 800 445052
SERVIZIO PRONTO A.I.A. BARI 338/8704222- MOLFETTA 3393001804
MAIL : cp_bari@lnd.it
PEC : delegazionebari.puglia@pec.it
SITO INTERNET: <http://www.lndpuglia.it/index.php/delegazioni/delegazione-bari>

Stagione Sportiva 2025/2026
Comunicato Ufficiale N° 21 del 27 Novembre 2025

COMUNICAZIONI DELLA F.I.G.C.

Comunicato Ufficiale n. 122 del 27.11.2025 del Comitato Regionale Puglia

COMUNICATO UFFICIALE N. 136 DEL 4/11/2025 DEL SETTORE TECNICO

Oggetto: Bando di ammissione al Corso per l'abilitazione ad Allenatore UEFA C che si svolgerà a Lecce dal 19/01/2026 al 18/04/2026.

In allegato al presente si pubblica il Comunicato Ufficiale n. 136 del Settore Tecnico inerente all'oggetto.

COMUNICATO UFFICIALE N. 90/A DEL 24/11/2025

Il Consiglio Federale

- visto il testo del Manuale delle Licenze UEFA per le Uefa Women's Club Competitions – Edizione 2025, redatto in ottemperanza ai principi stabiliti nel "UEFA Club Licensing and Financial Sustainability Regulations, Edition 2025";
- ritenuta la necessità di provvedere all'approvazione del testo

delibera

di approvare il testo del Manuale delle Licenze UEFA – Edizione 2025 – nella versione per le competizioni femminili UEFA per club, come da allegato.

Il presente manuale entra in vigore dalla stagione sportiva 2025/2026 ai fini del rilascio della Licenza UEFA necessaria per la partecipazione alle Competizioni femminili UEFA per club della stagione sportiva 2026/2027.

COMUNICATO UFFICIALE N. 91/A DEL 24/11/2025

Il Consiglio Federale

- ravvisata la necessità di modificare gli artt. 96 e 99 delle N.O.I.F.;
- visto l'art. 27 dello Statuto Federale

delibera

di modificare gli artt. 96 e 99 delle N.O.I.F. secondo il testo di cui all'allegato del presente Comunicato Ufficiale.

COMUNICATO UFFICIALE N. 92/A DEL 24/11/2025

Il Consiglio Federale

- tenuto conto che il Comitato Italiano Paraolimpico ha riconosciuto la FIGC quale Federazione Sportiva Italiana Paraolimpica, attribuendo alla stessa le funzioni di gestione tecnica, organizzativa e formativa di alcune attività calcistiche paralimpiche;
- atteso che nella FIGC è da tempo inquadrata la Divisione Calcio Paralimpico e Sperimentale a cui è demandata l'organizzazione e la disciplina delle competizioni calcistiche per atleti disabili, la partecipazione delle società e dei tesserati alle stesse;
- ritenuto opportuno affidare alla medesima Divisione anche le nuove attività delegate alla F.I.G.C. dal CIP e per l'effetto modificare la denominazione in Divisione Calcio Paralimpico;
- visto l'art. 27 dello Statuto federale

delibera

a decorrere dal 1° gennaio 2026, la DCPS assumerà la denominazione di Divisione Calcio Paralimpico e ad essa saranno affidate anche le nuove attività delegate alla F.I.G.C. dal CIP.

Dalla suddetta data entrerà in vigore l'art. 25 ter delle NOIF secondo il testo allegato.

COMUNICATO UFFICIALE N. 93/A DEL 24/11/2025

Il Consiglio Federale

- ravvisata la necessità di provvedere alla nomina della Commissione Federale di Garanzia; - sentite le proposte del Presidente Federale;
- visti gli artt. 27, comma 3, e 34, comma 2, dello Statuto Federale

nomina

la Commissione Federale di Garanzia, che risulta così composta:

| | |
|-------------------|-----------------|
| Luigi MARUOTTI | Presidente |
| Cesare MASTROCOLA | Vice Presidente |
| Marcello CLARICH | Componente |
| Germana PANZIRONI | Componente |
| Angelo VITALE | Componente |

COMUNICATO UFFICIALE N. 94/A DEL 24/11/2025

Il Consiglio Federale

- preso atto delle dimissioni dell'Avv. Michele BONETTI quale componente della Commissione Criteri Infrastrutturali e Sportivi-Organizzativi:

- ritenuta la necessità di procedere alla nomina di un nuovo componente della Commissione Criteri Infrastrutturali e Sportivi-Organizzativi;
- visto l'art. 90 sexies delle N.O.I.F.;
- sentita la proposta del Presidente Federale

delibera

di nominare Avv. Prof. Antonino GALLETTI componente della Commissione Criteri Infrastrutturali e Sportivi-Organizzativi.

COMUNICATO UFFICIALE N. 95/A DEL 24/11/2025

Il Consiglio Federale

- ravvisata la necessità di provvedere alla nomina dei componenti la Commissione Federale Antidoping;
- sentite le proposte del Presidente Federale; - visto l'art. 11 sexies delle N.O.I.F.;
- visto l'art. 27 dello Statuto federale

delibera

di nominare la Commissione Federale Antidoping, che risulta così composta:

| | |
|-----------------|--|
| Presidente | Giuseppe CAPUA |
| Vice Presidente | Walter DELLA FRERA |
| Componenti | Francesco BRACONARO Amato DE PAULIS Veniero GAMBARO Luca GNAGNARELLA Marco MACCHIA Gianni Paolo PINI PRATO Gualtiero RICCIARDI |

COMUNICATO UFFICIALE N. 97/A DEL 24/11/2025

Il Consiglio Federale

- ritenuta la necessità di provvedere ad integrare l'organico dei Collaboratori della Procura Federale per il quadriennio 2025/2028;
- visti gli artt. 27 e 34 dello Statuto Federale

delibera

di integrare l'organico dei Collaboratori della Procura Federale, per il quadriennio 2025/2028, con la nomina di:

AVERSANO Francesco
AZZARA' Antonino
CAFAROTTI Giovanni
CANDIDO Nicola
CILLO Alfredo
DE MATTEIS Ippazio
DI FURIA Tiziano

FINESSI Giulia G
ALLO Alessandro
LANDOLFI Alberto
MOSCA Giuseppe
POLESELLO Simone
SARDELLONE Augusto
TARTAGLIONE Tommaso
VENDOLA Michele

ZAPPACOSTA Massimiliano

STRALCIO COMUNICATO UFFICIALE N. 88/A DEL 20/11/2025

COMUNICAZIONI L.N.D.

COMUNICATO UFFICIALE N. 185 DEL 24/11/2025

Oggetto: Comunicato Ufficiale n. 1/ES del Dipartimento eSport della LND.

In allegato al presente si pubblica il Comunicato Ufficiale n. 185 della Lega Nazionale Dilettanti inerente all'oggetto.

CIRCOLARE N. 33 CENTRO STUDI TRIBUTARI

Oggetto: Decreto legislativo recante disposizioni in materia di Terzo settore, crisi d'impresa, sport e Imposta sul valore aggiunto

Il Consiglio dei Ministri, nella riunione del 20 novembre u.s. ha definitivamente varato il decreto legislativo in oggetto. Il decreto sarà pubblicato in una delle prossime Gazzette Ufficiali ed entrerà in vigore dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Appena sarà pubblicato in G. U. saranno fornite, con apposita Circolare di questa LND, le novità legislative introdotte.

Tuttavia, diamo notizia delle novità più importanti che riguardano il settore sportivo dilettantistico. L'art. 6-Proroga delle disposizioni IVA per gli enti associativi - prevede che "All'articolo 1, comma 633, secondo periodo, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, le parole "1° gennaio 2026" sono sostituite dalle seguenti "1° gennaio 2036".

Ne consegue che l'entrata in vigore della nuova disciplina IVA, già prevista per 1° gennaio 2026, viene prorogata di dieci anni, fino al 1° gennaio 2036.

E' così allontanata la tanto temuta nuova disciplina dell'imposta che avrebbe considerato le prestazioni e le cessioni di beni rese ai soci, associati e partecipanti dalle asd e ssd, ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 633/1972, non più "fuori campo IVA" ma esenti dall'imposta con conseguenti onerosi adempimenti, finora non dovuti in quanto tutt'oggi, e, per effetto della disposizione recata dall'art. 6 in argomento, fino al 1° gennaio 2036, sussiste il regime di esclusione.

E' fuor di dubbio che, per effetto dell'art. 3 del D. L. n. 133 2024, convertito dalla legge 7 ottobre 2024, n. 143, la disposizione di proroga ha effetto non solo per le asd ma anche per le ssd senza fine di lucro.

Infatti il citato l'art. 3, ha previsto che le disposizioni della legge 16 dicembre 1991, n. 398, e successive modificazioni, e le altre disposizioni tributarie riguardanti le associazioni sportive dilettantistiche si applicano anche alle società sportive dilettantistiche costituite in società di capitali senza fine di lucro, consentendo

legislativamente l'esclusione dall'IVA anche alle ssd senza fine di lucro, cosa che l'originaria disciplina IVA non aveva disposto in precedenza.

Il successivo art. 7 del decreto di prossima pubblicazione in G. U., che detta disposizioni in tema di enti sportivi dilettantistici, stabilisce che all'art. 1 della legge 16 dicembre 1991, n. 398, sono apportate le seguenti modificazioni:

a) al comma 1, le parole "le associazioni sportive dilettantistiche" sono sostituite dalle seguenti: le associazioni sportive dilettantistiche e le società sportive dilettantistiche di cui all'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 36" e le parole "100 milioni" sono sostituite dalle seguenti: "400.000 euro".

STRALCIO NOTA LEGA NAZIONALE DILETTANTI

In conformità alla normativa vigente, che consente l'adeguamento del tesseramento volontario da annuale a biennale per gli/le atleti/e dilettanti, si comunica che a partire dal giorno 25 novembre 2025 è disponibile sul Portale LND una nuova pratica denominata "Adeguamento Volontario da Annuale a Biennale".

Accedendo alla nuova funzione, le Società potranno visualizzare l'elenco completo degli/delle atleti/e dilettanti attualmente tesserati/e con l'opzione volontario annuale.

Sarà quindi possibile selezionare l'opzione volontario biennale e procedere con l'adeguamento.

Si precisa che la possibilità di effettuare il tesseramento volontario biennale attraverso questa pratica è soggetta alle medesime disposizioni normative già previste da tutte le altre pratiche con tesseramento volontario biennale.

COMUNICAZIONI C.R.

Comunicato Ufficiale n. 121 del 27.11.2025 del Comitato Regionale Puglia

ATTIVITÀ DEL SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

COMUNICATO UFFICIALE FIGC-SGS N. 1 DEL 11/07/2025

Nell'ottica della programmazione della prossima stagione sportiva, il Settore Giovanile e Scolastico della FIGC, ha pubblicato il [Comunicato Ufficiale N. 1 per l'anno 2025/2026](#), il documento che regola e delinea le normative e i programmi che guideranno l'attività dei giovani atleti, con una forte enfasi sul loro benessere, sviluppo educativo e integrazione sociale.

Molte le novità introdotte, che investono i vari ambiti di competenza, funzionali a un progressivo sviluppo di quanto pianificato in ogni area: dall'Attività di Base, a quella Agonistica, alle modalità di gioco, al censimento online per le società, fino al calcio femminile.

Il Comunicato Ufficiale n. 1 S.S. 2025 – 2026 del Settore Giovanile e Scolastico ed i relativi allegati sono raggiungibili cliccando sul link sottostante:

<https://www.figc.it/it/giovani/governance/comunicati-ufficiali/comunicato-ufficiale-n-1-figc-sgs-20252026/>

RADUNI E PROVINI PER GIOVANI CALCIATORI

PAG. 21, PUNTO 2.6 DEL COMUNICATO UFFICIALE N. 1

F.I.G.C. - S.G.S. del 11 Luglio 2025

RADUNI GIOVANI CALCIATORI

Le Società affiliate alla FIGC ed operanti nel Settore Giovanile e Scolastico possono organizzare, previa autorizzazione, raduni selettivi per giovani calciatori di età non inferiore ai 12 anni compiuti nell'anno in cui ha inizio la stagione sportiva (ovvero fino ai nati nel 2013 e non per i nati nel 2014) e non superiore al limite massimo previsto per la categoria "Allievi".

Vengono considerati "Raduni di selezione", le attività organizzate dalle società (in proprio o in collaborazione con altri club affiliati alla FIGC), durante le quali vengono coinvolti in gruppo giovani calciatori tesserati per altre società.

Possono partecipare a tali raduni solo i calciatori tesserati per società operanti nella stessa regione o in provincia limitrofa a quella della località in cui si svolge il raduno selettivo, seppur di diversa regione.

Per le categorie "Esordienti" e "Pulcini", non è consentito dar luogo a selezioni precoci.

Le società affiliate, che nel corso della corrente stagione sportiva intendano organizzare Raduni di selezione, entro e non oltre il 30 Novembre 2025 sono tenute a richiedere preventiva autorizzazione tramite PEC al Settore Giovanile e Scolastico della FIGC, all'indirizzo sgs.attivitadibase@pec.figc.it che provvederà a concedere la relativa autorizzazione. Inviare copia per opportuna conoscenza anche all'indirizzo PEC puglia.sgs@pec.figc.it

Al fine di favorire la corretta richiesta dell'autorizzazione preventiva, in allegato al comunicato ufficiale LND Puglia n. 18 del 31/08/2025, è stato pubblicato il fac-simile da poter utilizzare per tale necessità

I requisiti richiesti sono i seguenti:

- le Società richiedenti l'autorizzazione devono aver implementato il Programma di TUTELA DEI MINORI promosso dal Settore Giovanile e Scolastico della FIGC con l'attuazione delle policy, dei codici di condotta e di tutti gli strumenti raccomandati per adempiere ai criteri previsti. Il Programma prevede anche la Formazione specifica dello Staff della Società e di uno specifico Delegato alla Tutela dei Minori secondo le indicazioni contenute sul sito internet dedicato www.figc-tutelaminori.it.
- possesso dei requisiti minimi per il Riconoscimento come "Club Giovanile di 2° Livello";
- presenza di un tecnico con qualifica federale nel gruppo squadra in cui viene inserito il giovane;
- situazione disciplinare adeguata – relativamente a tecnici e dirigenti della società.

Il raduno di selezione deve essere organizzato in modo che i giovani calciatori coinvolti lo vivano in modo "positivo", senza eccessivi stress, mettendo in condizione i giovani di esprimere le proprie qualità.

Per l'organizzazione dei raduni selettivi la Società interessata deve richiedere preventiva autorizzazione al Comitato Regionale LND Puglia conto delle seguenti limitazioni riferite ai raduni fuori della propria regione di appartenenza (in collaborazione con altra società):

- per le società professionistiche MASSIMO 1 RADUNO PER PROVINCIA
- per le società dilettantistiche MASSIMO 4 RADUNI PER STAGIONE SPORTIVA

La richiesta di autorizzazione deve pervenire al Comitato Regionale LND Puglia almeno 15 giorni prima del giorno di effettuazione del raduno, con lettera a firma del legale rappresentante o del Responsabile del Settore Giovanile, e deve specificare:

- a) se il raduno è organizzato “in proprio” dalla Società richiedente o per conto od in collaborazione con un'altra consorella (in quest'ultima ipotesi vanno acquisite agli atti del Comitato anche le attestazioni della Società cointeressata);
- b) i nominativi del Dirigente e del Tecnico responsabili dell'organizzazione del raduno per conto della Società richiedente (ed eventualmente di quelli delle Società co interessate) opportunamente tesserati per le rispettive società;
- c) categorie e classi d'età interessate, indicando per ciascuna l'elenco nominativo dei partecipanti e trasmetterlo al Comitato Regionale LND Puglia **entro i 10 giorni lavorativi precedenti al raduno**;
- d) sede del raduno, con indicazione dell'impianto di gioco omologato, che dovrà essere coincidente con la sede della società richiedente;
- e) la data e l'orario del raduno che dovrà tener conto degli obblighi scolastici dei ragazzi;
- f) modalità di svolgimento del raduno e modalità di selezione previste (p.e. svolgimento di una gara della durata di 2 tempi di 35' ciascuno);
- g) il nominativo del medico presente durante il raduno.
- h) Il nominativo del Delegato alla Tutela Minori incaricato per l'evento.

In occasione di tali raduni, ad ogni giovane calciatore deve essere garantita la partecipazione per un tempo di gioco adeguato (p.e. almeno metà gara ufficiale), pertanto la partecipazione dovrà essere limitata ad un numero di giocatori e di categorie adeguato alla durata del raduno stesso

Ai raduni possono partecipare soltanto giovani calciatori tesserati per Società della FIGC operanti nella stessa regione o in provincia limitrofa a quella della località in cui si svolge il raduno, seppur di diversa regione, muniti del necessario “nulla osta” rilasciato dalla società di appartenenza.

È assolutamente vietato il coinvolgimento di persone non tesserate, le quali, pertanto, non possono aver accesso né agli spogliatoi né al recinto di gioco. I Comitati Regionali territorialmente competenti devono rilasciare le prescritte autorizzazioni, d'intesa con il Settore Giovanile e Scolastico, soltanto dopo aver accertato l'espletamento di tutte le formalità da parte delle Società richiedenti e devono esercitare, comunque, una azione di controllo del rispetto della normativa suddetta, disponendo, se necessario, nei confronti di eventuali trasgressori, il relativo deferimento ai competenti organi disciplinari.

Il Comitato Regionale LND Puglia dovrà comunicare **almeno 10 giorni lavorativi prima della data di effettuazione del raduno**, al Settore Giovanile e Scolastico, tutte le notizie e la documentazione ad esso relative.

PROVINI PRESSO LE SOCIETA' **(giovani calciatori sottoposti a prova)**

Vengono considerati “Provini”, le modalità con cui una società, convoca un giocatore di altra società presso la propria struttura per “sottoporlo a prova”, prevedendo l'inserimento in un proprio gruppo-squadra.

Le società affiliate, che nel corso della corrente stagione sportiva intendano sottoporre a prova giovani calciatori di età inferiore agli anni 16, sono tenute a richiedere preventiva autorizzazione tramite PEC al Settore Giovanile e Scolastico della FIGC, all'indirizzo sgs.attivitadibase@pec.figc.it che provvederà a concedere la relativa autorizzazione tenendo in considerazione le seguenti necessarie condizioni. Inviare copia per opportuna conoscenza anche all'indirizzo PEC puglia.sgs@pec.figc.it

Al fine di favorire la corretta richiesta dell'autorizzazione preventiva, in allegato al comunicato ufficiale LND Puglia n. 18 del 31/08/2025, è stato pubblicato il fac- simile da poter utilizzare per tale necessità

1. società possono sottoporre a prova un giovane calciatore di età compresa tra i 12 anni anagraficamente compiuti nell'anno in cui ha inizio la stagione sportiva (non per i nati nel 2014) ed i 16 anni, previo rilascio di regolare “nulla osta” da parte della società di appartenenza e che il giovane calciatore sia residente nella medesima regione o in provincia limitrofa alla sede della Società, seppur di diversa regione;
2. soltanto alle società che dimostrano di essere in possesso dei sottoindicati requisiti può essere concessa la possibilità di sottoporre a “prova” giovani calciatori di età compresa tra i 10 anni compiuti ed i 12 anni residenti nella medesima regione, o in provincia limitrofa alla sede della Società, seppur di diversa regione, e/o giovani calciatori di età compresa tra i 12 e i 16 anni provenienti da altra regione.

I requisiti richiesti sono i seguenti:

- le Società richiedenti l'autorizzazione devono aver implementato il Programma di TUTELA DEI MINORI promosso dal Settore Giovanile e Scolastico della FIGC con l'attuazione delle policy, dei codici di condotta e di tutti gli strumenti raccomandati per adempiere ai criteri previsti. Il Programma prevede anche la Formazione specifica dello Staff della Società e di uno specifico Delegato alla Tutela dei Minori secondo le indicazioni contenute sul sito internet dedicato www.figc-tutelaminori.it.
- possesso dei requisiti minimi per il Riconoscimento come “Club di 2° Livello”;
- presenza di un tecnico con qualifica federale nel gruppo squadra in cui viene inserito il bambino;
- situazione disciplinare adeguata – relativamente a tecnici e dirigenti della società;
- presenza di un esperto di aspetti socio-relazionali, ai fini di una più compiuta valutazione sull'inserimento del bambino nel gruppo-squadra ed a testimonianza del clima educativo che comunque dovrà caratterizzare il contesto in cui ci si trova (es. Psicologo dello Sport);
- presenza del Delegato alla Tutela dei Minori, o di un referente incaricato per l'evento specifico.

Le società devono attenersi alla seguente procedura:

- Le società che intendono “sottoporre a prova” un giocatore, chiedono autorizzazione preventiva (all'inizio della Stagione Sportiva e comunque entro e non oltre il 30 novembre 2025) in base ai requisiti sopraindicati, al Settore Giovanile e Scolastico (e per conoscenza al Comitato Regionale LND e al Coordinatore Federale Regionale SGS di appartenenza), con lettera a firma del legale rappresentante o del Responsabile del Settore Giovanile;
- il Settore Giovanile e Scolastico, autorizza la società richiedente tramite la pubblicazione entro il 15 Dicembre di un comunicato ufficiale nazionale, che potrà essere aggiornato nel corso dell'anno;
- nel corso della Stagione Sportiva la società (preventivamente autorizzata) che intende “provare” giovani calciatori deve inviare comunicazione informativa solo ed esclusivamente al Presidente del Settore Giovanile e Scolastico entro 24h precedenti dallo svolgimento della “prova” senza necessità di ricevere ulteriore autorizzazione;
- alla fine di ogni mese, le società devono inviare al Settore Giovanile e Scolastico un report dei calciatori che hanno “sottoposto a prova”, suddivisi per fascia d'età e gruppo-squadra.

Le società autorizzate a sottoporre a prova i giovani calciatori in età compresa tra i 10 e i 12 anni, possono utilizzare i giovani anche in occasione di gare amichevoli e/o **Tornei Nazionali o Internazionali** della categoria Esordienti nel numero massimo di tre calciatori, ovviamente, per poter usufruire di tale opportunità, la società deve aver ottenuto la necessaria autorizzazione all'inizio della stagione sportiva e rispettare le procedure sopra indicate.

Le società già autorizzate a sottoporre a prova i giovani calciatori nella stagione sportiva 2024/2025, mantengono l'autorizzazione a sottoporre a prova i giovani calciatori anche nella corrente stagione sportiva, purché rinnovino la loro richiesta entro e non oltre il 30 Settembre 2025, con le informazioni necessarie di cui sopra.

Qualora non fosse effettuato il rinnovo alla società richiedente verrà revocata l'autorizzazione per l'intera stagione sportiva.

CONVOCAZIONI CFT BARI – BITETTO

Il Coordinatore Federale Regionale del Settore Giovanile e Scolastico Prof. Antonio QUARTO, con riferimento all'attività del Centro Federale Territoriale di BARI - BITETTO comunica l'elenco dei convocati e delle convocate per il giorno: **Lunedì 1 Dicembre 2025: 15,15** Orario allenamento: **15,40**

I calciatori e le calciatrici convocati/e dovranno presentarsi puntuali, muniti del proprio abbigliamento da gioco per la seduta, parastinchi, borraccia, un paio di scarpe ginniche e un paio di scarpe da calcio idonee per il tipo di superficie **sintetica**.

Si ricorda che in occasione della prima convocazione della stagione è necessario essere in possesso di:

- Copia del certificato medico per l'attività sportiva agonistica **in corso di validità**;
- Dichiarazione liberatoria minorenni firmato dai genitori/tutori (documento allegato alla convocazione)

Per qualsiasi comunicazione è possibile contattare il Responsabile Organizzativo Regionale

Maurizio ORSINI Tel. 392.6629044

In caso di indisponibilità motivata del calciatore o della calciatrice convocato/a, il Club deve darne immediata comunicazione inviando una mail al Responsabile Organizzativo Regionale

cft.pugliasgs@figc.it

STAFF

Responsabile Tecnico dello Sviluppo: SANNICANDRO Italo

Responsabile Organizzativo Regionale: ORSINI Maurizio

Collaboratore Organizzativo: PAPPAGALLO Luigi

Responsabile Tecnico CFT: TAVARILLI Vincenzo

Allenatore: PONTRELLI Gaetano

Allenatore: MODUGNO Nicola

Preparatore atletico: ACELLA Consalvo

Allenatore dei portieri: MASIELLO Luca

Psicologa: GIANCASPRO Maria Luisa

Medico: AMENDOLA Ferdinando

CALCIATORI CONVOCATI

CATEGORIA: UNDER 14 MASCHILE

| COGNOME | NOME | DATA DI NASCITA | CLUB |
|--------------|------------|-----------------|-------------------------------|
| AMATO | ANTONIO | 12/03/2012 | ASD VIRTUS PALESE CALCIO |
| AMORUSO | FRANCESCO | 19/08/2012 | ASD VIRTUS PALESE CALCIO |
| ARMENISE | GIUSEPPE | 29/08/2012 | SSD INVICTUS LAM ACCADEMY SRL |
| CANONICO | FRANCESCO | 21/06/2012 | ASD FOOTBALLITE ADELFA |
| CAPOGNA | GIANLUCA | 25/02/2012 | ASD FOOTBALL ACADEMY ANDRIA |
| CARBONARA | FRANCESCO | 10/12/2012 | SSD LEVANTE AZZURRO SRL |
| DAMMACCO | MARIO | 08/11/2012 | ASD INTESA SPORT CLUB BARI |
| DE TELLIS | GABRIEL | 24/01/2012 | SSD INVICTUS LAM ACADEMY |
| DI GRAVINA | VICTOR | 02/09/2012 | ASD FOOTBALLITE ADELFA |
| FRANCIOSO | GIOVANNI | 23/06/2012 | ASD NICK CALCIO BARI |
| GIOTTA | GABRIELE | 10/02/2012 | ACADEMY CALCIO ALBEROBELLO |
| LABIANCA | GIUSEPPE | 23/04/2012 | ASD PRO CALCIO BARI |
| LAMANNA | MARCO | 13/02/2012 | ASD ATLETICO NOCI |
| LANOTTE | RUGGIERO | 06/02/2012 | ACSD ETRA BARLETTA 2008 |
| LUPO | ALESSANDRO | 07/03/2012 | ASD INTESA SPORT CLUB BARI |
| MARRANO | VINCENZO | 10/03/2012 | ASD WONDERFUL BARI S.SPIRITO |
| MARTIRADONNA | TOMMASO | 20/01/2012 | ASD SOCCER TRANI |
| MARINO | ALESSIO | 30/05/2012 | SSD LEVANTE AZZURRO SRL |

| | | | |
|------------|------------|------------|-------------------------------|
| MARZILIANO | PIERDAVIDE | 20/02/2012 | SSD INVICTUS LAM ACCADEMY SRL |
| MONTEDURO | ALEX | 03/06/2012 | SSD LEVANTE AZZURRO SRL |
| MUNARI | MATIAS | 28/03/2012 | SSD ESPERIA MONOPOLI ARL |
| NATALINO | ALESSANDRO | 11/08/2012 | ASD LEVANTE BITRITTO |
| NAVARRA | FRANCESCO | 29/02/2012 | SSD LEVANTE AZZURRO SRL |
| PASTORESSA | MICHELE | 15/09/2012 | USD OLIMPIA BITONTO |
| PEDICO | GIOELE | 10/03/2012 | SSD LEVANTE AZZURRO SRL |
| RACANIELLO | GIUSEPPE | 21/01/2012 | USD OLIMPIA BITONTO |
| SCARAMUZZI | ARMANDO | 13/01/2012 | ASD INTESA SPORT CLUB BARI |
| SQUILLACE | GIUSEPPE | 02/01/2012 | SSD LEVANTE AZZURRO SRL |
| STOLA | EMILIO | 10/06/2012 | ASD LEVANTE BITRITTO |
| VITALINI | ANTONIO | 15/10/2012 | SSD LEVANTE AZZURRO SRL |

CATEGORIA: UNDER 13 MASCHILE

| COGNOME | NOME | DATA DI NASCITA | CLUB |
|-------------|-----------------|-----------------|-----------------------------|
| ALBERGA | ANTONIO | 04/01/2013 | ASD BALSIGNANO SOCCER SCHO |
| AZZARITI | MATTEO | 10/04/2013 | ASD IST. DI CAGNO ABBRESCIA |
| BATTISTA | NICOLA | 11/09/2013 | ASD FOOTBALLITE ADELFA |
| BELMONTE | ENEA | 22/01/2013 | ASD IST. DI CAGNO ABBRESCIA |
| CAIATI | ANTONIO FSCO | 04/05/2013 | ASD NEW FOOTBALL ACADEMY BA |
| CANNONE | ANDREA | 16/02/2013 | SSD FIDELIS ANDRIA 2018 |
| CIARDO | NICOLO' | 05/08/2013 | ASD FREE TIME AZZURRO |
| CICINELLI | FRANCESCO | 18/08/2013 | ASD PRO CALCIO BARI |
| DE BELLIS | GIORGIO WILLIAM | 16/01/2013 | ASD BITETTO |
| DE LUCIA | FRANCESCO | 04/08/2013 | ASD VIRTUS PALESE CALCIO |
| D'INTRONO | MATTIA | 26/12/2013 | ASD ARCOBALENO TRIGGIANO |
| FAMA | VITTORIO | 16/08/2013 | ASD LEVANTE BITRITTO |
| GRAVINA | NICOLA | 25/07/2013 | SSD LEVANTE AZZURRO SRL |
| GUARNIERI | GIOVANNI | 16/02/2013 | ASD ATLETICO NOCI |
| LAGANA' | WALTER | 03/10/2013 | SSD ESPERIA MONOPOLI ARL |
| MAGARELLI | FRANCESCO LUCA | 14/02/2013 | ASD IST. DI CAGNO ABBRESCIA |
| MANGIALARDI | DAVIDE | 25/01/2013 | SSD INVICTUS LAM ACADEMY |
| MOLINO | MATTIA | 11/06/2013 | ASD IST. DI CAGNO ABBRESCIA |
| NAPOLEONE | ALESSANDRO | 02/01/2013 | SSD LEVANTE AZZURRO SRL |
| PETAROSCIA | MARIO | 16/09/2013 | ASD VIRTUS PALESE CALCIO |
| SALAMINO | NICOLA | 19/06/2013 | ASD FREE TIME AZZURRO |
| SARACINO | NICOLA | 30/11/2013 | USD OLIMPIA BITONTO |
| SERAFINI | FRANCESCO | 18/06/2013 | ASD PRO CALCIO BARI |
| SOMMA | MARCO | 08/05/2013 | ASD PRO CALCIO BARI |
| TOTA | LUCA | 06/02/2013 | ASD LEVANTE BITRITTO |
| TROYSI | CESARE | 27/08/2013 | USD OLIMPIA BITONTO |
| UNGARO | MATTIA | 28/04/2013 | ASD PRO CALCIO BARI |
| VEGLIANTE | CLAUDIO | 07/08/2013 | ASD NICK CALCIO BARI |
| VENTRELLA | MASSIMILIANO | 18/01/2013 | SSD INVICTUS LAM ACADEMY |

DEROGHE GIOVANI CALCIATRICI STAGIONE SPORTIVA 2025/2026

A seguito delle richieste pervenute in conformità con quanto pubblicato nel Comunicato Ufficiale n°1 del Settore Giovanile e Scolastico del 10 Luglio 2024 il Settore Giovanile e Scolastico, nella persona del Presidente Vito Tisci, ha concesso le seguenti deroghe che consentono alle giovani calciatrici che partecipano ad attività miste (in cui sono coinvolti sia bambini che bambine) la possibilità di giocare nella fascia di età inferiore alla propria:

| NOMINATIVO/CATEGORIA | DATA DI NASCITA | SOCIETÀ DI APPARTENENZA |
|--|------------------------|--------------------------------|
| Esordienti Misti – Esordienti 2° anno | | |
| PIUMELLI CAROLINA | 25/12/2012 | ASD APULIA TRANI |
| FERRUCCI LABARTINO ELEONORA | 29/08/2012 | ASD APULIA TRANI |
| Pulcini 1° anno | | |
| SIMMINI SOFIA | 02/05/2015 | ASD NITOR |
| Primi Calci | | |
| BOTTACCI GIORGIA | 22/07/2016 | ASD NITOR |

PROGRAMMA INCONTRI INFORMATIVI

PROGRAMMA DI INFORMAZIONE

Si ricorda che:

- Le date degli incontri dovranno essere comunicate tramite **e-mail (base.pugliasgs@figc.it)** al Coordinatore Federale Regionale SGS almeno 10 giorni prima della data di effettuazione, indicando anche luogo ed ora di inizio, per la necessaria pubblicazione sul Comunicato Ufficiale;
- Uno dei quattro incontri programmati deve riguardare la trattazione di aspetti regolamentari del giuoco del calcio, ovviamente dedicando l'appuntamento ai giovani calciatori, ai tecnici e dirigenti/arbitro, e, possibilmente, ai genitori.
-

CALENDARIO INCONTRI INFORMATIVI

Le sottoelencate società hanno presentato, per la corrente stagione sportiva, un elenco relativo alle attività di informazione ed aggiornamento rivolto a Dirigenti, Tecnici, genitori e calciatori, su temi regolamentari, educativi psicopedagogici, tecnici e medici. Si riporta, di seguito, il calendario degli incontri che si sono svolti o che si svolgeranno a breve:

DELEGAZIONE DI BARI

Società: SSD SPORT FIVE
Luogo: Palafive "M.Sbiroli" (Via Mummolo – PUTIGNANO (BA))
Data: 3/12/2025 (ore 15:00)
Incontro: 2^a riunione
Tema: "Il Regolamento di gioco nel calcio a 5"
Relatore: Nicola BIANCO

Società: ASD AVANTI ALTAMURA
Luogo: C.S. "Avanti 1972" (– ALTAMURA (BA))
Data: 28/11/2025 (ore 17:00)
Incontro: 1^a riunione
Tema: "Visione educativa del club, ruoli, obiettivi formativi, sport, scuola e famiglia"
Relatore: Gerardo SANTANGELO (Presidente)

Società: ASD AVANTI ALTAMURA
Luogo: Teatro Parrocchiale "Sant'Anna" (– ALTAMURA (BA))
Data: 19/12/2025 (ore 17:00)
Incontro: 2^a riunione
Tema: "Bullismo e fair play nello sport. Riconoscere comportamenti a rischio"
Relatore: Faustina DILENA

Società: SSD ESPERIA MONOPOLI
Luogo: C.S. "San Francesco da Paola" (– MONOPOLI (BA))
Data: 5/12/2025 (ore 18:30)
Incontro: 1^ riunione
Tema: "Panoramica sul regolamento del gioco del calcio"
Relatore: Armando SANTOSTASI

Società: SSD ESPERIA MONOPOLI
Luogo: C.S. "San Francesco da Paola" (– MONOPOLI (BA))
Data: 9/12/2025 (ore 18:30)
Incontro: 2^ riunione
Tema: "Traumi ed infortuni"
Relatore: Luisa DEL MEDICO

Società: ASD MONOSPOLIS
Luogo: C.S. "Tec Sport" (– MONOPOLI (BA))
Data: 10/12/2025 (ore 18:30)
Incontro: 2^ riunione
Tema: "La postura del giovane calciatore"
Relatore: Claudio DAMASCO (Osteopata)

Società: ASD ITRIA FOOTBALL CLUB
Luogo: Palazzetto "Pala Todisco" (– CISTERNINO (BR))
Data: 5/12/2025 (ore 16:00)
Incontro: 2^ riunione
Tema: "Il trattamento dei traumi nel gioco del calcio a 5"
Relatore: Geremia PEZZOLLA (Fisioterapista)

Società: SSD FOOTBALL ACADEMY MOLFETTA
Luogo: C.S. "Macchie degli Esperti" (Via dei Portuali – MOLFETTA (BA))
Data: 27/11/2025 (ore 18:00)
Incontro: 1^ riunione
Tema: "Presentazione P.O.F. società 2025/26"
Relatore: Giovanni GIANCASPRO (Presidente)

Società: ASD INTESA SPORT CLUB BARI
Luogo: Residenza "Poggiolevante" (Via Mazzitelli – BARI (BA))
Data: 29/11/2025 (ore 19:00)
Incontro: 1^ riunione
Tema: "L'importanza della visita medica dello sport"
Relatore: Paolo BRINDICCI

Società: USD OLIMPIA BITONTO
Luogo: C.S. "Olimpia Sport Village" (Via delle Fornaci – BITONTO (BA))
Data: 15/12/2025 (ore 18:30)
Incontro: 2^ riunione
Tema: "Alimentazione dello sportivo"
Relatore: Federico ZANGA (Dietologo)

Società: ASD VIRTUS PALESE CALCIO
Luogo: C.Com. "G. Lovero" (Via Tenente Ranieri – BARI-PALESE (BA))
Data: 15/12/2025 (ore 17:00)
Incontro: 2^ riunione
Tema: "Sport, scuola e famiglia"
Relatore: Responsabile SAFEGUARDING

AUTORIZZAZIONE TORNEI

dell'Attività di Base, ai fini del regolare svolgimento dei Tornei, precisano e ricordano quanto segue:

La disputa delle gare dei tornei non deve creare difficoltà allo svolgimento dell'attività Ufficiale Federale. In caso contrario, precedenza all'attività ufficiale.

Torneo Nazionale: **Trofeo Caroli Hotels Women – Under 15**
Organizzato dalle Società: **ASD CAPO DI LEUCA**
Categoria di partecipazione: **Under 15 Femminile**
Periodo di svolgimento: **4-7 Dicembre 2025**

Torneo Regionale: **Casalino Cup 2025 – 2^a edizione**
Organizzato dalle Società: **ASD SOCCER TRANI**
Categoria di partecipazione: **Esordienti Misti – Pulcini Misti – Primi Calci**
Periodo di svolgimento: **6 Dicembre 2025**

Torneo Regionale: **Edil Grimaldi Premier Cup**
Organizzato dalle Società: **SSD LEVANTE AZZURRO**
Categoria di partecipazione: **Pulcini 1^a anno – Pulcini Misti**
Periodo di svolgimento: **7 Dicembre 2025**

Torneo Regionale: **Benvenuto Natale**
Organizzato dalle Società: **GSD S. PIO X**
Categoria di partecipazione: **Esordienti Misti – Pulcini Misti – Primi Calci**
Periodo di svolgimento: **7 Dicembre 2025**

Torneo Regionale: **Willo Youth Cup**
Organizzato dalle Società: **SSD KICK OFF ACADEMY**
Categoria di partecipazione: **Esordienti 1^a anno - Esordienti Misti – Pulcini 1^a anno - Pulcini Misti – Primi Calci – Piccoli Amici**
Periodo di svolgimento: **8 Dicembre 2025**

Torneo Regionale: **Immacolata Cup**
Organizzato dalle Società: **SSD INVICTUS LAM CADEMY**
Categoria di partecipazione: **Esordienti Misti – Pulcini Misti**
Periodo di svolgimento: **8 Dicembre 2025**

Si ricorda che al termine del Torneo è obbligatorio inviare una relazione finale e le copie delle distinte delle gare effettuate alla mail sviluppo.puglia@figc.it.

Di seguito una breve guida per Tornei organizzati dalle Società ed autorizzati:

Distinta di gara: Il primo giorno del Torneo dovrà essere effettuato, da parte della Società organizzatrice, il riconoscimento con distinta e tesserini Figc (o documento d'identità). Al termine del Torneo inviare copie delle distinte delle gare effettuate ed inviare una relazione finale alla propria Delegazione di appartenenza.

NO tempi unici: ogni gara deve svolgersi in almeno 2 tempi di gioco, tenendo conto del numero di gare previste nella giornata così come espresso nel Regolamento autorizzato.

Sostituzioni: tutti i giocatori in distinta devono disputare un tempo intero tra i primi due, pertanto le sostituzioni vanno svolte obbligatoriamente tra il primo ed il secondo tempo. È compito della Società organizzatrice e dei Dirigenti-Arbitro vigilare sull'applicazione della regola.

Risultato gara: ogni tempo costituisce una «mini-gara». Il risultato dell'incontro è dato dalla somma dei punti ottenuti nei tempi di gioco, pertanto non si effettua la somma dei gol tra un tempo e gli altri.

Criteri in caso di parità di punti: Poiché ogni tempo costituisce mini gara a sé, non sono previsti criteri come la differenza reti o i gol fatti. È necessario applicare i criteri SGS approvati nel Regolamento autorizzato senza poi stravolgerli in eventuali altri documenti creati a posteriori.

Gare finali ad eliminazione diretta: nelle Categorie Pulcini, Primi Calci e Piccoli Amici NON sono previste. Si consigliano raggruppamenti finali con 3-4 squadre che si confrontano in gironi all'italiana. Chiaramente dovrà essere applicato quanto previsto dal regolamento autorizzato.

SVINCOLO PER INATTIVITÀ DEL CALCIATORE DOPO LE PRIME QUATTRO GIONATE DI CAMPIONATO

Questo Comitato Regionale accoglie le richieste di annullamento del tesseramento dei seguenti calciatori, vincolati con tessera annuale, effettuati per inattività dopo le prime quattro giornate di campionato d'intesa con la Società di appartenenza (Comunicato Ufficiale n. 5/SGS del 15/07/2025 pubblicato dal Settore Giovanile e Scolastico della F.I.G.C.).

La richiesta è stata formulata con lettera raccomandata firmata dagli esercenti la potestà genitoriale.

| Matricola | Cognome e Nome | Data di Nascita | Data tesseramento | Società di appartenenza |
|-----------|-----------------------|--------------------|----------------------|----------------------------------|
| 3.832.663 | BAGNATO DARIA | 14/12/2016 | 07/10/2025 | SSDARL VIRTUS FRANCAVILLA CALCIO |
| 3.504.913 | BOLOGNA JACOPO | 12/04/2012 | 15/09/2025 | S.S. AUDACE CERIGNOLA S.R.L. |
| 3.644.053 | CAMILLO CARMINE PIO | 26/12/2015 | 04/10/2025 | G.S. APOCALISSE A.S.D. |
| 3.787.350 | CAVALIERE LORENZO | 16/07/2012 | 25/08/2025 | A.S.D. GIGI ORLANDINI |
| 3.253.747 | CAZZATO MARCO | 21/06/2009 | 30/09/2025 | A.S. TRICASE A.S.D. |
| 3.352.265 | FIGLIO KEVIN GABRIELE | 22/01/2010 | 18/09/2025 | A.S.D. FOOTBALL TAVIANO |
| 3.007.401 | GIANNOCCARO MATTIA | 04/12/2010 | 26/09/2025 | A.S.D. ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI |
| 3.771.628 | GRECO EDOARDO | 26/10/2014 | 18/09/2025 | A.S.D. GIGI ORLANDINI |
| 2.728.495 | PUZZOVIO MIRKO | 31/08/2010 | 30/08/2025 | A.S.D. INTESA SPORT CLUB BARI |

COMUNICAZIONI DELLA DELEGAZIONE PROV. L.N.D. DI BARI

MODIFICHE AL PROGRAMMA DELLE GARE

✓ **Eventuali anticipi e/o posticipi rispetto al calendario delle gare possono essere autorizzati dalla segreteria del Delegazione LND di Bari solo previo accordo tra le Società interessate DA COMUNICARE ENTRO E NON OLTRE IL MERCOLEDÌ CHE PRECEDE LA GARA per mezzo fax (080.5699024) o e-mail (cp.bari@lnd.it) attraverso l'apposito modulo allegato al C.U. nr 11 del 25/09/2025 della Delegazione di Bari.**

Terza Categoria

Nessuna Comunicazione

ALLIEVI UNDER 17

GIRONE G

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|-------------------|------------------------|------------|----------|-----------|----------|
| 30/11/2025 | 4 R | FREE TIME AZZURRO | LEVANTE AZZURRO S.R.L. | | 11:00 | 10:00 | |

GIRONE H

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|--------------------|-----------------|------------|----------|-----------|----------|
| 01/12/2025 | 4 R | ACADEMY GIOVINAZZO | PRO CALCIO BARI | 30/11/2025 | 15:30 | 08:30 | |

GIRONE I

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|-----------------|------------|------------|----------|-----------|----------|
| 30/11/2025 | 4 R | POLIMNIA CALCIO | MONOSPOLIS | | 11:00 | 10:00 | |

ALLIEVI UNDER 16**GIRONE B**

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|---------------------------|---------------------------|------------|----------|-----------|----------|
| 30/11/2025 | 4 R | SAN PAOLO LEVANTE AZZURRO | NEW FOOTBALL ACADEMY BARI | | 09:00 | 10:30 | |
| 02/12/2025 | 4 R | ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI | WONDERFUL BARI S.SPIRITO | 30/11/2025 | 18:00 | 10:30 | |

GIRONE E

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|------------|---------------------------|------------|----------|-----------|----------|
| 29/11/2025 | 4 R | MONOSPOLIS | REAL PUTIGNANO SSD A R.L. | 01/12/2025 | 17:30 | 16:30 | |

GIOVANISSIMI UNDER 15**GIRONE B**

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|------------------|---------------------------|------------|----------|-----------|----------|
| 29/11/2025 | 4 R | SANTERAMO CALCIO | ACADEMY GRAVINA IN PUGLIA | 30/11/2025 | 15:30 | 11:00 | |

GIRONE E

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|------------|-----------------|------------|----------|-----------|---|
| 30/11/2025 | 4 R | MONOSPOLIS | POLIMNIA CALCIO | | 09:30 | 17:00 | C.MAD.D'ALTOMARE"ER.AR MAX 99" POLIGNANO A MARE VIA L. PIRANDELLO INAGIBILE |

GIRONE F

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|----------------------|--------------------------|------------|----------|-----------|----------|
| 02/12/2025 | 4 R | VIRTUS PALESE CALCIO | BALSIGNANO SOCCER SCHOOL | 30/11/2025 | 15:30 | 09:00 | |

GIRONE G

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|------------------------|-----------------|------------|----------|-----------|--|
| 30/11/2025 | 4 R | LEVANTE AZZURRO S.R.L. | PAOLO DIGIORGIO | | 10:30 | 12:00 | C.C"S.DIOMEDE"ER.AR SENZ.PUBB. BARI (SAN PAOLO) LARGO MONTESSORI 1 SENZA PUBB. |

GIRONE L

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|----------------------|---------------------------|------------|----------|-----------|----------|
| 30/11/2025 | 4 R | KIDS CLUB CONVERSANO | ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI | 29/11/2025 | 11:00 | 17:30 | |

GIOVANISSIMI UNDER 14**GIRONE A**

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|-------------------|-------------------------|------------|----------|-----------|----------|
| 11/12/2025 | 4 R | BARI S.P.A. *FCL* | ESPERIA MONOPOLI A R.L. | 04/12/2025 | | | |

GIRONE D

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|------------------|--------------------------|------------|----------|-----------|----------|
| 03/12/2025 | 4 R | SANTERAMO CALCIO | BALSIGNANO SOCCER SCHOOL | 29/11/2025 | | | |

GIRONE F

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|---------------------------|------------|------------|----------|-----------|--|
| 30/11/2025 | 4 R | LEVANTE AZZURRO S.R.L. | LA QUERCIA | | 09:30 | 08:30 | |
| 01/12/2025 | 4 R | ACADEMY CALCIO ALBEROBELL | MONOSPOLIS | 30/11/2025 | 18:00 | 10:00 | CAMPO PRIVATO "CARRIERI 2"E.A MONOPOLI VIA PROCACCIA SNC DR 06/23 |

GIRONE G

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|-------------------------|-----------------|------------|----------|-----------|----------|
| 29/11/2025 | 4 R | REAL OLIMPIA TERLIZZI | VIRTUS PALO | 30/11/2025 | 15:00 | 09:00 | |
| 01/12/2025 | 4 R | MOLFETTA CALCIO SSD ARL | PRO CALCIO BARI | 29/11/2025 | 18:00 | 18:30 | |

GIRONE I

| Data Gara | N° Gior. | Squadra 1 | Squadra 2 | Data Orig. | Ora Var. | Ora Orig. | Impianto |
|------------|----------|----------------------------|----------------------------|------------|----------|-----------|----------|
| 02/11/2025 | 4 R | PRO CALCIO BARI SQ.B *FCL* | OLIMPIA BITONTO SQ.B *FCL* | 30/11/2025 | 16:30 | 11:30 | |

PROGRAMMA GARE**RINVIO GARA A DATA DA DESTINARSI**

Si comunica, alla Società dipendenti, che tale pratica a far data dal 1 aprile 2017 non sarà più ammessa. Verranno prese in carico solo le richieste di variazione al calendario pubblicato settimanalmente, previo accordo di entrambe le compagini, SOLO se provviste di data ed ora del rinvio così come da modulistica allegata a questo Comunicato.

All'uopo, si ribadisce che rinvii a data da destinarsi e variazioni non conformi alle disposizioni impartite non verranno accolte.

TERZA CATEGORIA**GIRONE A - 8 Giornata**

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Località Impianto |
|---------------------------|-------------------------|-----|------------------|---------------------------------|-------------------|
| LIBERTY BARI S.S.D.ARL. | REAL MOLFETTA | A | 06/12/2025 18:00 | C COMUNALE "M.VARIATO"ER.A | BARI (JAPIGIA) |
| NEW CARPEDIEM SPORT BARLE | NEXT CLUB | A | 06/12/2025 19:00 | CAMPO COM."MANZI-CHIAPUL"E.A | BARLETTA |
| WARRIORS CALCIO BARI | BORGOVILLA CALCIO SPORT | A | 06/12/2025 19:30 | CAMPO COMUNAL "SAN PIO" ER.AR. | BARI (SAN PIO) |
| ATLETICO BISCEGLIE | FOOTBALL ACQUAVIVA | A | 07/12/2025 14:30 | C.COM."F. DI LIDDO"E.AR MAX99 | BISCEGLIE |
| FOOTBALLITE ADELFIGIA | NEXT GEN BISCEGLIE | A | 07/12/2025 11:00 | CAMPO COMUNALE ADELFIGIA ER.ART | ADELFIGIA |
| FULGOR MOLFETTA 2009 | NEW TEAM CELLAMARE | A | 07/12/2025 17:00 | C.COM."B.PETRONI"ER.ART. | MOLFETTA |
| PUGLIESE | TRANI | A | 07/12/2025 14:30 | C.CO.G.LOVERO ER.AR.DR.02/26* | BARI (PALESE) |

ALLIEVI UNDER 17**GIRONE A - 5 Giornata**

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Località Impianto |
|-------------------------|---------------------------|-----|------------------|-------------------------------|-------------------|
| ESPERIA MONOPOLI A R.L. | REAL PUTIGNANO SSD A R.L. | R | 07/12/2025 09:00 | CAMPO PRIVATO "CARRIERI 2"E.A | MONOPOLI |
| POLISPORTIVA NOCI | ACADEMY CALCIO ALBEROBELL | R | 07/12/2025 09:30 | CAMPO CO.DE LUCA RESTA"ER.ART | NOCI |

GIRONE B - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Località Impianto |
|----------------------|--------------------|-----|------------------|--------------------------|-------------------|
| BITETTO | AGON CLUB ALTAMURA | R | 06/12/2025 15:30 | C.C. A. ANTONUCCI ER.AR. | BITETTO |
| PELLEGRINO SPORT C.5 | LEVANTE BITRITTO | R | 07/12/2025 11:00 | CAMPO COMU "CAGNAZZI" | ALTAMURA |

GIRONE C - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|------------------------|-----------------------|-----|------------------|--------------------------------|--------------------|
| AVANTI ALTAMURA | SANTERAMO CALCIO | R | 06/12/2025 15:30 | C.S."AVANTI 1972" | ALTAMURA |
| FOOTBALL ACADEMY GIOIA | LEVANTE BITRITTO SQ.B | R | 06/12/2025 16:00 | C.C.O MARTUCCI E.A MAX 100 PER | GIOIA DEL COLLE |

GIRONE D - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|--------------------------|--------------------------|-----|------------------|-------------------------------|--------------------|
| MOLFETTA CALCIO SSD ARL | SPORT GIOVANILE MOLFETTA | R | 06/12/2025 17:00 | COM.PAULO POLI"E.A*DR11/25 | MOLFETTA |
| WONDERFUL BARI S.SPIRITO | TORITTO | R | 06/12/2025 15:30 | CAMPO COMUNAL"SAN PIO" ER.AR. | BARI (SAN PIO) |

GIRONE E - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|------------------|-------------------------|-----|------------------|--------------------------------|--------------------|
| FENICKS BARI | VIRTUS PALESE CALCIO | R | 06/12/2025 17:00 | CAMP.COM."F.CAPOCASALE"ER.A | BARI (S.GIROLAMO) |
| NICK CALCIO BARI | PRO GIOVENTU NOICATTARO | R | 07/12/2025 09:00 | C.C DELL'AMICIZIA E.A.MAX 99.P | CAPURSO |

GIRONE F - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|--------------------|--------------------|-----|------------------|------------------------------|-----------------------|
| FOOTBALL ACQUAVIVA | FOOTBALLITE ADELFA | R | 06/12/2025 15:00 | CAMPO COMUNLE "GIAMMARIA"E.A | ACQUAVIVA DELLE FONTI |
| PALO FOOTBALL CLUB | OLIMPIA BITONTO | R | 06/12/2025 17:15 | CAMP COM"MICHELE MORGESE"E.A | TORITTO |

GIRONE G - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|---------------------------|----------------------|-----|------------------|--------------------------------|--------------------------|
| INVICTUS LAM ACCADEMYSQ.B | FREE TIME AZZURRO | R | 06/12/2025 15:00 | NUO COMUNALE"S.PALMIOTTA"E.A | MODUGNO (C.DA S.STEFANO) |
| LEVANTE AZZURRO S.R.L. | ARCOBALENO TRIGGIANO | R | 07/12/2025 11:00 | C.C"S.DIOMEDE"ER.AR SENZ.PUBB. | BARI (SAN PAOLO) |

GIRONE H - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|-----------------|---------------------------|-----|------------------|-----------------------------|--------------------|
| SOCCER RUVO | ACADEMY GIOVINAZZO | R | 06/12/2025 17:00 | CAMPO COMUNALE"F.COPPI"E.AR | RUVO DI PUGLIA |
| PRO CALCIO BARI | INVICTUS LAM ACCADEMY SRL | R | 07/12/2025 09:45 | C.S.BARI SPORTING CLUB E.A. | BARI (LOSETO) |

GIRONE I - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|------------|----------------------|-----|------------------|-------------------------------|--------------------|
| MONOSPOLIS | KIDS CLUB CONVERSANO | R | 06/12/2025 17:00 | CAMPO PRIVATO "CARRIERI 2"E.A | MONOPOLI |
| NOICATTARO | POLIMNIA CALCIO | R | 07/12/2025 10:00 | STADIO COMUNALE" M.RIZZO" | NOICATTARO |

ALLIEVI UNDER 16**GIRONE A - 5 Giornata**

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|--------------------|-----------------------|-----|------------------|--------------------------------|--------------------|
| SANTERAMO CALCIO | SANTO STEFANO MODUGNO | R | 06/12/2025 16:30 | C.C."G.CASONE"ER.AR. DR PROMOZ | SANTERAMO IN COLLE |
| LEVANTE BITRITTO | PALO FOOTBALL CLUB | R | 07/12/2025 09:00 | CAMPO CO. GAETANO SCIREA E.A | BITRITTO |
| AGON CLUB ALTAMURA | REAL OLIMPIA GRAVINA | R | 10/12/2025 15:00 | CAMPO COMU "CAGNAZZI" | ALTAMURA |

RECUPERO GIRONE A - 2 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|------------------|------------------|-----|------------------|------------------------------|--------------------|
| LEVANTE BITRITTO | SANTERAMO CALCIO | R | 08/12/2025 09:00 | CAMPO CO. GAETANO SCIREA E.A | BITRITTO |

GIRONE B - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|---------------------------|---------------------------|-----|------------------|-------------------------------|--------------------|
| ATLETICO BARI | ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI | R | 06/12/2025 18:00 | C.S.BARI SPORTING CLUB E.A. | BARI (LOSETO) |
| NEW FOOTBALL ACADEMY BARI | FREE TIME AZZURRO | R | 07/12/2025 10:00 | C COMUNALE"M.VARIATO"ER.A | BARI (JAPIGIA) |
| WONDERFUL BARI S.SPIRITO | SAN PAOLO LEVANTE AZZURRO | R | 07/12/2025 09:30 | CAMPO COMUNAL"SAN PIO" ER.AR. | BARI (SAN PIO) |
| ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI | ATLETICO BARI | A | 08/12/2025 09:30 | CAMPO PRIVATO "CARRIERI 2"E.A | MONOPOLI |

GIRONE C - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|------------------------|---------------------------|-----|------------------|---------------------------------|--------------------|
| LEVANTE AZZURRO S.R.L. | VIRTUS PALO | R | 06/12/2025 16:45 | C.C."S.DIOMEDE"ER.AR SENZ.PUBB. | BARI (SAN PAOLO) |
| DIMATEAM | OLIMPIA BITONTO | R | 07/12/2025 09:00 | C.C."G.CASONE"ER.AR. DR PROMOZ | SANTERAMO IN COLLE |
| EVOLUTION ALTAMURA | WONDERFUL BARI S.SPIRSQ.B | R | 08/12/2025 18:45 | CAMP.COM"MICHELE MORGESE"E.A. | TORITTO |

GIRONE D - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|---------------------------|--------------------------|-----|------------------|-------------------------------|--------------------------|
| INVICTUS LAM ACCADEMY SRL | TORITTO | R | 06/12/2025 17:00 | NUO COMUNALE"S.PALMIOTTA"E.A | MODUGNO (C.DA S.STEFANO) |
| SPORT GIOVANILE MOLFESQ.B | MOLFETTA CALCIO SSD ARL | R | 07/12/2025 10:00 | C.COM."B.PETRONI"ER.ART. | MOLFETTA |
| VIRTUS PALESE CALCIO | SPORT GIOVANILE MOLFETTA | R | 10/12/2025 15:30 | C.CO.G.LOVERO ER.AR.DR.02/26* | BARI (PALESE) |

GIRONE E - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|----------------------|-------------------------|-----|------------------|-------------------------------|--------------------|
| PRO CALCIO BARI | ACCADEMIA CALCIO MOLA | R | 06/12/2025 16:30 | C COMUNALE"M.VARIATO"ER.A | BARI (JAPIGIA) |
| KIDS CLUB CONVERSANO | MONOSPOLIS | R | 07/12/2025 11:30 | STADIO"AZZ. D'ITALIA"ERB.ART. | CASTELLANA GROTTI |
| REAL PUTIGNANO | ESPERIA MONOPOLI A R.L. | R | 07/12/2025 10:00 | C.COM"TORINO 49"ER.AR | PUTIGNANO |

GIOVANISSIMI UNDER 15**GIRONE A - 5 Giornata**

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|---------------------------|-------------|-----|------------------|-------------------------------|--------------------|
| ACADEMY CALCIO ALBEROBELL | SPORTLANDIA | R | 06/12/2025 17:00 | CAM.COMN."RUGGERI SCIANNI"E.A | ALBEROBELLO |
| ATLETICO NOCI | LA QUERCIA | R | 07/12/2025 11:00 | CAMPO.CO.DE LUCA RESTA"ER.ART | NOCI |

GIRONE B - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|---------------------------|----------------------|-----|------------------|--------------------------------|--------------------|
| ACADEMY GRAVINA IN PUGLIA | AGON CLUB ALTAMURA | R | 07/12/2025 11:00 | C. S.VICINO EX FEZZATOIA E.A | GRAVINA IN PUGLIA |
| FOOTBALL ACADEMY GIOIA | SANTERAMO CALCIO | R | 07/12/2025 10:00 | C.C.O MARTUCCI E.A MAX 100 PER | GIOIA DEL COLLE |
| GRAVINA SOC.COOP.SP.DIL. | PELLEGRINO SPORT C.5 | R | 07/12/2025 09:30 | C. S.VICINO EX FEZZATOIA E.A | GRAVINA IN PUGLIA |

GIRONE C - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|--------------------|-------------------|-----|------------------|---------------------------------|--------------------|
| DIMATEAM | FREE TIME AZZURRO | R | 06/12/2025 15:00 | C.C."G.CASONE"ER.AR. DR PROMOZ | SANTERAMO IN COLLE |
| AVANTI ALTAMURA | LEVANTE BITRITTO | R | 07/12/2025 10:30 | C.S."AVANTI 1972" | ALTAMURA |
| BELLAVISTA BITONTO | BARI S.P.A. | R | 07/12/2025 11:00 | IMPIANTO NON DISPONIBILE | |

GIRONE D - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|---------------------------|-----------------|-----|------------------|------------------------------|--------------------------|
| BRUNO SOCCER SCHOOL | NOICATTARO | R | 07/12/2025 11:30 | C.COM."B.PETRONI"ER.ART. | MOLFETTA |
| INVICTUS LAM ACCADEMY SRL | TORITTO | R | 07/12/2025 11:30 | NUO COMUNALE"S.PALMIOTTA"E.A | MODUGNO (C.DA S.STEFANO) |
| INVICTUS LAM ACCADEMYSQ.B | PRO CALCIO BARI | R | 07/12/2025 08:30 | NUO COMUNALE"S.PALMIOTTA"E.A | MODUGNO (C.DA S.STEFANO) |

GIRONE E - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|-----------------------|-------------------------|-----|------------------|--------------------------------|--------------------|
| ACCADEMIA CALCIO MOLA | NICK CALCIO BARI | R | 07/12/2025 11:30 | CAMPO.COM"CAD.SUPERGA"ERB.AR | MOLA DI BARI |
| POLIMNIA CALCIO | PRO GIOVENTU NOICATTARO | R | 07/12/2025 10:00 | C.MAD.D'ALTOMARE"ER.AR MAX 99* | POLIGNANO A MARE |

GIRONE F - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|--------------------------|---------------------------|-----|------------------|-------------------------------|--------------------------|
| MOLFETTA CALCIO SSD ARL | VIRTUS PALESE CALCIO | R | 06/12/2025 19:00 | C. COM.PAULO POLI"E.A"DR11/25 | MOLFETTA |
| BALSIGNANO SOCCER SCHOOL | WONDERFUL BARI S.SPIRSQ.B | R | 07/12/2025 10:00 | NUO COMUNALE"S.PALMIOTTA"E.A | MODUGNO (C.DA S.STEFANO) |
| NEW TEAM TERLIZZI | OLIMPIA BITONTO | R | 07/12/2025 10:30 | C.CO.G.LOVERO ER.AR.DR.02/26* | BARI (PALESE) |

GIRONE G - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|--------------------------|-------------------------|-----|------------------|-----------------------------|--------------------|
| PAOLO DIGIORGIO | BITETTO | R | 06/12/2025 15:30 | CAMPO COMU."VITO VENTOLA"EA | GRUMO APPULA |
| SPORT GIOVANILE MOLFETTA | IST. DI CAGNO ABBRESCIA | R | 06/12/2025 17:00 | C.COM."B.PETRONI"ER.ART. | MOLFETTA |

GIRONE H - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|--------------------|--------------------|-----|------------------|-------------------------------|-----------------------|
| ATLETICO ACQUAVIVA | FOOTBALLITE ADELFA | R | 07/12/2025 10:00 | CAMPO COMUNE "GIAMMARRIA"E.A | ACQUAVIVA DELLE FONTI |
| CALCIOMANIA | FENICKS BARI | R | 07/12/2025 09:30 | STADIO"AZZ. D'ITALIA"ERB.ART. | CASTELLANA GROTTE |

GIRONE I - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|--------------------------|--------------------------|-----|------------------|--------------------------------|--------------------|
| WONDERFUL BARI S.SPIRITO | PRO CALCIO BARI SQ.B | R | 06/12/2025 17:30 | CAMPO COMUNAL "SAN PIO" ER.AR. | BARI (SAN PIO) |
| PASSEPARTOUT AURORA BARI | CALCIO RAGAZZI VALENZANO | R | 07/12/2025 10:00 | CA"G.PASTORE" EX C.I.A.P.I. | BARI |

GIRONE L - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|---------------------------|----------------------|-----|------------------|---------------------------------|--------------------|
| LEVANTE BITRITTO SQ.B | ARCOBALENO TRIGGIANO | R | 06/12/2025 17:30 | CAMPO CO. GAETANO SCIREA E.A | BITRITTO |
| ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI | FOOTBALL ACQUAVIVA | R | 09/12/2025 18:00 | M CAMPO PRIVATO "CARRIERI 2"E.A | MONOPOLI |

RECUPERO GIRONE L - 2 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|-----------------------|---------------------------|-----|------------------|------------------------------|--------------------|
| LEVANTE BITRITTO SQ.B | ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI | R | 14/12/2025 11:00 | CAMPO CO. GAETANO SCIREA E.A | BITRITTO |

GIOVANISSIMI UNDER 14**GIRONE A - 5 Giornata**

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|-------------------------|------------------------|-----|------------------|--------------------------------|--------------------|
| ATLETICO NOCI | INTESA SPORT CLUB BARI | R | 06/12/2025 15:30 | CAMPO CO.DE LUCA RESTA"ER.ART | NOCI |
| ESPERIA MONOPOLI A R.L. | ARCOBALENO TRIGGIANO | R | 07/12/2025 11:00 | CAMPO PRIVATO "CARRIERI 2"E.A | MONOPOLI |
| NICK CALCIO BARI | BARI S.P.A. | R | 07/12/2025 11:00 | C.C DELL'AMICIZIA E.A.MAX 99.P | CAPURSO |

GIRONE B - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|--------------------|----------------------|-----|------------------|--------------------------------|--------------------|
| DIMATEAM | REAL OLIMPIA GRAVINA | R | 07/12/2025 11:00 | C.C."G.CASONE"ER.AR. DR PROMOZ | SANTERAMO IN COLLE |
| LEVANTE BITRITTO | PELLEGRINO SPORT C.5 | R | 07/12/2025 11:00 | CAMPO CO. GAETANO SCIREA E.A | BITRITTO |
| AGON CLUB ALTAMURA | ACADEMY ALTAMURA | R | 11/12/2025 15:00 | CAMPO COMU "CAGNAZZI" | ALTAMURA |

RECUPERI GIRONE B - 2 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|----------------------|------------------|-----|------------------|------------------------------|--------------------|
| LEVANTE BITRITTO | DIMATEAM | R | 08/12/2025 11:00 | CAMPO CO. GAETANO SCIREA E.A | BITRITTO |
| PELLEGRINO SPORT C.5 | ACADEMY ALTAMURA | R | 09/12/2025 15:30 | CAMPO COMU "CAGNAZZI" | ALTAMURA |

GIRONE C - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|-----------------------|---------------------------|-----|------------------|-------------------------------|--------------------|
| CALCIOMANIA | FOOTBALLITE ADELFA | R | 06/12/2025 15:30 | STADIO"AZZ. D'ITALIA"ERB.ART. | CASTELLANA GROTTE |
| ACCADEMIA CALCIO MOLA | NEW GENERATION CAPURSELLO | R | 07/12/2025 09:30 | CAMPO COM"CAD.SUPERGA"ERB.AR | MOLA DI BARI |

GIRONE D - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|----------------------|--------------------|-----|------------------|-------------------------------|--------------------|
| VIRTUS PALESE CALCIO | SANTERAMO CALCIO | R | 06/12/2025 16:30 | C.CO.G.LOVERO ER.AR.DR.02/26* | BARI (PALESE) |
| TORITTO | EVOLUTION ALTAMURA | R | 08/12/2025 17:00 | CAMP COM"MICHELE MORGESE"E.A | TORITTO |

GIRONE E - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|--------------------|--------------------------|-----|------------------|---------------------------------|--------------------|
| SOCCER RUVO | PALO FOOTBALL CLUB | R | 06/12/2025 15:30 | CAMPO COMUNALE" F. COPPI" E. AR | RUVO DI PUGLIA |
| ACADEMY GIOVINAZZO | SPORT GIOVANILE MOLFETTA | R | 07/12/2025 08:30 | C.COM."B.PETRONE"ER.ART. | MOLFETTA |
| NEW TEAM TERLIZZI | WONDERFUL BARI S.SPIRITO | R | 07/12/2025 09:00 | C.CO.G.LOVERO ER.AR.DR.02/26* | BARI (PALESE) |

GIRONE F - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|-------------|---------------------------|-----|------------------|-------------------------------|--------------------|
| LA QUERCIA | POLISPORTIVA NOCI | R | 06/12/2025 15:00 | C.COM"TORINO 49"ER.AR | PUTIGNANO |
| MONOSPOLIS | LEVANTE AZZURRO S.R.L. | R | 08/12/2025 11:00 | CAMPO PRIVATO "CARRIERI 2"E.A | MONOPOLI |
| SPORTLANDIA | ACADEMY CALCIO ALBEROBELL | R | 10/12/2025 15:00 | COMU"VIALE OLIMPIA" | LOCOROTONDO |

GIRONE G - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|-----------------|---------------------------|-----|------------------|-----------------------------|--------------------|
| PRO CALCIO BARI | REAL OLIMPIA TERLIZZI | R | 07/12/2025 11:30 | C.S.BARI SPORTING CLUB E.A. | BARI (LOSETO) |
| VIRTUS PALO | INVICTUS LAM ACCADEMY SRL | R | 07/12/2025 09:00 | C.C. A. ANTONUCCI ER.AR. | BITETTO |

GIRONE H - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|---------------------------|-------------------------|-----|------------------|--------------------------------|--------------------|
| SAN PAOLO LEVANTE AZZURRO | IST. DI CAGNO ABBRESCIA | R | 06/12/2025 18:00 | C.C"S.DIOMEDE"ER.AR SENZ.PUBB. | BARI (SAN PAOLO) |
| BELLAVISTA BITONTO | PRO GIOVENTU NOICATTARO | R | 06/12/2025 17:30 | C.C. A. ANTONUCCI ER.AR. | BITETTO |
| FREE TIME AZZURRO | SANTO STEFANO MODUGNO | R | 07/12/2025 08:30 | C COMUNALE" M.VARIATO"ER.A | BARI (JAPIGIA) |

GIRONE I - 5 Giornata

| Squadra 1 | Squadra 2 | A/R | Data/Ora | Impianto | Localita' Impianto |
|---------------------------|---------------------------|-----|------------------|------------------------------|--------------------|
| OLIMPIA BITONTO SQ.B | LEVANTE AZZURRO S.R.LSQ.B | R | 06/12/2025 18:30 | C.COM."B.PETRONE"ER.ART. | MOLFETTA |
| REAL OLIMPIA GRAVINA SQ.B | PRO CALCIO BARI SQ.B | R | 06/12/2025 18:00 | C. S.VICINO EX FEZZATOIA E.A | GRAVINA IN PUGLIA |

RISULTATI

Terza Categoria Bari

RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 23/11/2025

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

| GIRONE A - 6 Giornata - A | | |
|-------------------------------|----------------------------|-------|
| ATLETICO BISCEGLIE | - NEXT CLUB | 3 - 1 |
| FOOTBALL ACQUAVIVA | - NEW TEAM CELLAMARE | 4 - 1 |
| FOOTBALLITE ADELFA | - LIBERTY BARI S.S.D.AR.L. | 2 - 1 |
| FULGOR MOLFETTA 2009 | - BORGOVILLA CALCIO SPORT | 3 - 3 |
| (1) NEW CARPEDIEM SPORT BARLE | - TRANI | 1 - 2 |
| PUGLIESE | - NEXT GEN BISCEGLIE | 4 - 2 |
| (1) WARRIORS CALCIO BARI | - REAL MOLFETTA | 2 - 2 |

(1) - disputata il 22/11/2025

UNDER 17 FASE 1

RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 19/11/2025

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

| GIRONE I - 1 Giornata - R | | | |
|---------------------------|--------------|-------|--|
| ATLETICO NOCI | - MONOSPOLIS | 3 - 0 | |

RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 19/11/2025

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

| GIRONE E - 2 Giornata - R | | | |
|---------------------------|---------------------------|-------|--|
| VIRTUS PALESE CALCIO | - PRO GIOVENTU NOICATTARO | 0 - 4 | |

RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 23/11/2025

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

| GIRONE A - 3 Giornata - R | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|-------|--|
| (1) ESPERIA MONOPOLI A R.L. | - SPORTLANDIA | 3 - 0 | |
| REAL PUTIGNANO SSD A R.L. | - ACADEMY CALCIO ALBEROBELL | 5 - 0 | |

(1) - disputata il 21/11/2025

| GIRONE B - 3 Giornata - R | | | |
|---------------------------|----------------------------|-------|--|
| LEVANTE BITRITTO | - AGON CLUB ALTAMURA | 3 - 0 | |
| PELLEGRINO SPORT C.5 | - GRAVINA SOC.COOP.SP.DIL. | 1 - 9 | |

| GIRONE C - 3 Giornata - R | | | |
|----------------------------|------------------------|-------|--|
| (1) FOOTBALL ACADEMY GIOIA | - SANTERAMO CALCIO | 3 - 8 | |
| (2) LEVANTE BITRITTO SQ.B | - REAL OLIMPIA GRAVINA | 3 - 1 | |

(1) - disputata il 22/11/2025

(2) - disputata il 24/11/2025

| GIRONE D - 3 Giornata - R | | | |
|---------------------------|----------------------------|-------|--|
| INTESA SPORT CLUB BARI | - SPORT GIOVANILE MOLFETTA | 4 - 3 | |
| WONDERFUL BARI S.SPIRITO | - MOLFETTA CALCIO SSD ARL | 7 - 0 | |

| GIRONE E - 3 Giornata - R | | | |
|---------------------------|---------------------------|-------|--|
| (1) NICASSIO | - PRO GIOVENTU NOICATTARO | 5 - 3 | |
| NICK CALCIO BARI | - FENICKS BARI | 3 - 0 | |

(1) - disputata il 24/11/2025

| GIRONE F - 3 Giornata - R | | | |
|---------------------------|----------------------------|-------|--|
| OLIMPIA BITONTO | - PASSEPARTOUT AURORA BARI | 4 - 2 | |
| (1) PALO FOOTBALL CLUB | - FOOTBALLITE ADELFA | 1 - 1 | |

(1) - disputata il 24/11/2025

| GIRONE G - 3 Giornata - R | | | |
|---------------------------|-----------------------------|--------|--|
| LEVANTE AZZURRO S.R.L. | - INVICTUS LAM ACCADEMYSQ.B | 18 - 1 | |
| NEW FOOTBALL ACADEMY BARI | - FREE TIME AZZURRO | 1 - 2 | |

| GIRONE H - 3 Giornata - R | | | |
|---------------------------|-----------------------------|-------|--|
| IST. DI CAGNO ABBRESCIA | - INVICTUS LAM ACCADEMY SRL | 1 - 2 | |
| PRO CALCIO BARI | - SOCCER RUVO | 7 - 2 | |

| GIRONE I - 3 Giornata - R | | | |
|---------------------------|------------------------|-------|--|
| NOICATTARO | - KIDS CLUB CONVERSANO | 1 - 4 | |
| POLIMNIA CALCIO | - ATLETICO NOCI | 0 - 2 | |

UNDER 16 FASE 1

RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 22/11/2025

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

| GIRONE A - 3 Giornata - R | | | |
|---------------------------|------------------------|-------|---|
| (1) AGON CLUB ALTAMURA | - LEVANTE BITRITTO | 3 - 1 | D |
| SANTERAMO CALCIO | - PALO FOOTBALL CLUB | | |
| SANTO STEFANO MODUGNO | - REAL OLIMPIA GRAVINA | 2 - 4 | |

(1) - disputata il 25/11/2025

| GIRONE B - 3 Giornata - R | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|-------|--|
| FREE TIME AZZURRO | - SAN PAOLO LEVANTE AZZURRO | 1 - 1 | |
| (1) NEW FOOTBALL ACADEMY BARI | - ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI | 4 - 0 | |
| WONDERFUL BARI S.SPIRITO | - ATLETICO BARI | 8 - 1 | |

(1) - disputata il 24/11/2025

| GIRONE C - 3 Giornata - R | | | |
|----------------------------|-----------------------------|-------|--|
| (1) DIMATEAM | - WONDERFUL BARI S.SPIRSQ.B | 4 - 3 | |
| (1) LEVANTE AZZURRO S.R.L. | - EVOLUTION ALTAMURA | 8 - 0 | |
| OLIMPIA BITONTO | - VIRTUS PALO | 5 - 2 | |

(1) - disputata il 23/11/2025

| GIRONE D - 3 Giornata - R | | | |
|-------------------------------|----------------------------|--------|--|
| INVICTUS LAM ACCADEMY SRL | - VIRTUS PALESE CALCIO | 2 - 2 | |
| MOLFETTA CALCIO SSD ARL | - TORITTO | 5 - 0 | |
| (1) SPORT GIOVANILE MOLFESQ.B | - SPORT GIOVANILE MOLFETTA | 4 - 11 | |

(1) - disputata il 23/11/2025

| GIRONE E - 3 Giornata - R | | | |
|---------------------------|-----------------------------|-------|---|
| (1) KIDS CLUB CONVERSANO | - ESPERIA MONOPOLI A R.L. | 1 - 2 | R |
| MONOSPOLIS | - ACCADEMIA CALCIO MOLA | 0 - 2 | |
| (2) PRO CALCIO BARI | - REAL PUTIGNANO SSD A R.L. | - | |

(1) - disputata il 23/11/2025

(2) - da disputare il 26/11/2025

UNDER 15 FASE 1**RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 19/11/2025**

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

| GIRONE B - 2 Giornata - A | | |
|---------------------------|----------------------------|-------|
| AGON CLUB ALTAMURA | - SANTERAMO CALCIO | 2 - 1 |
| FOOTBALL ACADEMY GIOIA | - GRAVINA SOC.COOP.SP.DIL. | 2 - 3 |

| GIRONE C - 2 Giornata - R | | |
|---------------------------|---------------------|-------|
| BARI S.P.A. | - FREE TIME AZZURRO | 4 - 2 |

| GIRONE I - 2 Giornata - R | | |
|---------------------------|----------------------------|-------|
| PRO CALCIO BARI SQ.B | - CALCIO RAGAZZI VALENZANO | 2 - 2 |

RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 23/11/2025

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

| GIRONE A - 3 Giornata - R | | |
|---------------------------|--------------------------------|-------|
| ATLETICO NOCI | - ACADEMY CALCIO ALBEROBELL | 7 - 0 |
| ESPERIA MONOPOLI A R.L. | - SPORTLANDIA | 0 - 2 |

| GIRONE B - 3 Giornata - R | | |
|----------------------------------|--------------------------|-------|
| ACADEMY GRAVINA IN PUGLIA | - FOOTBALL ACADEMY GIOIA | 2 - 2 |
| GRAVINA SOC.COOP.SP.DIL. | - SANTERAMO CALCIO | 1 - 5 |
| (1) PELLEGRINO SPORT C.5 | - AGON CLUB ALTAMURA | - |
| (1) - da disputare il 26/11/2025 | | |

| GIRONE C - 3 Giornata - R | | |
|-------------------------------|----------------------|-------|
| (1) DIMATEAM | - BELLAVISTA BITONTO | 0 - 3 |
| LEVANTE BITRITTO | - FREE TIME AZZURRO | 2 - 1 |
| (1) - disputata il 22/11/2025 | | |

| GIRONE D - 3 Giornata - R | | |
|---------------------------|-----------------------|--------|
| INVICTUS LAM ACCADEMY SRL | - BRUNO SOCCER SCHOOL | 17 - 0 |
| INVICTUS LAM ACCADEMYSQ.B | - NOICATTARO | 1 - 3 |
| PRO CALCIO BARI | - TORITTO | 7 - 0 |

| GIRONE E - 3 Giornata - R | | |
|-------------------------------|--------------------|-------|
| ACCADEMIA CALCIO MOLA | - POLIMNIA CALCIO | 5 - 0 |
| (1) MONOSPOLIS | - NICK CALCIO BARI | 1 - 7 |
| (1) - disputata il 24/11/2025 | | |

| GIRONE F - 3 Giornata - R | | |
|-------------------------------|-----------------------------|-------|
| BALSIGNANO SOCCER SCHOOL | - MOLFETTA CALCIO SSD ARL | 1 - 1 |
| NEW TEAM TERLIZZI | - VIRTUS PALESE CALCIO | 2 - 4 |
| (1) OLIMPIA BITONTO | - WONDERFUL BARI S.SPIRSQ.B | 1 - 4 |
| (1) - disputata il 22/11/2025 | | |

| GIRONE G - 3 Giornata - R | | |
|---------------------------|--------------------------|--------|
| IST. DI CAGNO ABBRESCIA | - BITETTO | 1 - 1 |
| SPORT GIOVANILE MOLFETTA | - LEVANTE AZZURRO S.R.L. | 0 - 13 |

| GIRONE H - 3 Giornata - R | | |
|---------------------------|----------------------|-------|
| CALCIOMANIA | - ATLETICO ACQUAVIVA | 4 - 0 |
| NEW FOOTBALL ACADEMY BARI | - FOOTBALLITE ADELFA | 1 - 4 |

| GIRONE I - 3 Giornata - R | | |
|---------------------------|----------------------------|-------|
| INTESA SPORT CLUB BARI | - PRO CALCIO BARI SQ.B | 1 - 1 |
| PASSEPARTOUT AURORA BARI | - WONDERFUL BARI S.SPIRITO | 1 - 3 |

| GIRONE L - 3 Giornata - R | | |
|----------------------------------|------------------------|-------|
| (1) ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI | - ARCOBALENO TRIGGIANO | 3 - 2 |
| FOOTBALL ACQUAVIVA | - KIDS CLUB CONVERSANO | 5 - 3 |
| (1) - disputata il 25/11/2025 | | |

UNDER 14 FASE 1**RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 20/11/2025**

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

| GIRONE A - 2 Giornata - R | | |
|---------------------------|---------------|-------|
| INTESA SPORT CLUB BARI | - BARI S.P.A. | 0 - 8 |

| GIRONE B - 2 Giornata - R | | |
|---------------------------|------------------------|-------|
| AGON CLUB ALTAMURA | - REAL OLIMPIA GRAVINA | 0 - 2 |

RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 22/11/2025

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

| GIRONE A - 3 Giornata - R | | |
|-------------------------------|--------------------------|-------|
| (1) ARCOBALENO TRIGGIANO | - BARI S.P.A. | 1 - 9 |
| ESPERIA MONOPOLI A R.L. | - INTESA SPORT CLUB BARI | 2 - 3 |
| NICK CALCIO BARI | - ATLETICO NOCI | 1 - 2 |
| (1) - disputata il 25/11/2025 | | |

| GIRONE B - 3 Giornata - R | | |
|----------------------------------|------------------------|-------|
| (1) AGON CLUB ALTAMURA | - LEVANTE BITRITTO | - |
| (2) DIMATEAM | - PELLEGRINO SPORT C.5 | 3 - 0 |
| REAL OLIMPIA GRAVINA | - ACADEMY ALTAMURA | 2 - 0 |
| (1) - da disputare il 27/11/2025 | | |
| (2) - disputata il 23/11/2025 | | |

Comunicato Ufficiale n. 21 – pag. 23 di 45

| GIRONE C - 3 Giornata - R | | |
|-------------------------------|----------------------|-------|
| (1) ACCADEMIA CALCIO MOLA | - CALCIOMANIA | 1 - 3 |
| OLIMPIA BITONTO | - FOOTBALLITE ADELFA | 2 - 1 |
| (1) - disputata il 23/11/2025 | | |

| GIRONE D - 3 Giornata - R | | |
|-------------------------------|------------------------|-------|
| (1) BALSIGNANO SOCCER SCHOOL | - VIRTUS PALESE CALCIO | 1 - 5 |
| (2) TORITTO | - SANTERAMO CALCIO | 3 - 2 |
| (1) - disputata il 21/11/2025 | | |
| (2) - disputata il 24/11/2025 | | |

| GIRONE E - 3 Giornata - R | | |
|-------------------------------|----------------------------|-------|
| (1) ACADEMY GIOVINAZZO | - SOCCER RUVO | 1 - 1 |
| (1) NEW TEAM TERLIZZI | - PALO FOOTBALL CLUB | 6 - 1 |
| WONDERFUL BARI S.SPIRITO | - SPORT GIOVANILE MOLFETTA | 1 - 1 |
| (1) - disputata il 23/11/2025 | | |

| GIRONE F - 3 Giornata - R | | |
|----------------------------------|--------------------------|-------|
| ACADEMY CALCIO ALBEROBELL | - POLISPORTIVA NOCI | 5 - 0 |
| LA QUERCIA | - MONOSPOLIS | 0 - 0 |
| (1) SPORTLANDIA | - LEVANTE AZZURRO S.R.L. | - |
| (1) - da disputare il 26/11/2025 | | |

| GIRONE G - 3 Giornata - R | | |
|-------------------------------|-----------------------------|-------|
| MOLFETTA CALCIO SSD ARL | - INVICTUS LAM ACCADEMY SRL | 0 - 4 |
| (1) VIRTUS PALO | - PRO CALCIO BARI | 1 - 8 |
| (1) - disputata il 23/11/2025 | | |

| GIRONE H - 3 Giornata - R | | |
|-------------------------------|---------------------------|-------|
| (1) FREE TIME AZZURRO | - PRO GIOVENTU NOICATTARO | 2 - 1 |
| (2) SAN PAOLO LEVANTE AZZURRO | - BELLAVISTA BITONTO | 5 - 2 |
| (2) SANTO STEFANO MODUGNO | - IST. DI CAGNO ABBRESCIA | 0 - 2 |
| (1) - disputata il 23/11/2025 | | |
| (2) - disputata il 25/11/2025 | | |

| GIRONE I - 3 Giornata - R | | |
|----------------------------------|-----------------------------|-------|
| (1) INTESA SPORT CLUB BARSQ.B | - PRO CALCIO BARI SQ.B | - |
| (2) OLIMPIA BITONTO SQ.B | - REAL OLIMPIA GRAVINA SQ.B | 0 - 1 |
| (1) - da disputare il 27/11/2025 | | |
| (2) - disputata il 24/11/2025 | | |

GARE NON TERMINATE NORMALMENTE

TERZA CATEGORIA

GIRONE A 4/A 28-12-25 FULGOR MOLFETTA 2009 REAL MOLFETTA K

UNDER 17

GIRONE I 2/A 03-12-25 ATLETICO NOCI KIDS CLUB CONVERSANO P
3/A 26-11-25 ATLETICO NOCI POLIMNIA CALCIO P

UNDER 16

GIRONE A 2/R 26-11-25 AGON CLUB ALTAMURA SANTO STEFANO MODUGNO K
2/R 08-12-25 LEVANTE BITRITTO SANTERAMO CALCIO K
3/R 22-11-25 SANTERAMO CALCIO PALO FOOTBALL CLUB D
GIRONE B 5/A 08-12-25 ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI ATLETICO BARI P
GIRONE E 3/R 26-11-25 PRO CALCIO BARI REAL PUTIGNANO SSD A R.L. R

UNDER 15

GIRONE B 3/R 26-11-25 PELLEGRINO SPORT C.5 AGON CLUB ALTAMURA R
GIRONE C 3/R 10-12-25 AVANTI ALTAMURA BARI S.P.A. P
GIRONE D 2/A 02-12-25 INVICTUS LAM ACCADEMYSQ.B BRUNO SOCCER SCHOOL P
GIRONE L 2/R 14-12-25 LEVANTE BITRITTO SQ.B ACCADEMIA CALCIO MONOPOLI K

UNDER 14

GIRONE A 1/A 02-12-25 ATLETICO NOCI BARI S.P.A. P
GIRONE B 2/R 08-12-25 LEVANTE BITRITTO DIMATEAM K
2/R 09-12-25 PELLEGRINO SPORT C.5 ACADEMY ALTAMURA K
3/R 27-11-25 AGON CLUB ALTAMURA LEVANTE BITRITTO R
GIRONE F 2/A 27-11-25 POLISPORTIVA NOCI LEVANTE AZZURRO S.R.L. P
3/R 26-11-25 SPORTLANDIA LEVANTE AZZURRO S.R.L. R
GIRONE G 1/R 27-11-25 INVICTUS LAM ACCADEMY SRL PRO CALCIO BARI P
GIRONE H 2/R 10-12-25 PRO GIOVENTU NOICATTARO IST. DI CAGNO ABBRESCIA K
GIRONE I 3/R 27-11-25 INTESA SPORT CLUB BARSQ.B PRO CALCIO BARI SQ.B R

LEGENDA TIPI DI TERMINAZIONE INCONTRO

CODICE DESCRIZIONE

A NON DISPUTATA PER MANCANZA ARBITRO

B SOSPESA PRIMO TEMPO

D ATTESA DECISIONI ORGANI DISCIPLINARI

F NON DISPUTATA PER AVVERSE CONDIZIONI ATMOSFERICHE

G RIPETIZIONE GARA PER CAUSE DI FORZA MAGGIORE

H RIPETIZIONE GARA PER DELIBERA ORGANI DISCIPLINARI
I SOSPESA SECONDO TEMPO
K RECUPERO PROGRAMMATO
M NON. DISPUTATA PER IMPRATICABILITA' DI CAMPO
N GARA REGOLARE
R RAPPORTO NON PERVENUTO
U SOSPESA PER INFORTUNIO D.G.
W GARA RINVIATA PER ACCORDO
P POSTICIPO

GIUDICE SPORTIVO

Il Giudice Sportivo della Delegazione Provinciale di Bari, Avv. Giovanni Vincenti, assistito dai sostituti avv.ti Nicola De Mola e Giacomo Cuonzo, nonché dal rappresentante dell'A.I.A., Dr. Nicola Marzella (Delegato della Sezione AIA di Bari) nella riunione del 25 novembre 2025 ha adottato le decisioni che di seguito integralmente si riportano:

GARE DEL CAMPIONATO Terza Categoria

GARE DEL 22/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

DIRIGENTI

AMMONIZIONE (II INFR)

DEVINCENZO ANTONIO (NEW CARPEDIEM SPORT
BARLE)

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER DUE GARE EFFETTIVE

CASADIBARI DANILO (NEW CARPEDIEM SPORT
BARLE)

SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA

BOTTALICO VITO ANDREA (WARRIORS CALCIO BARI)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (III INFR)

PARENTE ALESSANDRO (NEW CARPEDIEM SPORT
BARLE)
ARSALE FRANCESCO (REAL MOLFETTA)
DI BARI ANTONIO (WARRIORS CALCIO BARI)

PEPE MICHAEL (NEW CARPEDIEM SPORT
BARLE)
SYKAJ SAMUELE (REAL MOLFETTA)

AMMONIZIONE (II INFR)

PIAZZOLLA GIUSEPPE (NEW CARPEDIEM SPORT
BARLE)

GIOVINE PANTALEO (REAL MOLFETTA)

AMMONIZIONE (I INFR)

FUCCI DAVIDE (TRANI)
CALDARULO LUIGI (WARRIORS CALCIO BARI)
SFARZETTA GIACOMO (WARRIORS CALCIO BARI)

MIRIELLO GIUSEPPE (TRANI)
MILOMO JAY MAXIMILLIAN (WARRIORS CALCIO BARI)

GARE DEL 23/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

ALLENATORI

AMMONIZIONE (III INFR)

SBLENDORIO NICOLA (PUGLIESE)

AMMONIZIONE (I INFR)

RUBINI LEONARDO (PUGLIESE)

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER OTTO GARE EFFETTIVE

PANUNZIO IGNAZIO (FULGOR MOLFETTA 2009)

Proferiva frasi irraguardose ed offensive nei confronti del Direttore di gara inoltre gli prendeva la mano stringendogliela forte. (Art. 36 comma 1 lett. a-b C.G.S.)

SQUALIFICA PER QUATTRO GARE EFFETTIVE

DE FEO GIUSEPPE (FULGOR MOLFETTA 2009)

Proferiva frase irraguardosa ed offensiva nei confronti del Direttore di gara. (Art. 36 comma 1 lett. A C.G.S.)

SQUALIFICA PER DUE GARE EFFETTIVE

GIARDINO GIANMARCO (LIBERTY BARI S.S.D.AR.L.)

ADDRISO GIANMARCO (NEW TEAM CELLAMARE)

SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA

GIANCASPRO COSIMO (FULGOR MOLFETTA 2009)
DAMIANO

RADICCHIO CRISTIAN (LIBERTY BARI S.S.D.AR.L.)

COLANGELO GIUSEPPE (NEXT GEN BISCEGLIE)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE CON DIFFIDA (IV INFR)

TURITTO DONATO (LIBERTY BARI S.S.D.AR.L.)

AMMONIZIONE (III INFR)

MAFFIONE LEONARDO (BORGOVILLA CALCIO SPORT)

AMMONIZIONE (II INFR)

LISO RICCARDO (ATLETICO BISCEGLIE)

SINIGAGLIA MARCO (ATLETICO BISCEGLIE)

MANE LAMIN (BORGOVILLA CALCIO SPORT)

CANTATORE ALESSANDRO (FULGOR MOLFETTA 2009)

GAGLIARDI MICHELE (LIBERTY BARI S.S.D.AR.L.)

IACOBBE FRANCESCO (NEW TEAM CELLAMARE)

SCARPA GIUSEPPE (NEW TEAM CELLAMARE)

CHIRIACO GIORGIO (NEXT CLUB)

MADDALENA STEFANO (NEXT CLUB)

DESIMINE ALESSIO (NEXT GEN BISCEGLIE)

AMMONIZIONE (I INFR)

GIORGIO ENZO (FOOTBALL ACQUAVIVA)

LAGRAVINESE MARCO (FOOTBALL ACQUAVIVA)

ANDREULA RAFFAELE (FULGOR MOLFETTA 2009)

MARTUCCI ANDREA (LIBERTY BARI S.S.D.AR.L.)

AMORUSO ALESSIO (NEW TEAM CELLAMARE)

BRUNO CHRISTIAN (NEXT CLUB)

SALLUSTIO MARCO (NEXT GEN BISCEGLIE)

UVA IVAN (NEXT GEN BISCEGLIE)

ADIGE EMANUELEPIO (PUGLIESE)

CASSANO COSIMO (PUGLIESE)

GARE DEL CAMPIONATO UNDER 17 FASE 1

GARE DEL 19/11/2025

DECISIONI DEL GIUDICE SPORTIVO

gara del 19/11/2025 ATLETICO NOCI – MONOSPOLIS

Esaminati gli atti ufficiali: nel corso della gara la Società MONOSPOLIS procedeva alla sostituzione di nr. 8 calciatori mentre per questo campionato ne sono previste un massimo di SETTE ;

DELIBERA

Infliggere alla Società MONOSPOLIS la sanzione sportiva della perdita della gara di 3-0 in favore della Società ATLETICO NOCI nonché l'ammenda di € 20,00.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

SOCIETA'

PERDITA DELLA GARA:

MONOSPOLIS
vedi delibera

AMMENDA

Euro 20,00 MONOSPOLIS
vedi delibera

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (I INFR)

SANTACESARIA CRISTIAN (MONOSPOLIS)

MANZO PAOLO

(VIRTUS PALESE CALCIO)

TAGARELLI ALESSIO

PAPARUSSO ANTONIO

(PRO GIOVENTU NOICATTARO)

(VIRTUS PALESE CALCIO)

GARE DEL 21/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

DIRIGENTI

AMMONIZIONE (I INFR)

GIORANNA SALVATORE (ESPERIA MONOPOLI A R.L.)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (I INFR)

COLAVITTI CHRISTIAN (ESPERIA MONOPOLI A R.L.)

YASEEN DANIELE

(SPORTLANDIA)

GARE DEL 22/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

SOCIETA'

AMMONIZIONE E DIFFIDA

FOOTBALL ACADEMY GIOIA

il custode sollecitava il DDG ad abbandonare l'impianto per permettergli la chiusura

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER DUE GARE EFFETTIVE

LUCILLA LORENZO (FOOTBALL ACADEMY GIOIA)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (II INFR)

ANELLI MICHELE (FOOTBALL ACADEMY GIOIA)

GARE DEL 23/11/2025

DECISIONI DEL GIUDICE SPORTIVO

gara del 23/11/2025 NICK CALCIO BARI - FENICKS BARI

Esaminati gli atti ufficiali: Rilevato che la gara in epigrafe indicato non ha avuto luogo per la mancanza presentazione in campo della Società FENICKS BARI che, pertanto, la stessa deve ritenersi rinunciataria alla disputa della gara;

DELIBERA

Infliggere alla Società FENICKS BARI la sanzione sportiva della perdita della gara di 3-0 in favore della Società NICK CALCIO BARI, l'ammenda euro 25,00 per prima rinuncia, nonché, la penalizzazione di (1) punto in classifica.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

SOCIETA'

PERDITA DELLA GARA:

FENICKS BARI
vedi delibera

AMMENDA

Euro 25,00 FENICKS BARI
vedi delibera

Euro 25,00 FENICKS BARI
vedi delibera

DIRIGENTI

AMMONIZIONE (I INFR)

PEPE ANTONIO (PASSEPARTOUT AURORA
BARI)

ALLENATORI

AMMONIZIONE (III INFR)

LATARTARA ANGELO MCE (ACADEMY ALBEROBELL) CALCIO

AMMONIZIONE (II INFR)

VITALE ROBERTO (MOLFETTA CALCIO SSD ARL)

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA

OSTUNI PAOLO (INTESA SPORT CLUB BARI) FONTANAROSA THOMAS (NEW FOOTBALL ACADEMY BARI)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (III INFR)

GUAGNANO PASQUALE (ATLETICO NOCI) COLUCCI GIACOMO (NOICATTARO)
GABRIEL
LEOTTA NICOLA (PRO CALCIO BARI) GRAMAGLIA DAVIDE (REAL PUTIGNANO)
LEONE FRANCESCO (SOCCER RUVO)

AMMONIZIONE (II INFR)

LO RE LUCA (ACADEMY CALCIO ALBEROBELL)
GIANNETTI ISMAELE (FREE TIME AZZURRO) CARDINALE GIANLUCA (FREE TIME AZZURRO)
PADALINO FRANCESCO (IST. DI CAGNO ABBRESCIA) LONGO FRANCESCO (FREE TIME AZZURRO)
DE MEO TOMMASO (NEW FOOTBALL ACADEMY BARI) PASCULLI ANTONIO (MOLFETTA CALCIO SSD ARL)
BIANCO WILLIAM (REAL PUTIGNANO) LORUSSO ALBERTO (PELLEGRINO SPORT C.5)
MONTARULI VINCENZO (SOCCER RUVO)

AMMONIZIONE (I INFR)

GIROLAMO ANDREA (ACADEMY CALCIO ALBEROBELL)
BERNARDI ALESSANDRO (GRAVINA SOC.COOP.SP.DIL.) DEMARTINO MATTEO (FREE TIME AZZURRO)
MARTIRADONNA DAVIDE (IST. DI CAGNO ABBRESCIA) LIUZZI MICHELE (INVICTUS LAM ACCADEMY SRL)
VANNELLA GABRIELE (KIDS CLUB CONVERSANO) CISTERNINO ANTONIO (KIDS CLUB CONVERSANO)
DE CEGLIA RICCARDO (MOLFETTA CALCIO SSD ARL) TOMEO ROBERTO CARLO (LEVANTE BITRITTO)
SEITAJ RELION (SOCCER RUVO) TANGARI FRANCESCO (MOLFETTA CALCIO SSD ARL)
PAPARELLA FRANCESCO (SPORT GIOVANILE MOLFETTA) DE TRIZIO CORRADO (SPORT GIOVANILE MOLFETTA)
PIO BIANCO ADRIANO (WONDERFUL BARI S.SPIRITO)

GARE DEL 24/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

SOCIETA'

AMMENDA

Euro 25,00 PALO FOOTBALL CLUB
per aver premesso ad un soggetto estraneo l'ingresso sul terreno di gioco causando la sospensione della gara per 10 minuti.

ALLENATORI

SQUALIFICA

BELFIORE MUZIO (NICASSIO) 2 gare DESIMINI FRANCESCO (PRO GIOVENTU NOICATTARO) 2 gare

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA

DACHILLE MATTIA ORAZIO (PALO FOOTBALL CLUB)

CALCIATORI NON ESPULSI

SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA PER RECIDIVITA' IN AMMONIZIONE (V INFR)

VITUCCI GIACOMO (NICASSIO)

AMMONIZIONE (II INFR)

CHIMIENTI IVAN (FOOTBALLITE ADELFA) LIONETTI GABRIELE (PALO FOOTBALL CLUB)

AMMONIZIONE (I INFR)

BELFIORE ALESSIO (NICASSIO) CISSE MOUSSA (PALO FOOTBALL CLUB)

GARE DEL CAMPIONATO UNDER 16 FASE 1

GARE DEL 22/11/2025

DECISIONI DEL GIUDICE SPORTIVO

PREANNUNCIO DI RECLAMO

gara del 22/11/2025 SANTERAMO CALCIO - PALO FOOTBALL CLUB

Preso atto del preannuncio di ricorso da parte della Societa' A.S.D.SANTERAMO CALCIO ai sensi dell'art.67 del C.G.S. si riserva decisioni di merito.

Nel relativo paragrafo, di seguito, si riportano i provvedimenti disciplinari assunti a carico di tesserati per quanto in atti.

Il Giudice Sportivo Territoriale, esaminato il ricorso pervenuto dalla società SANTERAMO CALCIO, visto ed applicato l'art. 67, comma 6 del Codice di Giustizia Sportiva

FISSA

la riunione del 4/12/2025 per la decisione del ricorso.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

DIRIGENTI

INIBIZIONE A TEMPO OPPURE SQUALIFICA A GARE: FINO AL 23/ 1/2026

INGROSSO VINCENZO (SANTO STEFANO MODUGNO)

A fine gara, si presentava al DDG, per chiedergli spiegazioni con tono aggressivo proferendo frasi offensive ed irrispettose. Dopo che il DDG glielne forniva, continuava con le medesime frasi (art. 36 comma 2 lett. A C.G.S.).

AMMONIZIONE (I INFR)

RICCARDI ALESSIO (VIRTUS PALO)

ALLENATORI

AMMONIZIONE (II INFR)

CARELLA PIETRO (INVICTUS LAM ACCADEMY SRL)

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER DUE GARE EFFETTIVE

PIERRO SERGIO (OLIMPIA BITONTO)

SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA

PANZINI VITO (ACCADEMIA CALCIO MOLA)

BERNARDI CRISTIAN (MONOSPOLIS)

RICCIO TOMMASO ROCCO (ACCADEMIA CALCIO MOLA)

MACINAGROSSA GIUSEPPE (SANTERAMO CALCIO)

CALCIATORI NON ESPULSI

SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA

BARNABA DILJAN (INVICTUS LAM ACCADEMY SRL)

a fine gara, mentre il DDG raggiungeva la propria autovettura, apostrofava il modo denigratorio lo stesso.

AMMONIZIONE CON DIFFIDA (IV INFR)

CIVETTA SIMONE (MONOSPOLIS)

AMMONIZIONE (III INFR)

TARANTINO FRANCESCO (OLIMPIA BITONTO)
PAOLO

NUZZI MARCO (REAL OLIMPIA GRAVINA)

AMMONIZIONE (II INFR)

GIANNINI GIOELE (MONOSPOLIS)
FRANCESC

SCORCIA ANTONIO (SAN PAOLO LEVANTE AZZURRO)

AMMONIZIONE (I INFR)

PORSIA GABRIELE (ATLETICO BARI)
RANIERI PIER FILIPPO (VIRTUS PALO)

GERNONE GAETANO (OLIMPIA BITONTO)
LAMBERTI DARIO (WONDERFUL BARI S.SPIRITO)

GARE DEL 23/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

ALLENATORI

AMMONIZIONE (I INFR)

PATRUNO MICHELE (SPORT GIOVANILE MOLFETTA)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (II INFR)

LAMBERTI DARIO (WONDERFUL S.SPIRSQ.B) BARI

AMMONIZIONE (I INFR)

BIANCO ALESSANDRO (KIDS CLUB CONVERSANO)

RONZINI VINCENZO (WONDERFUL S.SPIRSQ.B) BARI

GARE DEL 24/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (III INFR)

BARBIERI
MICHELEARCANGEL (NEW FOOTBALL ACADEMY
BARI)

AMMONIZIONE (II INFR)

ZACCARO GIUSEPPE (NEW FOOTBALL ACADEMY
BARI)

AMMONIZIONE (I INFR)

CAPRIATI DOMENICO (NEW FOOTBALL ACADEMY GINEFRA NICOLA (NEW FOOTBALL ACADEMY
BARI)

GARE DEL 25/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

ALLENATORI

AMMONIZIONE (I INFR)

TERREVOLI DONATO (LEVANTE BITRITTO)

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER DUE GARE EFFETTIVE

OSTUNI MICHELE (AGON CLUB ALTAMURA)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (I INFR)

CICCIMARRA GIANLUCA (AGON CLUB ALTAMURA) TORTORELLI MICHELE (AGON CLUB ALTAMURA)
PAPA FABRIZIO (LEVANTE BITRITTO)

GARE DEL CAMPIONATO UNDER 15 FASE 1

GARE DEL 19/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

ALLENATORI

AMMONIZIONE (I INFR)

CONDEMI CARMINE (GRAVINA SOC.COOP.SP.DIL.)

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA

GUIDA SAVERIO (GRAVINA SOC.COOP.SP.DIL.)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (II INFR)

CONSORTE LORENZO (AGON CLUB ALTAMURA)

AMMONIZIONE (I INFR)

| | | | |
|-----------------|----------------------------|-----------------------|----------------------------|
| CUSCITO VALERIO | (FOOTBALL ACADEMY GIOIA) | DIGIOIA GIUSEPPE | (GRAVINA SOC.COOP.SP.DIL.) |
| DININNO NICOLA | (GRAVINA SOC.COOP.SP.DIL.) | SIFANNO SASHA ANTONIO | (PRO CALCIO BARI SQ.B) |
| PORFIDO CLAUDIO | (SANTERAMO CALCIO) | P | |

GARE DEL 22/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

ALLENATORI

AMMONIZIONE (III INFR)

CORNACHIA GIUSEPPE (BELLAVISTA BITONTO)

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER DUE GARE EFFETTIVE

DIMATERA LOUIS (DIMATEAM)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE CON DIFFIDA (IV INFR)

REINA SALVATORE (BELLAVISTA BITONTO)

AMMONIZIONE (I INFR)

| | | | |
|------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| BARBIERI NICOLAS | (DIMATEAM) | BONASIA ANTONIO | (OLIMPIA BITONTO) |
| PASTORE GIUSEPPE | (OLIMPIA BITONTO) | | |

GARE DEL 23/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

SOCIETA'

AMMENDA

Euro 50,00 ACADEMY GRAVINA IN PUGLIA

A fine gara alcuni tifosi della squadra locale, che durante la gara avevano elevato cori contri i giocatori ospiti, posizionati sopra l'ingresso degli spogliatori attingevano con sputi i giocatori ospitati che rientravano.

DIRIGENTI

AMMONIZIONE (I INFR)

COLAIANNI VITO (IST. DI CAGNO ABBRESCIA)

ALLENATORI

AMMONIZIONE (II INFR)

LASELVA ANTONIO (POLIMNIA CALCIO)

AMMONIZIONE (I INFR)

| | | | |
|--------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
| BIANCOFIORE NICOLA | (FOOTBALLITE ADELFA) | CACCIAPAGLIA NICOLA | (VIRTUS PALESE CALCIO) |
|--------------------|----------------------|---------------------|------------------------|

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER DUE GARE EFFETTIVE

GENCHI BRUNO (FREE TIME AZZURRO)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (III INFR)

TURMALAJ BRYAN (FOOTBALL ACADEMY GIOIA) RUTA CARMINE (INTESA SPORT CLUB BARI)

AMMONIZIONE (II INFR)

BERLINGERIO VINCENZO (ACCADEMIA CALCIO MOLA) QUATRARO GIANMARCO (ATLETICO ACQUAVIVA)
CALIA SIMONE (BALSIGNANO SOCCER SCHOOL) BOLOGNINI DOMENICO (KIDS CLUB CONVERSANO)

AMMONIZIONE (I INFR)

VALENTE FILIPPO (FOOTBALLITE ADELFA) PEPE LEONARDO (GRAVINA SOC.COOP.SP.DIL.)
ANCORA DOMENICO (INTESA SPORT CLUB BARI) LOSACCO SAMUELE (INTESA SPORT CLUB BARI)
SASANELLI VITO MATTIA (IST. DI CAGNO ABBRESCIA) LAMPARELLI NICOLO (NEW TEAM TERLIZZI)
MORELLI ALESSIO (PASSEPARTOUT AURORA BARI) CONVERTINI ANDREA (SPORTLANDIA)
PALMISANO DONATO (SPORTLANDIA) CHIEPPA FLAVIO (WONDERFUL BARI S.SPIRITO)

GARE DEL 25/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA

VAVALLE NICOLA (ARCOBALENO TRIGGIANO)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (I INFR)

LAERA RICCARDO (ACCADEMIA MONOPOLI) CALCIO MASCIOPINTO GABRIELE (ARCOBALENO TRIGGIANO)
MEROLA NICOLO (ARCOBALENO TRIGGIANO)

GARE DEL CAMPIONATO UNDER 14 FASE 1

GARE DEL 19/11/2025

DECISIONI DEL GIUDICE SPORTIVO

gara del 19/11/2025 PELLEGRINO SPORT C.5 - ACADEMY ALTAMURA

Esaminati gli atti ufficiali: Rilevato che: la gara in epigrafe indicata non ha avuto luogo per impraticabilità di campo, si demanda al D.P. per la rifissazione.

GARE DEL 20/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (II INFR)

RELLA FILIPPO ANTONIO (AGON CLUB ALTAMURA)

AMMONIZIONE (I INFR)

MALAGOLI MATHIAS (INTESA SPORT CLUB BARI)

GARE DEL 21/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

ALLENATORI

SQUALIFICA

FORTUNATO PASQUALE (BALSIGNANO SOCCER
DANIEL SCHOOL) 2 gare

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE CON DIFFIDA (IV INFR)

TSIKLAURI DAVIT (BALSIGNANO SOCCER
SCHOOL)

AMMONIZIONE (I INFR)

ANTONACCI NICOLAS (BALSIGNANO SOCCER
ANTONIO SCHOOL)

GARE DEL 22/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

ALLENATORI

AMMONIZIONE (I INFR)

DE SANTIS NICOLA (OLIMPIA BITONTO)

CALCIATORI ESPULSI

SQUALIFICA PER DUE GARE EFFETTIVE

PERRUCCI PAOLO (REAL OLIMPIA GRAVINA)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (II INFR)

BASILE ALESSANDRO (ATLETICO NOCI) DE GIGLIO ANDREA (FOOTBALLITE ADELFA)
LOSACCO SAMUELE (INTESA SPORT CLUB BARI) ALIJA BJORKI (MOLFETTA CALCIO SSD ARL)

AMMONIZIONE (I INFR)

IBRALIU MUSA (ACADEMY CALCIO GIANNUZZI FABRIZIO (MONOSPOLIS)
ALBEROBELL)
PASTORESSA MICHELE (OLIMPIA BITONTO)

GARE DEL 23/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

ALLENATORI

AMMONIZIONE (I INFR)

LITURRI MARTINO (FREE TIME AZZURRO)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (III INFR)

DIMATERA LOUIS (DIMATEAM) VERRIELLO LEONARDO (PALO FOOTBALL CLUB)

AMMONIZIONE (I INFR)

BRUNO ALEXY (CALCIOMANIA) VITULLI ALBERTO (DIMATEAM)
CELLAMARE MATTIA (FREE TIME AZZURRO) DE CARO SIMONE (FREE TIME AZZURRO)
GRASSO FRANCESCO (FREE TIME AZZURRO) ALIPO TAMBORRA MARCO (NEW TEAM TERLIZZI)
DIPALO PIERCLAUDIO (PELLEGRINO SPORT C.5)

GARE DEL 24/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (III INFR)

CENTRONE GAETANO (TORITTO) SAVOIA MICHELE (TORITTO)

AMMONIZIONE (II INFR)

ALBENZIO FRANCESCO (SANTERAMO CALCIO) PITRELLI NICOLA (SANTERAMO CALCIO)
PIO

AMMONIZIONE (I INFR)

DIMUNDO FABIO (OLIMPIA BITONTO SQ.B)

GARE DEL 25/11/2025

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

DIRIGENTI

AMMONIZIONE (I INFR)

BRANACCIO LEONARDO (SANTO STEFANO MODUGNO)

CALCIATORI NON ESPULSI

AMMONIZIONE (II INFR)

BIANCOFIORE PIETRO (ARCOBALENO TRIGGIANO) CORRADINO LUIGI (SAN PAOLO LEVANTE AZZURRO)
DAVIDE
SOMMA MICHELE (SAN PAOLO LEVANTE AZZURRO) LOMORO ALESSANDRO (SANTO STEFANO MODUGNO)
ORON

AMMONIZIONE (I INFR)

MOLINO MATTIA (IST. DI CAGNO ABBRESCIA) COLELLA IVAN (SAN PAOLO LEVANTE AZZURRO)
PAGLIARI ALFREDO (SAN PAOLO LEVANTE AZZURRO) BRUNETTA ROBERTO (SANTO STEFANO MODUGNO)

ATTIVITÀ DI BASE

TORNEI ESORDIENTI MISTI - PULCINI MISTI PRIMI CALCI-PICCOLI AMICI S.S. 2026/2026 – NORME GENERALI

1. I tornei avranno inizio da sabato 25 Ottobre 2025 secondo le settimane stabilite sui calendari allegati al presente comunicato.
2. Per i tornei Esordienti e Pulcini ogni società dovrà presentare una lista di **max n. 20 calciatori**, mentre per i tornei Primi Calci e Piccoli Amici la lista è aperta per consentire al maggior numero di bambini tesserati di partecipare all'evento.
3. Uno stesso calciatore **NON** potrà fare parte delle diverse squadre della stessa società.
 - Nel caso che un giocatore di una stessa società prenda parte alle gare delle diverse squadre di una stessa categoria, verrà assegnata la sconfitta a tavolino per la squadra che lo schiererà in campo e verrà assegnata una penalizzazione nella classifica di merito.
4. Ogni calciatore dovrà essere regolarmente tesserato presso la società di appartenenza.
5. Prima di ogni partita ogni squadra dovrà presentare alla società ospitante, **30 minuti** prima dell'inizio della gara, una distinta in duplice copia degli atleti e degli accompagnatori, con i rispettivi numeri di maglia e numeri di matricola dei cartellini.
 - In caso che una squadra non consegnerà alla società ospitante prima del fischio di inizio, una distinta cartacea e i tesserini, la gara non avrà valenza in nessun caso, nemmeno con l'accordo delle due squadre.
6. Prima di ogni partita verrà effettuato il riconoscimento dei giocatori presenti in lista, con l'allenatore, e/o accompagnatore, e/o eventuale medico sociale solo se riconosciuto da tesserino, anch'essi presenti in lista;
 - Nel caso che una squadra presenti in panchina allenatori o accompagnatori non presenti in distinta, gli stessi saranno allontanati dal rettangolo di gioco.
7. Ogni squadra dovrà scendere in campo POSSIBILMENTE con maglie numerate, per facilitare il compito del RICONOSCIMENTO.
8. In caso di condizioni atmosferiche avverse, le squadre sono tenute a presentarsi sempre e comunque sul campo, e a decidere di comune accordo tra le tre parti, "squadra di casa" "squadra ospite", se svolgere o meno la gara.
 - In caso che una delle due squadre non si presenti sul campo in condizioni atmosferiche avverse, o non avrà concordato con la società ospitante lo spostamento, avrà partita persa a tavolino per 3-0.
9. Per variazioni di gare da calendario saranno prese in considerazione solo se ci sarà accordo scritto tra le tre parti, squadra ospitante, squadra ospite e organizzazione, da inviare tramite mail a basesgsbari@gmail.com ;
 - Non saranno prese in considerazione richieste di variazione pervenute ad altro indirizzo mail o prevenute entro 24 ore antecedenti l'orario e il giorno della gara;
10. **Ammende o carico di società per infrazioni disciplinari – Mancato invio referto**

Gli Organi Disciplinari comminano alle Società, per infrazioni disciplinari, le sanzioni pecuniarie, commisurando le stesse alla gravità dei singoli casi.

a) Rinunce a gare

Per lo corrente stagione sportiva a carico delle Società che rinunciano a gare vengono applicate le sottoindicate ammende ed eventuali indennizzi:

| Campionato/ Torneo | Nazionale | Regionale | Provinciale e Locale | Esordienti e Pulcini |
|--------------------|-----------|-----------|----------------------------|----------------------------|
| 1° rinuncia | 515,00 | 103,00 | 25,00 | 10,00 |
| 2° rinuncia | 1.032,00 | 180,00 | 51,00 | 25,00 |
| 3° rinuncia | 1.549,00 | 351,00 | 77,00 | 46,00 |
| 4° rinuncia | 2.852,00 | 515,00 | 103,00 | 61,00 |

N.8.: La Società che rinuncia per la terza volta a disputare gare è escluso dal Campionato o dalla manifestazione ufficiale con relativa sanzione pecuniaria.

b) Mancata trasmissione referti gara

Entro 48 ore dallo svolgimento della gara DEVONO essere trasmessi i referti gara (in allegato) e relative distinte (in allegato) a mezzo mail a : basesgsbari@gmail.com
Qualora il referto non pervenisse alla scrivente Delegazione entro il termine di 7 giorni dalla disputa della gara, sarà applicata un'ammenda di Euro 10,00 per ogni referto mancante.

Per quanto riguarda i regolamenti di gioco si rimanda alla lettura del Comunicato Ufficiale n. 1 FIGC-SGS e successivi.

GREEN CARD

Comunicato Ufficiale FIGC-SGS n. 1 del 11/07/2025

f) “Green Card”

Nelle categorie di base dei Pulcini e degli Esordienti, coloro che vengono preposti alla direzione delle gare potranno utilizzare la cosiddetta “Green Card”, il cartellino verde che premia i giovani calciatori che si rendano protagonisti di particolari gesti di “Fair Play” (Gioco Giusto) o di “Good Play” (Gioco Buono).

In sostanza gesti di significativa sportività nei confronti degli avversari, dell'arbitro, del pubblico e dei compagni di gioco o apprezzabili gesti tecnici.

Solo i casi di particolare Fair Play (Gioco Giusto) dovranno essere segnalati alla Delegazione competente per territorio, che provvederà alla più opportuna divulgazione, informando inoltre il Settore Giovanile e Scolastico che ne assicurerà la pubblicazione sul proprio sito internet.

Il numero di “Green Card” ottenute grazie ai particolari casi di “Fair Play”, motivati e avallati da entrambi i dirigenti e i tecnici delle due squadre, concorrerà, al pari degli altri indicatori, a determinare la graduatoria di merito di entrambe le categorie.

GREEN CARD ASSEGNATA

Su segnalazione del Delegato Regionale Puglia Calcio a 5 Belviso Federico Giancarlo, presente all'incontro del Torneo Esordienti C5 tra Sportivamente Amici e Futsal Friends Giovinazzo, disputato in data 13/11/2025, comunica che, di concerto con i tecnici presenti, è stata assegnata una GREEN CARD all'atleta Dell'Olio Andrea della società Futsal Friends Giovinazzo.

SPIEGAZIONE DELLA DINAMICA – GREEN CARD

Durante la gara del Torneo Esordienti C5 – Girone A, valida per la 2ª Giornata del 13/11/2025, si verificava un'azione di gioco nella quale il tesserato del Futsal Friends Giovinazzo, *Andrea Dell'Olio*, entrava in contatto con il tesserato dello Sportivamente Amici, *Andrea Mancini*.

Il dirigente–arbitro presente, sulla base della valutazione iniziale, assegnava una punizione a favore del Futsal Friends Giovinazzo.

Successivamente, lo stesso giocatore Andrea Dell'Olio dichiarava spontaneamente che il fallo era stato commesso da lui ai danni dell'avversario. Tale comportamento ha consentito di rettificare la decisione arbitrale, invertendo correttamente l'assegnazione della punizione a favore della squadra Sportivamente Amici.

MOTIVAZIONE DELL'ASSEGNAZIONE DELLA GREEN CARD

Il comportamento del tesserato Andrea Dell'Olio rientra pienamente nei casi previsti per l'attribuzione della Green Card, avendo egli messo in atto un gesto di lealtà sportiva e correttezza:

Auto-sanzionare un fallo o una rimessa a favore della squadra avversaria.

Tale gesto testimonia un elevato senso di fair play, perfettamente in linea con i valori promossi dal Settore Giovanile e Scolastico.

UNDER 13 CALCIO A 5 #FEMMINILE

a) Caratteristiche dell'attività

L'attività della categoria "Esordienti, U13 Calcio a 5 Femminile" ha carattere ludico- promozionale e di approfondimento tecnico e formativo e viene organizzata su base strettamente locale.

b) Organizzazione dell'attività

Le Delegazioni della LND competenti per territorio organizzano l'attività prevedendo due fasi: Torneo Autunnale e Torneo Primavera. Il punteggio della prima fase, ottenuto sommando i punti acquisiti per il rispetto dei principi di etica sportiva, per la disciplina, per il numero di "Green Card" ottenute, per gli aspetti organizzativi e didattici, per il maggior numero di giocatrici utilizzate, oltre ai punti conseguiti sul campo, servirà alla formazione dei gironi relativi alla seconda fase.

Le migliori classificate nella graduatoria di merito di ciascun girone del Torneo Autunnale (prima fase) saranno inserite, nel Torneo Primavera (seconda fase), in appositi gironi, per i quali saranno previste "Feste" a carattere Provinciale e Regionale.

Le rimanenti squadre daranno luogo ad ulteriori gironi per i quali sarà prevista una "Festa" Provinciale conclusiva.

I momenti di incontro con altri Club dovranno prevedere formule composte non solo ed esclusivamente da partite ma anche da attività e proposte tecniche variate e coinvolgenti che mantengano elevata la motivazione e permettano un adeguato apprendimento, consentendo di far **GIOCARE "TUTTI"** (*attraverso proposte che coinvolgano i giocatori indipendentemente dalle loro abilità*), **"DI PIU'"** (*aumentando opportunità di gioco ed impegno motorio*) e **"MEGLIO"** (*variando le esperienze per garantire una formazione completa*).

L'attività della categoria "Esordienti U13" Calcio a 5 Femminile verrà strutturata come indicato di seguito:

- **Esordienti di età mista (nati nel 2013 e nel 2014), U13**

c) Modalità di svolgimento della partita

Nella categoria "Esordienti U13" le gare si giocano tra 5 calciatori per squadra.

La gara 5 contro 5 viene giocata in campi la cui lunghezza è compresa tra 28 e 40 m, e larghezza tra 16 e 20 m.

Le porte debbono essere di misure 3x2 m. A tal proposito si precisa che qualora non fossero disponibili le porte, delle dimensioni indicate, sarà possibile utilizzare attrezzature alternative quali paletti o coni, garantendo comunque la sicurezza e l'incolumità dei giovani calciatori.

I palloni devono essere di circonferenza ridotta e peso contenuto convenzionalmente identificabili con il n. 3 a rimbalzo controllato.

La gara, indipendentemente dal numero dei giocatori che si confrontano, verrà suddivisa in 3 tempi di 20 minuti ciascuno, durante i quali tutti i partecipanti iscritti nella lista dovranno giocare come segue:

- Nei **primi due tempi di gioco**, è prevista una interruzione a metà tempo per effettuare obbligatoriamente tutte le sostituzioni. I nuovi entrati non potranno più essere sostituiti fino al termine del tempo, salvo validi motivi di salute.
- Nella seconda parte dei primi due tempi, sono consentite sostituzioni "volanti" libere, durante il gioco, per i giocatori che hanno già preso parte alla prima parte del tempo.
- Se il numero di giocatori è superiore a 10, il tempo verrà diviso in 3 parti. Al termine di ogni parte, si cambiano tutti i giocatori in campo. Nell'ultima parte possono essere effettuate sostituzioni "libere", durante il gioco, tra coloro che hanno già partecipato a una delle prime parti del tempo (vedi specifica nella tabella della casistica nelle pagine successive).
- **Nel terzo tempo**: sostituzioni libere, utilizzando la modalità delle sostituzioni "volanti".

Fermo restando la validità sul piano didattico-formativo della suddivisione della gara in 3 tempi di gioco, nel caso in cui le condizioni metereologiche e/o impiantistiche non consentano l'utilizzo di tale formula, i Responsabili Tecnici dei Club che daranno vita agli incontri potranno utilizzare, in via del tutto eccezionale, la formula dei 2 tempi di gioco, della durata di 25 minuti ciascuno.

Qualora il numero di giovani calciatrici partecipanti sia molto elevato e non sia possibile disputare contemporaneamente altre gare sullo stesso campo, si può aumentare il numero dei tempi di gioco fino a quattro: in questo caso, la regola delle sostituzioni rimane la stessa per i primi 2 tempi, con sostituzioni "volanti" sia nel terzo che nel quarto tempo.

Si ricorda altresì che, al fine di migliorare la comunicazione tra bambine e tecnico, sarà possibile e opportuno, nell'arco di ciascun tempo di gioco, utilizzare, da parte di ciascuna squadra, un time-out della durata di 1 minuto.

d) Limiti di età

Esordienti Futsal di età mista U12/U13

Il Torneo è riservato ai calciatori nati nel 2013 e nel 2014, altresì sarà possibile utilizzare anche giovani che abbiano anagraficamente compiuto il decimo anno di età nell'anno in cui ha inizio la stagione sportiva (ovvero nati nel 2015 non nati nel 2016). Si consiglia, tuttavia, di limitare a un massimo di 3 il numero di bambine nati nel 2015 presenti nell'attività mista.

e) Modalità di svolgimento delle gare

Per favorire un corretto e idoneo apprendimento, si precisa che per ciascuna categoria o fascia d'età sono state previste apposite modifiche regolamentari e normative, che vengono di seguito elencate:

| ESORDIENTI U12/U13 | |
|---------------------------|---|
| Gara/confronto | MODALITÀ DI GIOCO: "GIOCHIAMO TUTTI, DI PIÙ, MEGLIO. 3 tempi di partita |

| | |
|---|---|
| | 5 contro 5, abbinando alla gara Proposte Pre-Gara Futsal Challenge, |
| Tempi di gioco | 3 tempi di 20 minuti ciascuno (con possibilità di svolgere 4° tempo di gioco). |
| Punteggio | 1 punto per tempo vinto o pareggiato. 0 punti per tempo perso. I punti si registrano sul referto gara. |
| Arbitraggio | Le partite devono essere arbitrate da un Dirigente Arbitro. (consigliata anche modalità auto-arbitraggio). |
| Referto gara | Utilizzare il referto gara predisposto dal SGS, a disposizione presso le Delegazioni e presso il SGS Regionale |
| Dimensioni campo | Larghezza 16X20 m; lunghezza 28X40 m. |
| Dimensioni porte | Larghezza 3,00 m; altezza 2,00 m. È concesso l'utilizzo dei paletti di plastica per delimitare le porte. |
| Dimensione area di rigore | Come da regolamento di gioco del calcio a 5 |
| Pallone | N°3 rimbalzo controllato. |
| Calci di punizione | I calci di punizione possono essere diretti o indiretti, come previsto dal regolamento del Giuoco del Calcio a 5". La distanza della barriera dal punto di battuta nei calci di punizione è di 5 m. |
| Calcio di rigore | Distanza dischetto del rigore dalla linea di porta: 6 m. |
| Tiro libero | Distanza dischetto del tiro libero dalla linea di porta: 6 m. |
| Rimesse laterali | Si effettuano con i piedi, con la palla ferma sulla linea laterale come da regolamento del Calcio a 5; in caso di svolgimento errato è prevista la ripetizione |
| Rimessa da fondo campo | Il portiere ha 4 secondi per rimettere la palla con le mani. |
| Retropassaggio con i piedi al portiere | Concesso il retropassaggio al portiere, fatto salvo che la palla non può essere toccata con le mani dal portiere (come da regolamento ufficiale). |
| Regole per il portiere | Il portiere può mantenere il possesso della palla con le mani all'interno della propria area senza essere ostacolato per un massimo di 4 secondi; superato questo tempo, il possesso sarà assegnato al portiere avversario. Con i piedi, il portiere non ha limiti di tempo e può sempre ricevere pressione dagli avversari. Rimessa dal fondo da eseguire come da regolamento del gioco del calcio a 5, con una zona di no-pressing. Il portiere non può rilanciare la palla con le mani oltre la metà campo. Con i piedi come da regolamento del gioco del calcio a 5. |

| | |
|----------------------------|---|
| Zona di no pressing | Durante la rimessa dal fondo, i giocatori avversari devono rimanere dietro la linea del tiro libero (10 m dalla linea di porta e prolungata fino alla linea laterale), permettendo di giocare la palla fuori dall'area di rigore. Il gioco inizia normalmente dopo che il giocatore ha controllato la palla. Il portiere può comunque rimettere la palla in gioco anche se gli avversari non sono dietro la linea del tiro libero, purché questi ultimi non vadano in pressione. |
| Falli cumulativi | In ogni tempo, dal 6° fallo subito in poi, si ha diritto ad un tiro libero. |
| Green card | È previsto il cartellino verde "Green Card" per premiare azioni di Fair Play. |
| Ammonizione | Come previsto dal Regolamento del Gioco del Calcio a 5". |
| Espulsione | È prevista l'espulsione dal campo per comportamenti particolarmente gravi. La squadra del giocatore espulso gioca in inferiorità numerica per 2' o fino al gol subito, poi si ristabilisce la parità facendo entrare un altro giocatore. Previo accordo con il dirigente arbitro, il giocatore espulso può rientrare in gioco nella frazione successiva alla sua espulsione. |
| Sostituzioni | Nei primi due tempi di gioco , è prevista una interruzione a metà tempo per effettuare obbligatoriamente tutte le sostituzioni. I nuovi entrati non potranno più essere sostituiti fino al termine del tempo, salvo validi motivi di salute. Nella seconda parte dei primi due tempi, sono consentite sostituzioni "volanti" libere, durante il gioco, per i giocatori che hanno già preso parte alla prima parte del tempo. Se il numero di giocatori è superiore a 10, il tempo verrà diviso in 3 parti. Al termine di ogni parte, si cambiano tutti i giocatori in campo. Nell'ultima parte possono essere effettuate sostituzioni "libere", durante il gioco, tra coloro che hanno già partecipato a una delle prime parti del tempo (vedi specifica nella tabella della casistica nelle pagine successive). Nel terzo tempo: Sostituzioni libere, utilizzando la modalità delle sostituzioni "volanti". |
| Extra giocatore | Non previsto. In caso i valori delle due squadre siano molto diversi tra di loro si consiglia lo svolgimento della partita a ranghi misti, mescolando quindi i giocatori delle 2 squadre. |
| Time-out | Ciascun Tecnico in ogni tempo di gioco può richiedere 1 Time-out della durata di 1'. Il Time-out può essere richiesto quando il gioco è fermo. |

Falli cumulativi Come da regolamento di gioco del calcio a 5. Ogni tempo a partire dal 6 fallo di squadra e per i successivi si effettua un tiro libero.

Obbligo di parastinchi per tutti i giocatori.

Scarpe adeguate alla superficie di gioco:

- Campi indoor: Devono essere realizzati in parquet o gomma. È richiesto l'uso di scarpe da calcio a 5 con suola liscia (indoor), o in alternativa scarpa da ginnastica.

- Campi outdoor: Possono essere in erba sintetica, terra o erba naturale. In questo caso, è necessario indossare scarpe da calcio a 5 con tacchetto basso (scarpe da calcio a 5 outdoor).

Abbigliamento

-Campi da calcio a 11: In caso di utilizzo di un campo da calcio a 11 (sintetico, terra o erba naturale) per il gioco del calcio a 5, questo deve essere perimetrato per rispettare le dimensioni previste per il calcio a 5 (28x16 minimo, 42x25 massimo). Anche su questo tipo di terreno è obbligatorio l'uso di scarpe da calcio a 5 outdoor, quindi con tacchetto basso.

Saluti

Sia all'inizio che al termine della gara deve essere previsto obbligatoriamente il saluto tra le squadre ed il dirigente arbitro in cui le squadre si schierano in linea, una a fianco dell'altra, all'altezza del centrocampo.

Per tutto quanto non descritto in merito a norme e regolamenti che caratterizzano l'attività o formulazione delle graduatorie di merito, si dovrà fare riferimento alle "Norme Generali" della categoria Esordienti e alle "Norme Regolamentari delle Categorie di Base" pubblicate nel CU n°1 del Settore Giovanile e Scolastico ed eventuali successive comunicazioni della corrente stagione sportiva.

TORNEO PROVINCIALE LND/SGS "BARI SPORTING CLUB"

PRIMI CALCI DOMENICA 14 DICEMBRE 2025

DOMENICA 14 DICEMBRE 2025 alle ore 9,30/10,00 si svolgerà il Torneo Provinciale riservato alla Categoria Primi Calci dei Club Afferenti alla Delegazione di Bari.

Saremo ospiti del Centro Sportivo "Bari Sporting Club" S.P. 183, N. 121 – BARI (BA)

Si invitano le società che vogliono partecipare a compilare il form di seguito riportato **entro e non oltre mercoledì 3 dicembre 2025**, nel quale inserirete il nome della società e il dirigente di riferimento con il numero di telefono. **Le società saranno iscritte prendendo in considerazione l'ordine di arrivo sul form.**

<https://forms.gle/x1wcH83VQ4exTHhb7>

Per qualsiasi informazione o delucidazione potete contattare i Collaboratori Organizzativi SGS Puglia:

- Luigi PAPPAGALLO Tel. 320.6514595
- Damiano GIANGASPERO Tel. 350.0500068

Sul prossimo comunicato verranno pubblicati regolamento e squadre iscritte.

UNDER 13 CALCIO A 5 #FEMMINILE - INTEGRAZIONE

f) Caratteristiche dell'attività

L'attività della categoria "Esordienti, U13 Calcio a 5 Femminile" ha carattere ludico- promozionale e di approfondimento tecnico e formativo e viene organizzata su base strettamente locale.

g) Organizzazione dell'attività

I momenti di incontro con altri Club dovranno prevedere formule composte non solo ed esclusivamente da partite ma anche da attività e proposte tecniche variate e coinvolgenti che mantengano elevata la motivazione e permettano un adeguato apprendimento, consentendo di far **GIOCARE "TUTTI"** (*attraverso proposte che coinvolgano i giocatori indipendentemente dalle loro abilità*), **"DI PIU"** (*aumentando opportunità di gioco ed impegno motorio*) e **"MEGLIO"** (*variando le esperienze per garantire una formazione completa*).

Al termine del girone di andata e di ritorno, le squadre partecipanti al Torneo U13 Futsal Femminile saranno invitate a prendere parte a un Torneo Random.

TORNEO RANDOM

Consigliata nel CU N°04/SGS DEL 15/07/2025, tale opportunità, già adottata nell'ambito del progetto "Evolution Programme", ha lo scopo di favorire l'apprendimento e la crescita tecnico-tattica e sociale dei giovani atleti, attraverso un'esperienza di gioco basata su inclusione, collaborazione e varietà di stimoli. L'attività prevede la formazione di squadre miste e casuali tra i partecipanti, appartenenti a club diversi, con l'obiettivo di stimolare la capacità di adattamento, la cooperazione e una visione più ampia del gioco. Le partite si svolgeranno in modalità 3 contro 3 più portieri e 5 contro 5, con rotazioni obbligatorie per garantire a ciascun giocatore un tempo minimo di gioco e l'alternanza nei ruoli.

Il torneo random 3vs3 e 5vs5

2 modalità di gioco: 3vs3 (campo 18x20) e 5vs5.
Tutte le giocatrici delle 4 squadre
Campo ospitante con almeno due campi a disposizione

Il format:

10' - attività libera per i giocatori e cerchio iniziale
24' - attivazione specifica per portieri e giocatori di movimento.
Modalità 3vs3 con cambi - 3 serie da 8'
Modalità 5vs5 - 6 serie da 6'

- Nella modalità 3vs3 ogni squadra è composta da 4 giocatori di movimento più un portiere.
- Le sostituzioni vengono effettuate in autonomia dai giocatori a seconda del tipo di situazione di gioco che si verifica in campo, indicata preventivamente dal tecnico: ad esempio, si effettua un cambio a ogni calcio d'angolo a favore e/o a ogni rimessa dal fondo.
- Al termine di ogni gara viene modificata la composizione delle squadre in modalità randomizzata e a ciascun giocatore viene assegnato un punteggio: 3 punti in caso di vittoria, 1 in caso di pareggio, 0 in caso di sconfitta.
- Alla fine del torneo viene stilata una classifica finale individuale.

L'obiettivo di questa modalità è quello di esaltare aspetti di natura tecnico-tattica individuale dei singoli giocatori all'interno di differenti modalità e contesti di gioco e di gara. La classifica finale è individuale ma per vincere è necessario giocare di squadra comunicando e collaborando di volta in volta con i nuovi compagni.

L'attività della categoria "Esordienti U13" Calcio a 5 Femminile verrà strutturata come indicato di seguito:

- **Esordienti di età mista (nati nel 2013 e nel 2014), U13**

h) Modalità di svolgimento della partita

Nella categoria "Esordienti U13" le gare si giocano tra 5 calciatori per squadra.

La gara 5 contro 5 viene giocata in campi la cui lunghezza è compresa tra 28 e 40 m, e larghezza tra 16 e 20 m.

Le porte debbono essere di misure 3x2 m. A tal proposito si precisa che qualora non fossero disponibili le porte, delle dimensioni indicate, sarà possibile utilizzare attrezzature alternative quali paletti o coni, garantendo comunque la sicurezza e l'incolumità dei giovani calciatori.

I palloni devono essere di circonferenza ridotta e peso contenuto convenzionalmente identificabili con il n. 3 a rimbalzo controllato.

La gara, indipendentemente dal numero dei giocatori che si confrontano, verrà suddivisa in 3 tempi di 20 minuti ciascuno, durante i quali tutti i partecipanti iscritti nella lista dovranno giocare come segue:

- Nei **primi due tempi di gioco**, è prevista una interruzione a metà tempo per effettuare obbligatoriamente tutte le sostituzioni. I nuovi entrati non potranno più essere sostituiti fino al termine del tempo, salvo validi motivi di salute.
- Nella seconda parte dei primi due tempi, sono consentite sostituzioni “volanti” libere, durante il gioco, per i giocatori che hanno già preso parte alla prima parte del tempo.
- Se il numero di giocatori è superiore a 10, il tempo verrà diviso in 3 parti. Al termine di ogni parte, si cambiano tutti i giocatori in campo. Nell'ultima parte possono essere effettuate sostituzioni “libere”, durante il gioco, tra coloro che hanno già partecipato a una delle prime parti del tempo (vedi specifica nella tabella della casistica nelle pagine successive).
- **Nel terzo tempo**: sostituzioni libere, utilizzando la modalità delle sostituzioni “volanti”.

Fermo restando la validità sul piano didattico-formativo della suddivisione della gara in 3 tempi di gioco, nel caso in cui le condizioni metereologiche e/o impiantistiche non consentano l'utilizzo di tale formula, i Responsabili Tecnici dei Club che daranno vita agli incontri potranno utilizzare, in via del tutto eccezionale, la formula dei 2 tempi di gioco, della durata di 25 minuti ciascuno.

Qualora il numero di giovani calciatrici partecipanti sia molto elevato e non sia possibile disputare contemporaneamente altre gare sullo stesso campo, si può aumentare il numero dei tempi di gioco fino a quattro: in questo caso, la regola delle sostituzioni rimane la stessa per i primi 2 tempi, con sostituzioni “volanti” sia nel terzo che nel quarto tempo.

Si ricorda altresì che, al fine di migliorare la comunicazione tra bambine e tecnico, sarà possibile e opportuno, nell'arco di ciascun tempo di gioco, utilizzare, da parte di ciascuna squadra, un time-out della durata di 1 minuto.

i) Limiti di età

Esordienti Futsal di età mista U12/U13

Il Torneo è riservato ai calciatori nati nel 2013 e nel 2014, altresì sarà possibile utilizzare anche giovani che abbiano anagraficamente compiuto il decimo anno di età nell'anno in cui ha inizio la stagione sportiva (ovvero nati nel 2015 non nati nel 2016). Si consiglia, tuttavia, di limitare a un massimo di 3 il numero di bambine nati nel 2015 presenti nell'attività mista.

Per tutto quanto non descritto in merito a norme e regolamenti che caratterizzano l'attività o formulazione delle graduatorie di merito, si dovrà fare riferimento alle “Norme Generali” della categoria Esordienti e alle “Norme Regolamentari delle Categorie di Base” pubblicate nel CU n°1 del Settore Giovanile e Scolastico ed eventuali successive comunicazioni della corrente stagione sportiva.

MODALITÀ DI VERSAMENTO

Per effettuare il versamento delle tasse di iscrizione ai campionati si potrà:

- procedere alla ricarica del portafoglio iscrizioni tramite bonifico bancario intestato a:

BANCA: UNICREDIT
IBAN: IT 25 F 02008 04023 000400516795
INTESTATO: LEGA NAZIONALE DILETTANTI F.I.G.C.

- procedere alla ricarica del portafoglio iscrizioni tramite carta di credito;
- una volta che il portafoglio sarà capiente si dovrà procedere alla convalida del pagamento dell'importo risultante dal riepilogo costi (gestione pagamenti iscrizione – pagamento iscrizione da portafoglio – selezionare il documento – paga selezionati – inserire l'importo totale e confermare il pagamento.
La Società troverà nella propria area l'elenco delle ricevute emesse e potrà provvedere alla relativa stampa.

COORDINATE BANCARIE COMITATO REGIONALE PUGLIA

C/C Intestato a: LEGA NAZIONALE DILETTANTI F.I.G.C.
BANCA: UNICREDIT
IBAN: IT 25 F 02008 04023 000400516795

Le ammende irrogate con il presente comunicato dovranno pervenire a questo Comitato entro e non oltre il 4/12/2025.

L'intero Comunicato Ufficiale di questa Delegazione Provinciale, è consultabile ed estraibile in copia dal seguente sito internet:

<http://www.lndpuglia.it/index.php/delegazioni/delegazione-bari/comunicati-ufficiali-bari>

**PUBBLICATO IN BARI ED AFFISSO ALL'ALBO DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE
IL 27 novembre 2025.**

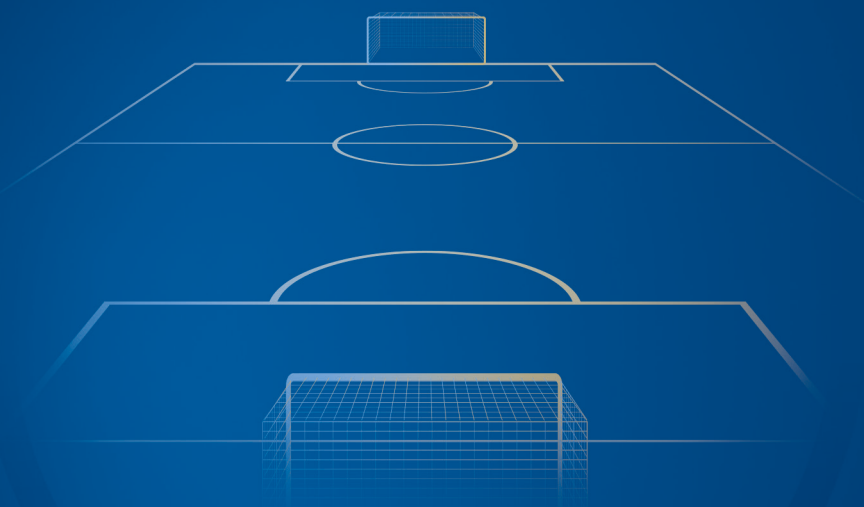
IL SEGRETARIO
f.to Pierfrancesco DE NICOLO'

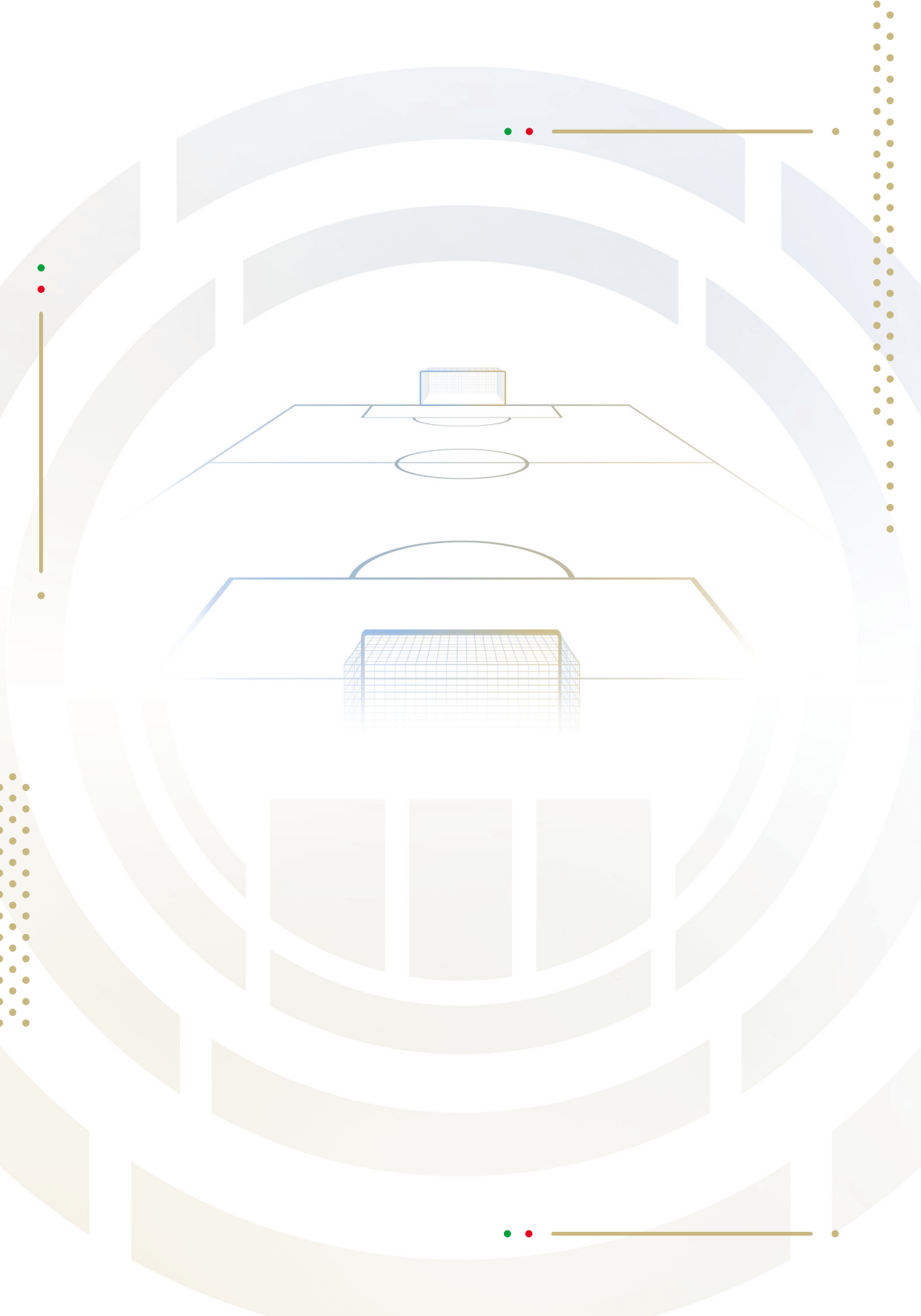
IL DELEGATO PROVINCIALE
f.to Emanuele ZONNO

MANUALE DELLE LICENZE UEFA

PER LE UEFA WOMEN'S CLUB COMPETITIONS

EDIZIONE 2025

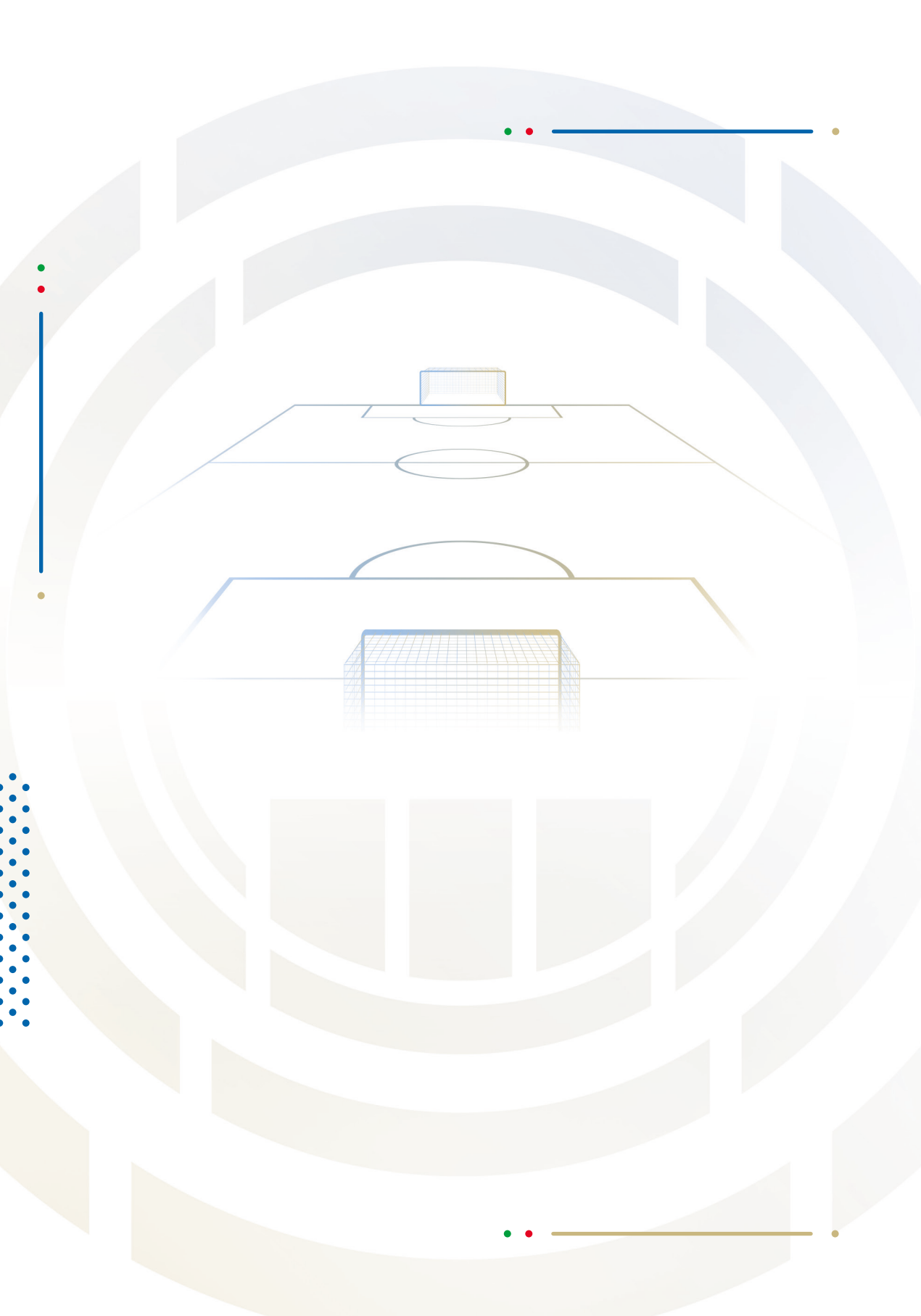




MANUALE DELLE LICENZE UEFA
PER LE UEFA WOMEN'S CLUB COMPETITIONS

EDIZIONE 2025







INDICE

PARTE I Il processo di rilascio della Licenza UEFA

| | | |
|----|-------------------|---|
| 9 | TITOLO I | Definizioni ed abbreviazioni |
| 14 | TITOLO II | Definizione del Sistema |
| 14 | | 1. Entrata in vigore |
| 14 | | 2. Principi generali |
| 16 | | 3. Criteri |
| 17 | TITOLO III | Organizzazione del Sistema |
| 17 | | 4. Organi del Sistema |
| 20 | | 5. Adempimenti delle società e verifiche |
| 21 | | 6. Procedimento di rilascio delle Licenze |
| 22 | | 7. Procedura straordinaria |
| 23 | | 8. Validità della Licenza |
| 25 | | 9. Sanzioni |

PARTE II Criteri e requisiti per l'ottenimento della Licenza per la partecipazione alle UEFA Women's Club Competitions

| | | |
|----|------------------|--|
| 29 | TITOLO I | Criteri sportivi |
| 30 | SF.01 | A Programma di formazione del settore giovanile |
| 31 | SF.02 | A Categorie giovanili femminili |
| 31 | SF.03 | A Istruzione delle giovani calciatrici |
| 31 | SF.04 | A Tutela medico-sportiva |
| 32 | SF.05 | A Tesseramento calciatrici |
| 32 | SF.06 | A Contratto con calciatrici professioniste |
| 32 | SF.07 | B Prestito internazionale calciatrici professioniste |
| 32 | SF.08 | B Rapporti con il sistema arbitrale |
| 33 | TITOLO II | Criteri sostenibilità sociale e ambientale |
| 33 | SESF.01 | B Piano strategico per la sostenibilità sociale e ambientale |
| 34 | SESF.02 | B Politica uguaglianza e inclusione |
| 34 | SESF.03 | B Politica antirazzismo |
| 35 | SESF.04 | B Tutela dei/delle minori e dei/delle giovani calciatori/calciatrici |
| 35 | SESF.05 | B Calcio per tutte le abilità |
| 35 | SESF.06 | B Sostenibilità ambientale |



INDICE

36

TITOLO III Criteri infrastrutturali

36

IF.01 A Disponibilità di uno stadio certificato

39

IF.02 A Disponibilità degli impianti di allenamento

40

IF.03 B Dotazioni degli impianti di allenamento

41

TITOLO IV Criteri organizzativi

42

PF.01 A Struttura Societaria

42

PF.02 A Dirigente Responsabile della Gestione

42

PF.03 A Segretario dell'attività femminile

43

PF.04 B Addetto stampa

43

PF.05 B Social and Environmental Sustainability Officer

44

PF.06 B Direttore Sportivo

44

PF.07 A Responsabile tecnico della Prima Squadra

45

PF.08 A Allenatore in seconda

45

PF.09 B Allenatore portieri della Prima Squadra

46

PF.10 B Preparatore Atletico della Prima Squadra

46

PF.11 A Responsabile Sanitario

47

PF.12 A Operatore sanitario

48

PF.13 B Responsabile del settore giovanile femminile

48

PF.14 A Allenatori del settore giovanile

49

PF.15 B Mansioni

49

PF.16 B Obbligo di sostituzione

50

TITOLO V Criteri legali

51

LF.01 A Dichiarazioni legali

52

LF.02 A Soggetto richiedente la Licenza

52

LF.03 A Informazioni societarie

53

LF.04 A Struttura del gruppo

54

LF.05 A Beneficiario effettivo apicale

55

LF.06 A Dichiarazione scritta prima del rilascio della Licenza

57

TITOLO VI Criteri economico-finanziari

58

FF.01 A Bilancio sottoposto a revisione

64

FF.02 A Assenza debiti scaduti da trasferimento di calciatrici

67

FF.03 A Pagamento degli emolumenti ai dipendenti
e versamento di ritenute e contributi

71

FF.04 A Assenza debiti scaduti nei confronti della UEFA,
della FIGC e delle Leghe

75

APPENDICI

75

Appendice I Regolamento del processo decisionale

78

Appendice II Procedimento di rilascio della Licenza

80

Appendice III Requisiti infrastrutturali

92

Appendice IV Organigramma societario

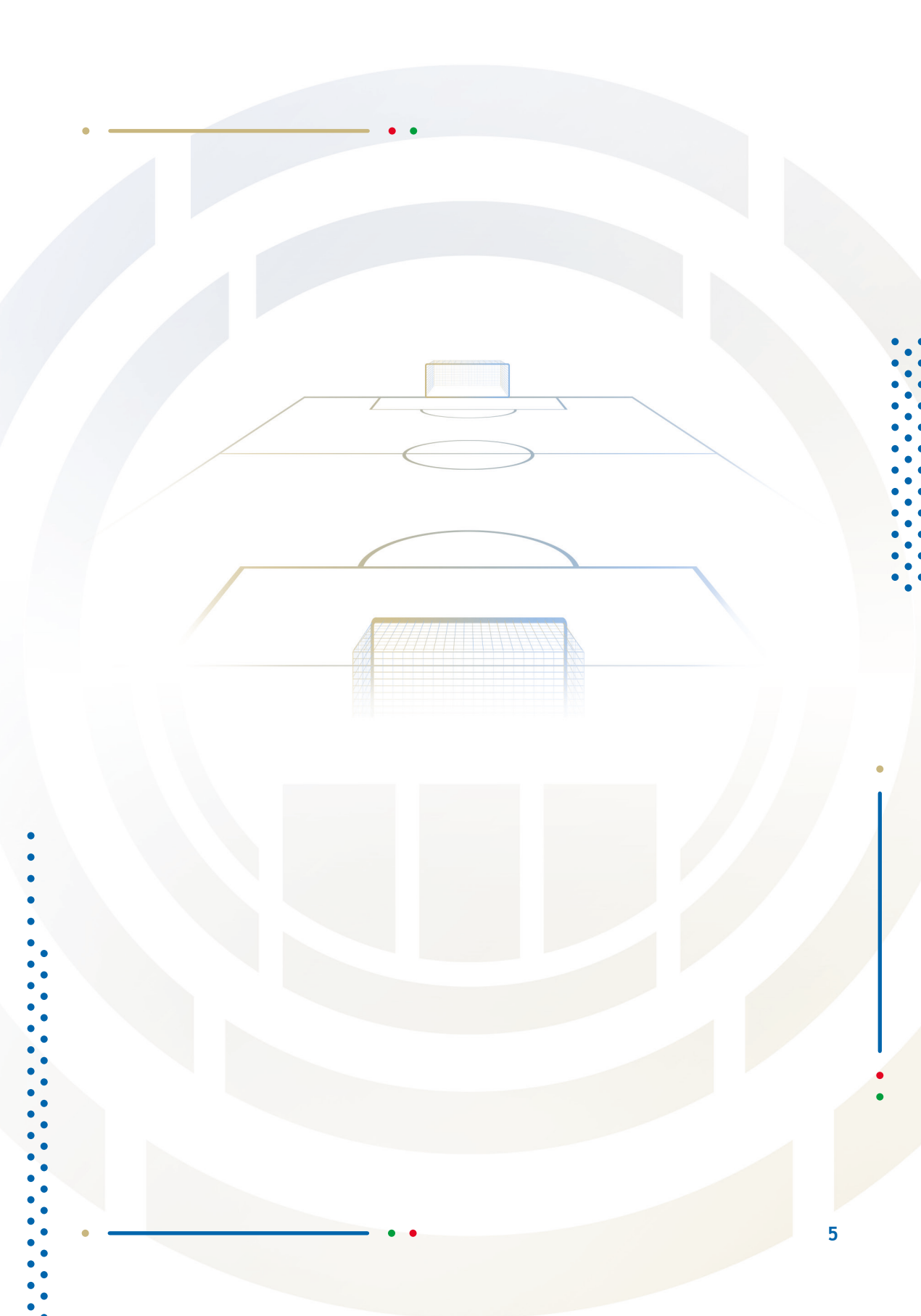
94

Appendice V Area di consolidamento

96

Appendice VI Rendiconto Finanziario

4



PARTE I
IL PROCESSO DI RILASCIO
DELLA LICENZA UEFA







TITOLO I Definizioni ed abbreviazioni

| | |
|--|--|
| Bilancio | Bilancio civilistico ovvero, qualora previsto dal Manuale delle Licenze UEFA, bilancio consolidato. |
| Catena di controllo | Tutti i soggetti che controllano, direttamente o indirettamente, la Società richiedente la Licenza, compreso il soggetto cui sia riconducibile il Controllo finale sulla Società richiedente la Licenza e sul gruppo di cui eventualmente sia parte. |
| Club Licensing Quality Standard | Ultima versione del documento in cui sono definiti i requisiti minimi che gli enti deputati al rilascio della Licenza devono rispettare. |
| Codice di Giustizia Sportiva | Codice di Giustizia Sportiva della Federazione Italiana Giuoco Calcio. |
| Collegato/a | Entità/soggetto, anche diverso da una società (come nel caso di una partnership) in cui la partecipante detiene una Influenza notevole e che non è né una controllata né una partecipazione in una Joint Venture. |
| UEFA Women's Club Competitions | UEFA Women's Champions League e seconda Competizione. |
| Commissione di primo grado | Commissione di primo grado delle Licenze UEFA. |
| Commissione di secondo grado | Commissione di secondo grado delle Licenze UEFA. |
| CONI | Comitato Olimpico Nazionale Italiano. |
| CONSOB | Commissione Nazionale per le Società e la Borsa. |
| Controllata | Entità/soggetto giuridico su cui un'altra entità esercita il Controllo. |
| Controllo | Il controllo è il potere di determinare le politiche finanziarie e gestionali di una entità al fine di ottenere benefici dalle sue attività. Il controllo può essere ottenuto attraverso il possesso di azioni, tramite clausole statutarie o accordi. |
| Controllo congiunto | La condivisione, stabilita contrattualmente, del Controllo su un'attività economica che esiste unicamente quando, per le decisioni finanziarie e gestionali strategiche relative all'attività, è richiesto il consenso unanime di tutte le parti che condividono il Controllo (partecipanti al controllo congiunto). |



| | |
|---|---|
| Corrispettivi per la gestione dei diritti d'immagine | Corrispettivi dovuti (direttamente o indirettamente) ai dipendenti (come definiti nell'art. 14.7.1) derivanti da accordi contrattuali per lo sfruttamento dei diritti d'immagine relativi ad attività calcistiche o extra calcistiche. |
| Co.Vi.So.C. | Commissione di Vigilanza sulle Società di Calcio Professionistiche. |
| Co.Vi.So.F. | Commissione di Vigilanza sulle Società di Calcio Femminile. |
| Decisioni sul rilascio/diniego della Licenza | Informazioni, trasmesse dalla FIGC alla UEFA nel format prestabilito, contenenti, tra le altre cose, indicazioni specifiche in merito alle società che hanno richiesto la Licenza. |
| Dirigenti apicali | Soggetti che, direttamente o indirettamente, hanno il potere e la responsabilità della pianificazione, della direzione e del controllo delle attività della società, compresi gli amministratori (esecutivi o meno) della società stessa. |
| Emolumenti | Il termine comprende non solo le retribuzioni (comprehensive di bonus e altri benefit) conseguenti al rapporto di lavoro, ma anche qualsiasi altro importo che fosse dovuto al dipendente per impegni contrattuali assunti dalla Società richiedente la Licenza e non direttamente inerenti il rapporto stesso (es. Corrispettivi per la gestione dei diritti di immagine, etc.). |
| Evento/operazione di rilevanza economica sostanziale | Qualsiasi evento o altra circostanza che abbia effetti negativi rilevanti sul Bilancio/Semestrale e che avrebbe comportato una prospettazione diversa se si fosse verificato durante il precedente periodo di riferimento annuale o semestrale. |
| FIFA | <i>Fédération Internationale de Football Association.</i> |
| FIGC | Federazione Italiana Giuoco Calcio. |
| GOS | Gruppo Operativo Sicurezza. |
| Governo | Qualunque Ministero o ufficio del governo italiano o enti/dipartimenti governativi, sia locali che nazionali. |



| | |
|--|--|
| Influenza notevole | <p>Capacità di influenzare, ma non di controllare, le decisioni sulle politiche finanziarie e operative di una entità. L'influenza notevole può essere ottenuta attraverso il possesso di azioni, tramite clausole statutarie o accordi.</p> <p>Ad esempio, uno o più soggetti giuridici il cui controllo finale sia riconducibile allo stesso soggetto (escluse la UEFA, la FIGC e le Leghe ad essa affiliate) avranno un'Influenza notevole sulla Società richiedente la Licenza se garantiscono alla stessa Società richiedente la Licenza un importo superiore o equivalente al 30% dei propri ricavi relativi all'esercizio di riferimento.</p> |
| Joint venture | <p>Accordo contrattuale con il quale due o più parti intraprendono un'attività economica sottoposta a Controllo congiunto.</p> |
| Licenza | <p>Licenza UEFA: certificazione rilasciata dalla FIGC che conferma il rispetto da parte della Società richiedente la Licenza dei requisiti previsti dal Sistema.</p> |
| Lingue ufficiali UEFA | <p>Francese, inglese e tedesco.</p> |
| Manuale | <p>Manuale delle Licenze UEFA per la partecipazione alle UEFA Women's Club Competitions - Edizione 2025.</p> |
| NOIF | <p>Norme Organizzative Interne Federali.</p> |
| Organo Arbitrale delle Licenze UEFA | <p>Organo Arbitrale delle Licenze UEFA presso il Collegio di Garanzia dello Sport presso il CONI.</p> |
| Organi del Sistema | <p>Sono organi del sistema:</p> <ul style="list-style-type: none">• l'Ufficio Licenze UEFA e SF;• gli Esperti;• la Commissione di primo grado;• la Commissione di secondo grado. |



Una parte correlata è una persona o un'entità che è correlata all'entità che redige il Bilancio (Società richiedente la Licenza e/o gruppo). Rilevante è la sostanza della correlazione, non tanto la sua forma.

Nello specifico:

- A.** Una persona o uno stretto familiare di quella persona (si considerano familiari stretti di una persona quei familiari che ci si attende possano influenzare, o essere influenzati da, tale persona nei loro rapporti con l'entità, tra cui: i figli e il coniuge o il convivente di quella persona; i figli del coniuge o del convivente di quella persona; le persone a carico di quella persona o del coniuge o del convivente di quella persona) è correlato all'entità che redige il bilancio se tale persona:
1. ha il Controllo o il Controllo congiunto dell'entità che redige il bilancio;
 2. ha un'Influenza notevole sull'entità che redige il bilancio;
 3. è uno dei Dirigenti apicali dell'entità che redige il bilancio o di una sua controllante.
- B.** Un'entità è correlata a un'entità che redige il bilancio se si verifica una qualsiasi delle seguenti condizioni:
1. l'entità e l'entità che redige il bilancio fanno parte dello stesso gruppo (il che significa che ciascuna controllante, Controllata e società del gruppo è correlata alle altre);
 2. l'entità e l'entità che redige il bilancio sono Controllate, congiuntamente controllate o notevolmente influenzate dallo stesso Governo;
 3. un'entità esercita un'Influenza notevole sull'altra;
 4. un'entità è una Collegata o una Joint venture dell'altra (o una Collegata o una Joint Venture di un'entità del gruppo di cui fa parte l'altra);
 5. entrambe le entità sono Joint venture di uno stesso soggetto terzo;
 6. un'entità è una Joint venture di una terza entità e l'altra entità è una Collegata della terza entità;
 7. l'entità è Controllata o congiuntamente controllata da una persona identificata nel paragrafo A);
 8. una persona identificata nel paragrafo A (1) ha un'Influenza notevole sull'entità o è uno dei Dirigenti apicali dell'entità (o di una sua controllante);
 9. l'entità o un'entità del gruppo di cui è parte, fornisce servizi di direzione strategica all'entità che redige il Bilancio.

Parte correlata

Procedure di composizione collettiva con i creditori

Qualsiasi procedura concorsuale o di ristrutturazione del debito, giudiziale o stragiudiziale, volontaria od obbligatoria, relativa a stati di insolvenza anche temporanei della società (comprese le procedure che consentano o siano finalizzate alla prosecuzione dell'attività di impresa).



Procedure di verifica concordate (Agreed upon procedures)

In un incarico che richiede lo svolgimento di procedure di verifica concordate, al revisore è richiesto di svolgere le procedure di revisione, definite tra il revisore, il committente e ogni terza parte interessata, per le quali il revisore dovrà emettere un report sui risultati emersi dalle verifiche.

I fruitori del report devono formulare le proprie conclusioni sulla base del rapporto predisposto dal revisore. Il rapporto è destinato alle parti che hanno concordato le procedure da svolgere in quanto altri, non essendo a conoscenza delle ragioni per le quali sono state svolte, potrebbero fraintendere i risultati.

Sistema

Sistema delle Licenze per l'ammissione alle UEFA Women's Club Competitions.

Società richiedente la Licenza

Società sportiva costituita nelle forme di legge che, all'inizio della Stagione della Licenza, abbia maturato almeno tre anni consecutivi di affiliazione alla FIGC e che abbia titolo a partecipare alle competizioni nazionali ed internazionali riconosciute dalla FIGC.

Stadio

Impianto sportivo destinato alla disputa delle competizioni, comprendente:

- lo spazio o gli spazi di attività sportiva;
- la zona spettatori;
- eventuali spazi e servizi accessori e/o di supporto.

Stagione della Licenza

Stagione sportiva per la quale viene richiesta/rilasciata la Licenza UEFA: ha inizio il giorno successivo alla scadenza del termine per la comunicazione da parte della FIGC alla UEFA delle decisioni ed informazioni riguardanti le società che hanno richiesto la Licenza e si conclude alla medesima scadenza dell'anno successivo.

Stagione sportiva nazionale 1 luglio - 30 giugno.

TAS (CAS)

Tribunale Arbitrale dello Sport (Court of Arbitration for Sport) con sede in Losanna.

UEFA

Union des Associations Européennes de Football.

Ufficio Licenze UEFA e SF

Ufficio Licenze UEFA e Sostenibilità Finanziaria.



TITOLO II Definizione del Sistema

1. Entrata in vigore

- 1.1 Il Manuale entra in vigore dalla stagione sportiva 2025/2026 ai fini del rilascio della Licenza necessaria per la partecipazione alle UEFA Women's Club Competitions della stagione sportiva 2026/2027. Il Manuale resterà in vigore fino all'approvazione di una nuova edizione dello stesso.

Il Manuale non può essere modificato durante il processo di rilascio della Licenza se non a seguito di autorizzazione da parte della UEFA.

2. Principi generali

- 2.1 Sono ammesse a partecipare alle UEFA Women's Club Competitions solo le società che, oltre ad avere conseguito il prescritto titolo sportivo, siano in possesso della Licenza, fatto salvo quanto previsto dall'art. 7.

- 2.2 La Licenza è una certificazione rilasciata dalla FIGC che conferma il rispetto da parte della Società richiedente la Licenza dei requisiti previsti dal Sistema come parte della procedura di ammissione alle competizioni UEFA. La decisione finale sull'ammissione alle competizioni UEFA è di competenza esclusiva della UEFA.

- 2.3 Il Manuale contiene i criteri e le procedure che le società sono tenute a rispettare per conseguire la Licenza. Il Manuale è redatto in ottemperanza ai principi stabiliti nel "UEFA Club Licensing Regulations for the UEFA Women's Club Competitions" (Edition 2024), Parte II, approvato dal Comitato Esecutivo UEFA il 22 maggio 2024 e nel "UEFA Infrastructure Regulations" (Edition 2025) approvato dal Comitato Esecutivo UEFA il 16 dicembre 2024.

- 2.4 Il Manuale è redatto in lingua inglese e in lingua italiana. In caso di divergenze interpretative prevale il testo in lingua inglese revisionato dalla UEFA.

- 2.5 Il soggetto richiedente la Licenza è una società sportiva costituita nelle forme di legge che, all'inizio della Stagione della Licenza, abbia maturato almeno due anni consecutivi di affiliazione alla FIGC e che abbia titolo a partecipare alle competizioni nazionali e UEFA riconosciute dalla FIGC. Qualsiasi cambiamento nella forma giuridica, nella struttura legale del gruppo (inclusa la fusione con un altro soggetto o il trasferimento di attività tipiche ad un altro soggetto), negli elementi identificativi della società (sede, nome, colori sociali, etc.) effettuato dalla Società richiedente la Licenza durante questo periodo che possa danneggiare l'integrità della competizione o facilitare la qualificazione della Società richiedente la Licenza alla competizione in virtù del merito sportivo, ovvero l'ottenimento della Licenza, è considerato interruttivo del periodo di affiliazione¹.

¹ La UEFA si riserva di concedere una deroga su tale aspetto alla singola Società richiedente la Licenza. Per informazioni sulla politica e sul processo di concessione della deroga, si faccia riferimento al *UEFA Club Licensing Regulations for UEFA Women's Club Competitions (Edition 2024), Annex A*.



La Società richiedente la Licenza è responsabile della:

- a) trasmissione all'Ufficio Licenze UEFA e SF della documentazione necessaria a comprovare il rispetto dei criteri previsti dal Manuale;
- b) trasmissione all'Ufficio Licenze UEFA e SF di tutte le informazioni richieste per la valutazione del rispetto dei criteri previsti dal Manuale;
- c) tempestiva comunicazione all'Ufficio Licenze UEFA e SF di qualsiasi modifica significativa o variazione concernente i requisiti previsti dal Manuale rispetto alla situazione precedentemente rappresentata all'Ufficio Licenze UEFA e SF (es. forma giuridica, struttura del gruppo, elementi identificativi della Società richiedente la Licenza, rinnovi contrattuali, assetto societario, capienza dello Stadio, etc.).

2.6 La Licenza è richiesta obbligatoriamente da tutte le società iscritte al Campionato di Serie A e può essere richiesta da qualsiasi società iscritta al Campionato di Serie B. È facoltà delle Società richiedenti la Licenza rinunciare al rilascio della Licenza nel corso della relativa procedura, fermo restando, anche successivamente alla rinuncia, l'applicazione del successivo art. 2.8.

2.7 La Licenza è rilasciata dalla FIGC sulla base del Manuale e delle norme dettate dalla UEFA ed è valida per una sola stagione sportiva.

2.8 La Società richiedente la Licenza accetta le disposizioni del Manuale e, in particolare, ha l'obbligo di:

- accettare i controlli di conformità e/o le ispezioni disposte dalla UEFA e/o dai competenti Organi del Sistema prima e dopo il rilascio della Licenza;
- accettare le sanzioni disciplinari irrogate dagli organi competenti nei casi previsti dal Manuale;
- accettare le decisioni degli Organi del Sistema;
- accettare la competenza dell'Organo Arbitrale delle Licenze UEFA per dirimere qualsiasi controversia offerente all'interpretazione ed applicazione del Manuale ed avente ad oggetto il diniego o la revoca della Licenza;
- osservare le norme federali ed ogni altra disposizione avente efficacia nell'ambito della FIGC.

2.9 Il Sistema delle Licenze UEFA si pone i seguenti obiettivi:

- promuovere e migliorare il livello qualitativo del calcio europeo in tutti i suoi aspetti;
- promuovere lo sviluppo del calcio femminile;
- promuovere la formazione e l'educazione delle giovani calciatrici in tutti i club;
- garantire un adeguato livello di organizzazione e di competenza manageriale all'interno dei club;
- migliorare le infrastrutture sportive, con particolare attenzione alle condizioni di sicurezza e alla qualità dei servizi per spettatori e media;
- garantire l'integrità ed il regolare svolgimento delle UEFA Women's Club Competitions per l'intera stagione sportiva;
- salvaguardare l'identità e la storia di ogni club;
- incoraggiare la cooperazione tra i club e la FIGC e promuovere lo sviluppo di un sistema di benchmarking a livello europeo sui criteri previsti dal Manuale;
- includere la sostenibilità sociale e ambientale nel sistema calcio;
- promuovere un sano rapporto tra club e tifosi e rendere il calcio sempre più accessibile.



3. Criteri

3.1 I criteri che la Società richiedente la Licenza è tenuta a rispettare per conseguire la Licenza sono distinti in sei categorie:

- criteri sportivi;
- criteri sostenibilità sociale e ambientale;
- criteri infrastrutturali;
- criteri organizzativi;
- criteri legali;
- criteri economico-finanziari.

3.2 I criteri che la Società richiedente la Licenza è tenuta a rispettare per conseguire la Licenza per la partecipazione alle UEFA Women's Club Competitions sono contenuti nella Parte II del Manuale.

3.3 I criteri di ciascuna categoria sono classificati secondo due diversi gradi, che riflettono la diversa natura degli stessi:

a) Criteri "A": i criteri contraddistinti dalla lettera "A" sono vincolanti per tutte le società che richiedono la Licenza. Il mancato rispetto di uno solo di tali criteri comporta il diniego della Licenza.

b) Criteri "B": i criteri contraddistinti dalla lettera "B" sono vincolanti per tutte le società che richiedono la Licenza. La mancata o incompleta presentazione della documentazione relativa a tali criteri non comporta il diniego della Licenza.

In caso di mancato rispetto di un criterio B, l'Ufficio Licenze UEFA e SF, su mandato della Commissione di primo grado e d'intesa con gli Esperti competenti, invia un richiamo ufficiale alla società inadempiente, con l'indicazione di un termine entro cui provvedere a sanare la situazione oggetto di contestazione. Nel caso in cui, trascorso il termine indicato, la società risulti ancora inadempiente, l'Ufficio Licenze UEFA e SF ne dà notizia alla Commissione di primo grado che, valutata la gravità dei fatti, può disporre l'invio degli atti alla Procura Federale per il deferimento agli organi di giustizia sportiva.

TITOLO III Organizzazione del Sistema

4. Organi del Sistema

- 4.1** La FIGC definisce i termini del procedimento per il rilascio della Licenza e nomina gli organi del Sistema.
- 4.2** Sono Organi del Sistema:
- l'Ufficio Licenze UEFA e SF;
 - gli Esperti;
 - la Commissione di primo grado;
 - la Commissione di secondo grado.
- 4.3** Gli Organi del Sistema ed i soggetti che collaborano, a qualsiasi titolo, con l'Ufficio Licenze UEFA e SF nell'ambito dei procedimenti di rilascio delle Licenze sono tenuti all'osservanza del segreto d'ufficio.
- 4.4** Il Presidente Federale, d'intesa con i Vice Presidenti, nomina il Responsabile, il Vice Responsabile dell'Ufficio Licenze UEFA e SF e gli Esperti.
- 4.5** L'Ufficio Licenze UEFA e SF ha il compito di:
- predisporre, implementare e sviluppare il Sistema delle Licenze;
 - assistere, verificare e monitorare l'operato delle società in relazione all'ottenimento della Licenza e successivamente al rilascio della stessa;
 - monitorare il corretto svolgimento del procedimento di rilascio delle Licenze;
 - fornire la necessaria assistenza amministrativa agli altri Organi del Sistema;
 - coordinare il lavoro degli Esperti e degli altri soggetti coinvolti nel procedimento;
 - informare la UEFA di qualunque evento successivo al rilascio delle Licenze, che costituisca una modifica significativa rispetto alla situazione precedentemente rappresentata, incluse le modifiche della forma giuridica o della struttura del gruppo delle società;
 - condividere informazioni ed esperienze con i corrispondenti uffici delle altre Federazioni e della UEFA.
- L'Ufficio Licenze UEFA e SF si avvale, per le comunicazioni esterne, di un Responsabile e di un Vice Responsabile della comunicazione nominati dal Presidente Federale.
- 4.6** Gli Esperti devono avere specifiche competenze nelle materie oggetto del Manuale, in particolare:
- l'Esperto dei criteri sportivi deve avere un'esperienza pluriennale legata al settore giovanile, maturata nell'ambito di società sportive o dell'organizzazione federale;
 - l'Esperto dei criteri sostenibilità sociale e ambientale deve avere un'esperienza pluriennale legata al tema della sostenibilità sociale e ambientale maturata nell'ambito di società sportive o dell'organizzazione federale;
 - l'Esperto dei criteri infrastrutturali deve essere iscritto da almeno cinque anni all'albo degli ingegneri o architetti e avere specifiche competenze in materia di impiantistica sportiva;
 - l'Esperto dei criteri organizzativi deve avere un'esperienza professionale pluriennale legata all'organizzazione aziendale maturata nell'ambito di società/federazioni sportive, istituzioni accademiche o società di consulenza;
 - l'Esperto dei criteri legali deve essere iscritto da almeno cinque anni all'albo degli avvocati;
 - l'Esperto dei criteri economico-finanziari deve essere iscritto da almeno cinque anni all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili.



4.7 Gli Esperti hanno il compito di:

- valutare il rispetto da parte delle società richiedenti la Licenza dei criteri previsti nel Manuale sulla base della documentazione presentata dalle società ovvero delle verifiche disposte dall'Ufficio Licenze UEFA e SF;
- predisporre, per ogni Società richiedente la Licenza, una relazione da trasmettere alla Commissione di primo grado;
- predisporre, per ogni società ricorrente, avverso la delibera di diniego o revoca adottata dalla Commissione di primo grado, una relazione da trasmettere alla Commissione di secondo grado;
- fornire assistenza tecnica agli altri Organi del Sistema e alla UEFA.

L'incarico di Esperto è incompatibile con qualsiasi carica federale ad eccezione di componente della Commissione Criteri Infrastrutturali e Sportivi-Organizzativi e della Co.Vi.So.F.

L'incarico di Esperto è altresì incompatibile con qualsiasi ruolo dirigenziale all'interno delle società professionistiche e con qualsiasi altra carica o incarico all'interno delle Leghe professionistiche, della Divisione Serie A professionistica femminile, della Divisione Serie B femminile o con qualsiasi altra posizione che comporti possibili conflitti di interesse.

4.8 La Commissione di primo grado e la Commissione di secondo grado sono nominate per un biennio dal Consiglio Federale e sono tra loro indipendenti.

I componenti della Commissione di primo grado e della Commissione di secondo grado devono possedere requisiti di onorabilità e professionalità.

La carica di componente della Commissione di primo grado e della Commissione di secondo grado è incompatibile con qualsiasi carica o incarico federale ad eccezione di componente della Commissione Criteri Infrastrutturali e Sportivi-Organizzativi e della Co.Vi.So.F.

La carica di componente della Commissione di primo grado e della Commissione di secondo grado è altresì incompatibile con qualsiasi ruolo dirigenziale all'interno delle società professionistiche e con qualsiasi altra carica o incarico all'interno delle Leghe professionistiche, della Divisione Serie A professionistica femminile, della Divisione Serie B femminile o con qualsiasi altra posizione che comporti possibili conflitti di interesse.

4.9 I componenti della Commissione di primo grado e della Commissione di secondo grado devono essere in posizione di autonomia, indipendenza e terzietà rispetto alle società richiedenti la Licenza e devono agire in modo imparziale nell'esercizio dei propri doveri. Le condizioni di autonomia, indipendenza e terzietà di un membro delle Commissioni non sussistono nel caso in cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, lo stesso o un suo parente o affine entro il quarto grado sia dipendente, membro, azionista, partner commerciale o consulente di una Società richiedente la Licenza.

In ogni caso, ciascun membro delle Commissioni, laddove si trovi in conflitto di interessi con una Società richiedente la Licenza, ha l'obbligo di dichiararlo ed astenersi da ogni discussione e dal voto relativo a quella medesima società.

4.10 Il componente della Commissione di primo grado o della Commissione di secondo grado che non partecipi, senza giustificato motivo, a più di tre riunioni consecutive indette dall'organo di cui fa parte, incorre nella decadenza della carica.

4.11 La Commissione di primo grado decide in prima istanza sulle domande di rilascio della Licenza proposte

dalle società.

La decisione è adottata sulla base della documentazione fornita dalla Società richiedente la Licenza e della relazione predisposta da ogni singolo Esperto, nei termini e con le modalità previsti dal *Regolamento del processo decisionale* (Appendice I).

La Commissione di primo grado, inoltre, decide sulla revoca della Licenza.

- 4.12** La Commissione di primo grado è composta dal Presidente, da un Vice Presidente e da altri cinque componenti. Tra i componenti, almeno uno deve essere iscritto all'albo degli avvocati con almeno dieci anni di anzianità professionale, uno all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e uno all'albo degli ingegneri o architetti, con specifiche competenze in materia di impiantistica sportiva.
- 4.13** La Commissione di primo grado è convocata dal Presidente ed è validamente costituita con la presenza di almeno cinque membri, tra i quali il Presidente o il Vice Presidente, e comunque con la presenza di almeno uno dei componenti con competenze in materia di impiantistica sportiva.
- 4.14** Le decisioni della Commissione di primo grado sono adottate a maggioranza dei presenti, con motivazione scritta; in caso di parità, prevale il voto del Presidente.
Per le riunioni della Commissione di primo grado possono essere utilizzati strumenti di video e/o teleconferenza.
- 4.15** La Commissione di secondo grado è l'organo che giudica sui ricorsi presentati avverso le decisioni di diniego o revoca della Licenza della Commissione di primo grado.
La decisione è adottata sulla base delle motivazioni della decisione della Commissione di primo grado, della documentazione fornita dalla società ricorrente e della relazione predisposta da ogni singolo Esperto, nei termini e con le modalità previsti dal *Regolamento del processo decisionale* (Appendice I).
- 4.16** La Commissione di secondo grado è composta dal Presidente, da un Vice Presidente e da altri cinque componenti. Tra i componenti, almeno uno deve essere iscritto all'albo degli avvocati con almeno dieci anni di anzianità professionale, uno all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e uno all'albo degli ingegneri o architetti, con specifiche competenze in materia di impiantistica sportiva.
- 4.17** La Commissione di secondo grado è convocata dal Presidente ed è validamente costituita con la presenza di almeno cinque componenti, tra i quali il Presidente o il Vice Presidente, e comunque con la presenza di almeno uno dei componenti con competenze in materia di impiantistica sportiva.
- 4.18** Le decisioni della Commissione di secondo grado sono adottate a maggioranza dei presenti, con motivazione scritta; in caso di parità, prevale il voto del Presidente.
Per le riunioni della Commissione di secondo grado possono essere utilizzati strumenti di video e/o teleconferenza.
- 4.19** Qualunque controversia relativa al diniego e revoca della Licenza, insorta tra la FIGC e la Società richiedente la Licenza o in possesso di Licenza, a seguito di pronuncia della Commissione di secondo grado, è devoluta in via esclusiva al giudizio dell'Organo Arbitrale delle Licenze UEFA.



5. Adempimenti delle società e verifiche

- 5.1 La procedura prevista dal Manuale per il conseguimento della Licenza è basata su dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante della Società richiedente la Licenza e sulla presentazione di documentazione comprovante il possesso di determinati requisiti.
- La Società richiedente la Licenza è tenuta a compilare i moduli e i prospetti appositamente predisposti dall'Ufficio Licenze UEFA e SF.
- 5.2 Contestualmente alla presentazione della domanda di rilascio della Licenza, la Società richiedente la Licenza deve trasmettere all'Ufficio Licenze UEFA e SF una dichiarazione firmata dal legale rappresentante, che attesti la veridicità e la correttezza delle informazioni fornite, pena la commissione di illecito disciplinare.
- 5.3 Gli Organi del Sistema definiscono le procedure di verifica assicurando uguale trattamento a tutte le Società richiedenti la Licenza. Esaminano, inoltre, la documentazione trasmessa dalle società, verificandone la adeguatezza, e stabiliscono, sulla base di un principio di ragionevolezza, se i criteri per il rilascio della Licenza sono rispettati, riservandosi, laddove necessario, di richiedere informazioni aggiuntive volte a comprovare tale rispetto.
- 5.4 La FIGC e gli Organi del Sistema garantiscono alla Società richiedente la Licenza il rispetto del principio di riservatezza circa le informazioni fornite nel corso del procedimento di rilascio della Licenza.
- Tutte le persone coinvolte nel processo di rilascio delle Licenze hanno l'obbligo di sottoscrivere una dichiarazione di riservatezza prima di iniziare a svolgere la propria attività.
- 5.5 L'Ufficio Licenze UEFA e SF e gli Esperti controllano la completezza delle informazioni fornite dalla Società richiedente la Licenza e la loro idoneità a dimostrare il possesso dei requisiti richiesti.
- 5.6 L'Ufficio Licenze UEFA e SF, per mezzo di propri incaricati o delegati, può effettuare controlli a campione e/o verifiche presso la sede della Società richiedente la Licenza e/o altri luoghi in cui si svolge l'attività sportiva.
- 5.7 Nell'espletamento delle attività di controllo, l'Ufficio Licenze UEFA e SF si avvale della collaborazione e assistenza di altri uffici federali e delle Leghe di competenza.
- L'Ufficio Licenze UEFA e SF può, inoltre, richiedere alla Società richiedente la Licenza di produrre integrazioni della documentazione presentata ovvero compiere specifici interventi che siano segnalati dagli Esperti per sanare eventuali inadempienze risultanti dalle dichiarazioni e/o dalla documentazione presentata.
- 5.8 Gli Organi del Sistema possono avvalersi dell'attività di collaboratori incaricati ad effettuare verifiche e ispezioni in relazione ai criteri legali ed economico-finanziari.
- 5.9 Al fine di verificare la correttezza del procedimento e della decisione sul rilascio della Licenza, la UEFA può, direttamente o attraverso altri organismi da essa delegati, effettuare controlli presso l'Ufficio Licenze UEFA e SF sugli atti del procedimento ovvero può effettuare ispezioni presso le società richiedenti la Licenza o che abbiano ottenuto la Licenza, alla presenza di un incaricato dell'Ufficio Licenze UEFA e SF.

- 5.10 Gli Organi del Sistema che nell'ambito del procedimento di rilascio della Licenza riscontrino violazioni ai regolamenti federali o illeciti disciplinari, derivanti dalla violazione delle disposizioni del Manuale, trasmettono gli atti alla Procura Federale per i provvedimenti conseguenti.
- 5.11 Il rilascio della Licenza non sostituisce l'obbligo per le società di rispettare i regolamenti relativi alle Competizioni UEFA.

6. Procedimento di rilascio delle Licenze

- 6.1 Il procedimento di rilascio delle Licenze (Appendice II) ha inizio con la trasmissione alle società da parte dell'Ufficio Licenze UEFA e SF, del presente Manuale, della modulistica e dell'elenco completo della documentazione richiesta, con l'indicazione dei termini del procedimento.
- 6.2 La Società richiedente la Licenza, nei termini fissati annualmente dall'Ufficio Licenze UEFA e SF, presenta la domanda di rilascio della Licenza e la documentazione richiesta utilizzando la modulistica fornita dall'Ufficio.
La modulistica non può essere in nessun caso modificata dalle società senza aver ottenuto espressa autorizzazione dall'Ufficio.
- 6.3 La Società richiedente la Licenza, nel termine perentorio fissato annualmente dall'Ufficio Licenze UEFA e SF, può presentare documentazione integrativa o supplementi di informazione.
- 6.4 Gli Esperti, nel termine fissato dall'Ufficio Licenze UEFA e SF, procedono all'istruttoria degli atti e redigono, per ogni Società richiedente la Licenza, una relazione da trasmettere alla Commissione di primo grado.
- 6.5 La Società richiedente la Licenza, nei sette giorni che precedono il primo giorno in cui la Commissione di primo grado si riunisce per deliberare, trasmette all'Ufficio Licenze UEFA e SF la dichiarazione prevista all'art. 14.4 (Criterio LF.06).
- 6.6 La Commissione di primo grado, entro il termine fissato dall'Ufficio Licenze UEFA e SF, esamina la documentazione e le relazioni degli Esperti, tenuto conto delle eventuali modifiche intervenute entro il termine perentorio di cui al punto 6.3, facendo salva l'eccezione prevista dall'art. 15.4.8 lett. F, G, decide sul rilascio della Licenza.
Il diniego della Licenza deve essere succintamente motivato e comunicato alla Società richiedente la Licenza, anche solo via PEC.
- 6.7 Entro e non oltre cinque giorni dalla comunicazione della decisione della Commissione di primo grado e delle relative motivazioni, la Società richiedente la Licenza può presentare ricorso motivato alla Commissione di secondo grado avverso la decisione. Il ricorso deve essere inviato via PEC e ad esso deve essere allegata la documentazione comprovante le ragioni del ricorso. Sono legittimate a presentare ricorso alla Commissione di secondo grado le società che in prima istanza non hanno ottenuto la Licenza o che ne hanno subito la revoca. In nessun caso è ammesso il ricorso di una società avverso il rilascio della Licenza ad un'altra società.



- 6.8 La Commissione di secondo grado, entro il termine fissato dall'Ufficio Licenze UEFA e SF, esamina la documentazione e le relazioni predisposte dagli Esperti sul ricorso presentato dalla Società richiedente la Licenza, tenuto conto delle eventuali modifiche intervenute entro il termine perentorio di cui al punto 6.3, facendo salva l'eccezione prevista dall'art. 15.4.8 lett. F, G, delibera in merito al rilascio della Licenza.
- Il diniego della Licenza deve essere succintamente motivato e comunicato, anche solo via PEC, alla società ricorrente, la quale, entro il termine perentorio di due giorni dalla data di invio della PEC, può presentare ricorso ai sensi del vigente Regolamento dell'Organo Arbitrale delle Licenze UEFA.
- 6.9 Qualunque controversia relativa al diniego della Licenza, insorta tra la FIGC e la Società richiedente la Licenza a seguito di pronuncia della Commissione di secondo grado, è devoluta in via esclusiva alla competenza dell'Organo Arbitrale delle Licenze UEFA.
- 6.10 L'Ufficio Licenze UEFA e SF trasmette alla UEFA le decisioni finali sul rilascio/diniego della Licenza, entro sette giorni dal giorno in cui la Commissione si riunisce per deliberare.
- 6.11 Il procedimento di rilascio delle Licenze è valutato annualmente da un ente certificatore indipendente approvato dalla UEFA sulla base del *Club Licensing Quality Standard*.
- 6.12 La UEFA e/o gli enti da essa nominati a tale scopo si riservano la facoltà di condurre, in qualunque momento, delle visite di controllo presso la FIGC e, alla presenza di quest'ultima, presso le società. Tali visite hanno lo scopo di verificare se la FIGC e le società abbiano rispettato gli obblighi stabiliti nel *"UEFA Club Licensing Regulations for UEFA Women's Club Competitions" (Edition 2024)* e se le Licenze siano state rilasciate correttamente.

7. Procedimento di rilascio delle Licenze

- 7.1 Sulla base della procedura straordinaria, la UEFA può concedere un'autorizzazione speciale per l'ammissione alle UEFA Women's Club Competitions fermo restando il regolamento della competizione stessa. Tale procedura straordinaria si applica alle singole società e solo per la stagione in questione.
- 7.2 Entro il 31 agosto dell'anno che precede la Stagione della Licenza, la UEFA definisce i requisiti minimi da rispettare nell'ambito della procedura straordinaria e li comunica alla FIGC.
- 7.3 Entro la data stabilita dalla UEFA, l'Ufficio Licenze UEFA e SF comunica per iscritto alla UEFA le società non appartenenti alla Serie A per le quali sia ancora possibile la qualificazione alle UEFA Women's Club Competitions.
- 7.4 La UEFA fissa i termini della procedura e li comunica alla FIGC.
- 7.5 L'Ufficio Licenze UEFA e SF è responsabile della comunicazione alle società interessate dei criteri stabiliti dalla UEFA nonché dei termini della procedura.
- 7.6 Entro i termini indicati dalla UEFA, la società interessata presenta all'Ufficio Licenze UEFA e SF la documentazione richiesta.
- 7.7 Gli Organi del Sistema verificano il rispetto da parte della società interessata dei criteri fissati e trasmettono alla UEFA, nei termini dalla stessa indicati, la seguente documentazione:
- la richiesta di un'autorizzazione speciale ai fini dell'ammissione alle UEFA Women's Club Competitions, sottoscritta dal legale rappresentante della società;



- il parere motivato della Commissione di primo grado sul rispetto da parte della società interessata dei criteri minimi stabiliti dalla UEFA (con indicazione della data e del nome dei componenti della Commissione di primo grado che hanno preso parte all'esame dei documenti);
- la documentazione prodotta dalla società e/o dalla FIGC, comprovante il possesso dei requisiti richiesti;
- ogni altro documento richiesto dalla UEFA nel corso della procedura straordinaria.

Su richiesta della UEFA, la documentazione di cui sopra deve essere trasmessa in una delle Lingue ufficiali UEFA.

7.8 La UEFA delibera tenendo conto del parere espresso dalla Commissione di primo grado e della documentazione prodotta dalla società interessata.

7.9 Qualora tutti i criteri previsti risultino rispettati e la società effettivamente acquisisca il titolo sportivo, la UEFA rilascia un permesso speciale ai fini della partecipazione della società stessa alle UEFA Women's Club Competitions.

La decisione della UEFA viene comunicata alla FIGC, la quale a sua volta è tenuta a trasmetterla alla società interessata.

7.10 La società può presentare ricorso al TAS avverso la decisione della UEFA secondo le modalità indicate nello Statuto UEFA.

8. Validità della Licenza

8.1 La Licenza è rilasciata alle società richiedenti che dimostrino nei tempi e con le modalità previste dal Manuale il possesso dei requisiti prescritti.

8.2 La Licenza ha validità per la sola stagione sportiva per la quale è stata rilasciata.

8.3 La Licenza perde automaticamente di efficacia in caso di:

- a) non ammissione della società al campionato di competenza, deliberata dai competenti organi federali;
- b) rinuncia della società all'attività sportiva;
- c) decadenza della società dall'affiliazione.

8.4 Può costituire motivo di revoca della Licenza:

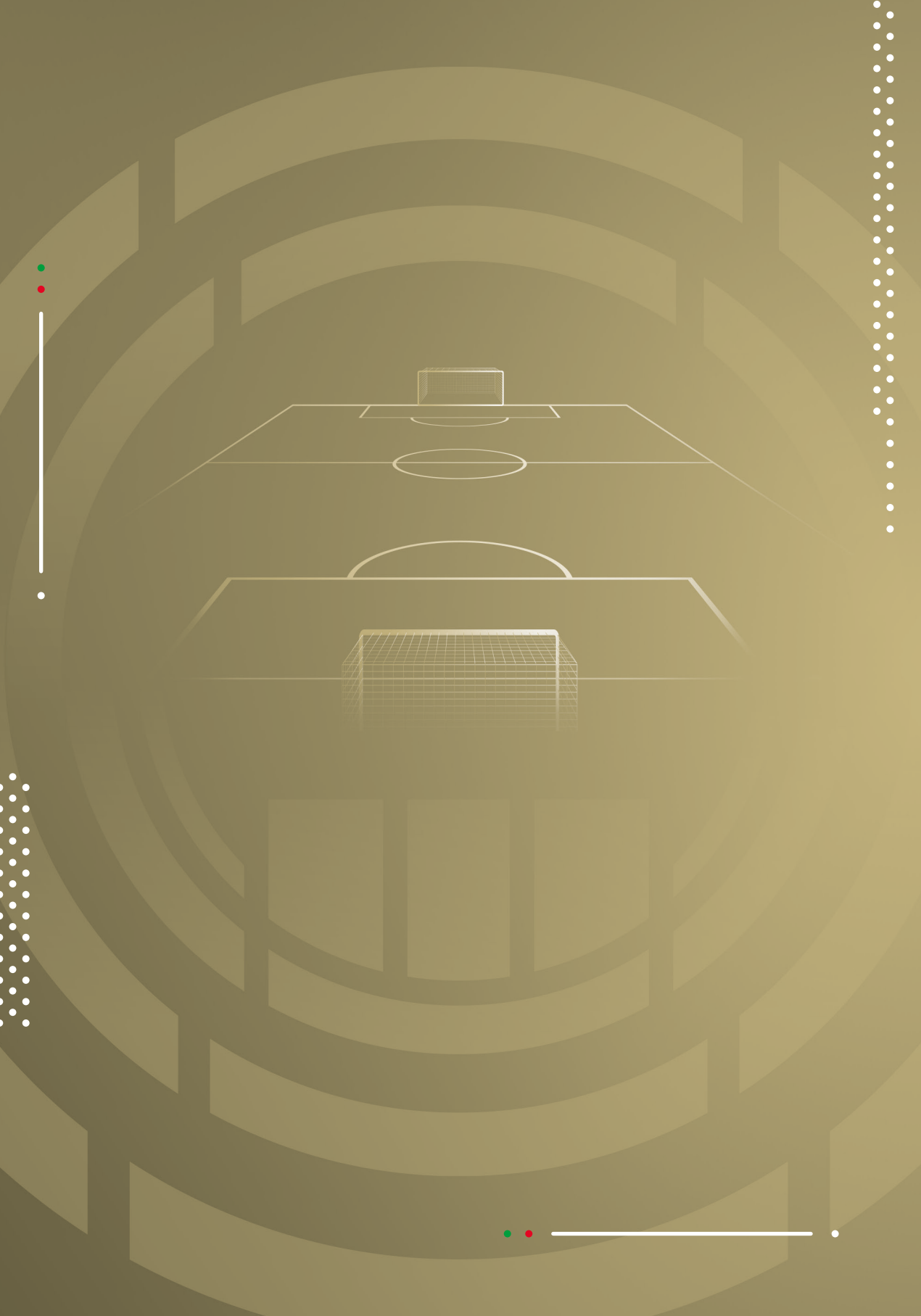
- a) il venir meno, durante la Stagione della Licenza, di requisiti essenziali sulla base dei quali la Licenza è stata rilasciata;
- b) l'accertamento della non veridicità della documentazione prodotta ai fini del rilascio della Licenza;
- c) l'accertata alterazione o falsificazione anche parziale dei documenti presentati ai fini del rilascio della Licenza;
- d) la violazione degli obblighi e delle disposizioni del Manuale.



- 8.5** Qualora, durante la stagione sportiva, si verifichi una delle situazioni di cui all'art. 8.4 del Manuale, l'Ufficio Licenze UEFA e SF, d'intesa con gli Esperti, chiede alla società di porre in essere i necessari interventi correttivi, se le circostanze lo consentono, assegnando alla stessa un termine per l'adempimento; qualora la società resti inadempiente, l'Ufficio Licenze UEFA e SF ne dà notizia alla Commissione di primo grado. La Commissione di primo grado, valutata la gravità della situazione, può disporre la immediata revoca della Licenza con parere motivato.
- 8.6** La decisione di revocare la Licenza deve essere comunicata tempestivamente alla società interessata; la comunicazione può essere effettuata anche via PEC.
- 8.7** Avverso la decisione di revoca della Licenza è ammesso ricorso alla Commissione di secondo grado, entro e non oltre cinque giorni dalla comunicazione della decisione e delle relative motivazioni. Il ricorso deve essere inviato via PEC e ad esso deve essere allegata la documentazione comprovante le ragioni di ricorso. Il ricorso non sospende l'efficacia della revoca.
- 8.8** La Commissione di secondo grado, esaminate la documentazione e le relazioni predisposte dagli Esperti sul ricorso presentato dalla società, delibera con decisione scritta dandone comunicazione, anche solo via PEC, alla società, la quale entro il termine perentorio di due giorni, può presentare ricorso all'Organo Arbitrale delle Licenze UEFA ai sensi del vigente Regolamento dell'Organo Arbitrale delle Licenze UEFA.
- 8.9** In caso di revoca della Licenza, l'Ufficio Licenze UEFA e SF informa senza indugio la UEFA.
- 8.10** La Licenza non può essere trasferita ad altra società.
- 8.11** La UEFA stabilisce le regole per la sostituzione di una società che abbia conseguito il titolo sportivo per la partecipazione alle UEFA Women's Club Competitions e alla quale sia stata negata la Licenza.

9. Sanzioni

- 9.1** La società che si renda responsabile della violazione degli obblighi e delle disposizioni del Manuale, ferma restando l'ipotesi di revoca della Licenza di cui all'art. 8.4 e seguenti, è punibile con l'ammenda o la penalizzazione di uno o più punti in classifica, ai sensi del Codice di Giustizia Sportiva.
- 9.2** La presentazione oltre il termine prescritto o la mancata presentazione della domanda di rilascio della Licenza da parte di una società di Serie A costituisce illecito disciplinare ed è punita con l'ammenda, ai sensi del Codice di Giustizia Sportiva, ovvero, in caso di recidiva, con la penalizzazione di un punto in classifica, ai sensi del Codice di Giustizia Sportiva.
- 9.3** La società che violi la disposizione dell'art. 2.5 lett. c) del Manuale è punita con l'ammenda, ai sensi del Codice di Giustizia Sportiva.
In caso di recidiva, la misura dell'ammenda è aumentata almeno fino al triplo di quella già irrogata per la prima violazione.
- 9.4** La società responsabile delle violazioni di cui all'art. 3.3 lett. b) del Manuale è punita con l'ammenda, ai sensi del Codice di Giustizia Sportiva.
In caso di reiterazione della violazione relativa al mancato rispetto del medesimo criterio di tipo B nel corso della stagione sportiva successiva, la misura dell'ammenda è aumentata almeno fino al triplo di quella già irrogata per la prima violazione; in caso di ulteriore recidiva nelle successive stagioni sportive, ferma restando l'applicazione dell'ammenda nella misura non inferiore a quella precedentemente irrogata, alla società è applicata anche la sanzione della penalizzazione di un punto in classifica.
- 9.5** La società responsabile delle violazioni di cui all'art. 8.4 lett. b), c) del Manuale, ferma restando l'ipotesi di revoca della Licenza di cui all'art. 8.4 e seguenti, è punita con l'ammenda o la penalizzazione di uno o più punti in classifica, ai sensi del Codice di Giustizia Sportiva ovvero con entrambe le sanzioni in caso di recidiva.
- 9.6** La società responsabile delle violazioni di cui all'art. 8.4 lett. a) del Manuale e dell'inosservanza del termine di cui all'art. 8.5 primo comma del Manuale, ferma restando l'ipotesi di revoca della Licenza di cui all'art. 8.4 e seguenti, è punita con l'ammenda, ai sensi del Codice di Giustizia Sportiva.
- 9.7** Il deferimento agli organi di giustizia sportiva avviene a cura della Procura Federale su segnalazione della Commissione di primo grado e/o della Commissione di secondo grado.



PARTE II
CRITERI E REQUISITI PER L'OTTENIMENTO
DELLA LICENZA PER LA PARTECIPAZIONE
ALLE UEFA WOMEN'S CLUB COMPETITIONS





TITOLO I Criteri sportivi

10. Principi generali

10.1 La promozione e l'organizzazione dell'attività delle giovani calciatrici costituisce un presupposto fondamentale per il miglioramento e lo sviluppo del movimento calcistico nel suo complesso.

In particolare, i criteri sportivi sono finalizzati al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- la promozione del calcio giovanile in Italia, attraverso:
 - l'incremento delle risorse investite nell'attività di base;
 - il miglioramento delle strutture organizzative, degli impianti e delle attrezzature sportive;
 - il continuo miglioramento della qualità degli istruttori e dei programmi di formazione tecnica delle giovani calciatrici;
 - lo sviluppo dell'assistenza medica delle calciatrici;
 - l'adozione di idonei programmi educativi volti a favorire il completamento dell'istruzione scolastica e/o il graduale inserimento nel mondo del lavoro delle giovani calciatrici;
- l'incentivazione del fair-play e della mutua comprensione tra arbitri, dirigenti, allenatori e calciatrici.

10.2 Criteri e requisiti

- **SF.01 A PROGRAMMA DI FORMAZIONE DEL SETTORE GIOVANILE FEMMINILE**
- **SF.02 A CATEGORIE GIOVANILI FEMMINILI**
- **SF.03 A ISTRUZIONE GIOVANI CALCIATRICI**
- **SF.04 A TUTELA MEDICO – SPORTIVA**
- **SF.05 A TESSERAMENTO DELLE CALCIATRICI**
- **SF.06 A CONTRATTO CON CALCIATRICI PROFESSIONISTE**
- **SF.07 B PRESTITO INTERNAZIONALE CALCIATRICI PROFESSIONISTE**
- **SF.08 B RAPPORTI CON IL SISTEMA ARBITRALE**



CRITERIO E GRADO: SF.01 A

DESCRIZIONE

PROGRAMMA DI FORMAZIONE DEL SETTORE GIOVANILE FEMMINILE

L'attività del settore giovanile deve rispondere ad un programma di formazione sportiva, scolastica e professionale delle giovani calciatrici che contengano almeno i seguenti aspetti:

- promozione del calcio femminile;
- obiettivi e filosofia del settore giovanile;
- organizzazione del settore giovanile femminile (organigramma);
- personale coinvolto nell'attività femminile (tecnici, medici, personale amministrativo etc.);
- infrastrutture a disposizione del settore giovanile (impianti per l'allenamento e gli incontri, etc.);
- risorse finanziarie a disposizione dell'attività femminile (budget, risorse investite rispetto al fatturato, etc.);
- programma di formazione sportiva per categoria di calciatrici;
- programmi di formazione (Regole del gioco del calcio, anti-doping, integrità, anti-razzismo);
- assistenza sanitaria per le giovani calciatrici (e conservazione delle schede mediche);
- processo di valutazione e controllo dei risultati rispetto agli obiettivi;
- validità del programma di formazione (da un minimo di 3 anni a un massimo di 7 anni).

Il programma di formazione del settore giovanile deve essere predisposto in forma scritta, deve assicurare una corretta formazione sportiva, scolastica e professionale delle giovani calciatrici e deve essere approvato dalla Commissione di primo grado, sentito l'esperto dei criteri sportivi che ne valuta anche la qualità.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Programma di formazione del settore giovanile femminile.



CRITERIO E GRADO: SF.02 A

DESCRIZIONE

CATEGORIE GIOVANILI FEMMINILI

La Società richiedente la Licenza, anche tramite altra società facente parte del medesimo gruppo, deve avere almeno due squadre giovanili femminili comprese nella fascia di età che va dai 12 ai 21 anni. Ogni squadra all'interno di questa fascia di età deve prendere parte all'attività ufficiale FIGC (nazionale, regionale o locale).

Tutte le calciatrici appartenenti alle categorie giovanili devono essere regolarmente tesserate per la FIGC.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Elenco delle squadre partecipanti ai campionati ufficiali FIGC.

CRITERIO E GRADO: SF.03 A

DESCRIZIONE

ISTRUZIONE DELLE GIOVANI CALCIATRICI

La Società richiedente la Licenza ha il dovere di promuovere e sostenere l'istruzione delle giovani calciatrici, garantendo loro la possibilità di completare la scuola dell'obbligo e di proseguire gli studi.

In particolare, con riferimento alle calciatrici minori di età con famiglie residenti fuori sede, la Società richiedente la Licenza deve comprovare il rispetto dei regolamenti sportivi in materia di tesseramento dei minori e l'osservanza della legislazione vigente in materia di responsabilità genitoriale e affidamento dei minori.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Dichiarazione attestante l'impegno della Società richiedente la Licenza a promuovere e sostenere l'istruzione delle giovani calciatrici.

CRITERIO E GRADO: SF.04 A

DESCRIZIONE

TUTELA MEDICO – SPORTIVA

La Società richiedente la Licenza deve definire ed applicare una politica che garantisca che le calciatrici della prima squadra si sottopongono annualmente agli esami medici previsti dal UEFA Medical Regulations.

La Società richiedente la Licenza, inoltre, deve definire ed applicare una politica che garantisca che tutte le calciatrici che abbiano più di 12 anni si sottopongono annualmente ai controlli medici previsti dalla normativa nazionale e sportiva di riferimento.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Dichiarazione attestante che tutte le calciatrici tesserate si sottopongono agli esami medici previsti dal *UEFA Medical Regulations*.



CRITERIO E GRADO: SF.05 A

DESCRIZIONE

TESSERAMENTO DELLE CALCIATRICI

Tutte le calciatrici della Società richiedente la Licenza devono essere regolarmente tesserate per la FIGC, ai sensi del Regolamento FIFA sullo Status e Trasferimento dei Calciatori e della normativa federale.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Attestazione, da parte degli Uffici FIGC preposti, dell'avvenuto tesseramento di tutte le calciatrici della Società richiedente la Licenza.

CRITERIO E GRADO: SF.06 A

DESCRIZIONE

CONTRATTO CON CALCIATRICI PROFESSIONISTE

Tutte le calciatrici professioniste della Società richiedente la Licenza devono disporre di un contratto di lavoro sportivo redatto in conformità alla legge, alla normativa federale, alla normativa UEFA, alla normativa FIFA e depositato presso la FIGC.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Attestazione, da parte degli Uffici FIGC preposti, dell'avvenuto deposito dei contratti delle calciatrici professioniste.

CRITERIO E GRADO: SF.07 B

DESCRIZIONE

PRESTITO INTERNAZIONALE CALCIATRICI PROFESSIONISTE

La Società richiedente la Licenza deve rispettare la normativa FIFA relativa al prestito internazionale di calciatrici professioniste.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Dichiarazione attestante il rispetto della normativa FIFA relativa al prestito di calciatrici professioniste..

CRITERIO E GRADO: SF.08 B

DESCRIZIONE

RAPPORTI CON IL SISTEMA ARBITRALE

La Società richiedente la Licenza deve curare la partecipazione delle proprie calciatrici, dei propri allenatori e dirigenti agli incontri con gli arbitri, organizzati annualmente da FIGC e AIA, per favorire lo scambio di vedute e di informazioni sugli aspetti tecnici e disciplinari inerenti allo svolgimento delle gare da essa organizzate.

La partecipazione a tali incontri è obbligatoria per tutti i componenti della prima squadra: calciatrici, allenatori e staff tecnico.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Attestazione, da parte della Divisione di appartenenza, di partecipazione agli incontri.

TITOLO II Criteri sostenibilità sociale e ambientale

11. Principi generali

11.1 Con riferimento alla sostenibilità sociale e ambientale nel calcio, si ritiene importante potenziare l'implementazione di politiche socialmente responsabili, promuovere azioni sostenibili e preservare la sostenibilità a lungo termine del calcio.

In particolare gli obiettivi dei criteri sostenibilità sociale e ambientale sono:

- attribuire la necessaria importanza al rispetto dei diritti umani e dell'ambiente, nella convinzione che la sostenibilità contribuisce al successo del calcio europeo;
- fornire un quadro strategico che consenta ai club di sviluppare orientamenti, politiche e attività;
- incentivare la sostenibilità nelle attività principali dei club come investimento nella gestione dei rischi e nell'organizzazione futura.

11.2 Criteri e requisiti

- **SESE.F.01 B PIANO STRATEGICO PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE E AMBIENTALE**
- **SESE.F.02 B POLITICA UGUAGLIANZA E INCLUSIONE**
- **SESE.F.03 B POLITICA ANTIRAZZISMO**
- **SESE.F.04 B TUTELA DEI/DELLE MINORI E DEI/DELLE GIOVANI CALCIATORI/CALCIATRICI**
- **SESE.F.05 B CALCIO PER TUTTE LE ABILITÀ**
- **SESE.F.06 B SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE**

CRITERIO E GRADO: **SESE.F.01 B**

DESCRIZIONE

PIANO STRATEGICO PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE E AMBIENTALE

La Società richiedente la Licenza deve definire ed implementare una strategia di sostenibilità, conformemente a quanto previsto dalla UEFA Football Sustainability Strategy 2030, che comprenda almeno le seguenti aree di interesse:

- uguaglianza e inclusione;
- antirazzismo;
- tutela dei/delle minori e dei/delle giovani calciatori/calciatrici
- calcio per tutte le abilità;
- sostenibilità ambientale.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Piano strategico per la sostenibilità sociale e ambientale



CRITERIO E GRADO: SESF.02 B

DESCRIZIONE

POLITICA UGUAGLIANZA E INCLUSIONE

La Società richiedente la Licenza, all'interno del piano strategico per la sostenibilità sociale e ambientale, deve definire ed applicare uno specifico programma, conforme alle linee guida approvate dalla UEFA, che assicuri:

- uguali diritti ed opportunità a tutti i soggetti coinvolti nelle attività sportive organizzate dalla Società;
- formazione e coinvolgimento delle calciatrici, degli allenatori e del personale amministrativo.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Piano a tutela dell'uguaglianza e dell'inclusione.

CRITERIO E GRADO: SESF.03 B

DESCRIZIONE

POLITICA ANTIRAZZISMO

La Società richiedente la Licenza deve mettere in pratica uno specifico programma contro il razzismo e contro le discriminazioni che preveda almeno le seguenti azioni:

- fare degli annunci allo Stadio che condannino apertamente atteggiamenti razzisti e/o discriminatori durante le partite e tutti coloro che sono coinvolti in atteggiamenti razzisti e/o discriminatori;
- prevenire la vendita di letteratura di matrice razzista e/o discriminatoria dentro e fuori dagli stadi e rimuovere con tempestività ogni striscione e scritta di stampo razzista e/o discriminatorio presente all'interno degli stadi;
- lavorare in collaborazione con altri gruppi e organizzazioni, con l'associazione dei calciatori, con i tifosi, le scuole, le organizzazioni di volontariato, le associazioni giovanili, gli sponsor, le autorità locali, la polizia e le altre autorità pubbliche per sviluppare un programma attivo e per sensibilizzare tutti sulla necessità di eliminare dal calcio abusi razziali ed ogni forma di discriminazione.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Piano d'azione contro il razzismo.



CRITERIO E GRADO: **SESF.04 B**

DESCRIZIONE

TUTELA DEI/DELLE MINORI E DEI/DELLE GIOVANI CALCIATORI/CALCIATRICI

La Società richiedente la Licenza deve definire ed applicare, conformemente a quanto previsto da regolamenti e linee guida della UEFA, misure in grado di tutelare le proprie giovani calciatrici, assicurando il loro benessere all'interno di un ambiente protetto nell'ambito delle attività organizzate dalla Società richiedente la Licenza.

In particolare, con riferimento all'attuazione e l'implementazione della policy, dei codici di condotta e di tutti gli strumenti raccomandati per adempiere al programma, la Società richiedente la Licenza, utilizzando la Piattaforma del Settore Giovanile e Scolastico della FIGC (www.figc-tutelaminori.it), deve garantire la formazione specifica dello Staff della Società e di uno specifico Delegato alla Tutela dei Minori.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Policy interna, Procedure e Codici di Condotta adottate per la tutela delle giovani calciatrici.

Attestato di partecipazione al Corso di Formazione in modalità e-learning disponibile sulla Piattaforma del Settore Giovanile e Scolastico della FIGC del Delegato alla Tutela dei Minori della Società.

Dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante della Società richiedente la Licenza di partecipazione al Corso di Formazione in modalità e-learning disponibile sulla Piattaforma del Settore Giovanile e Scolastico della FIGC di tutti i componenti dello Staff della Società.

CRITERIO E GRADO: **SESF.05 B**

DESCRIZIONE

CALCIO PER TUTTE LE ABILITÀ

La Società richiedente la Licenza deve definire ed applicare misure in grado di rendere le attività sportive organizzate accessibili, divertenti e fruibili per tutti, indipendentemente dalla disabilità o da fattori invalidanti.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Misure a tutela dell'accessibilità.

CRITERIO E GRADO: **SESF.06 B**

DESCRIZIONE

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

La Società richiedente la Licenza deve definire e applicare uno specifico programma per migliorare l'impatto e la sostenibilità ambientale relativi all'organizzazione degli eventi e la gestione e la costruzione delle infrastrutture.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Piano a tutela dell'ambiente.



TITOLO III Criteri infrastrutturali

12. Principi generali

12.1 I requisiti minimi necessari a garantire gli standard ottimali di utilizzabilità e sicurezza degli stadi sono contenuti nel "UEFA Stadium Infrastructure Regulations" (Edition 2025), sulla base del quale gli impianti sportivi sono certificati e classificati in categorie.

In particolare, i criteri infrastrutturali sono finalizzati al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- assicurare che le società dispongano di uno Stadio "certificato" per le Competizioni UEFA, con particolare attenzione alle condizioni di sicurezza e alla qualità dei servizi offerti a spettatori e media;
- assicurare che le società dispongano di impianti di allenamento idonei a garantire in pieno l'attuazione del programma di preparazione della prima squadra e delle squadre giovanili.

12.2 Criteri e requisiti

- **IF.01 A DISPONIBILITÀ DI UNO STADIO CERTIFICATO**
- **IF.02 A DISPONIBILITÀ DEGLI IMPIANTI DI ALLENAMENTO**
- **IF.03 B DOTAZIONI DEGLI IMPIANTI DI ALLENAMENTO**

CRITERIO E GRADO: IF.01 A

DESCRIZIONE

DISPONIBILITÀ DI UNO STADIO CERTIFICATO

La Società richiedente la Licenza deve disporre di uno Stadio, situato nel territorio nazionale, utilizzabile per le UEFA Women's Club Competitions ed approvato dalla FIGC.

Nel caso in cui lo Stadio non sia di sua proprietà, la Società richiedente la Licenza deve esibire il contratto o la convenzione d'uso sottoscritta con il titolare dello Stadio nel quale disputa abitualmente le gare di campionato (Stadio abituale). Tale contratto, o convenzione d'uso, deve garantire alla società il diritto di utilizzare lo Stadio per le UEFA Women's Club Competitions fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza.

Nel caso in cui il titolare dello Stadio non sia il proprietario dello stesso, la Società richiedente la Licenza dovrà esibire anche il contratto o la convenzione d'uso tra il proprietario e il titolare.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Stadio abituale:

- Certificazione comprovante la proprietà dell'impianto da parte della Società richiedente la Licenza; oppure contratto o convenzione d'uso con il titolare dell'impianto che si intende utilizzare, valida almeno fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza.
- Contratto o convenzione d'uso tra il titolare e il proprietario dell'impianto che si intende utilizzare, valida almeno fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza (se applicabile).



CRITERIO E GRADO: IF.01 A

DESCRIZIONE

DISPONIBILITÀ DI UNO STADIO CERTIFICATO

Lo Stadio deve essere conforme a quanto previsto dal "UEFA Stadium Infrastructure Regulations" (Edition 2025) e rispettare i requisiti infrastrutturali previsti dall'Appendice III.

Qualora lo Stadio abituale della Società richiedente la Licenza non sia disponibile e/o conforme a quanto prescritto, la società stessa deve indicare uno Stadio alternativo, comprovandone la disponibilità e l'idoneità mediante la documentazione indicata a margine.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Stadio abituale:

- Licenza di cui all'articolo 80 TULPS del D.P.R. 616 del 1977 (licenza di agibilità), valida fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza.
- Licenza di cui agli articoli 68 TULPS e 19 del D.P.R. 616 del 1977, valida fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza (se applicabile).
- Documentazione attestante il rispetto dei requisiti infrastrutturali previsti nell'Appendice III.
- Ultimo verbale della competente Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo contenente l'indicazione della capienza totale approvata (divisa per settori) e le risultanze delle verifiche che attestino, ai sensi dell'art. 80 del TULPS, la solidità e la sicurezza del suddetto impianto. Gli esiti delle verifiche devono essere favorevoli e non devono prevedere limitazioni sull'agibilità dell'impianto antecedenti al termine della stagione sportiva successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza.

Stadio alternativo:

- Autorizzazione all'uso dell'impianto rilasciata dal Prefetto competente, valida almeno fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza.
- Autorizzazione all'uso rilasciata dal titolare dell'impianto, valida almeno fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza.



CRITERIO E GRADO: IF.01 A

DESCRIZIONE

DISPONIBILITÀ DI UNO STADIO CERTIFICATO

In questo caso, ove, successivamente al rilascio della Licenza, sia dimostrata la sopravvenuta conformità dello Stadio abituale alle prescrizioni del Manuale (ai sensi del "UEFA Stadium Infrastructure Regulations" - Edition 2025 e ai requisiti infrastrutturali previsti dall'Appendice III), la società potrà richiedere l'idoneità dello stesso per le UEFA Women's Club Competitions. Tale idoneità è rilasciata dalla Commissione di primo grado.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Stadio alternativo:

- Contratto o convenzione d'uso tra il titolare e il proprietario dell'impianto che si intende utilizzare, valida almeno fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza (se applicabile).
- Documentazione attestante il rispetto dei requisiti infrastrutturali previsti nell'Appendice III.
- Licenza di cui all'articolo 80 TULPS del D.P.R. 616 del 1977 (licenza di agibilità), valida fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza. Licenza di cui agli articoli 68 TULPS e 19 del D.P.R. 616 del 1977, valida fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza (se applicabile).
- Ultimo verbale della competente Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo contenente l'indicazione della capienza totale approvata (divisa per settori) e le risultanze delle verifiche che attestino, ai sensi dell'art. 80 del TULPS, la solidità e la sicurezza del suddetto impianto. Gli esiti delle verifiche devono essere favorevoli e non devono prevedere limitazioni sull'agibilità dell'impianto antecedenti al termine della stagione sportiva successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza.
- Accordo scritto con la società che normalmente disputa le gare di campionato nell'impianto.

CRITERIO E GRADO: IF.02 A

DESCRIZIONE

DISPONIBILITÀ DEGLI IMPIANTI DI ALLENAMENTO

La Società richiedente la Licenza deve disporre di impianti di allenamento per la prima squadra ed il settore giovanile fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza.

Nel caso in cui gli impianti di allenamento non siano di proprietà della Società richiedente la Licenza, quest'ultima deve esibire i contratti o le convenzioni d'uso stipulate con il titolare o i titolari degli impianti di allenamento utilizzati.

Tali documenti devono garantire a tutte le squadre della società, che partecipino a competizioni riconosciute dalla FIGC l'uso degli impianti fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza.

Nel caso in cui il titolare/i titolari degli impianti non siano i proprietari degli stessi, la Società richiedente la Licenza dovrà esibire anche il contratto o la convenzione d'uso tra i proprietari e i titolari.

Gli impianti di allenamento utilizzati devono essere conformi a quanto indicato dalla legislazione vigente in materia di sicurezza.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Certificazione comprovante la proprietà degli impianti da parte della Società richiedente la Licenza; oppure contratto o convenzione d'uso degli impianti da utilizzare, valida almeno fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza.

Contratto o convenzione d'uso tra il titolare / i titolari e i proprietari degli impianti che si intende utilizzare, valida almeno fino al termine della Stagione sportiva nazionale successiva a quella in cui si richiede il rilascio della Licenza (se applicabile).

Licenza d'uso comunale o autorizzazione d'uso equivalente, facente riferimento alla agibilità strutturale, alla certificazione antincendio, alla certificazione impiantistica (idro-sanitaria, termica ed elettrica), alla certificazione di idoneità igienico-sanitaria ed alla certificazione relativa al superamento delle barriere architettoniche (se applicabile).

Omologazione dell'Ente Sportivo di riferimento (se applicabile).

Dichiarazione di conformità dei campi di allenamento al programma di formazione delle giovani calciatrici.

Dichiarazione rilasciata dal proprietario/titolare dell'impianto attestante il rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza delle strutture di allenamento utilizzate dalla Società richiedente la Licenza.



CRITERIO E GRADO: IF.03 B

DESCRIZIONE

DOTAZIONI DEGLI IMPIANTI DI ALLENAMENTO

La dotazione degli impianti di allenamento per la prima squadra ed il settore giovanile deve essere coerente con il numero di tesserate, tale da garantire la completa attuazione del programma di formazione calcistica approvato dalla Commissione di primo grado (Criteri SF.01 e SF.02) e costituita da:

- campi di allenamento, di cui almeno uno con lunghezza compresa tra i 100 m ed i 105 m e larghezza compresa tra i 64 m ed i 68 m, in erba naturale o sintetica omologata;
- spogliatoi, in grado di ospitare almeno 25 atlete, con servizi igienici e sala docce;
- sala medica attrezzata per pronto soccorso con defibrillatore facilmente accessibile anche dall'esterno con percorsi e varchi larghi almeno m. 1,50;
- spogliatoio per staff tecnico/sanitario;
- magazzino per deposito materiale ed attrezzature;
- adeguato impianto di riscaldamento degli ambienti dello spogliatoio;
- adeguato impianto idrico con produzione di acqua calda sanitaria;
- sede amministrativa con locali per uffici e servizi igienici.

Tali dotazioni sono oggetto di valutazione tecnica e funzionale da parte degli Esperti del Sistema delle Licenze UEFA.

Per ciascun impianto di allenamento deve essere indicato il soggetto incaricato a svolgere la mansione di Responsabile Gestionale dell'Impianto, delegato alla conservazione ed aggiornamento della documentazione d'uso e a coordinare l'attività sportiva giornaliera.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Questionario dati impianti di allenamento.

TITOLO IV Criteri organizzativi

13. Principi generali

13.1 La crescita duratura di una società di calcio femminile professionistica presuppone il costante miglioramento della sua struttura organizzativa, attraverso l'identificazione di nuovi profili e funzioni aziendali, l'inserimento di figure professionali sempre più qualificate e l'investimento nella formazione del personale esistente.

In particolare, i criteri organizzativi sono finalizzati al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- accrescere gradualmente la qualità del management delle società di calcio femminile professionistiche;
- aumentare il livello di professionalità delle diverse figure impiegate;
- incentivare l'impiego, da parte delle società, di figure professionali preparate, con un elevato patrimonio di conoscenze, specializzazione ed esperienza;
- assicurare alle calciatrici della prima squadra e del settore giovanile l'assistenza di tecnici e staff medico altamente qualificati;
- indurre le società a dotarsi di un organigramma, con una chiara definizione delle responsabilità delle funzioni chiave all'interno della struttura aziendale e delle principali mansioni relative a tali funzioni chiave.

L'insieme delle funzioni aziendali indicate nel Manuale come vincolanti (criteri "A" e "B") rappresenta l'assetto organizzativo minimo di cui una società di calcio femminile professionistica deve dotarsi per raggiungere uno standard accettabile di efficienza gestionale.

I soggetti che ricoprono le funzioni obbligatorie devono avere a propria disposizione il tempo e le competenze necessarie allo svolgimento delle proprie mansioni.

Per alcune delle funzioni individuate, viene presentato un elenco, puramente esemplificativo, delle possibili mansioni attribuibili alle stesse.

13.2 Criteri e requisiti

- **PF.01 A STRUTTURA SOCIETARIA**
- **PF.02 A DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA GESTIONE**
- **PF.03 A SEGRETARIO DELL'ATTIVITÀ FEMMINILE**
- **PF.04 B ADDETTO STAMPA**
- **PF.05 B SOCIAL AND ENVIRONMENTAL SUSTAINABILITY OFFICER**
- **PF.06 B DIRETTORE SPORTIVO**
- **PF.07 A RESPONSABILE TECNICO DELLA PRIMA SQUADRA**
- **PF.08 A ALLENATORE IN SECONDA**
- **PF.09 B ALLENATORE PORTIERI DELLA PRIMA SQUADRA**
- **PF.10 B PREPARATORE ATLETICO DELLA PRIMA SQUADRA**
- **PF.11 A RESPONSABILE SANITARIO**
- **PF.12 A OPERATORE SANITARIO**
- **PF.13 B RESPONSABILE DEL SETTORE GIOVANILE FEMMINILE**
- **PF.14 A ALLENATORI DEL SETTORE GIOVANILE**
- **PF.15 B MANSIONI**
- **PF.16 B OBBLIGO DI SOSTITUZIONE**



CRITERIO E GRADO: PF.01 A

DESCRIZIONE

STRUTTURA SOCIETARIA

La struttura societaria deve prevedere una chiara attribuzione di responsabilità gerarchica e funzionale tra i ruoli organizzativi.

Nel caso in cui uno stesso soggetto ricopra più di una funzione aziendale, classificata come criterio di tipo "A" o "B", questi deve disporre del tempo e delle competenze necessari allo svolgimento di tutte le mansioni assegnategli e tali ruoli non devono essere in contrasto con la normativa federale.

Ove una determinata funzione sia affidata ad un consulente/altra società, la Società richiedente la Licenza deve fornire le informazioni relative al consulente o, in caso di società, quelle del referente/responsabile del progetto di tale società.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa sulla struttura societaria.

Organigramma aggiornato della Società richiedente la Licenza, predisposto secondo le indicazioni fornite nell'Appendice IV e riportante tutti i ruoli (A e B) richiesti dalla presente appendice.

CRITERIO E GRADO: PF.02 A

DESCRIZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA GESTIONE

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di un dirigente munito di poteri, responsabile della gestione dell'attività femminile della società, il quale sia anche responsabile, di fronte alla FIGC, della procedura per il rilascio della Licenza.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa al dirigente responsabile della gestione dell'attività femminile della società e alle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata dalla copia della documentazione/atti relativi alla nomina ed al conferimento dei poteri.

CRITERIO E GRADO: PF.03 A

DESCRIZIONE

SEGRETARIO DELL'ATTIVITÀ FEMMINILE

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di un soggetto cui siano affidati la responsabilità ed il coordinamento della Segreteria dell'attività femminile.

Il Segretario dell'attività femminile assiste il dirigente responsabile della gestione della Società richiedente la Licenza, di cui al criterio PF.02, e gli altri uffici operativi della società nello svolgimento delle funzioni relative alle attività femminili.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa alle principali funzioni e responsabilità del Segretario dell'attività femminile e della Segreteria, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.



CRITERIO E GRADO: PF.04 B

DESCRIZIONE

ADDETTO STAMPA

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di un Addetto Stampa che, relativamente alle attività della squadra femminile, agisca da punto di riferimento per gli operatori dei mezzi di informazione.

L'Addetto stampa può essere:

- un dipendente della Società richiedente la Licenza, ovvero
- una società/consulente esterno delegati dalla Società richiedente la Licenza attraverso un contratto scritto

Qualificazione professionale richiesta:

L'Addetto Stampa deve:

- essere iscritto all'Ordine dei Giornalisti, ovvero
- aver maturato una specifica esperienza professionale di almeno tre anni nel settore dei media.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa all'Addetto Stampa ed alle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.

CRITERIO E GRADO: PF.05 B

DESCRIZIONE

SOCIAL AND ENVIRONMENTAL SUSTAINABILITY OFFICER

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di un Social and Environmental Sustainability Officer.

Il Social and Environmental Sustainability Officer può essere:

- un dipendente della Società richiedente la Licenza, ovvero
- un consulente esterno delegato dalla Società richiedente la Licenza attraverso un contratto scritto.

Mansioni:

Tra i principali compiti del Social and Environmental Sustainability Officer rientrano:

- la definizione e implementazione della strategia di sostenibilità sociale e ambientale che includa le seguenti aree: equità ed inclusione, antirazzismo, tutela giovani calciatori, calcio per tutte le abilità, sostenibilità ambientale;
- la programmazione e il coordinamento delle attività legate alla sostenibilità sociale e ambientale;
- contribuire al raggiungimento degli obiettivi a lungo termini relativi alla sostenibilità.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa al Social and Environmental Sustainability Officer, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.



CRITERIO E GRADO: PF.06 B

DESCRIZIONE

DIRETTORE SPORTIVO

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di un Direttore Sportivo.

Mansioni:

Tra i principali compiti del Direttore Sportivo rientrano la responsabilità ed il coordinamento delle seguenti attività e dei collaboratori ad esse preposti:

- la gestione dei rapporti anche contrattuali fra società e calciatrici o tecnici;
- la supervisione dell'attività sportiva delle squadre;
- la supervisione dell'attività degli osservatori.

Qualificazione professionale richiesta:

Deve essere iscritto nell'Elenco Speciale dei Direttori Sportivi secondo quanto disposto dalla normativa federale.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa al Direttore Sportivo ed alle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.

CRITERIO E GRADO: PF.07 A

DESCRIZIONE

RESPONSABILE TECNICO DELLA PRIMA SQUADRA

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di un soggetto responsabile della conduzione tecnica della prima squadra e del coordinamento dell'attività dell'intero staff tecnico della prima squadra nonché delle attività riguardanti i rapporti con l'esterno (conferenze stampa, interviste,...).

Qualificazione professionale richiesta:

Il Responsabile Tecnico della prima squadra deve essere in possesso di una delle seguenti qualifiche:

- a) UEFA Pro-licence, ovvero
- b) UEFA A-licence.

Il Responsabile Tecnico della prima squadra deve essere regolarmente tesserato per la FIGC con la Società richiedente la Licenza.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa al Responsabile Tecnico della prima squadra, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.



CRITERIO E GRADO: PF.08 A

DESCRIZIONE

ALLENATORE IN SECONDA

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di un Allenatore in seconda che affianchi il Responsabile Tecnico della prima squadra nello svolgimento delle sue funzioni.

Qualificazione professionale richiesta:

L'Allenatore in seconda deve essere in possesso di una delle seguenti qualifiche:

- a) UEFA Pro-licence, ovvero
- b) UEFA A-licence.
- c) UEFA B-licence

L'Allenatore in seconda deve essere regolarmente tesserato per la FIGC con la Società richiedente la Licenza.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa all'Allenatore in Seconda della prima squadra, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.

CRITERIO E GRADO: PF.09 B

DESCRIZIONE

ALLENATORE PORTIERI DELLA PRIMA SQUADRA

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di un Allenatore dei portieri che affianchi il Responsabile Tecnico della prima squadra nello svolgimento delle sue funzioni.

Qualificazione professionale richiesta:

L'Allenatore dei portieri della prima squadra deve essere in possesso di una delle seguenti qualifiche:

- a) UEFA GK A-licence, ovvero
- b) UEFA GK B-licence, ovvero
- c) Allenatore dei portieri, ai sensi del Regolamento del Settore Tecnico.

L'Allenatore dei portieri della prima squadra deve essere regolarmente tesserato per la FIGC con la Società richiedente la Licenza.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa all'Allenatore dei portieri della prima squadra, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.



CRITERIO E GRADO: PF.10 B

DESCRIZIONE

PREPARATORE ATLETICO DELLA PRIMA SQUADRA

Lo staff sanitario della Società richiedente la Licenza deve prevedere almeno un Preparatore Atletico per la prima squadra.

Qualificazione professionale richiesta:

Il Preparatore Atletico della prima squadra deve essere regolarmente tesserato per la FIGC come Preparatore Atletico con la Società richiedente la Licenza e deve possedere un diploma di abilitazione all'esercizio della professione rilasciato ai sensi di legge.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa al Preparatore Atletico della prima squadra, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.

CRITERIO E GRADO: PF.11 A

DESCRIZIONE

RESPONSABILE SANITARIO

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di un soggetto cui siano affidati la responsabilità ed il coordinamento dello staff sanitario dell'attività femminile. Il Responsabile Sanitario può essere:

- a) un dipendente della Società richiedente la Licenza, ovvero
- b) un consulente esterno, delegato dalla Società richiedente la Licenza attraverso un contratto scritto.

Il Responsabile Sanitario ha la responsabilità della prevenzione al doping e del supporto medico durante le gare e gli allenamenti.

La Società richiedente la Licenza è tenuta ad allestire presso i propri centri tecnici di allenamento idonee strutture ad uso dello staff sanitario per l'espletamento delle proprie funzioni. Qualora ciò non sia possibile, la Società richiedente la Licenza deve assicurare la disponibilità periodica di idonee strutture presso centri sanitari esterni.

Mansioni:

Il Responsabile Sanitario assume la responsabilità della tutela della salute delle calciatrici e degli allenatori tesserati per la società ed assicura l'assolvimento degli adempimenti sanitari previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalla normativa federale.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa al Responsabile Sanitario ed alle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.



CRITERIO E GRADO: PF.11 A

DESCRIZIONE

In particolare, il Responsabile Sanitario provvede a sottoporre le calciatrici e gli allenatori agli accertamenti clinico-diagnostici previsti dalla normativa vigente (Criterio SF.04).

Il Responsabile Sanitario è inoltre responsabile:

- della compilazione, dell'aggiornamento e della custodia, per ogni calciatrice, della scheda sanitaria predisposta dalla FIGC in conformità al modello approvato dal Ministero della Salute;
- della somministrazione di farmaci alle calciatrici;
- della politica di prevenzione del doping;
- della corretta informazione alle calciatrici;
- dell'operato degli Operatori sanitari, dei preparatori atletici e degli altri medici sociali.

Qualificazione professionale richiesta:

Il Responsabile Sanitario deve:

- essere iscritto all'Albo dei Medici;
- possedere una specializzazione in medicina dello sport;
- essere regolarmente tesserato per la FIGC come Responsabile Sanitario con la Società richiedente la Licenza e iscritto nell'apposito elenco presso il Settore Tecnico della FIGC.

CRITERIO E GRADO: PF.12 A

DESCRIZIONE

OPERATORE SANITARIO

Lo staff sanitario della Società richiedente la Licenza deve prevedere almeno un Operatore Sanitario per la prima squadra.

L'Operatore Sanitario deve essere presente durante le gare e gli allenamenti della prima squadra.

Qualificazione professionale richiesta:

L'Operatore Sanitario deve essere regolarmente tesserato per la FIGC come Operatore Sanitario con la Società richiedente la Licenza e deve:

- essere in possesso di titolo abilitante alla professione sanitaria di fisioterapista (DM 14 settembre 1994, n.741) o titolo equipollente, ovvero;
- essere in possesso di titolo riconducibile all'area riabilitativo/fisioterapica, rilasciato ai termini di legge e riportato nell'elenco delle professioni sanitarie e arti ausiliarie del Ministero della Salute.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa all'operatore sanitario della prima squadra, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.



CRITERIO E GRADO: PF.13 B

DESCRIZIONE

RESPONSABILE DEL SETTORE GIOVANILE FEMMINILE

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di un soggetto cui sia affidata la responsabilità del settore giovanile femminile.

Mansioni:

Il Responsabile del settore giovanile femminile ha il compito di coordinare l'attività del settore giovanile femminile della società con particolare riguardo all'attuazione del programma di formazione approvato dalla Commissione di primo grado ai sensi del criterio SF.01 A del Manuale.

Qualificazione professionale richiesta:

Il Responsabile del settore giovanile femminile deve essere in possesso di una delle seguenti qualifiche:

- UEFA Pro-licence, ovvero
- UEFA A-licence, ovvero
- UEFA B-licence, ovvero
- Responsabile Settore Giovanile, ai sensi del Regolamento del Settore Tecnico.

È prevista una deroga alle disposizioni di cui alle lettere a), b) e d) per gli Allenatori che siano stati ammessi e frequentino il Corso per abilitazione ad Allenatore UEFA Pro, UEFA A ovvero il Corso per Responsabile Settore Giovanile.

La deroga sarà revocata se al termine del Corso gli stessi non avranno conseguito l'abilitazione.

Il Responsabile del settore giovanile deve essere regolarmente tesserato per la FIGC con la Società richiedente la Licenza.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa al Responsabile del settore giovanile femminile ed alle principali funzioni e responsabilità dello stesso, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.

CRITERIO E GRADO: PF.14 A

DESCRIZIONE

ALLENATORI DEL SETTORE GIOVANILE

La struttura organizzativa della Società richiedente la Licenza deve prevedere la presenza di almeno due allenatori abilitati dal Settore Tecnico che siano responsabili della conduzione tecnica delle squadre giovanili femminili.

Gli Allenatori del settore giovanile devono essere regolarmente tesserati per la FIGC con la Società richiedente la Licenza.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Scheda informativa relativa agli Allenatori del settore giovanile, corredata da copia degli atti di nomina/assunzione.



CRITERIO E GRADO: PF.14 A

DESCRIZIONE

Qualificazione professionale richiesta:

Almeno due Allenatori del settore giovanile devono possedere una delle seguenti qualifiche:

- a) UEFA Pro-licence, ovvero
- b) UEFA A-licence.
- c) UEFA B-licence

CRITERIO E GRADO: PF.15 B

DESCRIZIONE

MANSIONI

Con riferimento a tutte le figure prescritte dai criteri organizzativi per le società di calcio femminile (da PF.02 a PF.14), le mansioni inerenti la funzione in oggetto devono essere chiaramente indicate nel contratto che regola il rapporto del titolare della funzione e la società ovvero in altro documento (es. mansionario, delega mansioni, atto di nomina, etc.) sottoscritto dal soggetto in carica e dal legale rappresentante della società.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Copia dei documenti da cui risultino le mansioni inerenti tutte le figure prescritte dai criteri organizzativi (da PF.02 a PF.14).

CRITERIO E GRADO: PF.16 B

DESCRIZIONE

OBBLIGO DI SOSTITUZIONE

Fermo restando quanto previsto dai Regolamenti delle Competizioni UEFA, qualora una delle posizioni previste dai criteri organizzativi divenisse vacante durante la Stagione della Licenza, la società dovrà, entro un massimo di 60 giorni, nominare un nuovo soggetto che possieda i requisiti previsti dal criterio corrispondente.

In caso di malattia o infortunio, il termine di cui al paragrafo precedente può essere opportunamente prorogato dalla Commissione di primo grado, sentiti gli Esperti, su istanza della società interessata.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Documenti/attestazioni relativi alle intervenute modifiche.



TITOLO V Criteri legali

14. Principi generali

14.1 Identificare chiaramente i partecipanti, definire le loro responsabilità e regolare l'accesso alle competizioni è un modo per garantirne l'integrità. Allo stesso modo, è cruciale migliorare il livello di trasparenza delle strutture legali dei gruppi e delle informazioni relative ai beneficiari effettivi apicali e a tutti i soggetti che hanno un'influenza notevole sulla Società richiedente la Licenza.

14.2 Il rispetto dei criteri legali è funzionale al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- trasparenza del sistema calcio;
- identificazione chiara dei soggetti richiedenti la Licenza e delle loro responsabilità;
- integrità e continuità delle UEFA Women's Club Competitions.

14.3 Criteri e requisiti

- **LF.01 A DICHIARAZIONI LEGALI**
- **LF.02 A SOGGETTO RICHIEDENTE LA LICENZA**
- **LF.03 A INFORMAZIONI SOCIETARIE**
- **LF.04 A STRUTTURA DEL GRUPPO**
- **LF.05 A BENEFICIARIO EFFETTIVO APICALE**
- **LF.06 A DICHIARAZIONE SCRITTA PRIMA DEL RILASCIO DELLA LICENZA**



CRITERIO E GRADO: LF.01 A

DESCRIZIONE

DICHIARAZIONI LEGALI

La Società richiedente la Licenza deve dichiarare per iscritto che:

- si impegna a rispettare in ogni momento gli statuti, i regolamenti, le direttive e le decisioni di FIFA, UEFA e della FIGC ed a riconoscere la competenza esclusiva del TAS di Losanna, ai sensi dello Statuto della UEFA, e degli Organi di Giustizia Sportiva e arbitrali previsti dallo Statuto della FIGC;
- si impegna a partecipare alle competizioni nazionali ufficiali organizzate dalla FIGC;
- si impegna a partecipare alla competizione internazionale ufficiale per club organizzata dalla UEFA, escluse le partite amichevoli;
- si impegna a comunicare tempestivamente all'Ufficio Licenze UEFA e SF qualsiasi variazione concernente i requisiti previsti dal Manuale rispetto alla situazione precedentemente rappresentata all'Ufficio Licenze UEFA e SF;
- si impegna a rispettare le prescrizioni e le procedure previste dal Manuale;
- si impegna a rispettare le prescrizioni del *UEFA Club Licensing Regulations for UEFA Women's Club Competition (Edition 2024)*;
- l'area di consolidamento è stata definita in conformità con l'art. 15.4.4;
- tutti i ricavi e costi relativi all'attività tipica sono stati inclusi nell'area di consolidamento in conformità con l'art. 15.4.4;
- tutti gli elementi che costituiscono l'identità visiva della società (come lo stemma, il logo, altri marchi e i colori ufficiali) sono di proprietà e sotto il controllo esclusivo della Società richiedente la Licenza;
- sarà responsabile di qualunque violazione del Manuale e del *UEFA Club Licensing Regulations for UEFA Women's Club Competition (Edition 2024)* commessa dalle società incluse nell'area di consolidamento;
- tutte le informazioni relative a eventuali cambiamenti della forma societaria, della struttura o dell'identità del gruppo avvenuti nelle tre stagioni precedenti l'inizio della stagione per la quale si chiede la Licenza sono state comunicate tempestivamente all'Ufficio Licenze UEFA e SF e alla UEFA;
- tutte le dichiarazioni, la documentazione e le informazioni fornite, in conformità al Manuale, sono veritiere e complete;
- autorizza i competenti Organi del Sistema, gli uffici della UEFA e gli Organi di Giustizia Sportiva della UEFA e della FIGC ad esaminare le dichiarazioni, la documentazione e le informazioni fornite in conformità ai regolamenti, ad accedere ad ogni ulteriore informazione o documentazione ritenuta rilevante, presso la società o presso terzi, nel rispetto della legislazione nazionale vigente;

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della Società richiedente la Licenza.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della Società richiedente la Licenza con data non anteriore di tre mesi rispetto al termine per il deposito.



CRITERIO E GRADO: LF.01 A

DESCRIZIONE

- autorizza i competenti Organi del Sistema a trasmettere documenti, dati e informazioni alla UEFA per le finalità previste dal Sistema delle Licenze UEFA;
- si impegna ad accettare i controlli a campione e/o le verifiche disposte dalla UEFA e/o dai competenti Organi del Sistema;
- si impegna ad accettare le sanzioni disciplinari irrogate dagli organi competenti nei casi previsti dal Manuale;
- si impegna ad accettare le decisioni degli Organi del Sistema;
- si impegna ad accettare la competenza dell'Organo Arbitrale delle Licenze UEFA per dirimere qualsiasi controversia afferente all'interpretazione ed applicazione del Manuale ed avente ad oggetto il diniego o la revoca della Licenza.

CRITERIO E GRADO: LF.02 A

DESCRIZIONE

SOGGETTO RICHIEDENTE LA LICENZA

Il soggetto richiedente la Licenza deve essere una società sportiva costituita nelle forme di legge ed affiliata alla FIGC, nel rispetto dello Statuto della FIGC e delle altre norme federali (cfr. art. 2.5).

La Società richiedente la Licenza deve presentare all'Ufficio Licenze UEFA e SF l'atto costitutivo comprensivo dello statuto aggiornato

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Copia dell'atto costitutivo comprensivo dello statuto aggiornato.

CRITERIO E GRADO: LF.03 A

DESCRIZIONE

INFORMAZIONI SOCIETARIE

La Società richiedente la Licenza deve fornire le seguenti informazioni minime:

- ragione sociale;
- forma societaria;
- visura camerale aggiornata;
- generalità complete dei componenti degli organi sociali e dei poteri conferiti a ciascuno, con le modalità di firma;
- sede legale;
- sede operativa e contatti telefonici;
- indirizzo URL del sito web.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Copia del Censimento della società presso la Divisione Calcio Femminile – FIGC.

Visura del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio.

Generalità complete dei componenti degli organi sociali e dei poteri conferiti a ciascuno, con le modalità di firma.

CRITERIO E GRADO: LF.04 A

DESCRIZIONE

STRUTTURA DEL GRUPPO

La Società richiedente la Licenza deve, mediante una specifica rappresentazione grafica, indicare la struttura legale dell'eventuale gruppo di cui sia parte alla data di chiusura dell'ultimo Bilancio precedente la data di presentazione della domanda di rilascio della Licenza. Qualora necessario, la Società richiedente la Licenza deve indicare, tramite una rappresentazione grafica aggiornata, tutte le modifiche intervenute nella struttura del gruppo tra la data di chiusura dell'ultimo Bilancio e il termine di cui all'art. 6.3.

La rappresentazione grafica, sottoscritta dal legale rappresentante della Società richiedente la Licenza, deve chiaramente indicare:

- a) la Società richiedente la Licenza;
- b) la Catena di controllo della Società richiedente la Licenza;
- c) le Controllate dalla Società richiedente la Licenza;
- d) le Collegate della Società richiedente la Licenza;
- e) qualunque soggetto giuridico che detenga, direttamente o indirettamente almeno il 10% della proprietà della Società richiedente la Licenza o almeno il 10% dei diritti di voto;
- f) qualunque soggetto che abbia un'Influenza notevole sulla Società richiedente la Licenza;
- g) qualunque altra società calcistica della quale i soggetti (o propri Dirigenti apicali) di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f) dispongano di partecipazioni, diritti di voto e/o possano esercitare qualsiasi tipo di influenza in relazione alle strategie finanziarie e/o operative;
- h) i dirigenti apicali della Società richiedente la licenza.

Nella rappresentazione grafica deve, inoltre, essere indicata l'eventuale "area di consolidamento" (Appendice V), secondo quanto previsto dall'art. 15.4.4.

In particolare, in relazione a tutte le società incluse nella struttura del gruppo devono essere fornite le seguenti informazioni:

- ragione sociale;
- oggetto sociale;
- misura e tipologia delle azioni e/o quote detenute da qualunque soggetto;
- capitale sociale;
- totale attivo;
- totale ricavi;
- patrimonio netto.

La Società richiedente la licenza deve inoltre indicare qualsiasi modifica che sia intervenuta nel suo gruppo societario tra la data di chiusura dell'ultimo bilancio e il momento di presentazione della sopra indicate informazioni.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Rappresentazione grafica del gruppo contenente tutte le suddette informazioni e, limitatamente alla Catena di controllo, documentazione di supporto comprovante le partecipazioni rappresentate graficamente (es. visura camerale o, per soggetti esteri, estratto del libro soci).



CRITERIO E GRADO: LF.05 A

DESCRIZIONE

BENEFICIARIO EFFETTIVO APICALE

La Società richiedente la Licenza deve fornire le seguenti informazioni minime:

- soggetto apicale che detiene il controllo (ultimate controlling party) della Società richiedente la Licenza;
- beneficiario effettivo apicale (ultimate beneficiary) della Società richiedente la Licenza;
- qualunque soggetto che abbia un'influenza notevole sulla Società richiedente la Licenza.

Per ogni soggetto indicato devono essere fornite le seguenti informazioni:

- nome e cognome o ragione sociale;
- oggetto sociale (se applicabile);
- quota di titolarità della Società richiedente la Licenza e, se differenziate, dei relativi diritti di voto;
- nome e cognome dei dirigenti apicali (se applicabile);
- indicazioni di eventuali altre società calcistiche della quale la Società richiedente la licenza o i suoi dirigenti apicali dispongano di partecipazioni, diritti di voto e/o possano esercitare qualsiasi tipo di influenza.

Qualora siano intervenute modifiche tra la data di chiusura dell'ultimo Bilancio e il termine di cui all'art. 6.3, la Società richiedente la Licenza deve aggiornare le suddette informazioni indicando:

- la data in cui si è verificata la variazione;
- la descrizione dell'oggetto e delle ragioni della variazione;
- la descrizione dell'impatto economico, finanziario, operativo e sportivo della variazione sulla Società richiedente la Licenza;
- la descrizione dell'impatto sul Patrimonio Netto o sulla situazione debitoria della Società richiedente la Licenza.

Qualora ritenuta rilevante, l'Ufficio Licenza UEFA e SF può chiedere qualsiasi ulteriore informazione.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Dichiarazione contenente le suddette informazioni, sottoscritta dal legale rappresentante della Società richiedente la Licenza e dal legale rappresentante del soggetto apicale che detiene il controllo (ultimate controlling party) della Società richiedente la Licenza.

14.4 Dichiarazione scritta prima del rilascio della Licenza

CRITERIO E GRADO: LF.06 A

DESCRIZIONE

DICHIARAZIONE SCRITTA PRIMA DEL RILASCIO DELLA LICENZA

Nei sette giorni che precedono il primo giorno in cui la Commissione di primo grado si riunisce per deliberare, la Società richiedente la Licenza ha l'obbligo di trasmettere all'Ufficio Licenze UEFA e SF una dichiarazione con la quale si attesti che:

- a) tutti i documenti trasmessi all'Ufficio Licenze UEFA e SF sono completi, accurati e conformi a quanto stabilito dal Manuale;
- b) non è intervenuta nessuna modifica significativa o variazione concernente i requisiti previsti dal Manuale;
- c) dalla data di chiusura dell'ultimo Bilancio (ovvero dalla data di chiusura della Semestrale, ove prescritta), non si sono verificati Eventi o operazioni di rilevanza economica sostanziale tali da avere un impatto negativo sulla situazione economica, patrimoniale e finanziaria della società³. Nel caso, invece, in cui si siano verificati tali eventi, la dichiarazione della Società richiedente la Licenza deve includere una descrizione della natura dell'evento ed una stima del suo effetto economico-finanziario in termini sia quantitativi sia temporali (es. effetto su più esercizi), ovvero una dichiarazione che affermi che tale stima risulta impossibile;
- d) la Società richiedente la Licenza e qualsiasi sua controllante inclusa nell'area di consolidamento non sono state coinvolte in procedure concorsuali finalizzate alla protezione dalle azioni dei creditori, ai sensi di leggi o regolamenti, nei dodici mesi che precedono la Stagione della Licenza, comprese procedure di composizione collettiva con i creditori.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Dichiarazione contenente le suddette informazioni.

³ A titolo esemplificativo e non esaustivo: revoca delle linee di affidamento da parte di enti finanziari o altri creditori; incapacità di rispettare i termini dei contratti di finanziamento prossimi alla scadenza; incapacità di pagare gli altri creditori alle scadenze stabilite; notevoli perdite d'esercizio risultanti dall'ultimo Bilancio; accertamento di frodi o errori gravi che dimostrino che il Bilancio non è veritiero e corretto; previsione di esiti negativi risultanti da procedimenti legali pendenti; avvio di procedure concorsuali o di liquidazione; cambiamenti significativi nella dirigenza; revoca di contratti da sponsorizzazione; sanzioni disciplinari; etc.



14.4 Dichiarazione scritta prima del rilascio della Licenza

14.4.1 Procedura di valutazione

L'esame della dichiarazione di cui al criterio LF.06 è svolto direttamente dagli Organi del Sistema.

14.4.2 La decisione

La Commissione di primo grado deve valutare le informazioni contenute nella dichiarazione, coordinandole con la documentazione economico-finanziaria storica e previsionale nonché ogni altra eventuale documentazione aggiuntiva fornita dalla Società richiedente la Licenza.

La Licenza non può essere rilasciata se:

- A) la Società richiedente la Licenza non presenta, entro il termine perentorio fissato dall'Ufficio Licenze UEFA e SF, la dichiarazione in oggetto;
- B) alla luce delle informazioni contenute nella dichiarazione, sono venuti meno uno o più requisiti previsti dal Manuale per il rilascio della Licenza UEFA;
- C) alla luce delle informazioni contenute nella dichiarazione, valutate in combinato con le altre informazioni economico-finanziarie storiche e previsionali, la Commissione di primo grado ritiene che non ci siano i presupposti per la continuità aziendale, almeno fino al termine della Stagione della Licenza;
- D) la Società richiedente la Licenza, o una sua controllante inclusa nell'area di consolidamento, è stata coinvolta in procedure concorsuali finalizzate alla protezione dalle azioni dei creditori, ai sensi di leggi o regolamenti, nei dodici mesi che precedono la Stagione della Licenza, comprese le procedure di composizione collettiva con i creditori. La Licenza non può essere rilasciata neppure nel caso in cui la procedura concorsuale sia cessata al momento della decisione degli organi competenti.



TITOLO VI Criteri economico-finanziari

15. Principi generali

- 15.1** Il mantenimento di un adeguato equilibrio economico-finanziario nella gestione di una società di calcio professionistica è condizione essenziale per garantire la continuità aziendale nel breve periodo e, in prospettiva, la capacità di autofinanziamento.
- 15.2** Il rispetto dei criteri economico-finanziari è funzionale al raggiungimento dei seguenti obiettivi:
- ottimizzazione della gestione economico-finanziaria;
 - credibilità e trasparenza del sistema calcio;
 - garanzie per i creditori;
 - continuità nella partecipazione alle UEFA Women's Club Competitions;
 - conseguimento di un mercato più attraente per gli investitori e per i partner commerciali.
- 15.3** Criteri e requisiti

Informazioni economico-finanziarie storiche:

- **FF.01 A BILANCIO SOTTOPOSTO A REVISIONE**
- **FF.02 A ASSENZA DEBITI SCADUTI DA TRASFERIMENTO DI CALCIATRICI**
- **FF.03 A PAGAMENTO DEGLI EMOLUMENTAI DIPENDENTI E VERSAMENTO DI RITENUTE E CONTRIBUTI**
- **FF.04 A ASSENZA DEBITI SCADUTI NEI CONFRONTI DELLA UEFA E DELLA FIGC**



15.4 Il Bilancio

CRITERIO E GRADO: FF.01 A

DESCRIZIONE

BILANCIO

La Società richiedente la Licenza deve predisporre il Bilancio nel rispetto dei contenuti e principi stabiliti nel Manuale⁴. Il Bilancio deve essere sottoposto a revisione da parte di una società iscritta nel registro dei revisori legali istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e che abbia svolto incarichi di revisione negli ultimi tre anni per società quotate ovvero che abbia svolto incarichi di revisione negli ultimi tre anni per società calcistiche professionistiche e che risponda ai prescritti criteri di indipendenza e terzietà.

Qualora il Bilancio non risulti conforme ai principi e requisiti prescritti nel Manuale, la Società richiedente la Licenza ha l'obbligo di fornire una documentazione supplementare; tale documentazione deve essere sottoposta a determinate Procedure di verifica concordate ("Agreed upon procedures") da parte della società di revisione.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

L'ultimo Bilancio chiuso al 30 giugno ovvero al 31 dicembre precedenti la data di presentazione della domanda di rilascio della Licenza, corredato da:

- relazione sulla gestione;
- relazione del collegio sindacale o del sindaco unico o del consiglio di sorveglianza;
- verbale di approvazione dell'assemblea dei soci;
- relazione della società di revisione;
- documentazione supplementare (ove necessaria) e relativa relazione della società di revisione.

15.4.1 Principi generali

In considerazione della particolare attività delle società calcistiche e del disposto dell'articolo 2423 bis del Codice Civile, il Bilancio deve essere redatto esclusivamente in forma ordinaria:

- nel rispetto della vigente normativa civilistica e sulla base dei principi contabili fissati dall'Organismo Italiano di Contabilità, utilizzando le raccomandazioni contabili FIGC, ovvero sulla base dei principi contabili internazionali;
- in conformità al "Piano dei Conti" FIGC;
- nel rispetto dei contenuti e principi stabiliti nel Manuale.

Il Bilancio deve essere redatto nella prospettiva della continuità aziendale e che, quindi, non vi sia l'intenzione o la necessità di mettere l'azienda in liquidazione né di assoggettarla ad alcuna forma di procedura concorsuale

Laddove le squadre e le attività di calcio femminile facciano parte della stessa società di calcio maschile ovvero rientrino nell'area di consolidamento della società di calcio maschile, la Società richiedente la Licenza deve depositare un prospetto che identifichi separatamente i costi ed i ricavi legali esclusivamente alle squadre e alle attività di calcio femminile.

⁴ Laddove le squadre e le attività di calcio femminile siano parte della stessa società di calcio maschile ovvero rientrino nell'area di consolidamento della società di calcio maschile, la Società richiedente la Licenza deve depositare il bilancio della società maschile.

15.4.2 Periodo di riferimento

La Società richiedente la Licenza deve presentare l'ultimo Bilancio chiuso al 30 giugno ovvero al 31 dicembre precedenti la data di presentazione della domanda di rilascio della Licenza.

15.4.3 Documentazione a corredo del bilancio

Il Bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario e nota integrativa, deve essere corredato da:

- relazione sulla gestione⁵;
- relazione del collegio sindacale o del consiglio di sorveglianza o dal sindaco unico;
- verbale di approvazione dell'assemblea dei soci;
- relazione della società di revisione.

Nei suddetti documenti deve essere chiaramente evidenziato:

- la ragione sociale (e forma legale), domicilio e sede legale della Società richiedente la Licenza e le eventuali modifiche rispetto all'esercizio precedente;
- se le informazioni economico-finanziarie si riferiscono alla singola Società richiedente la Licenza, ad un gruppo o ad altre combinazioni di soggetti, con la descrizione della loro struttura e composizione;
- la data di chiusura dell'esercizio ed il periodo coperto dalle informazioni economico-finanziarie (sia correnti che comparative);
- la valuta di riferimento.

15.4.4 Bilancio consolidato e area di consolidamento

Qualora eserciti il controllo su una o più società, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, la Società richiedente la Licenza deve predisporre il bilancio consolidato. In tal caso, ai fini del rispetto dei criteri economico-finanziari, rileva il bilancio consolidato. Sono soggette a tale obbligo anche le società richiedenti la Licenza che ne sarebbero esenti ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. 127/1991 e successive modifiche.

In ogni caso l'area di consolidamento deve includere:

- la Società richiedente la Licenza;
- le Controllate della società richiedente la Licenza;
- qualunque società compresa nella struttura del gruppo (come definita nel criterio LF.04) che genera ricavi e/o offre servizi e/o sostiene costi relativamente alle attività tipiche di seguito riportate ai punti da 3 a 10;
- qualunque società, anche non compresa nella struttura del gruppo (come definita nel Criterio LF.04), che genera ricavi e/o offre servizi e/o sostiene costi relativamente alle attività tipiche di seguito riportate ai punti 1 e 2.

⁵ Nella relazione sulla gestione devono essere indicati i nominativi di tutti i soggetti che in qualunque momento durante l'esercizio di riferimento siano stati componenti del Consiglio di Amministrazione e degli Organismi di Controllo.



Si considerano attività tipiche:

- 1) il pagamento degli Emolumenti dei dipendenti (come definiti all'art 15.6.1);
- 2) la gestione dell'acquisto/cessione dei diritti alle prestazioni delle calciatrici (compresi i prestiti);
- 3) la biglietteria;
- 4) le sponsorizzazioni e la pubblicità;
- 5) i diritti radio-televisivi;
- 6) il merchandising e l'ospitalità;
- 7) l'attività sportiva (es. attività amministrative, attività riguardanti il *match day*, logistica, *scouting*, etc.);
- 8) l'uso e la gestione dello stadio e dei centri di allenamento;
- 9) lo sviluppo del settore giovanile;
- 10) i finanziamenti (inclusi finanziamenti garantiti con asset della Società richiedente la Licenza).

Una società può essere esclusa dall'area di consolidamento solo se le eventuali attività tipiche svolte sono già interamente riscontrabili contabilmente dal Bilancio di uno dei soggetti inclusi nell'area di consolidamento e:

- la sua attività non è in alcun modo collegata alle attività tipiche di cui sopra e/o alle sedi, agli asset o al marchio della Società richiedente la Licenza;
- l'attività esercitata è irrilevante ai fini della chiarezza del bilancio consolidato e comunque non riguarda alcuna delle attività tipiche di cui ai punti 1 e 2 sopra elencati.

La società richiedente la Licenza deve trasmettere una dichiarazione sottoscritta dal Rappresentante Legale nella quale:

- confermi che tutti i costi ed i ricavi generati dalle attività sopra indicate sono stati contabilizzati nei bilanci di una delle società incluse nell'area di consolidamento (fornendo spiegazioni dettagliate se questo non dovesse essere il caso);
- giustifichi nel dettaglio i motivi, ai sensi del presente articolo, per i quali è stata esclusa dall'area di consolidamento una delle società inserite nella struttura del gruppo (come definita nel criterio LF.04), laddove applicabile.

15.4.5 Rendiconto finanziario

Il rendiconto finanziario, predisposto sulla base dello schema riportato nell'Appendice VI, deve presentare i flussi finanziari dell'esercizio. Ciascun flusso di cassa deve essere coerentemente rappresentato nel periodo di competenza quale attività operativa, di investimento o di finanziamento.

A. Flussi di cassa da attività operative

Per attività operative si intendono le principali attività produttive di ricavi della Società richiedente la Licenza e le altre attività che non rappresentano attività di investimento o finanziamento.

Pertanto, tali operazioni generalmente derivano dall'attività negoziale e da altre operazioni aventi impatto sulla determinazione dell'utile o della perdita netta. In tale sezione dovrà essere riportata almeno la seguente voce:

- *Flussi di cassa netti da attività operative*

I flussi di cassa derivanti dalle imposte sul reddito devono essere rappresentati separatamente e classificati come flussi di cassa da attività operative, a meno che non possano essere adeguatamente e specificatamente identificate come attività di finanziamento o di investimento.

B. Flussi di cassa da attività di investimento

Per attività di investimento si intendono i flussi di cassa derivanti dall'acquisizione e dalla cessione di attività a lungo termine (incluse le acquisizioni/ cessioni di diritti pluriennali alle prestazioni di calciatori) e altri investimenti non inclusi nelle disponibilità liquide e nei mezzi equivalenti. La Società richiedente la Licenza deve presentare separatamente le principali categorie di entrate e uscite di cassa derivanti da attività di investimento. Il dettaglio delle voci da riportare è il seguente:

- *Flussi finanziari derivanti da attività di investimento*
- *Flussi di cassa in entrata / in uscita da acquisizione / cessione di diritti pluriennali alle prestazioni di calciatori*
- *Flussi di cassa in entrata / in uscita da acquisizione / cessione di immobilizzazioni materiali*
- *Altri flussi di cassa in entrata / in uscita da attività di investimento*

I flussi di cassa derivanti da dividendi ricevuti devono essere riportati separatamente.

C. Flussi di cassa da attività di finanziamento

Per attività di finanziamento si intendono le attività derivanti da incassi e pagamenti relativi alle azioni o altri strumenti rappresentativi di capitale e finanziamenti della società. La società richiedente la Licenza deve riportare separatamente le principali categorie di incassi lordi e pagamenti lordi derivanti da attività di finanziamento. Il dettaglio delle voci da riportare è il seguente:

- *Flussi di cassa in entrata / in uscita da finanziamenti - azionisti e parti correlate*
- *Flussi di cassa in entrata / in uscita da prestiti - istituzioni finanziarie*
- *Flussi di cassa in entrata / in uscita da aumento/riduzione di capitale / capitale proprio*
- *Flussi di cassa in uscita da dividendi pagati a proprietari / azionisti*
- *Altri flussi di cassa in entrata / in uscita da attività di finanziamento*

I flussi di cassa derivanti da interessi devono essere riportati separatamente.

L'ammontare delle disponibilità liquide e dei mezzi equivalenti riportato nel rendiconto finanziario presentato, deve essere riconciliato con le equivalenti voci rappresentate in bilancio.



15.4.6 Requisiti Contabili

La Società richiedente la Licenza deve predisporre il Bilancio d'esercizio nel rispetto della vigente normativa civilistica e sulla base dei principi contabili fissati dall'Organismo Italiano di Contabilità, utilizzando le raccomandazioni contabili FIGC, ovvero sulla base dei principi contabili internazionali.

In caso di mancato rispetto di tali principi, la società deve predisporre e depositare all'Ufficio Licenze UEFA e SF una documentazione supplementare, comprensiva di:

- stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario e nota integrativa rielaborati alla luce del rispetto dei suddetti principi;
- nota esplicativa, che illustri la riconciliazione dei valori;
- dichiarazione sottoscritta dal Legale rappresentante delle Società richiedente la Licenza attestante la completezza, l'accuratezza e la conformità della documentazione supplementare a quanto stabilito dal Manuale.

Tale documentazione supplementare deve essere verificata sulla base di Procedure di verifica concordate ("Agreed upon procedures") dalla medesima società che ha svolto la revisione sul Bilancio.

15.4.7 Procedura di valutazione

Il Bilancio deve essere sottoposto a revisione da parte di una società iscritta nel registro dei revisori legali istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e che abbia svolto incarichi di revisione negli ultimi tre anni per società quotate ovvero che abbia svolto incarichi di revisione negli ultimi tre anni per società calcistiche professionistiche.

La relazione della società di revisione deve esprimere chiaramente il giudizio sul Bilancio nel suo insieme.

Nel caso in cui la Società richiedente la Licenza fosse tenuta a predisporre documentazione supplementare, non risultando il Bilancio conforme ai principi e requisiti prescritti dal Manuale, anche questa ulteriore documentazione deve essere sottoposta alla medesima società che ha svolto la revisione sul Bilancio. In questo caso, la valutazione della società di revisione deve essere espressa sulla base di Procedure di verifica concordate ("Agreed upon procedures"), ai sensi del principio internazionale ISRS 4400 (International Standard on Related Services) e la relazione deve:

- contenere un paragrafo nel quale sia specificato che la verifica è stata eseguita ai sensi del suddetto principio internazionale;
- essere trasmessa all'Ufficio Licenze UEFA e SF unitamente alla relativa documentazione.

Le Procedure di verifica concordate devono, come ipotesi minima, comprendere:

- l'analisi della documentazione supplementare fornita dalla Società richiedente la Licenza;
- la richiesta di chiarimenti;
- la riconciliazione dei valori con quelli risultanti dall'ultimo Bilancio revisionato;
- controlli e confronti sostanziali con le fonti da cui derivano le informazioni.

15.4.8 La decisione

La Licenza non può essere rilasciata se:

- A) la Società richiedente la Licenza non presenta, entro il termine perentorio fissato dall'Ufficio Licenze UEFA e SF, il Bilancio corredato dai documenti di cui all'art. 15.4.3 del Manuale;
- B) i documenti di cui all'art. 15.4.3 del Manuale non rispettano i principi e requisiti minimi contabili e di contenuto prescritti dal Manuale;
- C) l'area di consolidamento non è stata definita in conformità con l'art. 15.4.4;
- D) nella relazione della società di revisione o in altro documento è evidenziata la situazione descritta all'art. 14.4.2 lett.D.

Alla luce della relazione della società di revisione, la Commissione di primo grado valuta il rilascio della Licenza, tenendo conto dei seguenti aspetti:

- E) se la relazione della società di revisione non presenta rilievi o eccezioni ("unqualified opinion"), la Licenza può essere rilasciata;
- F) se la relazione della società di revisione presenta un giudizio negativo ("adverse opinion") o l'impossibilità di esprimere un giudizio ("disclaimer of opinion"), la Licenza non può essere rilasciata; ove tale impossibilità fosse dettata da fattori contingenti e gli stessi fossero superati in un momento successivo, la Società richiedente la Licenza potrà presentare, entro il termine per la decisione per il rilascio della Licenza da parte della Commissione di secondo grado, una successiva relazione della società di revisione, riferita al medesimo esercizio;
- G) se la relazione della società di revisione presenta una eccezione (qualified except for opinion), un richiamo di informativa (emphasis of matter) o un key audit matter relativamente alla continuità aziendale, la Licenza non può essere rilasciata, a meno che la Società richiedente la Licenza presenti, entro il termine perentorio fissato annualmente dall'Ufficio Licenze UEFA:
 - una successiva relazione della società di revisione, riferita al medesimo esercizio, che non presenti eccezioni, richiami di informativa o key audit matter relativamente alla continuità aziendale; ovvero
 - informazioni economico-finanziarie previsionali di cui al criterio F.07 che dimostrino, a giudizio della Commissione, la capacità della società stessa di garantire la continuità aziendale almeno fino al termine della Stagione della Licenza e ulteriori prove documentali (a titolo esemplificativo lettera di supporto rilasciata dall'UBO per l'intera durata della stagione sportiva per cui si richiede la Licenza);;
- H) se la relazione della società di revisione presenta una eccezione, un richiamo di informativa o un key audit matter relativamente ad un aspetto diverso dalla continuità aziendale, la Commissione di primo grado deve valutare le implicazioni di tali aspetti ai fini del rilascio della Licenza. La Licenza può essere negata, a meno che la Società richiedente la Licenza presenti ulteriori prove documentali, riferite ai rilievi evidenziati, che siano valutate positivamente dalla Commissione stessa;
- I) se la relazione della società di revisione, all'esito delle Procedure di verifica concordate ("Agreed upon procedures") evidenzia la presenza di errori ovvero informazioni non corrette nella documentazione supplementare, la Licenza può essere negata.



15.5 Assenza di debiti scaduti da trasferimento di calciatrici

CRITERIO E GRADO: FF.02 A

DESCRIZIONE

ASSENZA DEBITI SCADUTI DATRASFERIMENTO DI CALCIATRICI

La Società richiedente la Licenza deve dimostrare di non avere, alla data del 31 marzo che precede la Stagione della Licenza, debiti scaduti al 28 febbraio nei confronti di altre società di calcio, derivanti da trasferimenti di calciatrici, intervenuti fino al medesimo termine del 28 febbraio precedente; ovvero deve dimostrare che:

- ha saldato, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo il debito scaduto al 28 febbraio precedente, o, in alternativa
- ha concluso, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, un accordo scritto con il creditore che estende i termini di pagamento del debito scaduto al 28 febbraio precedente ad una data successiva al 31 marzo, o, in alternativa
- si è opposta, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, ad un ricorso o si è costituita in un procedimento contenzioso promosso da un creditore con riferimento ad un debito scaduto, contestando la fondatezza della richiesta con motivazioni non manifestamente infondate, o, in alternativa
- ha presentato, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, un ricorso o ha comunque avviato un procedimento contenzioso, non manifestamente infondato, innanzi organi amministrativi, giurisdizionali o arbitrali dello Stato o delle istituzioni sportive nazionali o internazionali sul debito scaduto.
- Relativamente ai debiti derivanti da contributi di solidarietà ed indennità di formazione (se applicabile), dovuti ai sensi del Regolamento FIFA sullo Status ed i Trasferimenti dei calciatori, ha posto in essere, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, tutte le attività necessarie per pervenire alla identificazione e al pagamento del creditore.

Il criterio in base al quale un debito è da considerarsi scaduto si desume dalla documentazione contrattuale disponibile.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Attestazione, da parte degli Uffici FIGC preposti, dell'avvenuto saldo dei ratei relativi alle operazioni di campagna trasferimenti in ambito nazionale.

Tabella di riepilogo delle transazioni relative ai trasferimenti internazionali delle calciatrici ed ai trasferimenti nazionali con rilevanza internazionale.

Dichiarazione attestante l'assenza di debiti scaduti al 28 febbraio per trasferimenti internazionali di calciatrici o per trasferimenti nazionali con rilevanza internazionale; oppure, con riferimento ai debiti che risultano scaduti:

- documentazione bancaria comprovante gli avvenuti pagamenti;
- documentazione relativa alla eventuale dilazione dei termini di pagamento;
- opposizione ad un ricorso o costituzione in un procedimento contenzioso, contenente la contestazione della fondatezza della richiesta del creditore;
- conferma scritta da parte dell'organo amministrativo, giurisdizionale o arbitrale dell'eventuale esistenza del contenzioso.

15.5.1 Tabella di riepilogo delle operazioni relative ai trasferimenti delle calciatrici

La Società richiedente la Licenza deve predisporre una tabella di riepilogo delle operazioni relative ai trasferimenti internazionali ed ai trasferimenti nazionali con rilevanza internazionale delle calciatrici, intervenute fino alla data del 28 febbraio che precede la Stagione della Licenza. La tabella deve essere predisposta anche se non è intervenuto nessun trasferimento/prestito nel periodo di riferimento.

Tra i debiti derivanti dal trasferimento delle calciatrici rientrano anche i "contributi di solidarietà" e le "indennità di formazione" (se applicabile) dovute ai sensi del Regolamento FIFA sullo Status ed i Trasferimenti dei calciatori, tutti gli importi variabili, legati al verificarsi di determinate condizioni (es. premi) e qualsiasi importo (dovuto individualmente o solidalmente) deciso dalle autorità competenti in merito alla cessazione di un contratto di una calciatrice.

Relativamente alle operazioni di trasferimento (acquisizioni definitive o prestiti) da società affiliate a federazioni estere ed alle operazioni di trasferimento nazionali con rilevanza internazionale, nella tabella devono essere indicati separatamente:

- a) tutte le calciatrici acquisite nel periodo di 12 mesi antecedenti al 28 febbraio che precede la Stagione della Licenza (1 marzo – 28 febbraio), indipendentemente dal fatto che al 28 febbraio sussista o meno un debito nei confronti di altre società;
- b) tutte le calciatrici per le quali, al 28 febbraio, risultino ancora aperte posizioni debitorie;
- c) tutti i trasferimenti per i quali è pendente un procedimento contenzioso innanzi un organo amministrativo, giurisdizionale o arbitrale dello Stato o delle istituzioni sportive nazionali o internazionali.

In particolare, la tabella deve contenere le seguenti informazioni:

- nominativo e data di nascita della calciatrice;
- data del trasferimento (acquisizione/prestito);
- società di provenienza;
- importo versato e/o da versare (compresi contributi di solidarietà e indennità di formazione -se applicabile) per il trasferimento (acquisizione/prestito);
- altri eventuali oneri accessori di diretta imputazione;
- importo saldato/pagato e date dei pagamenti;
- saldo relativo ad ogni debito derivante dal trasferimento di una calciatrice (acquisizione/prestito) al 28 febbraio, con il dettaglio della/e data/e di scadenza;
- importi dovuti alla data del 31 marzo per debiti scaduti al 28 febbraio (relativi a trasferimenti intervenuti fino al 28 febbraio), con il dettaglio della/e data/e di scadenza e relative note esplicative;
- importi variabili (es. premi) non ancora maturati o comunque non ancora identificati nella situazione contabile al 28 febbraio;
- importi sui quali pende un procedimento contenzioso al 31 marzo.

Nella tabella devono essere riportati tutti i debiti derivanti dalle tipologie di trasferimento sopra richiamate, anche nel caso in cui il creditore non ne avesse mai richiesto il pagamento.

La tabella in oggetto deve essere approvata e sottoscritta dal legale rappresentante e dall'organo responsabile del controllo contabile della Società richiedente la Licenza.



15.5.2 Procedura di valutazione

L'esame della documentazione comprovante il rispetto del criterio FF.03 è svolto direttamente dagli Organi del Sistema.

L'Ufficio della FIGC preposto, certifica all'Ufficio Licenze UEFA e SF l'avvenuto saldo dei ratei fissi e variabili relativi alle operazioni di campagna trasferimenti in ambito nazionale, anche attraverso il sistema della stanza di compensazione.

15.5.3 La decisione

La Licenza non può essere rilasciata se:

- A) la documentazione attestante l'assenza di debiti scaduti derivanti dal trasferimento delle calciatrici non viene trasmessa all'Ufficio Licenze UEFA e SF, entro il termine perentorio;
- B) i documenti di cui alla lettera A) non rispettano i requisiti minimi prescritti dal Manuale;
- C) la Società richiedente la Licenza, alla data del 31 marzo che precede la Stagione della Licenza, presenta debiti scaduti al 28 febbraio nei confronti di altre società di calcio (ivi compresi i "contributi di solidarietà", le "indennità di formazione" e gli importi variabili), derivanti da trasferimenti di calciatrici intervenuti fino al medesimo termine del 28 febbraio.

Se la Società richiedente la Licenza si trova nella situazione sub C), la Licenza può comunque essere rilasciata purché la società dimostri che:

- a) ha saldato, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, il debito scaduto al 28 febbraio, o, in alternativa
- b) ha concluso, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, un accordo scritto con il creditore estendendo i termini di pagamento del debito scaduto⁶ al 28 febbraio ad una data successiva al 31 marzo, o, in alternativa
- c) si è opposta, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, ad un ricorso o si è costituita in un procedimento contenzioso promosso da un creditore con riferimento ad un debito scaduto, contestando la fondatezza della richiesta con motivazioni non manifestamente infondate, o, in alternativa
- d) ha presentato, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, un ricorso o ha comunque avviato un procedimento contenzioso non manifestamente infondato innanzi organi amministrativi, giurisdizionali o arbitrali dello Stato o delle istituzioni sportive nazionali o internazionali.
- e) Relativamente ai debiti derivanti da contributi di solidarietà ed indennità di formazione (se applicabile), dovuti ai sensi del Regolamento FIFA sullo Status ed i Trasferimenti dei calciatori, ha posto in essere, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, tutte le attività necessarie per pervenire alla identificazione e al pagamento del creditore.

La manifesta infondatezza dei ricorsi e/o delle opposizioni o eccezioni di cui alle lett. c), d) e il comportamento proattivo di cui alla lett. e) sono valutate dalla Commissione di primo grado e/o dalla Commissione di secondo grado sulla base delle tesi proposte dalla Società richiedente la Licenza.

⁶ Il fatto che il creditore non abbia richiesto il pagamento del debito non può essere considerato come una estensione dei termini di pagamento del debito scaduto.

15.6 Pagamento degli emolumenti ai dipendenti e versamento di ritenute e contributi

CRITERIO E GRADO: FF.03 A

DESCRIZIONE

PAGAMENTO DEGLI EMOLUMENTI AI DIPENDENTI E VERSAMENTO DI RITENUTE E CONTRIBUTI

La Società richiedente la Licenza deve dimostrare di aver pagato, entro e non oltre il termine perentorio del successivo 31 marzo:

- 1) gli Emolumenti dovuti ai propri dipendenti, fino al mese di gennaio (compreso) che precede la Stagione della Licenza o, in alternativa, deve dimostrare che, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo:
 - si è opposta ad un ricorso o si è costituita in un procedimento contenzioso promosso da un creditore con riferimento ad un debito scaduto, contestando la fondatezza della richiesta con motivazioni non manifestamente infondate, oppure
 - ha presentato un ricorso o ha comunque avviato un procedimento contenzioso, non manifestamente infondato, innanzi organi amministrativi, giurisdizionali o arbitrali dello Stato o delle istituzioni sportive nazionali o internazionali;
- 2) le ritenute fiscali relative agli Emolumenti dovuti ai dipendenti, fino al mese di dicembre (compreso) che precede la Stagione della Licenza o, in alternativa, deve dimostrare che, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo:
 - sono stati ottenuti provvedimenti di rateazione che hanno differito i termini di pagamento ad una data successiva a quella del 31 marzo, o, in alternativa
 - si è opposta ad un ricorso o si è costituita in un procedimento contenzioso promosso da un creditore con riferimento ad un debito scaduto, contestando la fondatezza della richiesta con motivazioni non manifestamente infondate, o, in alternativa
 - ha presentato un ricorso o ha comunque avviato un procedimento contenzioso, non manifestamente infondato, innanzi organi amministrativi, giurisdizionali o arbitrali dello Stato o delle istituzioni sportive nazionali o internazionali.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

- Dichiarazione attestante l'avvenuto pagamento degli emolumenti dovuti ai dipendenti, fino al mese di gennaio (compreso) corredata dal Prospetto dei dipendenti e dalla prova dei pagamenti;
- opposizione ad un ricorso o costituzione in un procedimento contenzioso, contenente la contestazione della fondatezza della richiesta del creditore;
- conferma scritta da parte dell'organo amministrativo, giurisdizionale o arbitrale dell'eventuale esistenza del contenzioso.
- Dichiarazione attestante l'avvenuto pagamento delle ritenute fiscali, relative agli emolumenti dovuti ai dipendenti, fino al mese di dicembre (compreso) e dei contributi INPS, relativi agli emolumenti dovuti ai dipendenti, fino al mese di gennaio (compreso), corredata dalla prova dei versamenti, ovvero
- documentazione relativa alla eventuale dilazione dei termini di pagamento;
- opposizione ad un ricorso o costituzione in un procedimento contenzioso, contenente la contestazione della fondatezza della richiesta del creditore;
- conferma scritta da parte dell'organo amministrativo, giurisdizionale o arbitrale dell'eventuale esistenza del contenzioso.



15.6 Pagamento degli emolumenti ai dipendenti e versamento di ritenute e contributi

CRITERIO E GRADO: **FF.03 A**

DESCRIZIONE

- 3) i contributi INPS relativi agli Emolumenti dovuti ai dipendenti, fino al mese di gennaio (compreso) che precede la Stagione della Licenza o, in alternativa, deve dimostrare che, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo:
- sono stati ottenuti provvedimenti di rateazione che hanno differito i termini di pagamento ad una data successiva a quella del 31 marzo, o, in alternativa
 - si è opposta ad un ricorso o si è costituita in un procedimento contenzioso promosso da un creditore con riferimento ad un debito scaduto, contestando la fondatezza della richiesta con motivazioni non manifestamente infondate, o, in alternativa
 - ha presentato un ricorso o ha comunque avviato un procedimento contenzioso, non manifestamente infondato, innanzi organi amministrativi, giurisdizionali o arbitrali dello Stato o delle istituzioni sportive nazionali o internazionali.

15.6.1 Principi generali

Ai fini del rispetto del criterio FF.03 sono considerati dipendenti i seguenti soggetti:

- a) tutte le calciatrici professioniste ai sensi del Regolamento FIFA sullo Status ed i Trasferimenti dei calciatori;
- b) gli allenatori di tutte le categorie e gli operatori sanitari con contratti per i quali sussiste l'obbligo di deposito presso la FIGC;
- c) il personale di cui ai criteri organizzativi PF.02, PF.03, PF.04, PF.06, PF.11 e PF.13.

Sono considerati debiti tutti gli importi dovuti ai dipendenti, all'Erario e agli Istituti previdenziali, derivanti da obbligazioni contrattuali o legali verso i dipendenti stessi.

Tra gli importi dovuti devono essere considerati anche i debiti relativi a soggetti che, per qualsivoglia ragione, non sono più nell'organico della società.

15.6.2 Prospetto riepilogativo dei dipendenti

La Società richiedente la Licenza deve predisporre un prospetto contenente l'indicazione di tutti i dipendenti che sono o sono stati nell'organico della società stessa in qualsiasi momento nel corso dei 12 mesi antecedenti al 28 febbraio che precede la Stagione della Licenza (1 marzo – 28 febbraio). Il prospetto deve inoltre includere tutti quei dipendenti nei confronti dei quali ci siano, alla data del 28 febbraio, posizioni debitorie aperte e tutti quei dipendenti per i quali è pendente un procedimento contenzioso relativo ad un debito scaduto innanzi un organo amministrativo, giurisdizionale o arbitrale dello Stato o delle istituzioni sportive nazionali o internazionali.

Il prospetto dei dipendenti deve contenere le seguenti informazioni per ciascun dipendente:

- nominativo del dipendente;
- posizione ricoperta dal dipendente;
- data di inizio del rapporto;
- data di fine del rapporto (ove applicabile);
- debiti alla data del 28 febbraio (con indicazione della data di scadenza di ciascuno di essi) e relative note esplicative;
- importi scaduti al 28 febbraio oggetto di contenzioso al 31 marzo.

Tale prospetto deve essere approvato e sottoscritto dal legale rappresentante e dall'organo responsabile del controllo contabile della Società richiedente la Licenza e deve essere trasmesso sia all'Ufficio Licenze UEFA e SF sia agli altri Uffici FIGC preposti ai sensi dell'art. 15.6.4.

15.6.3 Prospetto riepilogativo di ritenute fiscali e contributi INPS

La Società richiedente la Licenza deve predisporre un prospetto contenente l'indicazione del debito per ritenute fiscali relative agli Emolumenti dovuti ai dipendenti, fino al mese di dicembre (compreso) e contributi INPS relativi agli Emolumenti dovuti ai dipendenti, fino al mese di gennaio (compreso). Il prospetto deve inoltre riportare eventuali contenziosi relativi a debiti per ritenute fiscali e contributi INPS.

Il prospetto deve contenere le seguenti informazioni:

- nominativo del soggetto creditore;
- debiti alla data del 28 febbraio (con indicazione della data di scadenza di ciascuno di essi);
- importi oggetto di contenzioso;
- eventuali documenti di supporto.

Tale prospetto deve essere approvato e sottoscritto dal legale rappresentante e dall'organo responsabile del controllo contabile della Società richiedente la Licenza e deve essere trasmesso sia all'Ufficio Licenze UEFA e SF sia agli altri Uffici FIGC preposti ai sensi dell'art. 15.6.4.



15.6.4 Procedura di valutazione

L'esame della documentazione comprovante il rispetto del criterio FF.03, è svolto dalla FIGC. A tal fine la Società richiedente la Licenza è tenuta a fornire alla FIGC la documentazione richiesta dalla stessa per procedere alle verifiche.

Il pagamento di Emolumenti dovuti ai dipendenti, di cui alla lett. c) dell'art. 15.6.1 del Manuale, è documentato dalla Società richiedente la Licenza, mediante copia dei relativi contratti e di idonea documentazione comprovante il pagamento stesso.

Gli Uffici FIGC preposti devono certificare all'Ufficio Licenze UEFA e SF l'esito di tali controlli sul rispetto del criterio FF.03 da parte delle Società richiedenti la Licenza.

15.6.5 La decisione

La Licenza non può essere rilasciata se:

- A) la documentazione attestante l'assenza di debiti scaduti derivanti dal pagamento degli Emolumenti ai dipendenti e delle relative ritenute fiscali e contributi INPS non viene trasmessa all'Ufficio Licenze UEFA e SF entro il termine perentorio.
- B) I documenti di cui alla lettera A) non rispettano i requisiti minimi prescritti dal Manuale.
- C) La Società richiedente la Licenza non ha pagato gli Emolumenti dovuti ai dipendenti fino al mese di gennaio (compreso) che precede la Stagione della Licenza.

Se la società si trova nella situazione sub C) la Licenza può comunque essere rilasciata purché la società dimostri che:

- a) ha saldato, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, il suddetto debito, o, in alternativa
- b) si è opposta, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, ad un ricorso o si è costituita in un procedimento contenzioso promosso da un creditore con riferimento ad un debito scaduto, contestando la fondatezza della richiesta con motivazioni non manifestamente infondate, o, in alternativa
- c) ha presentato, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, un ricorso o ha comunque avviato un procedimento contenzioso, non manifestamente infondato, innanzi organi amministrativi, giurisdizionali o arbitrali dello Stato o delle istituzioni sportive nazionali o internazionali.

La manifesta infondatezza dei ricorsi e/o delle opposizioni o eccezioni di cui alle lett. b), c) è valutata dalla Commissione di primo grado e/o dalla Commissione di secondo grado sulla base delle tesi proposte dalla Società richiedente la Licenza.

- D) La Società richiedente la Licenza non ha versato le ritenute fiscali relative agli Emolumenti dovuti ai dipendenti, fino al mese di dicembre (compreso) e i contributi INPS relativi agli Emolumenti dovuti ai dipendenti fino al mese di gennaio (compreso) che precede la Stagione della Licenza.



Se la società si trova nella situazione sub D) la Licenza può comunque essere rilasciata purché la società dimostri che:

- a) ha saldato, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, il suddetto debito, o, in alternativa
- b) ha concluso, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, un accordo scritto con il creditore estendendo i termini di pagamento del suddetto debito⁷ ad una data successiva a quella del 31 marzo, o, in alternativa
- c) si è opposta, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, ad un ricorso o si è costituita in un procedimento contenzioso promosso da un creditore con riferimento ad un debito scaduto, contestando la fondatezza della richiesta con motivazioni non manifestamente infondate, o, in alternativa
- d) ha presentato, entro e non oltre il termine perentorio del 31 marzo, un ricorso o ha comunque avviato un procedimento contenzioso, non manifestamente infondato, innanzi organi amministrativi, giurisdizionali o arbitrali dello Stato o delle istituzioni sportive nazionali o internazionali.

La manifesta infondatezza dei ricorsi e/o delle opposizioni o eccezioni di cui alle lett. c), d) è valutata dalla Commissione di primo grado e/o dalla Commissione di secondo grado sulla base delle tesi proposte dalla Società richiedente la Licenza.

CRITERIO E GRADO: FF.04 A

DESCRIZIONE

ASSENZA DEBITI SCADUTI NEI CONFRONTI DELLA UEFA E DELLA FIGC

La Società richiedente la Licenza deve dimostrare di non avere, alla data del 31 marzo che precede la Stagione della Licenza, debiti scaduti al 28 febbraio nei confronti della UEFA (ivi inclusi gli importi oggetto di decisione del CFCB) e della FIGC.

ATTESTAZIONI E DOCUMENTI

Dichiarazione sottoscritta dal Legale rappresentante della Società richiedente la Licenza, attestante l'avvenuto pagamento dei debiti scaduti nei confronti della UEFA e della FIGC.

⁷ Il fatto che il creditore non abbia richiesto il pagamento del debito non può essere considerato come una estensione dei termini di pagamento del debito scaduto.

APPENDICI





APPENDICI

Le seguenti appendici sono parte integrante del Manuale e contengono disposizioni vincolanti salvo diversa indicazione.

APPENDICE I - REGOLAMENTO DEL PROCESSO DECISIONALE

- VINCOLANTE -

Art.1 Principi generali

Il presente regolamento disciplina la procedura di rilascio della Licenza da parte della Commissione di primo grado e della Commissione di secondo grado.

Art.2 Principio di uguaglianza

La Commissione di primo grado e la Commissione di secondo grado garantiscono l'equità di trattamento per tutte le società.

Art.3 Rappresentanza

Le società hanno diritto di farsi rappresentare da un proprio consulente di fiducia in ogni fase del processo di rilascio della Licenza e successivamente al rilascio stesso.

Le società possono richiedere, con apposita istanza sottoscritta dal legale rappresentante, di essere ascoltate innanzi la Commissione di primo grado e la Commissione di secondo grado e di farsi assistere da un consulente di fiducia, munito di delega.

Art.4 Onere della prova

In caso di contestazione da parte degli Organi del Sistema, le società hanno l'onere di provare la sussistenza dei criteri per il rilascio della Licenza e la veridicità delle dichiarazioni rese e della documentazione prodotta.

Art.5 Decisioni

La Commissione di primo grado e la Commissione di secondo grado sono convocate dai rispettivi Presidenti e sono validamente costituite con la presenza di almeno cinque membri, tra i quali il Presidente o il Vice-Presidente, e comunque con la presenza di almeno uno dei componenti con competenze in materia di impiantistica sportiva.

Le decisioni della Commissione di primo grado e della Commissione di secondo grado, basate sulla documentazione presentata dalle società e sulle relazioni predisposte dagli Esperti, sono adottate a maggioranza dei presenti, con motivazione scritta; in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

Tali decisioni devono essere succintamente motivate e comunicate alle società, anche solo via PEC.

Art.6 Motivi di ricorso

Sono legittimate a presentare ricorso alla Commissione di secondo grado le società che non abbiano ottenuto la Licenza o che ne abbiano subito la revoca.

In nessun caso è ammesso il ricorso di una società avverso il rilascio della Licenza ad un'altra società.



APPENDICE I - REGOLAMENTO DEL PROCESSO DECISIONALE

- VINCOLANTE -

Art.7 Termini

I termini del procedimento di rilascio delle Licenze sono definiti e comunicati annualmente alle società dall'Ufficio Licenze UEFA e SF.

I termini si calcolano applicando il principio del dies a quo non computatur.

I termini che scadono in giorno festivo sono prorogati al successivo giorno non festivo.

Art.8 Contenuto e forma del ricorso alla Commissione del secondo grado

Il ricorso alla Commissione di secondo grado deve contenere:

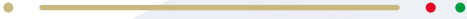
- l'identificazione completa della società ricorrente e del sottoscrittore del ricorso con i relativi poteri;
- l'indicazione del provvedimento impugnato;
- i motivi dell'impugnazione.

Il ricorso deve essere indirizzato alla Commissione di secondo grado ed inviato, via PEC, all'Ufficio Licenze UEFA e SF, in funzione di segreteria della Commissione di secondo grado.

Al ricorso deve essere allegata, l'eventuale documentazione a sostegno.

Art.9 Immediata esecutività delle decisioni

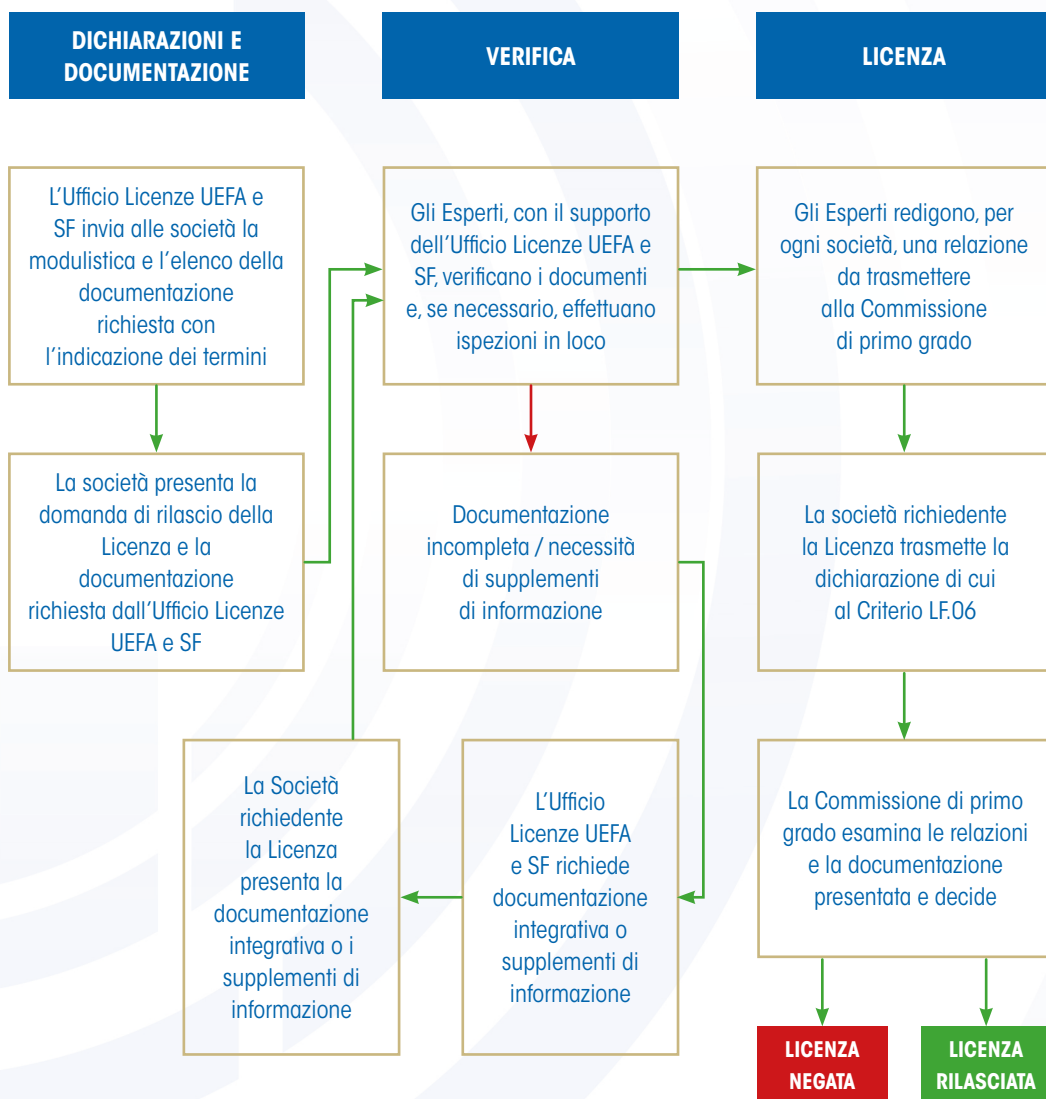
Le decisioni della Commissione di primo grado e della Commissione di secondo grado sono immediatamente esecutive anche se contro di esse sia presentato reclamo.



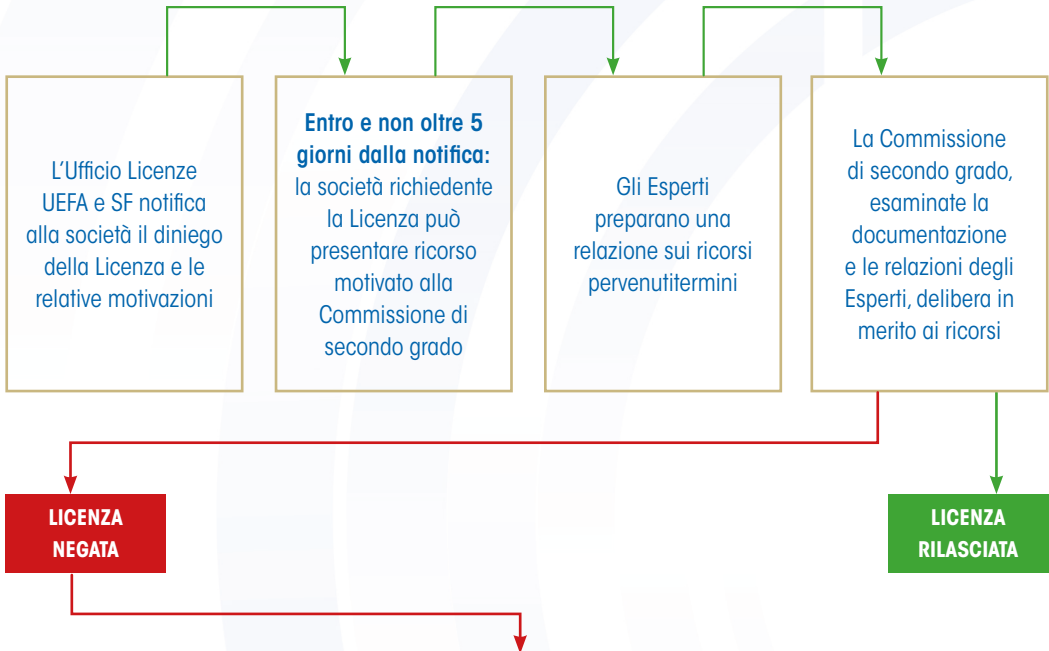
APPENDICE II - PROCEDIMENTO DI RILASCIO DELLA LICENZA

- VINCOLANTE -

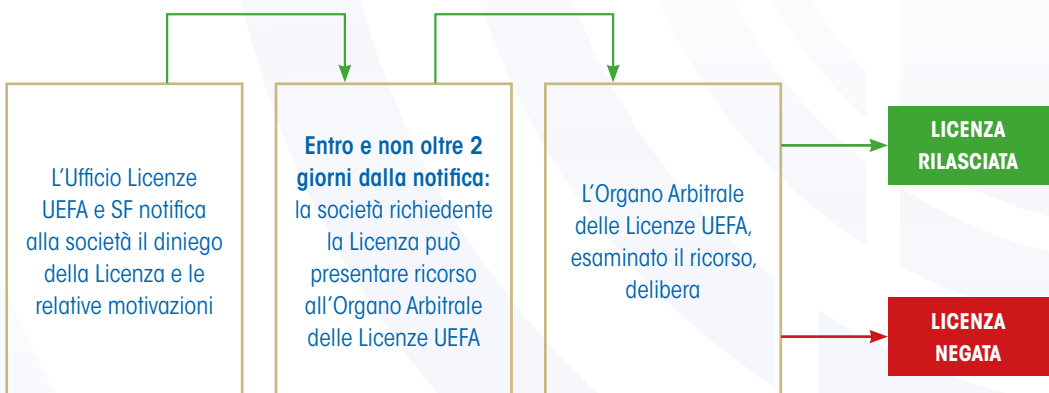
PROCEDURA DI PRIMA ISTANZA



PROCEDURA DI APPELLO



ORGANO ARBITRALE DELLE LICENZE UEFA



Entro 7 giorni dal giorno in cui la Commissione si riunisce per deliberare:

L'Ufficio Licenze UEFA e SF trasmette alla UEFA l'elenco delle Decisioni sul rilascio/diniego della Licenza per la stagione sportiva successiva



APPENDICE III - REQUISITI INFRASTRUTTURALI

- VINCOLANTE -

PREMESSA

AREE PER CALCIATRICI E UFFICIALI DI GARA

- Art.1 Dimensioni e caratteristiche del terreno di gioco
- Art.2 Area di riscaldamento
- Art.3 Porte e porta di riserva
- Art.4 Bandierine d'angolo
- Art.5 Panchine squadre e postazione del quarto ufficiale
- Art.6 Bandiere
- Art.7 Locali per calciatrici e ufficiali di gara
- Art.8 Spogliatoi squadre
- Art.9 Spogliatoi arbitri
- Art.10 Locale per il delegato UEFA/ Referee Observer
- Art.11 Infermeria per i giocatori e arbitri
- Art.12 Locale per il controllo antidoping
- Art.13 Parcheggio squadre e ufficiali di gara
- Art.14 Impianto di illuminazione

AREE PER GLI SPETTATORI

- Art.15 Capienza dello Stadio
- Art.16 Seggiolini individuali
- Art.17 Tribune riservate agli spettatori
- Art.18 Accesso al pubblico, uscite e percorsi
- Art.19 Impianto di illuminazione di emergenza
- Art.20 Impianto di diffusione sonora
- Art.21 Servizi igienici
- Art.22 Locali di primo soccorso
- Art.23 Spettatori portatori di handicap
- Art.24 Tribuna VIP e area ospitalità
- Art.25 Area Parcheggio
- Art.26 Sala controllo
- Art.27 Cartelli di segnalazione



AREE PER I MEDIA

- Art.28 Sala lavoro giornalisti
- Art.29 Tribuna stampa
- Art.30 Posizionamento delle telecamere
- Art.31 Postazioni commento
- Art.32 Studio Broadcast
- Art.33 Spazio per interviste flash
- Art.34 Broadcast compound
- Art.35 Sala conferenze stampa
- Art.36 Mixed zone

PREMESSA

In conformità a quanto previsto dal criterio IF.01 A del Manuale, per ottenere la Licenza, la Società richiedente la Licenza deve dimostrare la disponibilità di uno Stadio che sia conforme a quanto previsto dall'UEFA Stadium Infrastructure Regulations (Edition 2025) e rispetti i requisiti infrastrutturali previsti nella presente Appendice. Lo Stadio deve inoltre essere dichiarato "a norma" dalle autorità competenti relativamente agli aspetti infrastrutturali per la disputa del campionato nazionale cui la società partecipa.

In particolare, il regolamento "UEFA Stadium Infrastructure Regulations" (Edition 2025) prevede la classificazione degli stadi in quattro categorie: 1ª categoria, 2ª categoria, 3ª categoria e 4ª categoria (classificate in ordine crescente secondo la qualità degli standard infrastrutturali offerti). La FIGC è responsabile della valutazione degli stadi e dell'assegnazione della relativa categoria; tale valutazione è soggetta all'approvazione della UEFA, la cui decisione in merito è definitiva e vincolante.

Prima dell'inizio della stagione sportiva, la UEFA pubblica i regolamenti delle diverse Competizioni UEFA, all'interno dei quali è determinata la categoria necessaria per disputare le varie fasi di ciascuna competizione. La UEFA può ispezionare gli Stadi in qualsiasi momento, per verificare che siano soddisfatti i criteri infrastrutturali richiesti.

Il proprietario e il gestore dello Stadio devono compiere ogni ragionevole sforzo per garantire che le infrastrutture dell'impianto soddisfino i più elevati standard di sostenibilità possibili. Sono raccomandati, in particolare, gli sforzi volti a ottimizzare:

- l'utilizzo di energia e acqua;
- la gestione dei rifiuti.

Le "UEFA Sustainable Infrastructure Guidelines" devono essere utilizzate come riferimento.

In caso di contrasto tra il contenuto del Manuale ed il regolamento UEFA Stadium Infrastructure Regulations" (Edition 2025) prevale tale ultimo regolamento.

AREE PER CALCIATRICI E UFFICIALI DI GARA

Art.1 Dimensioni e caratteristiche del terreno di gioco

Il terreno di gioco deve essere regolare, pianeggiante e conforme ai requisiti previsti dall'IFAB Laws of the Game; la superficie deve essere rettangolare di colore verde con linee bianche e deve avere, al lordo delle linee di segnatura, una lunghezza compresa tra i 100 m ed i 105 m ed una larghezza compresa tra i 64 m ed i 68 m¹.

Nessuna altra linea deve essere visibile sul terreno di gioco ad eccezione di quelle previste dall'IFAB Laws of the Game.

L'area immediatamente adiacente al terreno di gioco deve essere sicura per calciatrici e arbitri. Tutte le attrezzature presenti sul campo devono essere posizionate in modo da non rappresentare un pericolo per le calciatrici, gli allenatori e gli ufficiali di gara. Elementi strutturali e attrezzature mobili devono essere posizionate ad almeno 3 metri dalle linee di segnatura laterali e ad almeno 1 metro dalla rete delle porte.

In ogni caso, la distanza minima degli ostacoli fissi (es. muretti, ringhiere, cartelloni pubblicitari, etc.) dal terreno di gioco deve essere, se lo spazio lo permette, conforme ai requisiti descritti nell'Annex A dell'UEFA Stadium Infrastructure Regulations – Edition 2025. Dietro ai cartelloni pubblicitari deve essere disponibile uno spazio operativo di almeno 2 metri per consentire le operazioni a bordo campo che coinvolgono raccattapalle, steward, fotografi, telecamere ed operatori. Se lo spazio a bordo campo non è sufficiente, è necessario ricavarlo nelle tribune.

Il terreno di gioco può essere in erba naturale (100 % erba naturale), in erba naturale rinforzata (ibrido) o in manto erboso artificiale (100 % erba artificiale).

Il manto erboso in erba artificiale deve:

- essere in possesso della relativa certificazione FIFA, rilasciata da un laboratorio accreditato dopo gli opportuni test che confermano il soddisfacimento degli standard FIFA;
- avere un certificato FIFA Quality o Quality Pro, che soddisfi i requisiti della competizione al momento della scelta dello Stadio e per tutta la durata della stagione sportiva;
- rispettare i requisiti stabiliti dalla legislazione vigente.

Il terreno di gioco deve inoltre essere:

- in buone condizioni
- dotato di idoneo sistema di irrigazione che garantisca la maggiore uniformità possibile nella distribuzione dell'acqua.

Nessun oggetto può essere posizionato ad una altezza inferiore a m 21 dal terreno di gioco.

Art.2 Area di riscaldamento

Devono essere previste due aree, una per ogni squadra, per il riscaldamento delle calciatrici lungo le linee laterali, dal lato delle panchine. Le due aree di riscaldamento devono essere in erba naturale o artificiale (fissata al suolo, di alta qualità e ben mantenuta), idealmente della stessa superficie del terreno di gioco.

Le due aree di riscaldamento devono avere la stessa superficie ed essere delle stesse dimensioni, ciascuna idealmente di 4 m x 20 m o 3 m x 25 m per ospitare contemporaneamente cinque sostituzioni e un preparatore atletico per squadra.

¹ È possibile trovare indicazioni nel UEFA Pitch Quality Guidelines.



Se non c'è spazio lungo le linee laterali, le aree di riscaldamento devono essere predisposte dietro le porte e alle spalle dei cartelloni pubblicitari (se presenti).

Negli Stadi in cui le aree di riscaldamento sono adiacenti al campo di gioco, è necessario un corridoio di sicurezza tra l'area di riscaldamento e la linea laterale. In linea di principio, deve essere largo almeno 1 m ed essere delimitato come segue:

- utilizzando una linea tratteggiata (tratteggi di 50 cm distanziati di 1 m) in una tonalità discreta dello stesso colore della superficie su cui è dipinta;
- dal bordo dell'area tecnica alla bandierina del calcio d'angolo.

Art.3 Porte e porta di riserva

I pali e la traversa di ciascuna porta devono essere in alluminio o materiale similare, avere sezione circolare o ellittica e non costituire pericolo per l'incolumità delle calciatrici.

Le porte devono rispettare quanto disposto dalle IFAB Laws of the game, in particolare:

- la larghezza interna ai pali deve essere di m 7,32;
- la distanza in linea verticale tra il terreno ed il bordo inferiore della traversa deve essere di m 2,44;
- i pali e la traversa devono avere la stessa larghezza e profondità, che non deve eccedere in 12 cm;
- tutti gli elementi che costituiscono le porte devono essere di colore bianco;
- le porte non devono costituire un pericolo per l'incolumità delle calciatrici e devono essere saldamente fissate al suolo.

Eventuali pali aggiuntivi a sostegno della rete della porta (montanti della rete della porta) devono essere posizionati con un angolo di 45 gradi rispetto agli angoli posteriori della rete e, ove possibile, ad una distanza di almeno 2 m dalla parte posteriore della rete. Se posizionati tra la linea di porta e i tabelloni pubblicitari, i montanti devono essere rivestiti con un materiale imbottito di almeno 4 cm di spessore, per evitare di ferire le calciatrici o creare un pericolo per la sicurezza, ed essere di colore uniforme non bianco.

Nessun ulteriore elemento strutturale deve essere presente all'interno della porta o nelle sue immediate vicinanze diverso dai supporti che fissano la rete al suolo e dai sostegni esterni della rete. Non devono essere utilizzate porte provvisorie.

Inoltre, deve essere sempre disponibile e di facile installazione una porta di riserva di uguali caratteristiche.

Art.4 Bandierine d'angolo

Le bandierine d'angolo (misura minima m 0,45 x m 0,45) devono essere di colore giallo.

Il sostegno deve avere un'altezza minima di m 1,5 e non deve terminare a punta nella parte superiore.

Devono essere infisse nel terreno in modo da abbattersi in caso d'urto fortuito da parte dei partecipanti al gioco.

Art.5 Panchine squadre e postazione del quarto ufficiale

Lo Stadio deve essere dotato di due panchine per i tecnici e le calciatrici di riserva.

Le panchine devono essere:

- adeguatamente coperte e separate dagli spettatori;
- in grado di ospitare ciascuna almeno 20 persone;
- posizionate ad una distanza minima di 4m dalla linea laterale;



- situate sui lati della linea mediana, parallele alla linea laterale;
- con vista sull'intero terreno di gioco.

Se le panchine delle squadre offrono un numero di posti inferiore a quello richiesto dal regolamento della competizione, i posti rimanenti devono essere sistemati a lato di ciascuna panchina (o dietro, se le panchine delle squadre si trovano sulle tribune), con accesso agli spogliatoi.

Devono essere separati dal pubblico e, idealmente, coperti. La configurazione deve essere la stessa per entrambe le squadre.

L'area tecnica, ovvero la superficie all'interno della quale l'allenatore può muoversi liberamente per dare istruzioni ai calciatori, deve essere delimitata con apposite linee di segnatura tratteggiate attorno alla panchina, a m 1 da ogni lato della stessa e in avanti fino a m 1 dalla linea laterale e conforme ai requisiti previsti dall'IFAB Laws of the Game.

Tra le due panchine deve essere prevista una postazione con sedia e tavolo per il quarto ufficiale. Possibilmente tale postazione deve essere coperta, a livello del terreno di gioco e separata dal pubblico.

Art.6 Bandiere

Lo Stadio deve essere dotato di supporti per l'esposizione di almeno 5 bandiere.

Art.7 Locali per calciatrici e ufficiali di gara

Tutti i locali dedicati a calciatrici, arbitri ed altri ufficiali di gara devono essere:

- ben illuminati;
- con sufficiente ricambio di aria;
- dotati di acqua calda, dispenser per il sapone, carta igienica e asciugacapelli;
- riscaldati;
- individuabili con chiarezza dai cartelli di segnalazione;
- dotati di connessione internet Wi-Fi.

Art.8 Spogliatoi squadre

I due spogliatoi delle squadre devono avere le dimensioni raccomandate pari ad un minimo di 60 m² e le seguenti caratteristiche:

- posti a sedere per un minimo di 26 persone;
- appendiabiti e/o armadietti per un minimo di 26 persone;
- 5 docce;
- 2 wc con seduta separati;
- 1 frigorifero;
- 1 lettino per i massaggi;
- 1 lavagna per spiegazioni tattiche o TV monitor
- 1 tavolo o un'area da adibire a magazzino.

Lo struttura dello Stadio deve garantire alle squadre un accesso diretto, privato e sicuro dagli spogliatoi al terreno di gioco.

Art.9 Spogliatoi arbitri

Lo spogliatoio arbitri deve essere separato dagli spogliatoi delle squadre e comunque ubicato nelle



vicinanze degli stessi. Deve avere, inoltre, le seguenti caratteristiche:

- superficie minima di mq 20;
- posti a sedere per un minimo di 6 persone;
- appendiabiti o armadietti per un minimo di 6 persone;
- pavimentazione anti-scivolo;
- 2 docce;
- 1 lavabo;
- 1 wc con seduta;
- 1 frigorifero;
- 1 tavolino con 2 sedie;
- 1 lettino per i massaggi.

Nell'eventualità che le gare siano dirette da arbitri e/o assistenti di sesso femminile, è necessario avere a disposizione un ulteriore spogliatoio con le seguenti dotazioni minime:

- posti a sedere per 2 persone;
- appendi-abiti o armadietti per 2 persone;
- pavimentazione anti-scivolo;
- 1 doccia;
- 1 lavabo;
- 1 wc con seduta;
- 1 frigorifero.

Art.10 Locale per il delegato UEFA/ Referee Observer

Lo Stadio deve essere dotato di un locale dedicato esclusivamente al Delegato UEFA e al Referee Observer, con facile accesso agli spogliatoi squadre e arbitri.

Art.11 Infermeria per calciatrici e arbitri

Lo Stadio deve essere dotato di un'infermeria che rispetti le disposizioni dell'UEFA Medical Regulations.

Art.12 Locale per il controllo antidoping

Lo Stadio deve essere dotato di un locale per controllo antidoping che rispetti le disposizioni dell'UEFA Anti-Doping Regulations.

Art.13 Parcheggi squadre e ufficiali di gara

Devono essere messi a disposizione delle squadre, degli arbitri e degli altri ufficiali di gara, nelle immediate vicinanze dei rispettivi ingressi, i seguenti parcheggi:

- almeno 2 posti di stazionamento per gli autobus delle squadre;
- almeno 3 posti di stazionamento per i minivan;
- almeno 7 posti di stazionamento per le vetture.

Se tali parcheggi non sono collocati nelle vicinanze dell'ingresso dedicato a squadre, arbitri e ufficiali di gara, deve essere predisposta un'area di drop off sicura e interdetta al pubblico.

Art.14 Impianto di illuminazione

Lo Stadio deve essere dotato di un impianto di illuminazione che produca i seguenti valori medi di



illuminamento verticale (Ev) ed orizzontale (Eh) in conformità al UEFA Lighting Guide:

$E_v \geq 350$ Lux in direzione di ciascun piano di riferimento con rapporti di uniformità di $U1v \geq 0,35$ e $U2v \geq 0,45$ (come definiti nel UEFA Stadium Infrastructure Regulations – Edition 2025)

$E_h \geq 800$ Lux in direzione di ciascun piano di riferimento con rapporti di uniformità di $U1h \geq 0,4$ e $U2h \geq 0,6$ (come definiti nel UEFA Stadium Infrastructure Regulations – Edition 2025)

Il sistema di illuminazione dello Stadio deve essere sottoposto a regolare manutenzione per garantire il rispetto dei valori minimi di illuminamento richiesti. Un certificato di illuminazione valido per l'intera stagione sportiva deve essere rilasciato non più di un anno prima della data della prima partita della squadra di casa nella competizione UEFA.

Deve essere inoltre disponibile un idoneo generatore di emergenza in grado di garantire un valore di E_h 350.

È necessario eseguire almeno una volta l'anno un test sul generatore di emergenza. I sistemi di emergenza dello Stadio devono essere perfettamente funzionanti e conformi alle norme vigenti. Per verificare il corretto funzionamento, si raccomanda di eseguire un test completo di oscuramento dell'intero Stadio ogni quattro anni.

AREE PER GLI SPETTATORI

Art.15 Capienza dello Stadio

La capienza dello Stadio non deve essere inferiore a 1.500 posti dotati di seggiolino, in conformità a quanto previsto dall'art.16.

I posti non dotati di seggiolino non possono essere conteggiati nel calcolo della capienza e non possono essere messi in vendita in occasione delle Competizioni UEFA.

Art.16 Seggiolini individuali

I seggiolini individuali devono essere:

- fermamente fissati al suolo;
- individuali e numerati;
- costituiti da materiale resistente ed ignifugo;
- confortevoli e di forma anatomica;
- muniti di schienale di un'altezza minima di cm 30 misurata a partire dalla superficie del sedile.

Art.17 Tribune riservate agli spettatori

Le tribune devono essere fissate ad una struttura portante e non devono essere appoggiate o contenere strutture tubolari o impalcature. Non sono ammesse tribune temporanee realizzate con tipologie di materiali, design e conformazione chiaramente utilizzabili solo per un periodo di tempo limitato.

Lo Stadio deve essere dotato di almeno 4 settori indipendenti. Tra questi, almeno un settore deve essere destinato ai sostenitori della squadra ospite e deve avere una capienza minima del 5% di quella complessiva, determinata ai sensi dell'art. 15. Questo settore dello Stadio deve poter essere separato dagli altri settori e tutti i servizi correlati (ad esempio servizi igienici, punti vendita di cibo e bevande, primo soccorso) devono essere disponibili esclusivamente per i tifosi ospiti, accessibili e operativi per tutto il



tempo in cui i tifosi ospiti hanno accesso allo Stadio. I prezzi dei servizi di ristorazione per i tifosi ospiti non devono superare quelli dei tifosi di casa.

Se viene concessa un'eccezione al requisito relativo alla categoria dello Stadio e ciò comporta una capienza inferiore al numero minimo normalmente richiesto, almeno il 5% della capienza minima della categoria di Stadio normalmente richiesto dal regolamento della competizione deve essere garantita ai tifosi ospiti. Lo Stadio deve essere dotato di almeno un punto vendita di cibi e bevande in corrispondenza di ciascun settore.

I punti vendita di cibo e bevande devono essere disponibili in ogni settore, essere accessibili e rimanere aperti per tutto il tempo in cui gli spettatori hanno accesso al settore.

Lo Stadio deve essere in buone condizioni e tutte le aree pubbliche devono essere sufficientemente illuminate. Non devono essere presenti materiali pericolosi (es. pezzi di cemento, mattoni) che potrebbero essere lanciati o che, utilizzati impropriamente, potrebbero creare pericoli per l'incolumità delle persone.

Le tribune riservate agli spettatori devono avere una visuale libera sul terreno di gioco.

Art.18 Accesso al pubblico, uscite e percorsi

L'accesso ai percorsi dello Stadio, gli ingressi, le uscite e tutte le aree riservate al pubblico devono essere chiaramente indicate e adeguatamente segnalate (es. tramite lettere e numeri identificativi) al fine di guidare il pubblico da e verso il proprio posto sugli spalti.

I cancelli di ingresso e/o i tornelli devono essere strutturati in maniera da evitare il sovraffollamento e garantire un accesso scorrevole agli spettatori.

Presso ciascun ingresso deve, inoltre, essere affisso, in modo chiaramente leggibile da parte degli spettatori, il regolamento d'uso dello Stadio indicante gli oggetti proibiti. Il regolamento d'uso dello Stadio deve adottare preferibilmente la simbologia grafica internazionale.

Tutti gli accessi al pubblico, le uscite e i percorsi di esodo devono essere chiaramente identificabili rispetto agli spalti. I cancelli, le porte e i portoni di ingresso e di uscita dello Stadio devono essere funzionanti e indicati da cartelli di segnalazione chiaramente comprensibili da tutti gli spettatori.

Tutte le porte ed i portoni di uscita dello Stadio, compresi quelli che conducono dalle tribune verso l'area di gioco, devono aprirsi verso l'esterno e non devono essere chiusi a chiave nel periodo di tempo nel quale gli spettatori sono presenti nello Stadio.

Art.19 Impianto di illuminazione di emergenza

Al fine di garantire la sicurezza e per guidare gli spettatori e gli addetti ai lavori in caso di black out del sistema principale, lo Stadio deve essere dotato di un sistema di illuminazione di emergenza approvato dalle autorità competenti nazionali in grado di illuminare le uscite e le vie d'esodo e collegato ad un generatore di emergenza.

Art.20 Impianto di diffusione sonora

Lo Stadio deve essere dotato di un idoneo impianto di diffusione sonora per le informazioni relative alla gara (formazioni, sostituzioni, etc.) e per gli annunci di pubblica utilità e di emergenza. Tale impianto deve essere in grado di funzionare anche in caso di interruzione della rete elettrica principale.

I messaggi sonori diffusi devono essere chiaramente udibili, anche in presenza di pubblico, all'interno e all'esterno dello Stadio, almeno fino alla recinzione dell'area di massima sicurezza.



Art.21 Servizi igienici

All'interno dello Stadio devono essere installati servizi igienici in numero sufficiente, accessibili e distribuiti tra tutti i settori.

Lo Stadio deve essere in grado di soddisfare l'80% degli spettatori di sesso maschile, rispettando i seguenti rapporti minimi:

- 1 WC con seduta e 1 lavabo ogni 250 spettatori di sesso maschile;
- 1 orinatoio ogni 125 spettatori di sesso maschile.

Allo stesso tempo, lo Stadio deve essere in grado di accogliere almeno il 25% di spettatori di sesso femminile, rispettando i seguenti rapporti minimi:

- 1 WC con seduta e 1 lavabo ogni 120 spettatori di sesso femminile nei settori riservati alla squadra di casa;
- 1 WC con seduta e 1 lavabo ogni 80 spettatori di sesso femminile nel settore riservato alla squadra ospite.

I servizi igienici devono essere dotati di scarico funzionante ed essere operativi per tutto il tempo in cui gli spettatori hanno accesso allo Stadio. Lavandini, carta igienica, salviette asciugamani e distributore di sapone devono essere disponibili e non rimovibili.

Art.22 Locali di primo soccorso

In ogni settore dello Stadio deve essere previsto un locale di primo soccorso per gli spettatori, adeguatamente segnalato, facilmente raggiungibile ed accessibile ed operativo per tutto il tempo in cui gli spettatori hanno accesso allo Stadio.

Tali locali devono essere approvati dalle autorità locali competenti.

Art.23 Spettatori disabili

Le postazioni per gli spettatori disabili ed i percorsi di accesso e deflusso in emergenza devono avere le caratteristiche definite dalla legislazione vigente in materia. Le postazioni devono avere ingresso riservato e diretto dall'esterno, essere al coperto, numerate ed avere una visuale senza ostacoli del terreno di gioco. I tifosi disabili dovrebbero potersi sedere insieme agli altri tifosi della propria squadra. Se non è possibile, è necessario fornire un'alternativa sicura e protetta.

Le postazioni riservate agli spettatori disabili su sedia a rotelle devono essere accessibili ed è raccomandato che siano pari allo 0,5% della capienza riservata agli spettatori di casa. In ogni caso le postazioni riservate a tali spettatori devono essere almeno pari allo 0,1% della capienza riservata agli spettatori della squadra di casa e almeno 4 postazioni per gli spettatori della squadra ospite per Stadi con capienza pari a 1.500 posti; 6 postazioni per Stadi con capienza tra 1.501 e 4.500 posti; 8 postazioni per Stadi con capienza tra 4.501 e 8.000 posti; 10 postazioni per Stadi con capienza compresa tra 8.001 e 20.000 posti; almeno 12 postazioni per Stadi con capienza compresa tra 20.001 e 30.000 posti; almeno 15 postazioni per Stadi con capienza compresa tra 30.001 e 40.000 posti; almeno 20 postazioni per Stadi con capienza superiore a 40.000 posti. Accanto a tali postazioni devono essere previsti, in eguale misura, i posti per gli accompagnatori.

Gli spettatori disabili devono, inoltre, avere a disposizione servizi igienici idonei, accessibili, non più lontani di 40 metri dalle postazioni riservate agli spettatori disabili su sedia a rotelle, in ragione di 1:15 (e 1 in più ogni 10 spettatori disabili aggiuntivi), e punti di ristoro facilmente raggiungibili e praticabili.



In particolare, i servizi di ristorazione dovrebbero disporre di corsie prioritarie per gli spettatori disabili su sedia a rotelle che conducano a un bancone più basso, in modo da garantire strutture più accessibili.

Art.24 Tribuna VIP e area ospitalità

La tribuna riservata ai VIP deve essere situata centralmente all'interno della tribuna principale (tra le due linee dei 16 mt), il più vicino possibile alla linea mediana ed avere una capienza minima di 50 posti coperti.

Lo Stadio deve essere dotato di un'area ospitalità con accesso diretto dalla tribuna riservata ai VIP.

Art.25 Area Parcheggio

Devono essere messi a disposizione dei VIP, degli ospiti e degli addetti ai lavori almeno 50 posti auto in un'area sicura.

Gli stadi devono disporre di spazi adeguati e sufficienti per la sosta e il parcheggio, al fine di accogliere anche gli spettatori disabili e a mobilità ridotta, in conformità con gli standard locali.

Art.26 Sala controllo

Deve essere predisposta una sala di controllo ubicata in modo tale da garantire la visuale panoramica dell'interno dello Stadio al fine di assicurare la verifica costante delle condizioni di sicurezza e, in caso di necessità, l'ottimale gestione delle emergenze. Inoltre, deve essere implementato un sistema di comunicazione efficace tra lo staff e i soggetti responsabili della sicurezza dell'impianto.

La sala di controllo deve avere una capienza adeguata ad ospitare i componenti del G.O.S., oltre al personale tecnico.

Art.27 Cartelli di segnalazione

Lungo la recinzione esterna ed all'interno dello Stadio devono essere collocati dei cartelli di segnalazione, chiari e completi, che indichino:

- il percorso di accesso ai differenti settori;
- le postazioni di primo soccorso;
- le postazioni di polizia e carabinieri;
- i servizi igienici;
- i servizi igienici per spettatori disabili;
- i punti di ristoro;
- le uscite di sicurezza.

All'esterno e all'interno dello Stadio devono, inoltre, essere affissi, in modo chiaramente leggibile da parte degli spettatori, il regolamento d'uso dello Stadio e le planimetrie di orientamento.

Tutti i cartelli di segnalazione devono adottare la simbologia grafica internazionale. La segnaletica deve inoltre essere leggibile anche dalle persone daltoniche come previsto dalle UEFA Accessibility Guidelines.

AREE PER I MEDIA

Art.28 Sala lavoro giornalisti

Lo Stadio deve essere dotato di un'area interna, attrezzata con postazioni di lavoro dotate di presa elettrica e accesso a internet, idonea ad ospitare almeno 20 rappresentanti dei media.

Art.29 Tribuna Stampa

La tribuna stampa deve essere coperta e situata centralmente all'interno della tribuna principale, idealmente dalla stessa parte della postazione della telecamera principale. Deve avere una capienza minima di 20 postazioni, di cui almeno 10 equipaggiate con presa elettrica, accesso a internet ed una superficie di lavoro sufficiente ad ospitare un computer portatile.

Tali postazioni devono avere una visuale senza ostacoli del terreno di gioco ed un accesso agevole alle altre aree riservate ai media.

Art.30 Posizionamento delle telecamere

All'interno dello Stadio deve essere presente una piattaforma per la telecamera principale che deve essere posizionata nella tribuna principale o in quella opposta.

Tale piattaforma deve avere le seguenti caratteristiche:

- essere allineata con il centrocampo e situata ad una altezza che garantisca una visuale senza ostacoli su tutto il terreno di gioco e sulla zona limitrofa;
- essere coperta;
- avere una superficie di almeno m 4 di larghezza x m 2 di profondità, con spazio per ospitare almeno 1 telecamera;
- poggiare su una base pianeggiante, solida e non vibrante.

Art.31 Postazioni commento

Lo Stadio deve essere dotato di almeno 3 postazioni di commento, idealmente dalla stessa parte della postazione della telecamera principale.

Le postazioni di commento devono avere le seguenti caratteristiche:

- coperte;
- sufficientemente illuminate;
- situate centralmente (tra le due linee dei 16 m) sullo stesso lato della piattaforma della telecamera principale;
- con vista senza ostacoli su tutto il terreno di gioco e sulla zona limitrofa;
- agevolmente accessibili dalle aree riservate ai media;
- accessibili solo a persone autorizzate;
- con sufficiente spazio di movimento alle spalle dei sedili;
- dotate di almeno 3 posti a sedere, presa elettrica, connessione internet, ed un tavolo da lavoro con dimensioni minime di 180 cm di lunghezza.

Art.32 Studio Broadcast

Lo Stadio deve essere dotato di una stanza utilizzabile come studio TV con le seguenti dimensioni minime: 5 m di lunghezza, 5 m di larghezza e 2,5 m di altezza.



Art.33 Spazio per interviste flash

Lo Stadio deve essere dotato di un'area tra il campo di gioco e gli spogliatoi utilizzabile per effettuare interviste flash.

Art.34 Broadcast Compound

Lo Stadio deve essere dotato di un'area sicura di almeno 400 m2 utilizzabile come Broadcast Compound.

Il Broadcast Compound deve avere le seguenti caratteristiche:

- essere situato in posizione adiacente allo Stadio, possibilmente sullo stesso lato della piattaforma della telecamera principale e dotato di alimentazione elettrica;
- possedere una superficie piana e solida, idonea ad ospitare veicoli pesanti e di grandi dimensioni (es. camion da 43 tonnellate);
- avere un sistema di drenaggio efficiente, in modo che cablaggi e materiale elettrico non entrino in contatto con acqua ristagnante;
- essere libero da qualsiasi ostruzione (alberi, costruzioni) e di facile accesso ai veicoli di emergenza;
- avere l'orizzonte sgombro da sud-ovest a sud-est oppure, in alternativa, deve essere disponibile uno spazio attrezzato per le trasmissioni satellitari ad una distanza massima di 50 metri dal limite del Broadcast Compound;
- essere illuminato con un'illuminazione verticale media di almeno 100 lux per consentire agli addetti di lavorare di notte;
- essere dotato di cestini per i rifiuti e servizi igienici.

Art.35 Sala conferenze stampa

Lo Stadio deve prevedere una sala conferenze stampa, anche all'interno della sala lavoro giornalisti.

La sala conferenze stampa deve avere le seguenti caratteristiche:

- un minimo di 20 posti a sedere;
- 1 tavolo da conferenza situato su un podio;
- 1 piattaforma per telecamere;
- sistema audio centralizzato (microfoni, altoparlanti e split box);
- illuminazione adeguata a consentire le riprese tv.

Art.36 Mixed zone

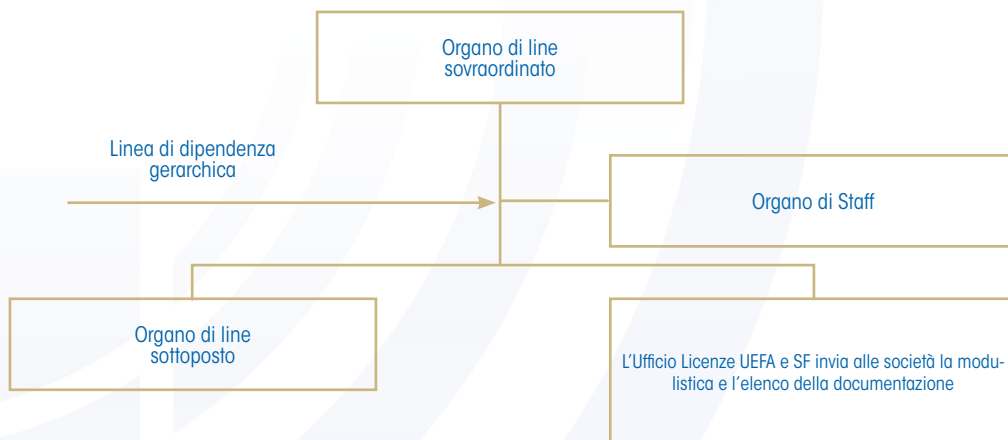
Lo Stadio deve essere dotato di un'area tra gli spogliatoi e i parcheggi bus delle squadre utilizzabile come mixed zone nella quale i rappresentanti dei media possono intervistare le calciatrici a fine partita.

APPENDICE IV - ORGANIGRAMMA SOCIETARIO

- VINCOLANTE -

L'organigramma è la rappresentazione grafica di una struttura organizzativa. È composto da:

- caselle (rettangoli), che rappresentano le unità organizzative;
- linee, che rappresentano i rapporti gerarchici tra le unità.
- All'interno delle caselle (rettangoli) devono essere indicati la denominazione dell'unità ed il responsabile della stessa. Le unità devono essere classificate in unità di line o di staff. Tale classificazione si evince dalla rappresentazione grafica:
- le unità organizzative di line hanno autorità gerarchica sulle unità sottoposte e svolgono le attività caratterizzanti il tipo di società (es. area tecnica, marketing, gestione infrastrutture, sicurezza, etc);
- le unità organizzative di staff sono di supporto alle unità di line (es. segreterie, uffici studi, etc.). Le unità di staff hanno il compito di pianificare, monitorare e controllare le unità di line e in generale le attività caratterizzanti la gestione.



APPENDICE IV - ORGANIGRAMMA SOCIETARIO

- VINCOLANTE -

Per una corretta compilazione devono essere rispettate le seguenti indicazioni:

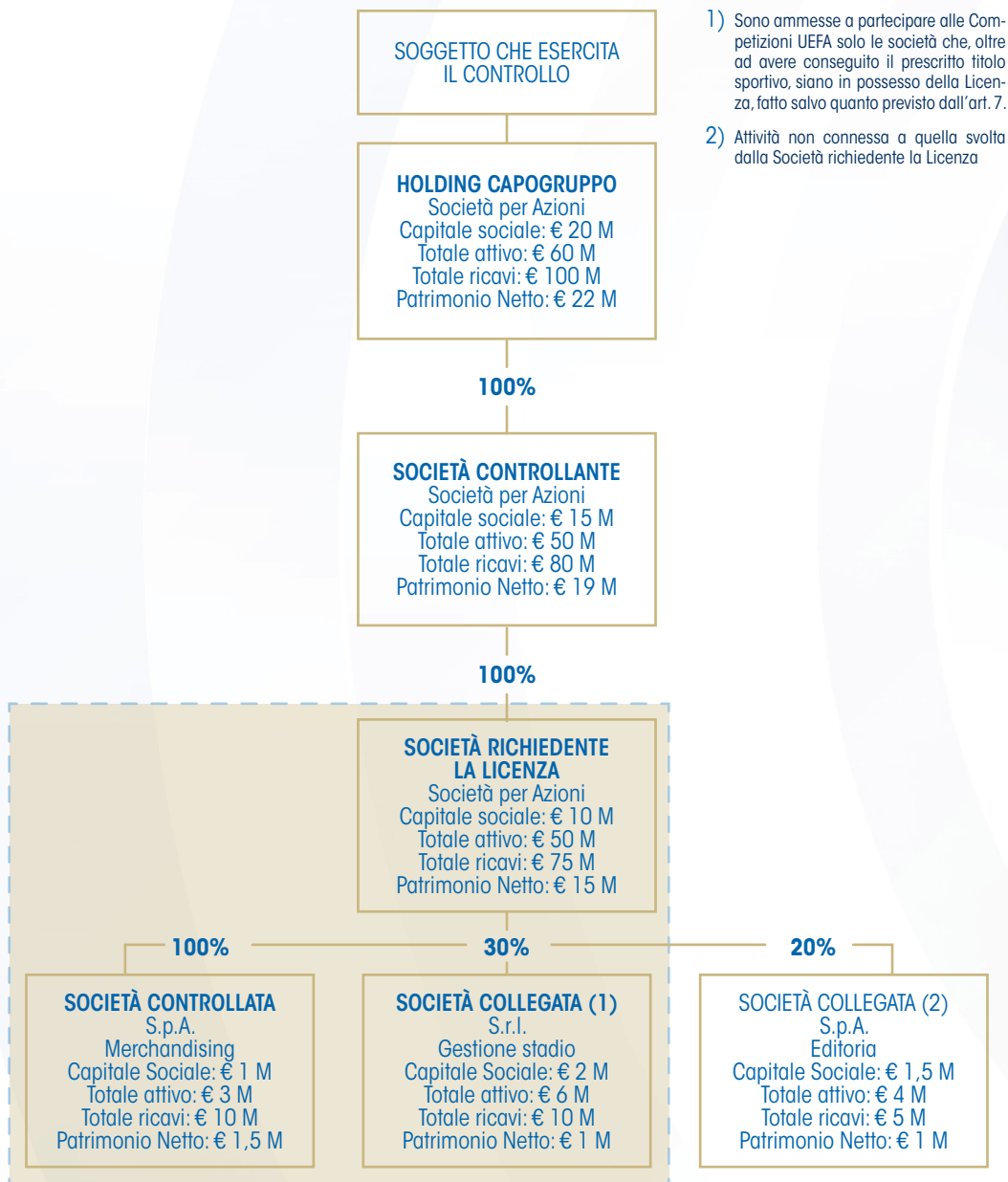
- Le linee: le linee non possono che essere orizzontali e verticali. Non sono previste linee curve.
- Stessa persona ma più ruoli: l'organigramma è costruito sui ruoli e non sulle persone. Nel caso in cui una persona ricopra più di un ruolo all'interno della società, purché tali ruoli non siano in contrasto con la normativa sportiva (es. Direttore Sportivo e Allenatore della Primavera) e la persona disponga del tempo e delle competenze necessarie, il nominativo deve essere inserito nelle rispettive caselle previste per i ruoli. Ad esempio, se il direttore generale è anche direttore sportivo, il suo nome deve essere inserito nelle due caselle previste per i due ruoli.
- Riporti di primo e secondo livello: nell'esempio allegato il preparatore atletico della prima squadra riporta al responsabile tecnico, il quale riporta al direttore sportivo (riporti diretti di primo livello). È evidente che il preparatore atletico della prima squadra riporta anche al direttore sportivo (riporto di secondo livello), ma non è necessario che vi sia una linea gerarchica diretta tra i suddetti ruoli.
- Riporti gerarchici e funzionali: nell'esempio allegato il preparatore atletico della prima squadra riporta gerarchicamente al responsabile tecnico della prima squadra, ma molto probabilmente avrà un riporto cosiddetto "funzionale" nei confronti del responsabile dello staff sanitario. Il riporto funzionale indica il referente per una determinata competenza, in questo caso la competenza sanitaria.

Nell'organigramma la casella (rettangolo) del preparatore atletico della prima squadra avrebbe potuto essere inserita anche a riporto gerarchico dello staff sanitario (riporto funzionale e gerarchico in questo caso coincidono); ciò sarebbe stato ugualmente corretto.

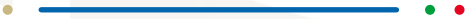
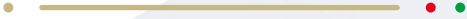
Dal momento che l'organigramma definisce solo i riporti gerarchici, non è necessario inserire doppie linee per definire dipendenza gerarchica e funzionale.

- L'organigramma e i meccanismi di coordinamento: l'organigramma è una rappresentazione grafica della struttura organizzativa, ma non dei meccanismi di coordinamento, vale a dire di come le diverse unità lavorano insieme: team, gruppi, comitati, task force, etc.
- Organigramma a più livelli: per semplificare la redazione degli organigrammi è possibile prevedere un primo organigramma, cosiddetto di primo livello (foglio n. 1) con i primi riporti del direttore generale o amministratore delegato. Altri organigrammi (foglio n. 2, 3, 4, etc) serviranno a descrivere le unità organizzative di primo livello (es. unità organizzativa - settore giovanile, marketing e commerciale, sicurezza, etc). Il suggerimento è essenzialmente grafico.
- Società esterne: in caso di società esterne, deve essere inserito il nome della società nella casella, unitamente al nome del responsabile/referente per il progetto, inserendo una linea tratteggiata per indicare il rapporto di fornitura anziché quello di dipendenza. (Es. Resp. Marketing, Marketing Spa - Mario Rossi).
- Il Manuale: tutti i ruoli richiesti dal Manuale devono essere inseriti nell'organigramma.

APPENDICE V – AREA DI CONSOLIDAMENTO



- 1) Sono ammesse a partecipare alle Competizioni UEFA solo le società che, oltre ad avere conseguito il prescritto titolo sportivo, siano in possesso della Licenza, fatto salvo quanto previsto dall'art. 7.
- 2) Attività non connessa a quella svolta dalla Società richiedente la Licenza



APPENDICE VI – RENDICONTO FINANZIARIO

- VINCOLANTE -

La società richiedente la Licenza è tenuta a predisporre il rendiconto finanziario nel rispetto dei principi contabili Nazionali, Internazionali e di quanto disciplinato nella presente Appendice.

SCHEMA DI RIFERIMENTO PER LA REDAZIONE DEL RENDICONTO FINANZIARIO

| | PERIODO T | PERIODO T1 |
|--|-----------|------------|
| A. Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa | | |
| Utile (perdita) dell'esercizio | | |
| Imposte sul reddito | | |
| Interessi passivi/(interessi attivi) | | |
| (Dividendi) | | |
| (Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione dei diritti pluriennali alle prestazioni dei calciatori | | |
| (Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di altre attività | | |
| 1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione | | |
| <i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i> | | |
| Accantonamenti ai fondi | | |
| Ammortamenti delle immobilizzazioni | | |
| Svalutazioni per perdite durevoli di valore | | |
| Altre rettifiche per elementi non monetari | | |
| 2. Flusso finanziario prima delle variazioni del CCN | | |
| <i>Variazioni del capitale circolante netto</i> | | |
| Decremento/(incremento) delle rimanenze | | |
| Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti | | |
| Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori | | |
| Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi | | |
| Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi | | |
| Altre variazioni del capitale circolante netto | | |
| 3. Flusso finanziario dopo le variazioni del CCN | | |
| <i>Altre rettifiche</i> | | |
| Interessi incassati/(pagati) | | |
| (Imposte sul reddito pagate) | | |
| Dividendi incassati | | |
| (Utilizzo dei fondi) | | |
| Totale Altre rettifiche | | |
| Flusso finanziario dell'attività operativa (A) | | |

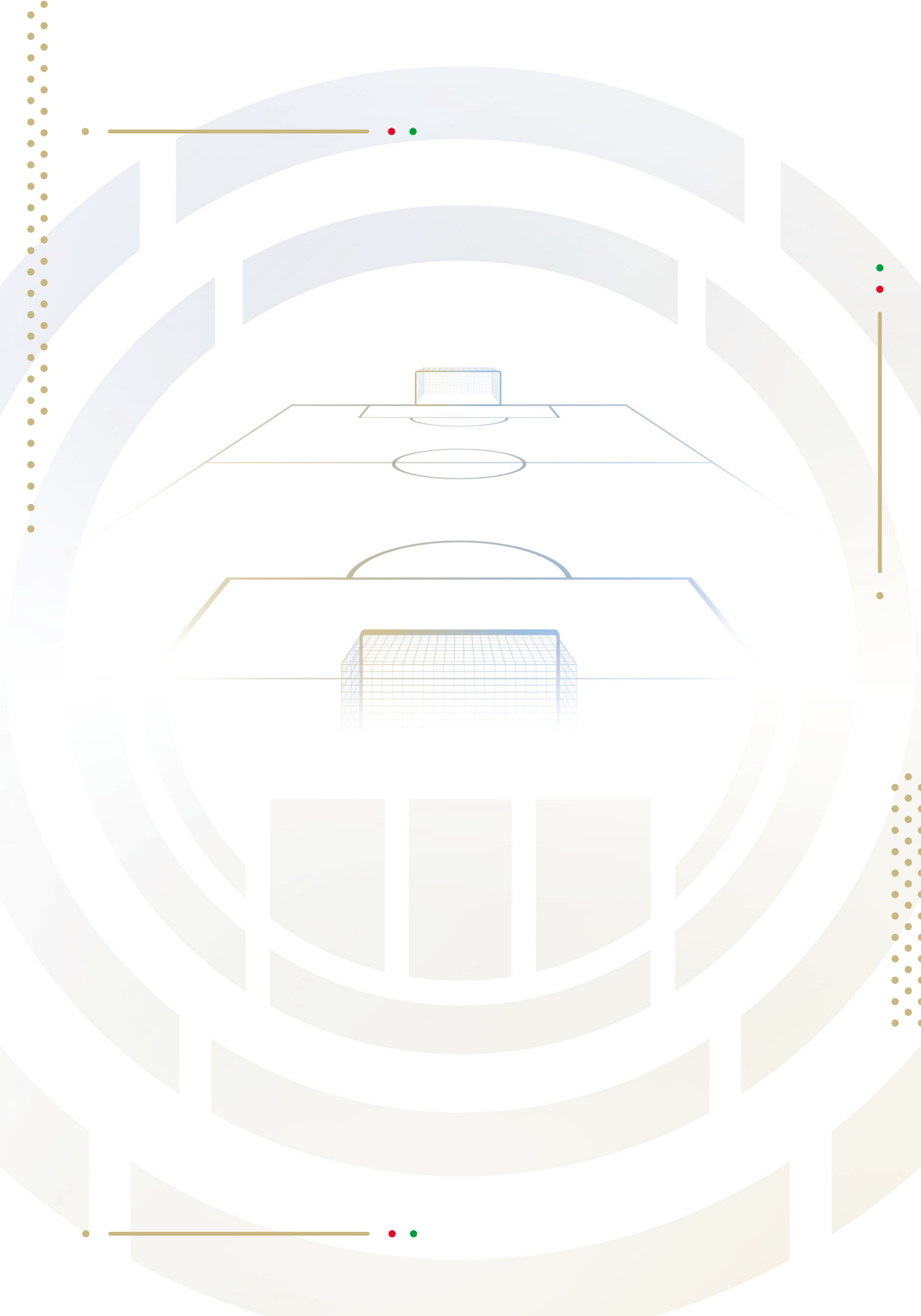
| | PERIODO T | PERIODO T1 |
|--|-----------|------------|
| B. Flussi finanziari derivanti dall'attività di investimento | | |
| <i>Immobilizzazioni materiali</i> | | |
| (Investimenti) | | |
| Disinvestimenti | | |
| <i>Diritti pluriennali alle prestazioni dei calciatori</i> | | |
| (Acquisizione) diritti pluriennali alle prestazioni dei calciatori | | |
| Cessione diritti pluriennali alle prestazioni dei calciatori | | |
| <i>Altre Immobilizzazioni immateriali</i> | | |
| (Investimenti) | | |
| Disinvestimenti | | |
| <i>Immobilizzazioni finanziarie</i> | | |
| (Investimenti) | | |
| Disinvestimenti | | |
| <i>Attività Finanziarie non immobilizzate</i> | | |
| Investimenti | | |
| Disinvestimenti | | |
| <i>Totale Altre attività di investimento</i> | | |
| Flusso finanziario dell'attività di investimento (B) | | |
| C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento | | |
| Mezzi di terzi | | |
| Incremento (decremento) debiti a breve verso banche | | |
| Accensione finanziamenti | | |
| (Rimborso finanziamenti) | | |
| <i>Finanziamenti soci</i> | | |
| Accensione finanziamenti | | |
| (Rimborso finanziamenti) | | |
| <i>Mezzi propri</i> | | |
| Aumento di capitale a pagamento | | |
| (Rimborso di capitale) | | |
| Cessione (acquisto) di azioni proprie | | |
| (Dividendi (e acconti su dividendi) pagati) | | |
| <i>Altre entrate (uscite) da attività di finanziamento</i> | | |
| Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C) | | |
| Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C) | | |
| Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio | | |
| Disponibilità liquide alla fine dell'esercizio | | |
| Saldo a pareggio | | |



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

Ufficio Licenze UEFA e Sostenibilità Finanziaria

licenzeuefa@figc.it







COMUNICATO UFFICIALE N. 185 **Stagione Sportiva 2025/2026**

Si trasmette, in allegato, il Comunicato Ufficiale n. 1/ES del Dipartimento eSport della LND, relativo all'attività 2025/2026, unitamente al Regolamento della "Competizione calcio digitale (eSport) Elite".

PUBBLICATO IN ROMA IL 24 NOVEMBRE 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
Massimo Ciaccolini

IL PRESIDENTE
Giancarlo Abete



Campo virtuale, emozioni reali.



IL CALCIO A PORTATA DI MANO

Federazione Italiana Giuoco Calcio
Lega Nazionale Dilettanti

Dipartimento
LND eSport – calcio virtuale

Piazzale Flaminio, 9 - 00196 ROMA (RM)
TEL. (06)328221

SITO INTERNET: <https://esport.lnd.it>

Stagione Sportiva **2025/2026** Comunicato Ufficiale N°1 / ES del **24 /11/2025**

Sommario

COMUNICAZIONI / Competizioni *pag. 2*

CALCIO DIGITALE (esports) / *pag. 3 – 7*

CALCIO TAVOLO & SUBBUTEO TRADIZIONALE / *pag. 8 – 9*

AVVIO STAGIONE 2025 / 2026

Disputa della Community eCup (11 vs 11 e Femminile) e avvio Campionato Élite 11 vs 11

COMUNICAZIONI

Competizioni

Il **Dipartimento LND eSport – calcio virtuale**, coordinato dall'Ing. **Santino Lo Presti**, avvia la stagione sportiva 2025/2026 della **F.I.G.C Lega Nazionale Dilettanti** relativa alle **attività amatoriali ludico ricreative** legate al **Calcio Virtuale** incentrate su tre discipline legate al calcio ma che non vengono giocate sul campo tradizionale. Le attività previste sono quelle del **Calcio Digitale (esports su FC26)**, **Calcio Tavolo** e **Subbuteo** e **Calcio Balilla**. Queste attività rappresentano un'opportunità unica per unire diverse generazioni e comunità di appassionati di calcio, **promuovendo l'inclusione sociale** e **l'abbattimento delle barriere**, attraverso il coinvolgimento diretto delle Società affiliate alla LND. Si specifica che ogni Società ed atleta, a carattere del tutto gratuito, può prendere parte ad ognuna delle discipline indicate.

Rappresentanza delle Società dilettantistiche:

- La modalità di gioco nel calcio digitale della LND, con **11 giocatori schierati per parte** e in rappresentanza delle Società dilettantistiche, preserva le **dinamiche di squadra del calcio reale** e offre più opportunità ai giocatori di partecipare, creando un'esperienza più inclusiva e collettiva.
- I **nomi e cognomi dei giocatori** sono quelli reali così come la denominazione della squadra in gioco sarà quello della Società di riferimento. Medesima coerenza sarà presente in tutte le comunicazioni e nelle grafiche relative a risultati e classifiche delle competizioni, consultabili sulla piattaforma della LND. Medesima impostazione si applica anche alle squadre di **Calcio Tavolo** e **Subbuteo** tradizionale (1 giocatore o squadra) e alle coppie (o squadra) per quanto riguarda il **Calcio Balilla**.
- Far indossare le **maglie ufficiali delle Società** a chi partecipa rafforza il legame tra la squadra e la Società, creando un senso di appartenenza e orgoglio.
- Accessibilità: la maggiore facilità per i giocatori di trovare un club dilettantistico da rappresentare, rispetto ai club professionistici, aumenta significativamente la partecipazione e il coinvolgimento.
- Con le **11.083** Società affiliate alla LND, distribuite su tutto il territorio, le **opportunità di rappresentanza** e partecipazione sono notevoli.
- **Branding**: le competizioni proposte permettono alle Società dilettantistiche di farsi conoscere anche attraverso il **Calcio Virtuale** (Digitale, da Tavolo e Balilla) offrendo una piattaforma aggiuntiva per promuovere il loro *brand*, attirare nuovi sostenitori e coinvolgere la comunità.

Inclusione sociale:

- **Squadre miste**: il progetto permette l'allestimento di squadre miste che includano persone di diverse abilità e genere, promuovendo l'inclusione sociale (vedi progetto "**Vinciamo Insieme**"). Medesimo principio viene esteso anche al Calcio Tavolo - Subbuteo e al Calcio Balilla, per favorire la creazione di una comunità di gioco ancor più diversificata e inclusiva.
- **Rappresentanza di atleti diversamente abili**: includere persone diversamente abili e senza distinzione di genere nelle squadre, non solo rende il gioco accessibile a tutti, ma rafforza anche il messaggio di inclusione e uguaglianza. Il successo della collaborazione con la Onlus degli Insuperabili è un esempio concreto.

Nella stagione 2025/2026, si prevede l'organizzazione delle seguenti **competizioni**, a carattere nazionale e territoriale:

CALCIO DIGITALE (esports)

Community eCup

Supercoppa LND eSport - Community eCup 2025/2026 (6^a edizione): finale esports 11 contro 11 e 1 vs 1 Femminile su piattaforma EAFC26 (cross play) in modalità Pro Club tra la squadra vincitrice la LND eCup 2024/2025 e la squadra vincitrice il campionato di eSerieD ed eFemminile 2024/2025. Svolgimento in presenza con i due giocatori in rappresentanza e il resto delle squadre in remoto;

Campionati

Campionato Elite (Ex eSerieD 7^a edizione): campionato esports 11 contro 11 – a **18 squadre** - su piattaforma EAFC26 (cross play) in modalità Pro Club. Svolgimento da remoto con gare di andata e ritorno e fase finale (final four) con un giocatore rappresentativo della squadra, in presenza, e il resto del *team* da remoto;

Campionato intermedio - Advance League: campionato esports 11 contro 11 – N. 2 gironi a **18 squadre** - su piattaforma EAFC26 (cross play) in modalità Pro Club. Svolgimento da remoto con gare di andata e ritorno e fase finale. Le modalità per la premiazione delle squadre che a fine Campionato saranno promosse di categoria, saranno comunicate nei prossimi Comunicati Ufficiali;

Campionato Interregionale (ex eSerieE 7^a edizione): campionati regionali esports 11 contro 11 su piattaforma EAFC25 (cross play) in modalità Pro Club. Svolgimento da remoto con gare di andata e ritorno e fase finale. Al campionato eSerieE partecipano anche le squadre rappresentanti le ONLUS coinvolte nel progetto “**Vinciamo Insieme**” e quelle dei *partner* a sostegno dell’iniziativa. Le promozioni nella categoria superiore saranno pari ad 8;

eFemminile (7^a edizione) 2 categorie - Elite – Advance: campionato esports 1 contro 1 su piattaforma EAFC26 (cross play). Svolgimento da remoto con gare di andata e ritorno e fase finale (final four) con la giocatrice rappresentativa della squadra, in presenza, per la sola categoria Elite;

NB: il meccanismo delle promozioni e delle retrocessioni tra le tre categorie del calcio digitale (esports), sarà specificato nelle prossime comunicazioni.

Tornei

LND eCup – “Coppa Italia” (6^a edizione): torneo esports 11 contro 11 su piattaforma EAFC26 (cross play) in modalità Pro Club. Svolgimento da remoto con gare di andata e ritorno e fase finale (final four) in presenza con un giocatore rappresentativo della squadra in presenza e il resto della squadra da remoto;

LND eCup Femminile (2^a edizione): torneo esports 1 contro 1 su piattaforma EAFC26 (cross play) con squadre Nazionali di calcio femminile. Svolgimento da remoto con gare di andata e ritorno e fase finale (final four) con la giocatrice rappresentativa della squadra in presenza e il resto della squadra da remoto;

INTERNAZIONALE - Continental eCup (3^a edizione): finale esports 11 contro 11 su piattaforma EAFC25 (cross play) in modalità Pro Club tra la squadra vincitrice la LND eCup e una squadra europea, su invito del Dipartimento. Svolgimento in presenza con i due giocatori in rappresentanza e il resto delle squadre in remoto;

INTERNAZIONALE - Italy Women's eCup (5ª edizione): finale esports 1 contro 1 su piattaforma EAFC25 (cross play) tra la squadra vincitrice il campionato e Femminile ed una europea. Svolgimento in presenza nel corso della LND Games Week;

Torneo delle Regioni Calcio a 11 eSport (4ª edizione): torneo esports 11 contro 11 su piattaforma EAFC25 (cross play) in modalità Pro Club. Svolgimento in presenza con un giocatore in rappresentanza della Selezione Regionale (CR e CPA LND) e il resto della squadra in remoto. La competizione è riservata a tutti i Comitati Regionali e Provinciali Autonomi che svolgono attività di calcio digitale;

Torneo delle Regioni Futsal eSport (3ª edizione): torneo esports di futsal 1 contro 1 su piattaforma VOLTA. Svolgimento in presenza con giocatori in rappresentanza dei Comitati Regionali e Provinciali Autonomi della LND. Gli atleti coinvolti appariranno ad ONLUS locali impegnate nel trattamento delle disabilità cognitive e motorie;

Informazioni aggiuntive

Si specifica che nel corso delle attività in presenza i giocatori e le giocatrici dovranno indossare materiale tecnico della società calcistica di appartenenza.

Fase finale della stagione e-sportiva 2025/2026

La fase finale delle competizioni promosse dalla LND eSport si svolgerà nell'ambito della **LND Games Week 2026**.
Periodo di svolgimento: maggio / giugno 2026

Competizioni e discipline complementari

Le competizioni **calcio tavolo / Subbuteo tradizionale** e **calcio balilla**, hanno come obiettivo principale quello di avvicinare sempre più persone alle Società della LND, anche attraverso la pratica di attività collaterali e complementari, indipendentemente dal fatto che i partecipanti siano già calciatori o calciatrici. L'obiettivo è operare un'ulteriore integrazione e inclusione coinvolgendo genitori e figli, persone diversamente abili e residenti in strutture speciali (vedi progetto **"Vinciamo Insieme"**) implementando i legami tra nuove *community* e Società della LND nonché incentivando la partecipazione e il senso di appartenenza al territorio.

La seconda edizione delle competizioni suddette rappresenta un'opportunità unica per arricchire l'offerta sportiva e coinvolgere le Società affiliate alla LND in nuove e appassionanti discipline in grado di aggregare diverse tipologie di persone. Il progetto mira a strutturare le competizioni in modo da garantire la partecipazione organizzata delle Società della LND, dalla Serie D alla terza categoria, comprese le Società di Calcio a 5, Beach Soccer e Calcio Femminile, come avviene per la sezione **calcio digitale** (esports) della LND.

| |
|--|
| <p style="text-align: center;">SOCIETÀ CHE HANNO ACQUISITO IL DIRITTO A RICHIEDERE L'ISCRIZIONE AL CAMPIONATO ELITE PER LA STAGIONE 2025/2026</p> |
|--|

Sulla base delle classifiche finali e dei punteggi *ranking* attuati dal Dipartimento LND eSport (calcio virtuale) si pubblica come di seguito l'organico del campionato in epigrafe.

Si ricorda che tutte le iscrizioni dovranno essere confermate come da disposizioni indicate nella sezione iscrizioni per la Stagione Sportiva 2025/2026:

| | |
|--------------------------|----------------------------|
| VESTA SSD A.R.L. | ASCOLI CALCIO 1898 |
| U.S. LIVORNO 1915 | TERAMO CALCIO S.R.L. |
| CALCIO DESENZANO | FASANO |
| PIACENZA CALCIO 1919 | ACADEMY LADISPOLI S.R.L. |
| PALERMO FOOTBALL CLUB | L'AQUILA |
| CREMA 1908 SSDRL | CHIERI |
| SSDRL LUPARENSE F.C. | CALCIO BRUSAPORTO |
| TRASTEVERE CALCIO A.R.L. | VARESE FOOTBAL CLUB S.R.L. |
| LEON SSD A.R.L. | W3 MACCARESE |

Sulla base dei punteggi *ranking* si pubblica come di seguito la graduatoria delle Società aventi diritto al ripescaggio nel caso si rendesse necessario completare l'organico.

| | |
|----|---------------------------|
| 1. | PAGANESE CALCIO |
| 2. | REAL SANTO STEFANO CALCIO |
| 3. | META CATANIA C5 |
| 4. | OLYMPIC SALERNO |
| 5. | PRIARUGGIA G.MORA |
| 6. | REGGINA ESPORTS |
| 7. | JUVE STABIA |
| 8. | PALERMO CALCIO A 5 |
| | |

Al termine della fase di iscrizione al **Campionato Élite 2025 / 2026** si indicano di seguito le **18 squadre** partecipanti:

Vesta SSD, Ascoli Calcio 1898, U.S. Livorno 1915, Teramo Calcio, Calcio Desenzano, Fasano, Paganese Calcio, Academy Ladispoli, E Meta Catania, Academy L'Aquila, Crema 1908, Chieri, Luparense F.C., Calcio Brusaporto, Trastevere Calcio, Varese Football Club, Leon SSD e W3 Maccarese.

Il Campionato avrà inizio il giorno 25 novembre 2025 alle ore 22:00 e si articolerà in 34 giornate di gara (andate e ritorno). Si allega **Regolamento ufficiale**.

**SOCIETA' CHE HANNO ACQUISITO IL DIRITTO A RICHIEDERE L'ISCRIZIONE
AL CAMPIONATO INTERMEDIO (ADVANCE LEAGUE) PER LA STAGIONE 2025/2026**

Sulla base delle classifiche finali e dei punteggi *ranking* attuati dalla Commissione Esport si pubblica come di seguito l'organico del campionato in epigrafe.

Si ricorda che tutte le iscrizioni dovranno essere confermate come da disposizioni indicate nella sezione iscrizioni per la Stagione Sportiva 2025/2026:

| | |
|--------------------------|--------------------|
| ACADEMY L'AQUILA CALCIO | PAGANESE CALCIO |
| ACERRANA 1926 | PALERMO CALCIO A5 |
| ATLETICO LODIGIANI | PELUSO ACADEMY |
| BACIGALUPO VASTO MARINA | PIANENGHESE |
| CALCIO FEMMINILE SUPERBA | PRIARUGGIA G. MORA |
| CASSETTE VERDINI | PRIOLO GARGALLO |
| CITTÀ DI S. AGATA | RECANATESE ESPORT |

| | |
|-------------------------|---|
| FORLI | REGGINA ESPORTS |
| FROG'S CLUB SPORT | REAL GRAZZANISE |
| GRIFO ACADEMY | REAL SANTO STEFANO CALCIO |
| JUVE STABIA | SALERNO GUISCARD |
| LAVAGNESE 1919 | SAN VITO 83 LDN |
| LIGORNA 1922 | SPORTING TORREMAGGIORE |
| MESTRE SSDARL | UGENTO |
| META CATANIA C5 ARL | UNITED RICCIONE |
| NUOVO BORGO SAN MARTINO | VIBONESE CALCIO |
| OLYMPIC SALERNO | VITERBESE 1908 |
| ALESSANDRIA | ABEO LIGURIA (ONLUS aderente al progetto Vinciamo Insieme) |

Sulla base dei punteggi *ranking* si pubblica come di seguito la graduatoria delle Società aventi diritto al ripescaggio nel caso si rendesse necessario completare l'organico.

| | |
|---|---------------------|
| 1 | VIRTUS ANXANUM |
| 2 | KAMARAT 1972 SSDARL |
| 3 | ICIERRE LAMEZIA C5 |
| 4 | FC MERCATALE |

**ISCRIZIONI AI CAMPIONATI
STAGIONE SPORTIVA 2025/2026**

Si riportano come di seguito le date di **apertura e chiusura delle iscrizioni** dei campionati organizzati dal Dipartimento LND eSport (calcio virtuale). Si specifica che per i campionati **Elite** e **Advance** dovrà essere data conferma della partecipazione da parte della Società alla mail esport@lnd.it entro le date sotto indicate.

| DATE | ESPORTS |
|------------------------------|--|
| DAL 01.08.2025 AL 20.10.2025 | CAMPIONATO ELITE MASCHILE E ECUP |
| DAL 01.08.2025 AL 20.10.2025 | CAMPIONATO ADVANCE MASCHILE E ECUP |
| DAL 01.08.2025 AL 28.11.2025 | CAMPIONATI REGIONALI/INTERREGIONALI E ECUP |
| DAL 01.08.2025 AL 28.11.2025 | CAMPIONATO ELITE FEMMINILE E ECUP |
| DAL 01.08.2025 AL 28.11.2025 | CAMPIONATO ADVANCE FEMMINILE E ECUP |

| DATE | SUBBUTEO |
|------------------------------|-------------------------------------|
| DAL 01.08.2025 AL 30.12.2025 | CAMPIONATO MASCHILE E COPPA ITALIA |
| DAL 01.08.2025 AL 30.12.2025 | CAMPIONATO FEMMINILE E COPPA ITALIA |
| DAL 01.08.2025 AL 30.12.2025 | CAMPIONATO UNDER 21 E COPPA ITALIA |

| DATE | CALCIO BALILLA |
|------------------------------|-----------------------|
| DAL 01.08.2025 AL 30.12.2025 | CAMPIONATO |

**COMPOSIZIONE ORGANICI
STAGIONE SPORTIVA 2025/2026**

Il Dipartimento LND Esport (calcio virtuale) ha determinato quanto segue in merito ai campionati della stagione sportiva 2025/2026:

- **Elite**: organico definito in n. 18 squadre;
- **Advance (intermedio)**: definito – fino a un massimo - di 2 gironi da n. 18 squadre;
- **Interregionale (ex eSerie-E)**: organici da definire sulla base delle iscrizioni. Verrà riservata una valutazione in merito ai Comitati Regionali che non riescano ad avere un numero adeguato di Società per far partire il campionato.
-

| |
|--|
| DATE INIZIO CAMPIONATI E COMPETIZIONI STAGIONE SPORTIVA 2025/2026 |
|--|

Il Dipartimento eSport ha determinato come di seguito le date di inizio delle competizioni per la stagione sportiva 2025/2026:

Calcio Digitale – Pro Club su FC26

Campionato Elite maschile: inizio metà novembre 2025;
Campionato Advance: fine novembre 2025;
Campionati regionali/interregionali: gennaio 2026;
Campionato Elite femminile: da definire;
Campionato Advance femminile: da definire;

Per le attività di **Calcio Tavolo / Subbuteo e Calcio Balilla**, le date di svolgimento verranno fissate al termine delle iscrizioni, valutando la consistenza numerica degli organici e l'organizzazione congiunta con i Comitati Regionali della LND.

Torneo delle Regioni Calcio a 11 dal 27 Marzo al 3 Aprile 2026
Torneo delle Regioni Calcio a 5 dal 24 Aprile al 1° Maggio 2026

LND Games Week presumibilmente a fine Maggio 2026 (data e luogo da definire)

CALCIO TAVOLO E SUBBUTEO TRADIZIONALE

Campionato LND di Calcio da Tavolo e Subbuteo Tradizionale – Stagione 2025/2026

Il Dipartimento eSport - calcio virtuale della FIGC - Lega Nazionale Dilettanti (LND), sulla scorta delle iniziative promosse nella S.S 2024 / 2025, si propone di valorizzare e promuovere forme di calcio alternative, offrendo alle Società affiliate l'opportunità di partecipare a competizioni strutturate in queste discipline.

Si dispone dunque l'avvio della seconda edizione (amatoriale, ludico e ricreativo) del **Campionato LND di Calcio da Tavolo e Subbuteo Tradizionale** per la stagione 2025/2026.

La competizione, che unisce la passione per il Calcio da Tavolo con la tradizione del Subbuteo, è dedicata a tutti i club affiliati alla LND, con la possibilità di rappresentare anche le squadre di Serie A, Serie B e Lega Pro su richiesta delle rispettive Società e dietro nulla osta delle Leghe di competenza.

Struttura della competizione

Il Campionato si svolgerà in tre fasi:

Fase preliminare territoriale - presso i Comitati Regionali della LND – con concentrazione unica in *weekend* da definire. Ogni fase regionale si concluderà con una squadra vincente che accederà alla fase finale.

Fase intermedia – le squadre vincitrici i rispettivi concentramenti regionali si sfideranno in un evento unico (sede da individuare) consegnando le ultime 4 finaliste per la categoria calcio tavolo e le ultime 4 per la categoria Subbuteo tradizionale.

Fase finale nazionale – In occasione della LND Games Week 2026 con formula *Final Four*, le migliori quattro squadre della fase intermedia, si affronteranno per il titolo nazionale LND, per le due categorie: calcio tavolo e Subbuteo tradizionale

La partecipazione al suddetto torneo non prevede alcun costo per le Società e per gli atleti partecipanti.

CALCIO BALILLA

Avvio della competizione LND di **calcio balilla** - amatoriale, ludico e ricreativo - Stagione 2025/2026

Il **Dipartimento eSport - calcio virtuale** della **FIGC - Lega Nazionale Dilettanti (LND)**, sulla scorta delle iniziative promosse nella S.S 2024 / 2025, si propone di valorizzare e promuovere forme di calcio alternative, offrendo alle Società affiliate l'opportunità di partecipare a competizioni strutturate in queste discipline.

Si dispone dunque l'avvio della seconda edizione (amatoriale, ludico e ricreativo) della competizione **LND di Calcio Balilla** per la stagione 2025/2026.

La competizione è dedicata a tutti i club affiliati alla LND, con la possibilità di rappresentare anche le squadre di Serie A, Serie B e Lega Pro su richiesta delle rispettive Società e dietro nulla osta delle Leghe di competenza.

Partecipazione delle Società

Le coppie di giocatori dovranno rappresentare **Società affiliate alla LND** (Serie D, Eccellenza, Promozione, 1ª, 2ª, 3ª categoria, Calcio a 5, Beach Soccer e Calcio Femminile). La squadra di Calcio Balilla dovrà quindi essere autorizzata e certificata dalla Società di riferimento, con un attestato ufficiale firmato dal Presidente o dal Segretario della Società all'atto dell'iscrizione.

Struttura della competizione

Il Campionato si svolgerà in tre fasi:

Fase preliminare territoriale - presso i Comitati Regionali della LND – con concentrazione unica in *weekend* da definire. Ogni fase regionale si concluderà con una squadra vincente che accederà alla fase finale.

Fase intermedia – le squadre vincitrici i rispettivi concentramenti regionali si sfideranno in un evento unico (sede da individuare) consegnando le ultime 4 finaliste.

Fase finale nazionale – In occasione della LND Games Week 2026 con formula *Final Four*, le migliori quattro squadre della fase intermedia, si affronteranno per il titolo nazionale LND.

La partecipazione alla suddetta competizione non prevede alcun costo per le Società e per gli atleti partecipanti.

Equipaggiamento

I giocatori dovranno indossare le divise ufficiali della società di appartenenza durante le gare ufficiali. Le divise potranno essere personalizzate da *patch* che indicano la disciplina Calcio Balilla.

Le squadre dovranno essere munite anche di **mini "fratini"*** riportanti la divisa ufficiale del Club. La casacca per i giocatori del calcio balilla sarà così realizzata: un rettangolo di tessuto riportante le fattezze della divisa ufficiale del Club. Il rettangolo sarà piegato ottenendo un frontale e un posteriore, con numero di maglia. Il rettangolo avrà un foro centrale per permettere il passaggio della testa del giocatore del calcio balilla. Una volta infilato, il rettangolo verrà chiuso sui lati da due piccole fettucce per una chiusura a strappo, sistema di fissaggio manuale caratterizzato da due superfici piane che possono essere attaccate e staccate facilmente.

Informazioni aggiuntive

La competizione sarà **inclusiva**, aperta a tutti e incentrata sulla partecipazione di squadre miste di uomini e donne, coppie di genitori e figli, persone con disabilità, e residenti in strutture speciali, anche nell'ambito del progetto "**Vinciamo Insieme**".

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

TUTELA SANITARIA – In tutti gli eventi che si svolgono in presenza, devono essere rispettate le regole previste dalla **Lega Nazionale Dilettanti**, per l'intera durata degli stessi.

LIMITI DI ETÀ PER LA PARTECIPAZIONE - La partecipazione alle attività di **Calcio Digitale (eSports)** da remoto è consentita a giocatori e giocatrici che hanno compiuto 14 anni di età entro la data di inizio della competizione di riferimento. Non è consentito prendere parte alle competizioni eSports oltre le ore 22:00. Per partecipare agli **eventi dal vivo**, è necessario aver compiuto 18 anni di età. Per gli atleti minorenni, è richiesta la presenza di almeno un genitore. La partecipazione alle seguenti attività è consentita anche a giocatori e giocatrici minorenni, previa liberatoria firmata da entrambi i genitori

Avvio stagione sportiva 2025/2026

Community eCup

Supercoppa LND eSport - Community eCup 2025/2026 (6^a edizione): finale esports 11 contro 11 e 1 vs 1 Femminile su piattaforma EAFC26 (cross play) in modalità Pro Club tra la squadra vincitrice la LND eCup 2024/2025 e la squadra vincitrice il campionato di eSerieD ed eFemminile 2024/2025. Svolgimento in presenza con i due giocatori in rappresentanza e il resto delle squadre in remoto;

Domenica 14 dicembre 2025

Ore 15:00 - Finale 1 vs 1 Femminile: **Vesta eSports vs Trastevere**

Ore 16:00 - Finale 11 vs 11: **Vesta eSports vs Livorno 1915 eSports**

Campionato Élite 11 vs 11 su EAFC26 Pro Club

Al termine della fase di iscrizione al **Campionato Élite 2025 / 2026**, si indicano di seguito le **18 squadre** partecipanti:

Vesta SSD, Ascoli Calcio 1898, U.S. Livorno 1915, Teramo Calcio, Calcio Desenzano, Fasano, Paganese Calcio, Academy Ladispoli, E Meta Catania, Academy L'Aquila, Crema 1908, Chieri, Luparense F.C., Calcio Brusaporto, Trastevere Calcio, Varese Football Club, Leon SSD e W3 Maccarese.

Il Campionato avrà inizio il giorno 25 novembre 2025 alle ore 22:00 e si articolerà in 34 giornate di gara (andate e ritorno). Si allega **Regolamento ufficiale**.

PUBBLICATO IN ROMA IL 24 NOVEMBRE 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
(Massimo Ciaccolini)

IL PRESIDENTE
(Giancarlo Abete)

IL SEGRETARIO DIP. TO ES
(Cristiano Muti)



IL COORDINATORE DIP. TO ES
(Santino Lo Presti)





Stagione Sportiva 2025/2026

Competizione calcio digitale (eSports) Élite

REGOLAMENTO

Premessa

Il presente regolamento disciplina lo svolgimento del **Campionato Élite** promosso dal **Dipartimento LND eSport**. La competizione di **calcio digitale** segue le norme riportate nei paragrafi seguenti. **Obiettivi della competizione:** promuovere l'inclusione sociale, il *fair play* e il sano agonismo nel panorama eSport della **Lega Nazionale Dilettanti**; favorire lo sviluppo di attività complementari per le Società affiliate; migliorare la visibilità e la professionalizzazione del settore.

Sommario

- 1. Definizioni
- 2. Società e giocatori
- 3. Struttura e format
- 4. Svolgimento
- 5. Penalità
- 6 Codice di condotta
- 7 Modifiche al regolamento

Le disposizioni contenute nel presente documento stabiliscono il quadro regolamentare per la partecipazione al Campionato organizzato dal **Dipartimento eSport – calcio virtuale** della **FIGC - Lega Nazionale Dilettanti Calcio Virtuale**, di seguito denominato **Élite**. La partecipazione alla suddetta competizione implica l'accettazione incondizionata del presente regolamento. La Società e tutti i suoi giocatori (*team esports*) dichiarano di aver preso visione del presente regolamento e di accettarne quanto indicato al suo interno.

1 - DEFINIZIONI

Termini tecnici come "eSport", "roster", "player", "server Discord", sono definiti in questa sezione per garantire chiarezza e univocità di interpretazione.

- La **FIGC - Lega Nazionale Dilettanti**, per mezzo del suo **Dipartimento eSport** indice e organizza, sia *on line* che *on site* il **Campionato Élite di calcio digitale Pro Club 11 vs 11**;
- La lista dei giocatori di una squadra (anche detta "roster") deve essere composta da un **minimo di 15 giocatori fino ad un massimo di 30**;
- Il numero di giocatori presenti in campo durante le partite deve essere di **minimo 9 giocatori**;
- I Capitani e i giocatori (detti anche *player*) si impegnano a rispettare le regole riportate nel presente regolamento;
- I soggetti coinvolti dovranno attenersi alle norme esposte nel presente regolamento, la cui accettazione e approvazione risulterà automatica dal momento dell'iscrizione;
- Le comunicazioni ufficiali relative alla competizione saranno veicolate tramite il **server DISCORD LND eSport** gestito dallo *staff* LND eSport e attraverso i **Comunicati Ufficiali** relativi alla competizione.
- Nel server saranno ammessi, tramite invito, massimo tre persone per Società identificati come: Responsabile eSport, Capitano e Vice-Capitano.
- Le risposte ai quesiti e le decisioni prese dalla LND verranno riportate pubblicamente dallo *staff* incaricato della gestione del *server*, sotto la diretta supervisione della Segreteria del Dipartimento;
- Le comunicazioni inerenti reclami, o problematiche che possano incidere sull'andamento delle competizioni, dovranno essere tempestivamente segnalate aprendo un ticket su DISCORD e a mezzo mail, all'indirizzo esport@lnd.it all'attenzione della Segreteria.

2 - SOCIETÀ E GIOCATORI

Ogni Società e i suoi giocatori devono soddisfare specifici requisiti tecnici e di condotta, inclusa la capacità di effettuare lo *streaming* delle partite e il rispetto degli impegni di partecipazione.

2.1 Le Società che partecipano al Campionato Élite 2025/2026 si impegnano a:

- Definire e segnalare la figura di un **referente della Società** con il quale, Dipartimento e staff potranno e dovranno interagire direttamente. La figura del referente può essere ricoperta dal Capitano della squadra di calcio digitale solo se certificato da un accordo tra la Società Sportiva e lo stesso;
- Partecipare al Campionato, dalla prima all'ultima giornata, nel rispetto della competizione e degli avversari;
- Verificare che la squadra iscritta abbia tutte le certificazioni tecniche richieste dal Dipartimento LND eSport per poter partecipare;
- Promuovere sui propri canali istituzionali e social l'andamento della propria squadra durante

l'attività legata al calcio virtuale;

- Partecipare ad eventuali finali e/o eventi che verranno comunicati preventivamente dal Dipartimento LND eSport ed a fornire, al giocatore (*player*) rappresentante **in presenza**, una maglia da gioco ufficiale e/o una tuta ufficiale del Club e/o una polo ufficiale del Club.

2.2 I giocatori - rappresentanti ufficiali della Società - si impegnano a:

- Essere in possesso di una connettività adeguata ad effettuare lo streaming della partita (ad es. Fibra 100 mbps/10MB o ADSL 50mbps/5 MB), requisito per almeno 3 giocatori per squadra;

- Essere in possesso dell'*hardware* e del gioco aggiornato all'ultima versione - EAFC26 - stabilito nel format specificato nel presente regolamento;

- Disporre di un account EA FC Sports valido e senza *ban* a proprio carico;

- Avere la possibilità di giocare *online* (esempio PlayStation Plus);

- Dare disponibilità a disputare le partite nei giorni prestabiliti dal calendario ufficiale, garantendo la partecipazione a tutto il campionato dalla prima all'ultima giornata (salvo problemi di grave entità);

- Effettuare tutte le verifiche tecniche necessarie, hardware e software, prima dello svolgimento dell'incontro prestabilito per evitare problemi organizzativi alla propria squadra e/o slittamento di orario con la squadra avversaria;

- Disporre di un *account* attivo sulla piattaforma di gestione indicata;

- Predisporre una *webcam* o *smartphone* per effettuare la necessaria identificazione *live* su richiesta dello *staff*.

2.3 Rispetto del principio di inclusione sociale nei Campionati eSport LND

La stagione sportiva 2025/2026 segna una tappa fondamentale per la crescita e l'identità dell'attività eSport della Lega Nazionale Dilettanti. Il Dipartimento eSport introduce una nuova misura di **responsabilità sociale**, coerente con la sua missione istituzionale e con il percorso avviato attraverso il progetto "**Vinciamo Insieme**".

Il Dipartimento eSport intende promuovere una visione del calcio digitale che vada oltre la competizione, valorizzando il ruolo dello sport come strumento di inclusione, partecipazione e solidarietà. L'obiettivo è rendere l'attività eSport della LND la base naturale di tutte le iniziative a carattere sociale, unendo agonismo e responsabilità in un'unica esperienza sportiva e valoriale. A partire dalla corrente stagione sportiva 2025/2026, entra in vigore la seguente **disposizione**:

Ogni *team* rappresentante una Società partecipante ai Campionati eSport LND (dalla categoria Élite a quella Regionale/Interregionale) dovrà **includere** nel proprio organico uno o più membri appartenenti a un'associazione, Onlus o realtà operante nel sociale, senza distinzione di categoria, preferibilmente situata nella località più vicina alla residenza della Società e/o del capitano e/o del referente eSport della squadra.

Modalità di attuazione

- La collaborazione potrà assumere la forma di “gemellaggio sociale” tra la Società e una realtà del territorio (associazione, centro, fondazione o comunità).
- Tale rapporto potrà essere formalizzato con un breve protocollo di adesione o lettera d’intenti, a testimonianza dell’impegno condiviso.
- I membri coinvolti potranno partecipare attivamente alle attività del team (come giocatori, supporter, o ambassador) o essere integrati in iniziative promozionali, formative o comunicative promosse dalla Società, dal team e dalla LND eSport.
- Nella stagione corrente non è prevista, per la tipologia di atleta, obbligatorietà di schieramento in campo.
- **NB: Al termine della *regular season*, in caso di arrivo a pari punti tra due o più squadre, varrà come criterio di passaggio al turno successivo anche il maggior numero di presenze “in campo” di questa tipologia di atleti/e nel corso della stagione.**
- Ogni team sarà invitato a raccontare e documentare la propria esperienza, contribuendo a creare una rete nazionale di esempi positivi e buone pratiche di inclusione.

Con la presente disposizione, ogni squadra diventerà **ambasciatrice** dei valori fondanti del Dipartimento eSport della LND:

- competizione, come espressione di impegno e miglioramento personale;
- agonismo leale, come scuola di rispetto reciproco;
- inclusione, come principio cardine, senza alcuna barriera o distinzione.

Il *team* non sarà più solamente un gruppo di *gamer*, ma una **comunità di persone** unite da un messaggio di valore sociale. Allo stesso tempo, le Società di calcio che partecipano ai campionati eSport diventeranno portavoce attive di questo messaggio, contribuendo a costruire una LND sempre più vicina al territorio e alle persone.

2.4 Procedure di registrazione giocatori

A seguito dell’iscrizione effettuata sul portale *web* della LND eSport, i *player* dovranno registrarsi sulla piattaforma ufficiale **LND Calcio Virtuale**, nella sezione dedicata alla competizione:

- a. Per la partecipazione alle competizioni promosse dal Dipartimento LND eSport è prevista una soglia minima di età corrispondente ai **14 anni compiuti** entro il 1° luglio 2025.
- b. I giocatori **classe 2011** potranno prendere parte alla competizione solo quando la gara, per effetto di un anticipo, si svolgerà **entro le ore 22:00**
- c. Tutti i giocatori devono essere riconosciuti come rappresentanti ufficiali di una Società affiliata alla LND.
- d. I giocatori di età inferiore ai **18 anni** dovranno presentare un permesso scritto da parte dei propri genitori o tutori legali per la partecipazione agli **eventi dal vivo**.

- e. Tutti i *player* dovranno essere registrati nella piattaforma ufficiale della competizione con l’inserimento dei propri dati anagrafici e dei dati di gioco corretti. I giocatori già registrati nella piattaforma ufficiale non dovranno creare un nuovo o secondo profilo.
- f. Al momento dell’iscrizione verrà richiesto di indicare il proprio PSN-ID/GAMERTAG/EA PLAY ID e il proprio nominativo.
- g. Non sarà permesso utilizzare un *account* diverso da quello specificato sulla piattaforma stabilita dalla LND. Verranno considerati difforni tutti i PSN-ID/GAMERTAG/EA PLAY ID che risulteranno diversi anche solo per un carattere o simbolo anche se riconducibili a possibili errori di battitura. Anche il nominativo personale dovrà restare inalterato dal momento dell’iscrizione alla piattaforma.

3 - STRUTTRA E FORMAT DEL CAMPIONATO

3.1 Formula:

- **Piattaforma:** PS5 - XBOX SERIES X/S – PC
- **Titolo:** EAFC 26
- **Modalità:** Pro Club 11 vs 11
- **Periodo:** Novembre 2025 – Maggio/ Giugno 2026

3.2 Campionato Élite

Al Campionato partecipano le **18 Società aventi diritto** di seguito indicate:

| | |
|--------------------------|----------------------------|
| VESTA SSD A.R.L. | ASCOLI CALCIO 1898 |
| U.S. LIVORNO 1915 | TERAMO CALCIO S.R.L. |
| CALCIO DESENZANO | FASANO |
| PAGANESE CALCIO | ACADEMY LADISPOLI S.R.L. |
| E META CATANIA | ACADEMY L'AQUILA |
| CREMA 1908 SSDRL | CHIERI |
| SSDRL LUPARENSE F.C. | CALCIO BRUSAPORTO |
| TRASTEVERE CALCIO A.R.L. | VARESE FOOTBAL CLUB S.R.L. |
| LEON SSD A.R.L. | W3 MACCARESE |

Il Campionato terminerà con lo svolgimento della fase finale secondo le modalità che verranno indicate dal Dipartimento LND eSport a mezzo Comunicato Ufficiale.

La **final four** per l’assegnazione del titolo si svolgerà con un giocatore rappresentante in presenza nell’ambito della LND Gaming Week 2026 e il resto della squadra impegnata da remoto.

3.3 Composizione dei Team e cd. "Qualsiasi (QLS)"

Per prendere parte alla competizione è necessario rispettare i seguenti requisiti:

- Numero massimo di player in rosa: **30**
- Numero minimo di player in rosa: **15**
- Numero minimo di giocatori in campo: **9** (QLS Obbligatorio)

L'assenza del **QLS** prevede la sconfitta a tavolino del *team* sprovvisto per 3-0 (vedi punto 5.6)

L'esenzione da obbligo di **QLS** è valevole nel momento in cui una squadra schiera **11 giocatori** in campo, **salvo comunicazioni sui server discord che dovessero annunciare il contrario.**

3.4 Disposizioni relative alle altezze

- DC: max 187 cm
- Terzini: max 182 cm
- CDC: max 187 cm (se 2 CDC → solo 1 può essere 187)
- CC/COC: max 182 cm
- Esterni: max 182 cm
- Attaccanti: max 182 cm
- Nei moduli a 3 difensori → tutti e 3 i DC max 187 gli altri max 182.
- Nei moduli a 4 difensori 1 cdc può essere max 187 cm terzini 182
- Vietato cambiare ruolo a partita in corso per aggirare limiti

Violazione = sconfitta a tavolino 3-0.

Si specifica l'obbligo di **recuperare la schermata delle altezze tra primo e secondo tempo**, in caso di reclamo.

La richiesta di poter visionare le altezze da parte della squadra avversaria, dovrà essere avanzata obbligatoriamente tra la fine del primo e l'inizio del secondo tempo.

Le schermate dovranno essere disponibili per visionare le altezze, in caso contrario si procederà con la sconfitta a tavolino, con il punteggio di 3-0 a favore della squadra avversaria.

3.5 Gestione giocatori (*player e/o gamers*)

Ogni giocatore potrà essere iscritto ad una sola squadra del circuito LND eSport. La creazione di ulteriori *account* per aggirare le norme relative ai trasferimenti, sarà sanzionato con il *ban* dal portale e da tutte le competizioni promosse dalla LND.

Il giocatore non può svincolarsi autonomamente dal proprio *team* in nessun modo. Lo svincolo sarà sempre effettuato dal proprio Capitano o Vice, nel corso delle regolari **finestre di trasferimento.**

Un giocatore registrato per un *team*, potrà richiedere lo svincolo allo *staff* LND eSport nel momento in cui il *team* di riferimento dovesse essere eliminato dalla competizione. La richiesta di svincolo andrà effettuata aprendo un *ticket* sul canale Discord LND. Sarà inviato un modulo da compilare e restituire allo *staff*, per la presa in carico della richiesta.

Il giocatore svincolato acquisisce la possibilità di essere trasferito ad altro team durante le finestre di trasferimento ufficiali.

Si prevede, per tutte le Società, la possibilità di effettuare interventi di modifica alla composizione delle proprie squadre secondo quanto di seguito riportato al punto 4.5

3. 6 Finestre di trasferimento

Ciascuna finestra di trasferimento consentirà l'acquisizione di un **massimo di 8 giocatori** (player) per ogni sessione di trasferimento e nessun limite in uscita. Si specifica che il numero massimo di player trasferibili in blocco tra due squadre - da squadra X a squadra Y - non potrà superare il numero di 5 unità totali nel corso della stessa competizione, per stagione e-sportiva.

Slot previsti:

- Operazioni aperte fino al 24 novembre 2025
- Dal 21 dicembre 2025 al 7 gennaio 2026
- Dal 31 gennaio 2026 al 2 febbraio 2026
- Dal 1° al 9 marzo 2026
- Dal 4 al 6 aprile 2026

Un'ultima finestra, con la possibilità di acquisire **fino ad un massimo di 3** giocatori (nessun limite in uscita) sarà aperta prima della fase finale. Date e orari verranno forniti dalla LND eSport.

3. 7 Formazione delle classifiche

La classifica del **Campionato Élite** viene stabilita mediante l'attribuzione di tre punti per la gara vinta e di un punto per la gara pareggiata; per la gara persa non vengono attribuiti punti.

Se al termine della *regular season* due o più squadre avranno lo stesso punteggio si prenderà in considerazione la **classifica avulsa**, basata sui seguenti criteri:

- Numero presenze in "campo" del giocatore o della giocatrice "ambassador" incluso/a da struttura operante nel terzo settore;
- Punti conquistati negli scontri diretti;
- Differenza reti totalizzata negli scontri diretti;
- Differenza reti generale;
- Totale delle reti realizzate;

- Risultato dello scontro diretto;
- Sorteggio.

3.8 Struttura

Il Campionato Élite è organizzato in un girone unico da **18 squadre**, e si svolge in **incontri di andata e ritorno**.

Al termine della *regular season*, le squadre che occuperanno la 1^a e la 2^a posizione in classifica accedono alla *Final Four* valida per l'assegnazione del titolo 2025/2026.

Per decretare le altre 2 squadre finaliste si procede alla **fase "play off"**, dalla 3^a alla 8^a classificata, nel modo seguente:

Formula:

Gara 1: 5^a classificata vs 8^a classificata

Gara 2: 6^a classificata vs 7^a classificata

Gara 3: 4^a classificata vs vincente gara 1

Gara 4: 3^a classificata vs vincente gara 2

Formula fase finale – final four

Final Four con un giocatore in presenza di ogni squadra finalista ed il resto dei team impegnati da remoto.

Semifinali

Gara 5: 1^a classificata in *regular season* vs vincente gara 3 dei *play off*

Gara 6: 2^a classificata in *regular season* vs vincente gara 4 dei *play off*

Finale

La Finale sarà disputata tra la vincente della gara 5 e la vincente della gara 6

Retrocessione nel Campionato Advance (intermedio) 2026/2027

Sono previste 4 retrocessioni nella categoria intermedia (Advance).

Le squadre che concluderanno la *regular season* del Campionato Élite 2025/2026 in 17^a e 18^a posizione, retrocederanno direttamente nel Campionato Advance (intermedio) 2026/2027.

Per decretare le restanti 2 squadre si prevede una fase **play out** tra la 13^a e la 16^a posizione ottenuta al termine della *regular season*. La formula del *play out* prevede gare di andata e ritorno. Al termine del doppio confronto, in caso di parità, si salverà la squadra che ha concluso la *regular season* nella migliore posizione di classifica.

Squadra 13^a classificata vs 16^a classificata

Squadra 14^a classificata vs 15^a classificata

4 - SVOLGIMENTO DEL CAMPIONATO

4.1 Date e orari

Le partite vengono disputate nei giorni di martedì e giovedì, alle ore **22:00 (orario di default)**.

4.2 Accordi partite e strumenti

2.1.1 Officializzazione accordi

L'**ufficializzazione** degli **accordi match** è valida sotto il controllo dello staff della LND eSport. Per ufficializzare un accordo di anticipo/posticipo *match* sarà necessario effettuare la richiesta attraverso il canale Discord LND. Tali accordi saranno reputati validi soltanto se verificati in forma esplicita all'interno della chat Discord, con conferma di entrambi i capitani coinvolti e consenso da parte dello Staff.

2.1.2 Strumenti non consentiti

Qualunque tipo di accordo preso al di fuori del canale DISCORD ufficiale, ad esempio WhatsApp, Facebook, etc., o in forma privata tra le parti, non sarà ritenuto valido ai fini della variazione richiesta.

2.1.3 Assenza accordi

In assenza di accordi, la partita si giocherà all'orario di default – ore 22:00. In caso di *match* non disputato lo *staff* dovrà essere tempestivamente informato e avrà diritto di intervento. Lo *staff*, previo accordo con la Segreteria del Dipartimento, potrà intervenire direttamente assegnando ammonizioni, punti di penalità o l'eventuale annullamento del *match*.

2.1.4 Problemi al server e/o problemi di rete

Se si dovessero verificare *bug* di rete generali o aggiornamenti del *server* di gioco, lo *staff* si riserva il diritto di rinviare uno o più incontri a causa di questi inconvenienti.

4.3 Modalità

Capitani e /o Referenti possono tra loro accordarsi nelle seguenti forme:

ANTICIPO

Le squadre possono anticipare di 24h il *match* - previa autorizzazione.

PREDEFINITO

Le squadre possono accordarsi per giocare nell'orario di default.

POSTICIPO

Le squadre possono posticipare il *match*, tramite accordo tra i due Capitani su Discord, entro il giorno prima della giornata successiva stabilita.

POSTICIPARE o ANTICIPARE con motivazione

In caso di motivi extra competizione è possibile fare una segnalazione tempestiva allo Staff LND che si riserva la facoltà di intervenire direttamente tramite “congelamento” della partita con definizione di una nuova data per lo svolgimento dell’incontro.

LIVE STREAMING CANALE UFFICIALE LND ESPORT

Non è consentito alcun cambio di orario se la partita in questione è calendarizzata per essere trasmessa in diretta *streaming* sul canale Twitch ufficiale della LND eSport. Tutte le squadre potranno visionare la calendarizzazione dei *match* in palinsesto sul Discord di riferimento.

Le squadre hanno l’obbligo di incaricare un loro membro (referente società/capitano/vice-capitano o un giocatore) a rilasciare interviste prima o dopo il *match*.

Le squadre impegnate nella **diretta streaming** dovranno essere pronte in lobby 10 minuti prima del fischio d’inizio. In caso di ritardo la LND eSport si riserva il diritto di sanzionare il capitano o la squadra.

Durante le giornate di gara, i capitani/referenti delle Società Sportive sono tenuti a rendersi disponibili.

4.4 Prepartita

Durante le giornate di gara, i Capitani sono tenuti a rendersi disponibili.

- L’hosting della partita è a carico della squadra che nella pagina del *match* è posizionato a sinistra (squadra in casa);
- Nel caso in cui la squadra di casa non riesca ad invitare il *team* avversario per problemi legati al gioco, dopo aver effettuato dei tentativi di cambio “*host*” e *reset lobby* (uscita da parte di tutti i player presenti in *lobby*, e rientro in campo solo dopo aver constatato che tutti i presenti siano usciti dalla *lobby* stessa), sarà compito della squadra ospite procedere con l’invito della partita. Se il problema persisterà, sarà compito dello Staff LND eSport decidere dell’esito della gara.

Tutti i *player* dovranno creare il **giocatore virtuale** con il proprio **Nome e Cognome reali** in modo che in campo siano visibili durante la partita. In caso il gioco consideri non consono il nominativo viene concesso ricorrere a delle alterazioni utilizzando caratteri alternativi, previa comunicazione allo *staff* su server Discord LND eSport.

Questa operazione deve necessariamente essere effettuata sia su FC 26 che sul portale:

EA FC26

Il giocatore iscritto dovrà inserire **il proprio nome e cognome** andando a ripetere il cognome anche sulla sezione **“Alias”**;

Piattaforma LND Calcio Virtuale

Il giocatore iscritto dovrà **inserire nome e cognome reali** in sede di registrazione sul portale LND

La registrazione sulla piattaforma LND eSport assegnerà all'utente un codice identificativo (*membership card* digitale).

I *player* incaricati di trasmettere la propria partita dovranno attivare la *live streaming* 10 minuti prima dell'inizio della gara partendo dalla *lobby* prepartita. Per i dettagli su come effettuare la *live streaming* visionare paragrafo relativo agli *streaming* o seguire quanto indicato dallo *staff*.

I Capitani devono assicurare il rispetto del tempo e il giorno della partita. Un ritardo di 10 minuti è tollerato, è comunque consigliabile inviare una comunicazione all'avversario per l'eventuale ritardo (es. *bug* stanza, disconnessione *player*, problemi caricamento *server*, il tutto in nome del rispetto da riservare, sempre, all'avversario).

Le partite trasmesse in diretta sul canale ufficiale Twitch dovranno sempre iniziare nell'orario di default.

Ad ogni squadra viene concesso un ritardo di 10 minuti rispetto all'orario prestabilito precedentemente. La squadra in attesa deve comunicare su Discord l'eventuale assenza dei rivali procedendo all'apertura di una contestazione del *match* tramite apposita area sul *server* Discord. Se la squadra avversaria, Capitano e Vice-Capitano non danno opportuna comunicazione di eventuali problemi, attraverso la chat di Discord, la LND eSport si riserva di decretare d'ufficio l'esito finale della gara. In fase di accesso alla *lobby* di gioco potrà essere richiesto dallo *staff* di effettuare l'identificazione, uno per uno, di tutti i giocatori schierati in campo tramite *webcam* o telefono cellulare.

La ripresa video, in tempo reale, dovrà mostrare la presenza del giocatore all'interno della *lobby* di gioco. Dopo il riconoscimento la trasmissione video potrà essere interrotta ma per il giocatore non sarà ammessa disconnessione dalla *lobby*. Chiunque dopo l'identificazione eseguirà una disconnessione, per qualsiasi motivo, dovrà ripetere la procedura.

La procedura verrà effettuata entrando in un'area prestabilita e comunicata sul *server* Discord e il rappresentante della LND sarà anche collegato alla *Lobby* di gioco per effettuare il controllo.

4.5 Partita

La partita inizierà al minuto 0', con la battuta del calcio d'inizio.

4.5.1 Eventuali problematiche:

- Nei primi 5 minuti di gioco, per problemi di lag - o legati alla selezione maglie - è ammesso disconnettersi dal match per ripetere l'incontro per un massimo di 2 volte per team.
- In caso di crash di uno o più player, successivi ai primi 5 minuti, la partita continuerà senza interruzioni. Si ricorda che nella competizione è previsto l'obbligo di impostare il QLS con l'eccezione descritta al punto 3 del Format.
- Nel caso in cui una squadra subisca 3 o più disconnessioni, dovute a problemi di rete con i server EA e/o a problematiche inerenti a malfunzionamenti e sovraffollamenti delle connessioni internet, la partita in questione, dovrà essere portata a termine e successivamente sarà compito della LND eSport di intervenire sulla gara.

4.5.2 Interruzioni partite

In caso di reti nei primi 5' e successiva interruzione concessa dal regolamento, la partita riprende con il risultato ottenuto al momento della sospensione.

4.5.3 Schermate report

I player incaricati di effettuare la live streaming dovranno mostrare le seguenti schermate di gioco a fine partita:

- Dati Partita (Eventi);
- Prestazioni giocatori (pagina generale, senza scorrere tra i giocatori)
- ID Table (Elenco giocatori ID-PSN).
- Schermata altezze a metà primo tempo

NOTA: *In caso di parità entrambi i responsabili dei report video dovranno obbligatoriamente acquisire i dati statistici **PRESTAZIONI GIOCATORI** di entrambe le squadre (schermata generale per entrambe i team senza scorrere di giocatore in giocatore).*

6. Post-partita

Per consentire un corretto controllo e inserimento dati sulla piattaforma, il Capitano dovrà inserire il risultato sulla piattaforma e il *link* alla diretta della partita appena conclusa, entro le ore 01:00 del giorno successivo alla gara.

Eventuali reclami

Il Capitano/Referente della Società ha la facoltà di aprire un reclamo in caso di incongruenze della partita appena disputata nella sezione apposita presente sul server Discord. Sarà possibile aprire un ticket entro le ore 01:00 del giorno successivo alla gara.

Per permettere successivi controlli la LND eSport si riserva il diritto di richiedere, tramite lo *staff*,

che vengano fornite informazioni aggiuntive di vario tipo, tra cui anche i *logs* di accesso EA/Playstation, che dovranno essere inoltrate direttamente a eSport@Ind.it così come ricevute senza la compilazione di una nuova mail.

4.7 Live streaming

Ogni squadra è tenuta ad avere uno **streaming “pulito”** ovvero senza la presenza di grafiche personalizzate. Lo *streaming* dovrà avere almeno una qualità di 720p.

Impostazioni *live streaming* “pulita”:

VIDEO:

- Interfaccia: barra nome e indicatore giocatore
- Indicatore giocatore: nome giocatore
- Mostra tempo/Risultato: Si
- Radar: 2D/3D
- Monitoraggio connessione: No
- Input in sovrimpressioni: No
- Widget prestazione giocatore: No

AUDIO:

- Volume effetti menù: 0
- Volume musica menù: 0
- Disattiva la musica per lo streaming: Si
- Volume specialità giocatore: 0
- Volume telecronaca: 0
- Volume effetti stadio: 8/10

Altro:

- Audio personale: non consentito
- Audio party: non consentito
- Chat live streaming a schermo: non consentita
- Qualità live streaming minima: 720p

Notifiche PlayStation:

Notifiche pop-up: togliere la spunta da visualizza notifiche pop-up
Disattiva notifiche pop-up durante la riproduzione video: spuntare

5. PENALITA'

Le violazioni al presente regolamento comporteranno sanzioni, che possono includere ammonizioni, squalifiche, perdita di partite, e altre penalità, a seconda della gravità dell'infrazione. Chiunque sia responsabile, o abbia tentato di essere coinvolto, di atti ritenuti antisportivi, lesivi o scorretti, sarà soggetto a penalità. La natura e l'estensione della penalità imposta dovuta a questi atti sarà a sola e assoluta discrezione del Dipartimento LND eSport. Le decisioni saranno comunicate dallo *staff* a mezzo DISCORD procedendo con l'applicazione del provvedimento nel seguente ordine di gravità:

- Ammonizione;
- Giornata di squalifica al Capitano in *lobby*;
- Penalità in classifica;
- Perdita a tavolino della partita o serie di partite;
- Sospensione;
- Squalifica dalla competizione.

Schieramento in campo di giocatori squalificati

Nel caso in cui uno o più giocatori (*player*) squalificati si presentassero in campo, le sanzioni a carico della squadra saranno le seguenti:

- Sconfitta a tavolino;
- Squalifica di due giornate per il *player* in *lobby*;
- Squalifica per il Capitano in *lobby* di una giornata.

In caso di sconfitta il *match* viene convalidato.

Player schierato in campo non registrato in rosa

- Sconfitta a tavolino;
- Squalifica per due giornate al Capitano in *lobby*;

In caso di sconfitta il *match* viene convalidato.

PSN-ID/GamerTag non conforme

- In caso di sconfitta: 2 giornate al Capitano;
- In caso di vittoria o pareggio: sconfitta a tavolino per la squadra che ha schierato il giocatore irregolare e 1 giornata di squalifica al Capitano.
- In caso di sanzione in campo (cartellino giallo o rosso) al giocatore irregolare, la stessa sarà assegnata al Capitano o al vice Capitano nel caso il primo risultasse già squalificato o assente.

Sospensione per somma cartellini gialli o per cartellini rossi.

- Dopo 4 cartellini gialli durante i *match* disputati scatterà automaticamente una giornata di squalifica per il player.
- Cartellino rosso, una giornata di squalifica.

Nome e cognome (e Alias) non corrispondente.

- A seguito di un primo episodio il *player* riceverà un richiamo verbale.
- A seguito di un 3° richiamo il giocatore verrà sanzionato con una giornata di squalifica per ogni presenza non conforme.
- A seguito di 3 richiami e 3 squalifiche il giocatore sarà squalificato sino al 30 giugno 2026

Squadra senza requisiti minimi di gara.

In caso una squadra non raggiunga i requisiti minimi in campo (mancanza di QLS o numero minimo di giocatori previsto), sarà comminata la sconfitta per 0-3 a tavolino.

Abbandono e sostituzione squadra completa.

In caso di abbandono della competizione da parte di una squadra, dopo aver fornito le dovute giustificazioni, tutte le successive partite non giocate saranno assegnate agli avversari con una vittoria per 3-0. Tutti i componenti della squadra riceveranno una squalifica a tempo indeterminato, sarà però possibile presentare ricorso da parte di ciascun *player*. Il Dipartimento LND eSport valuterà se riammetterlo alle competizioni.

Mancato caricamento report.

In caso di mancato caricamento di tutti i *report* richiesti, lo *staff* provvederà ad applicare direttamente la seguente sanzione: ogni *report* mancato, o caricato oltre il limite di tempo consentito, comporterà la squalifica di una giornata al Capitano presente nel *roster* in piattaforma.

Video report

Qualora la diretta - live streaming - o il video report caricato manchino dei requisiti riportati al punto 4.5.3 del presente regolamento, il Capitano sarà sanzionato con 1 giornata di squalifica.

Violazioni reiterate.

Infrazioni ripetute saranno soggette a squalifica temporanea o indeterminata (*ban*) da tutte le competizioni e/o manifestazioni promosse dalla FIGC Lega Nazionale Dilettanti.

Si specifica che le penalità indicate non necessariamente saranno applicate in maniera sequenziale. Il Dipartimento LND eSport, a sua discrezione, potrà squalificare una squadra o un suo membro anche per un solo episodio di offese, o se l'azione della squadra (o suo componente), verrà ritenuta oltraggiosa tanto da essere meritevole di squalifica.

Qualsiasi forma di discriminazione (di genere, razza, religione, fisica) comporterà l'allontanamento del/dei responsabile/i a tempo indeterminato.

Le decisioni saranno rese note per mezzo del **Comunicato Ufficiale** e dallo *staff* LND eSport tramite piattaforma e canale Discord.

6 - CODICE DI CONDOTTA

6.1 Integrità della competizione:

I partecipanti sono tenuti a mantenere un comportamento che rifletta i principi di sportività, onestà e *fair play*, sia durante le partite che nelle interazioni sociali legate al torneo.

Le squadre sono tenute a giocare sempre al massimo delle loro possibilità in ogni partita della competizione ed evitare qualsiasi comportamento in contrasto con i principi di sportività. Violando questa regola si incorrerà in penalità a discrezione della LND eSport.

Vengono di seguito riportati alcuni esempi di collusione, definita come cooperazione o cospirazione al fine di barare o ingannare gli altri o alterare gli equilibri della competizione. La **cooperazione o cospirazione** può avvenire tra giocatori, squadre e/o organizzazioni, e viene messa in atto a solo beneficio delle parti coinvolte. La **collusione** include ma non è limitata ad atti come il **Soft play**, definito come qualsiasi accordo tra giocatori per non giocare una partita con uno *standard* ragionevole di competizione: accordarsi preventivamente per dividere montepremi e/o qualsiasi altra forma di compensazione; inviare o ricevere segnali da fonti esterne, elettronici o di altro tipo, a/da un giocatore durante gli eventi live; perdere volontariamente una partita a fronte di un compenso, o per qualsiasi altra ragione, o indurre un giocatore a farlo. **Hacking**, definito come qualsiasi modifica non autorizzata al gioco o a Playstation, l'utilizzo di qualsiasi dispositivo o programma di **cheating**, o un metodo analogo per barare. **Exploiting**, definito come sfruttare intenzionalmente qualsiasi *bug* in gioco a proprio vantaggio. **Ringling**, definito come giocare con l'*account* di un altro giocatore o richiedere forzatamente di farlo.

Bug di gioco

Qualora venga segnato un *gol* in modo diretto (cioè senza interruzioni tra la ripresa del gioco dal *gol* subito ed il *gol* successivo nel periodo di tempo interessato dal *bug*). Se il gol NON influisce sul risultato finale (inteso come vittoria, pareggio o sconfitta) il risultato verrà omologato. Se il gol influisce sul risultato finale la partita andrà ripetuta.

Cambio PSN:

- I cambi PSN/GT/PC ORIGIN dovranno essere segnalati ed effettuati su DISCORD per mezzo di un **ticket assistenza**.
- Il cambio PSN verrà modificato e convalidato dallo staff LND eSport sulla piattaforma di riferimento entro 48 ore.

6.2 Comportamenti antisportivi nel corso della partita

- Sono vietati movimenti extra durante calci piazzati e rigore, traendo un vantaggio;
- Durante i calci piazzati è vietato far cadere l'avversario, utilizzando il tasto per contrastare, traendo un vantaggio;
- È vietato il gioco antisportivo di contatto sul portiere da palle inattive.

6.3 Comportamento nei canali social network

I giocatori iscritti alla **piattaforma** dedicata alle attività del **Dipartimento LND eSport** devono mantenere un comportamento conforme ai principi e ai valori della **FIGC – Lega Nazionale Dilettanti**, improntati al rispetto degli avversari, delle regole e del fair play.

Qualora un utente sia coinvolto in comportamenti o dichiarazioni pubbliche — inclusi contenuti diffusi tramite social network o piattaforme digitali — che possano danneggiare l'immagine della Lega Nazionale Dilettanti, della Società Sportiva di appartenenza o di altri soggetti partecipanti alla competizione, il Dipartimento eSport potrà applicare sanzioni proporzionate alla gravità dell'atto.

Le Società, attraverso i propri referenti e Capitani, sono tenute a vigilare sul comportamento dei giocatori anche al di fuori delle attività di gioco, monitorando le interazioni pubbliche sui social media e provvedendo a segnalare tempestivamente al Dipartimento eventuali condotte improprie, offensive o non coerenti con i valori sportivi promossi dalla LND.

6.4 Comportamento sul server Discord

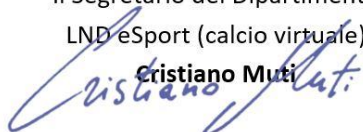
- Tutti i membri presenti nel server Discord della LND eSport devono mantenere un comportamento rispettoso nei confronti degli altri partecipanti.
- Qualsiasi atteggiamento offensivo, provocatorio o reiteratamente scorretto sarà oggetto di intervento da parte del Dipartimento, che si riserva il diritto di applicare sanzioni proporzionate alla gravità dei fatti.
- Le comunicazioni ufficiali diffuse dagli Admin LND eSport sono considerate definitive e vincolanti. Resta comunque garantita la possibilità per le Società di presentare ricorso tramite le modalità previste, fornendo adeguate giustificazioni e documentazione a supporto.
- Per segnalazioni, reclami o richieste di chiarimento è possibile contattare direttamente gli Admin LND eSport esclusivamente tramite l'apposita sezione dedicata del server Discord, così da garantire tracciabilità e trasparenza.
- Sono vietati i contatti privati diretti con i membri dello Staff LND eSport al di fuori dei canali ufficiali. Ogni comunicazione deve essere accessibile e verificabile dall'intero Staff per assicurare correttezza procedurale e tutela di tutte le parti coinvolte.

7 - MODIFICHE AL REGOLAMENTO

Il Dipartimento LND eSport si riserva il diritto di modificare e/o integrare il presente regolamento al fine di tutelare il corretto svolgimento della competizione nel rispetto delle regole indicate e nello spirito del fair play e della legalità. Inoltre, si riserva il diritto di giudicare, di volta in volta, casi non supportati o non specificati nel presente documento o di prendere decisioni in contraddizione con le seguenti regole, per preservare l'integrità della competizione.

Il Segretario del Dipartimento
LND eSport (calcio virtuale)

Cristiano Muti



Il Coordinatore del Dipartimento
LND eSport (calcio virtuale)

Ing. Santino Lo Presti



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

00198 ROMA - VIA GREGORIO ALLEGRI, 14
CASELLA POSTALE 2450

COMUNICATO UFFICIALE N. 91/A

Il Consiglio Federale

- ravvisata la necessità di modificare gli artt. 96 e 99 delle N.O.I.F.;
- visto l'art. 27 dello Statuto Federale

d e l i b e r a

di modificare gli artt. 96 e 99 delle N.O.I.F. secondo il testo di cui all'allegato A) del presente Comunicato Ufficiale.

PUBBLICATO IN ROMA IL 24 NOVEMBRE 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
Marco Brunelli

IL PRESIDENTE
Gabriele Gravina

calciatore/calciatrice per il/la quale è maturato il “premio”. Nel caso di unica società titolare del tesseramento annuale, alla stessa compete il premio per intero.

Le società di Calcio Femminile non hanno diritto al premio qualora siano associate alla Lega Nazionale Professionisti Serie A e alla Lega Nazionale Professionisti Serie B o siano controllate da società associate alla LNPA o alla LNPB.

Qualora, a seguito del tesseramento di cui al comma precedente, il/la calciatore/calciatrice venga tesserato per altra società nel corso della stessa stagione sportiva, sia a titolo definitivo che a titolo temporaneo, anche tale ultima società è tenuta a corrispondere il premio di tesseramento calcolato in relazione alla sua categoria di appartenenza, se superiore, detratto l'importo del premio dovuto dalla precedente società.

Il tesseramento del/della calciatore/calciatrice per almeno una intera stagione sportiva è condizione essenziale per il diritto al premio.

L'importo del premio è reso disponibile alle società interessate nella specifica sezione della piattaforma telematica federale dedicata.

3. Se la corresponsione del premio non viene direttamente regolata tra le parti, la società o le società che ne hanno diritto possono ricorrere in prima istanza alla Commissione Premi, nominata dal Presidente Federale, d'intesa con i Vice-Presidenti, sentito il Consiglio Federale.

Il mandato dei componenti della Commissione ha la durata di due stagioni sportive e non è rinnovabile per più di due volte.

Contro le decisioni della Commissione è ammessa impugnazione in ultima istanza avanti il Tribunale federale a livello nazionale – sezione vertenze economiche, nel rispetto delle

3. INVARIATO

modalità previste dall'art. 91 del Codice di Giustizia Sportiva.

L'accoglimento del ricorso comporta a carico della società inadempiente una penale, fino alla metà del premio non corrisposto, da devolversi alla F.I.G.C.

Il ricorso, esente da tasse, deve essere inviato alla Commissione Premi a mezzo deposito telematico nella specifica sezione della piattaforma federale dedicata e, contestualmente, copia dello stesso deve essere inviata alla controparte a mezzo pec; al ricorso deve essere allegata, a pena di inammissibilità, la relativa ricevuta di avvenuta consegna del ricorso alla controparte. Le eventuali memorie e la documentazione della controparte dovranno pervenire alla Commissione Premi a mezzo deposito telematico nella specifica sezione della piattaforma federale dedicata entro il termine perentorio di 30 giorni dalla ricezione del ricorso. Alla suddetta memoria, a pena di inammissibilità, deve essere allegata la relativa ricevuta di avvenuta consegna della stessa e della documentazione alla ricorrente.

L'eventuale lettera liberatoria attestante l'intervenuta transazione tra le parti, munita del visto di autenticità apposto dalla Divisione, Dipartimento o Comitato competente presso il quale deve essere depositata l'originale, deve essere inviata dalla richiedente e/o dalla resistente alla Commissione Premi a mezzo deposito telematico nella specifica sezione della piattaforma federale dedicata.

In assenza del visto di autenticità, la liberatoria non potrà essere presa in considerazione dalla Commissione Premi.

In caso di accoglimento del ricorso, la Commissione Premi provvede, per il tramite della Divisione, Dipartimento o Comitato Regionale di competenza, al sollecito prelievo della somma a carico della società obbligata.

La Commissione è composta dal Presidente, da un Vice-Presidente e da cinque componenti ed è validamente costituita con la presenza del Presidente e di quattro componenti designati per ogni singolo procedimento dal Presidente o da chi ne fa le veci, tra tutti i componenti in carica, compreso il Vice-Presidente. In caso di assenza o di impedimento, a procedimento iniziato, di uno dei membri designati, il Presidente può procedere alla sua sostituzione in via definitiva con altro componente che abbia assistito fin dall'inizio al procedimento stesso.

4. Il diritto al "premio di tesseramento" si prescrive al termine della stagione sportiva successiva a quella in cui è maturato.

5. In relazione alla categoria in cui milita la Società, il "premio di tesseramento" dovuto per ogni singolo tesseramento annuale effettuato ai sensi del comma 1 è il seguente:

Calcio a 11 maschile:

| | |
|--------------------|------------|
| Serie D: | €650 |
| Eccellenza: | €500 |
| Promozione: | €350 |
| Prima Categoria: | €250 |
| Seconda Categoria: | €150 |
| Terza Categoria: | non dovuto |

Calcio a 11 femminile:

| | |
|-------------|------------|
| Serie B: | €350 |
| Serie C: | €250 |
| Eccellenza: | €150 |
| Promozione: | non dovuto |

Calcio a 5 maschile:

| | |
|-----------------|------|
| Serie A: | €800 |
| Serie A2 Elite: | €700 |
| Serie A2: | €500 |

4. INVARIATO

5. INVARIATO

| | |
|--|--|
| <p>Serie B: €400</p> <p>Serie C1: €300</p> <p>Serie C2: €200</p> <p>Serie D: non dovuto</p> <p><u>Calcio a 5 femminile:</u></p> <p>Serie A: €300</p> <p>Serie B: non dovuto</p> <p>C.ti Prov.li/Reg.li: non dovuto</p> <p>Norma transitoria</p> <p>Il diritto al “premio di tesseramento” maturato nella stagione sportiva 2023/2024 si prescrive al 31 dicembre 2025.</p> <p>Fino all’attivazione della specifica sezione della piattaforma telematica federale dedicata:</p> <p>a) i depositi previsti al comma 3 devono essere effettuati a mezzo pec;</p> <p>b) l’importo del premio è certificato dalla Commissione Premi, su richiesta delle società interessate.</p> | <p>Norma transitoria</p> <p>Il diritto al “premio di tesseramento” maturato nella stagione sportiva 2023/2024 si prescrive al 28 febbraio 2026.</p> <p>Fino all’attivazione della specifica sezione della piattaforma telematica federale dedicata:</p> <p>a) i depositi previsti al comma 3 devono essere effettuati a mezzo pec;</p> <p>b) l’importo del premio è certificato dalla Commissione Premi, su richiesta delle società interessate.</p> |
| <p style="text-align: center;">Art. 99</p> <p style="text-align: center;">Premio di formazione tecnica</p> | <p style="text-align: center;">Art. 99</p> <p style="text-align: center;">Premio di formazione tecnica</p> |
| <p>1. A seguito del primo tesseramento con vincolo biennale, come “giovane dilettante” o “non professionista” o “giovane di serie”, ovvero della stipula del primo contratto di apprendistato professionalizzante, o del primo contratto di lavoro sportivo, da professionista o da dilettante, in alternativa o in successione tra loro anche non continuativa, la società che ne acquisisce il diritto alle prestazioni è tenuta a corrispondere alle società, per le quali il/la calciatore/calciatrice è stato/a tesserato/a, senza contratto di lavoro sportivo, a titolo definitivo o temporaneo, nel periodo compreso tra l’inizio della stagione sportiva in cui ha compiuto 10 anni e la fine della stagione sportiva in cui ha compiuto 21 anni (“Società Formatrici”), un</p> | <p>1. INVARIATO</p> |

premio di formazione tecnica, parametrato al “valore base” del premio di formazione tecnica pubblicato annualmente dalla FIGC, al biennio di tesseramento o alla durata del rapporto contrattuale e ai “coefficienti categoria” della tabella “A”, da ripartirsi in quote annuali di pari importo fra le diverse “Società Formatrici” fino alla stagione sportiva in cui è intervenuto il tesseramento biennale o la stipula del primo contratto di apprendistato professionalizzante o del primo contratto di lavoro sportivo, computando per tale ultima stagione soltanto le eventuali altre società che siano state precedentemente titolari del tesseramento per almeno due mesi.

Qualora, a seguito del tesseramento con vincolo biennale ovvero della stipula del primo contratto di apprendistato professionalizzante o del primo contratto di lavoro sportivo di cui al precedente capoverso, il/la calciatore/calciatrice venga tesserato/a per altra Società nel corso della stessa stagione sportiva, sia a titolo definitivo che a titolo temporaneo, anche tale ultima Società è tenuta a corrispondere il premio di formazione tecnica, calcolato in relazione alla sua categoria di appartenenza, se superiore, detratto dell’importo del premio dovuto dalla precedente Società.

Ai fini del calcolo dell’importo del premio di formazione tecnica, e della sua distribuzione, si tiene conto di quanto di seguito specificato:

- il “valore base” del premio di formazione tecnica, pubblicato annualmente dalla FIGC con apposito Comunicato Ufficiale ed aggiornato al termine di ogni stagione sportiva in base agli indici ISTAT per il costo della vita, va moltiplicato per il “coefficiente categoria” indicato nella tabella “A” e per il numero di anni, o frazione di essi, di durata del primo contratto di lavoro sportivo o di apprendistato professionalizzante, o per due nel caso di tesseramento biennale, per determinare

l'importo totale del "premio di formazione tecnica" dovuto ("Premio Totale");

- tra le "Società Formatrici" si considerano anche quelle che hanno eventualmente stipulato con il/la calciatore/calciatrice un contratto di apprendistato o, nel solo caso in cui il premio sia dovuto a seguito della stipula del primo contratto di lavoro sportivo o di apprendistato professionalizzante, instaurato un tesseramento biennale;

- in caso di primo contratto di lavoro sportivo o di rapporto di tesseramento biennale sottoscritto con società dilettantistiche, ai fini del diritto a ricevere una o più quote del "Premio Totale", tra le "Società Formatrici" non si considerano quelle professionistiche;

- in caso di primo contratto di lavoro sportivo, di primo contratto di apprendistato professionalizzante o di rapporto di tesseramento biennale sottoscritto con società professionistiche, le quote di "Premio Totale" dovute a "Società Formatrici" di ambito dilettantistico sono raddoppiate. Il "Premio Totale" è altresì raddoppiato nei casi di cui alla norma transitoria dell'art. 32. In tale ultimo caso, non si applica il raddoppio di cui al primo periodo;

- nel caso in cui, in una stagione sportiva, il/la calciatore/calciatrice sia stato/a tesserato/a a titolo definitivo o temporaneo per una frazione della stessa e/o per più di una società, la quota di "Premio Totale" riferita a quella stagione sportiva si ripartisce proporzionalmente tra le "Società Formatrici", non computando quelle titolari di tesseramento inferiore ai 2 mesi;

- nel caso in cui, in una stagione sportiva, il/la calciatore/calciatrice non sia stato/a tesserato/a, la quota di "Premio Totale" riferita a quella annualità non viene attribuita;

- le quote di "Premio Totale" corrispondenti alle stagioni sportive e/o alle frazioni delle stesse in

cui il/la calciatore/calciatrice è stato/a tesserato/a a titolo definitivo o temporaneo per società inattive o non più affiliate alla FIGC, sono versate, nei termini e con le modalità delle presenti Norme, alla FIGC, che ne stabilisce la destinazione con delibera del Consiglio Federale;

- in caso di continuità di tesseramento e/o di rapporto di lavoro sportivo con la stessa società in capo alla quale era inizialmente sorto, a qualsiasi titolo, l'obbligo di corrispondere il premio di formazione tecnica, l'importo del "Premio Totale" dovuto da detta società si calcola tenendo conto della durata complessiva dei contratti e/o del vincolo, fino ad un massimo di cinque stagioni sportive, corrispondendo di volta in volta alle "Società Formatrici" l'importo dovuto sulla base delle nuove annualità di tesseramento.

Il precedente capoverso si applica ai casi di : i) estensione o rinnovo, senza soluzione di continuità, del contratto di lavoro sportivo ovvero del contratto di apprendistato professionalizzante con la stessa società con la quale era stato stipulato il primo contratto; ii) stipula, senza soluzione di continuità, del primo contratto di lavoro sportivo con la stessa società con cui era stato stipulato il primo tesseramento con vincolo biennale e/o il primo contratto di apprendistato professionalizzante; iii) stipula, senza soluzione di continuità, del primo contratto di apprendistato professionalizzante o di un nuovo tesseramento biennale con la stessa società con la quale era stato stipulato il primo tesseramento biennale.

L'importo del premio è reso disponibile alle società interessate nella specifica sezione della piattaforma telematica federale dedicata. La pubblicazione sulla piattaforma telematica federale vale come certificazione dell'importo del premio.

2. L'importo relativo al premio di formazione tecnica non deve essere superiore a quello risultante dall'applicazione delle presenti norme e può essere ridotto con accordo scritto tra le società. Detto accordo deve essere inviato per conoscenza alla Commissione Premi entro novanta giorni dalla sottoscrizione a mezzo deposito telematico nella specifica sezione della piattaforma federale dedicata.

2. INVARIATO

3. Se la corresponsione del premio non viene direttamente regolata tra le parti, la società o le società che ne hanno diritto possono ricorrere in prima istanza al Tribunale federale a livello nazionale – sezione vertenze economiche, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 91 del Codice di Giustizia Sportiva.

3. INVARIATO

4. Il diritto al premio di formazione tecnica si prescrive al termine della stagione sportiva successiva a quella in cui è maturato.

4. INVARIATO

Tabella A – “Coefficienti categoria” per il calcolo del premio di formazione tecnica

| CATEGORIA della società tenuta a corrispondere il premio | Coefficiente categoria |
|--|------------------------|
| <u>DILETTANTI</u> | |
| 3 ^a Categoria | 1 |
| 2 ^a Categoria | 2 |
| 1 ^a Categoria | 3 |
| Promozione | 4 |
| Eccellenza | 5 |
| Campionato Naz. Serie D | 6 |
| <u>CALCIO FEMMINILE</u> | |

| | |
|-----------------------|-----|
| Promozione | 0 |
| Eccellenza | 1 |
| Serie C | 2 |
| Serie B | 3 |
| Serie A | 4 |
| <u>CALCIO A 5</u> | |
| Serie D maschile | 0 |
| Serie C2 maschile | 1 |
| Serie C1 maschile | 1,5 |
| Serie B maschile | 2 |
| Serie A2 maschile | 3 |
| Serie A2 elite | 3,5 |
| Serie A maschile | 4 |
| Femminile Prov./Reg. | 0 |
| Serie B femminile | 1 |
| Serie A femminile | 2 |
| <u>PROFESSIONISTI</u> | |
| Serie C | 11 |
| Serie B | 15 |
| Serie A | 18 |

Norma transitoria:

Il diritto al “premio di formazione tecnica” maturato nella stagione sportiva 2023/2024 si prescrive al 31 dicembre 2025.

Fino all’attivazione della specifica sezione della piattaforma telematica federale dedicata, l’importo del premio è certificato dalla Commissione Premi, di cui all’art. 96 delle NOIF, su richiesta delle Società interessate.

Norma transitoria:

Il diritto al “premio di formazione tecnica” maturato nella stagione sportiva 2023/2024 si prescrive al **28 febbraio 2026**.

~~Fino all’attivazione della specifica sezione della piattaforma telematica federale dedicata, l’importo del premio è certificato dalla Commissione Premi, di cui all’art. 96 delle NOIF, su richiesta delle Società interessate.~~



COMUNICATO UFFICIALE N. 136 – 2025/2026

Bando di ammissione al Corso per l'abilitazione ad Allenatore UEFA C (di seguito solo Corso) che si svolgerà a Lecce dal 19/01/2026 al 18/04/2026.

1. Il Settore Tecnico della FIGC indice il Corso sopra indicato e ne affida l'organizzazione ad AIAC Service srl. La qualifica di **Allenatore UEFA C** è disciplinata dall'**art. 24 del Regolamento del Settore Tecnico**.
2. Il Corso è riservato ai residenti **nella regione Puglia**, in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza della domanda:
 - a) età minima **18 anni**;
 - b) iscrizione nel **Ruolo** degli **Attivi** (art. 18, comma 2, del Regolamento del Settore Tecnico) per chi già in possesso di una qualifica FIGC;
 - c) certificazione di **idoneità** alla pratica sportiva **non agonistica**, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative. Tale certificazione deve essere valida per tutta la durata del Corso. Qualora la scadenza della stessa avvenisse durante lo svolgimento del Corso, sarà compito del corsista provvedere tempestivamente al rinnovo della certificazione.

Per i calciatori professionisti e dilettanti (partecipanti a campionati nazionali, regionali e provinciali), la residenza può anche intendersi convenzionalmente fissata presso la società calcistica per la quale sono tesserati. Potranno essere ammessi anche coloro che, per accertati motivi di lavoro o di studio, hanno il domicilio **nella regione Puglia**. In questo caso dovranno presentare copia del contratto di lavoro (con sede legale della società) o di certificazione dell'Università (o di altro Istituto scolastico) o copia del tesseramento come calciatore/tecnico. **Non saranno accettate autocertificazioni di domicilio/residenza.**

Il Settore Tecnico può autorizzare la partecipazione al Corso ai cittadini italiani **residenti all'estero**, previa presentazione di copia della certificazione dell'iscrizione all'**AIRE**, in corso di validità.

3. **Non potranno essere ammessi al Corso** i candidati che, nella stagione sportiva **2024/25** e in quella in corso, siano stati squalificati o abbiano patteggiato una squalifica:
 - a) per un periodo superiore a 90 giorni o comunque superiore a tre mesi;
 - b) per aver svolto mansioni riservate a tecnici di categoria superiore senza la specifica autorizzazione in deroga del Comitato Esecutivo del Settore Tecnico.

Inoltre, non potranno essere ammessi al Corso i candidati che, nelle tre precedenti stagioni sportive, siano stati squalificati, anche in via non continuativa, per un periodo superiore a 12 mesi a seguito di provvedimento di un Organo della FIGC divenuto definitivo. In questo caso potranno partecipare al Corso solo a partire dalla stagione sportiva successiva a quella in cui è terminata la squalifica.

4. Il Corso si svolgerà a **Lecce** e avrà una durata complessiva di **132 ore (104 ore in presenza e 28 ore in modalità online)**, secondo il seguente calendario:
- dal 19 al 24 gennaio 2026;
 - dal 02 al 07 febbraio 2026;
 - dal 16 al 21 febbraio 2026;
 - dal 02 al 07 marzo 2026;
 - dal 16 al 21 marzo 2026;
 - dal 30 marzo al 04 aprile 2026.
- Gli esami si terranno il 16-17-18 aprile.

Le lezioni si svolgeranno dal **lunedì** al **venerdì** (dalle 18:00 alle 20:00 e dalle 20:30 alle 22:30) e il **sabato** (dalle 8:30 alle 10:30 e dalle 11:00 alle 13:00), con l'obbligo di frequenza. Le lezioni in modalità online saranno distribuite nell'arco di due settimane nel periodo compreso tra la terza e la quinta settimana (escluso il sabato), nelle stesse fasce orarie. Per cause di forza maggiore il periodo di svolgimento del Corso potrà subire variazioni che saranno tempestivamente comunicate.

Il programma delle lezioni, che potrà prevedere trasferte di studio, sarà comunicato per tempo agli ammessi al Corso.

Sarà cura dell'organizzazione fornire il protocollo previsto per le lezioni online. **Non sarà consentito seguire le lezioni "in movimento" e/o con telecamera "spenta". La violazione di tali norme sarà considerata a tutti gli effetti assenza.**

5. Il Settore Tecnico può autorizzare fino a un **massimo di 14 ore di assenza**, oltre le quali tutte le ore andranno recuperate al primo Corso utile organizzato nella stessa provincia/regione, al termine del quale potrà essere svolto l'esame. Qualora non venisse rispettato il criterio di recupero ore o il numero di ore di **assenza** fosse **superiore a 28** il corsista sarà **escluso**. In quest'ultimo caso sarà restituita solo la quota di immissione nel ruolo pari a 30,00 €.
6. Il numero degli **ammessi** al Corso è stabilito in un massimo di **40 allievi** comprensivi di quattro donne e di eventuali candidati di cui al punto 8, oltre ad un candidato in sovrannumero in possesso dei requisiti di cui ai punti 2 e 3, indicato dalla FIGC.
7. Il Settore Tecnico si riserva la possibilità di **annullare** il Corso se il **numero** degli allievi partecipanti risultasse **inferiore a 30**.
8. Potranno essere ammessi al Corso:
- a) un candidato, in possesso dei requisiti di cui ai punti 2 e 3, indicato dal Presidente del Comitato Regionale della LND (entro la data di scadenza della domanda) a cui sia stato deliberato di affidare, al termine del Corso, la conduzione tecnica di una delle proprie rappresentative giovanili per la

stagione sportiva in corso e per quella successiva. L'allievo abilitato avrà la possibilità di tesserarsi per una società soltanto dopo le due stagioni sportive sopra indicate;

- b) candidati con disabilità motoria. Dopo aver presentato domanda sul portale www.mycorsi.it dovranno inviare la documentazione attestante il possesso dei requisiti necessari alla mail della Sezione Medica del Settore Tecnico FIGC (sezionemedica.cov@figc.it) entro il 28/11/2025, allegando l'attestazione di riconoscimento della condizione di disabilità (certificato di invalidità e/o L.104/92), nonché il certificato medico di idoneità all'attività sportiva non agonistica. Per la natura stessa dello specifico ruolo e per l'organizzazione del Corso stesso non saranno esaminate disabilità di tipo sensoriale o intellettivo;
- c) i responsabili delle prime squadre partecipanti al campionato di Eccellenza, con qualifica Licenza D, che abbiano ottenuto la promozione in Serie D nella stagione sportiva 2024/25;
- d) allievi con cittadinanza estera presentati alla FIGC dalla federazione di appartenenza, nel rispetto di accordi di collaborazione tecnica in essere. Dovrà essere verificata, a cura dell'organizzatore, la **conoscenza della lingua italiana**.

9. A completamento dei posti disponibili saranno formate due graduatorie: la **graduatoria A**, stilata per titoli tenendo conto delle attività di cui all'allegato A e la **graduatoria B**, riservata a quanti presenti nelle liste del Censimento SGS con incarico di dirigente-allenatore, fornite dalle Società per ciascuna stagione sportiva negli ultimi tre anni e contenute nel Portale Servizi FIGC – Censimento SGS, così come previsto dal Comunicato Ufficiale n. 1 del Settore Giovanile e Scolastico.

La graduatoria B sarà stilata secondo i seguenti criteri di priorità:

- a) tesseramento nelle ultime tre stagioni sportive (2022/23, 2023/24 e 2024/25);
- b) tesseramento per due stagioni sportive negli ultimi tre anni nella stessa società;
- c) tesseramento per due stagioni sportive negli ultimi tre anni in società diverse.

Come ulteriori discriminanti saranno valutati nell'ordine:

- a) laurea;
- b) corso CONI-FIGC;
- c) corso Grassroots Level E;
- d) maggior età anagrafica.

Gli allievi provenienti dalla graduatoria B potranno partecipare a un Corso Licenza D solo dopo due stagioni sportive dal conseguimento del titolo UEFA C.

Saranno **ammessi** al Corso i primi **15 candidati** provenienti dalla graduatoria A, comprese le migliori quattro candidate donne e i candidati provenienti dalla graduatoria B fino al raggiungimento degli 40 ammessi.

A parità di punteggio le discriminanti di ammissione saranno, nell'ordine:

- il punteggio più alto nell'attività di allenatore/trice;
- la maggiore età anagrafica.

10. La domanda di ammissione dovrà essere compilata sul sito www.mycorsi.it entro il **08/12/2025**. **Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine di**

scadenza. I partecipanti al Corso non potranno frequentare, nello stesso periodo, un altro Corso organizzato dal Settore Tecnico.

11. L'esame dei requisiti, la valutazione dei titoli, la verifica della validità delle dichiarazioni, gli scrutini e la formazione della graduatoria finale sono affidati ad AIAC Service srl.
12. La graduatoria provvisoria degli allievi sarà pubblicata il **09/12/2025** sul sito www.mycorsi.it. Eventuali contestazioni andranno inoltrate per e-mail a corsiabilitazione@assoallenatori.it **entro e non oltre tre giorni** dalla data della pubblicazione della graduatoria provvisoria.
13. **Per ogni informazione inerente alle graduatorie e agli aspetti logistici e organizzativi del Corso contattare l'organizzazione all'indirizzo e-mail corsiabilitazione@assoallenatori.it.**
14. I candidati ammessi che rinunceranno alla partecipazione al Corso saranno sostituiti da altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria definitiva, che sarà pubblicata il **12/12/2025**. La rinuncia dovrà essere tempestivamente comunicata attraverso il proprio profilo sul sito www.mycorsi.it.
15. I partecipanti al Corso dovranno versare una quota di **722,00 €**, comprensiva della quota di immissione nel ruolo o di conversione qualifica UEFA pari a 30,00 €. **La copia del pagamento deve essere caricata sul portale mycorsi entro e non oltre le ore 12:00 del 17/12/2025 pena l'esclusione dal Corso.**
16. Il Corso per l'abilitazione a UEFA C si concluderà con un **esame finale**. Per il conseguimento della Licenza sarà necessario acquisire la sufficienza in tutte le materie d'esame. In caso di insufficienza in una o due materie la Commissione d'esame potrà decidere di far sostenere un esame di recupero in alternativa alla bocciatura, prevista in caso di insufficienza in tre o più materie. In caso di bocciatura sarà restituita solo la quota di immissione nel ruolo pari a 30,00 €.
17. **L'accertata non veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nell'autocertificazione costituirà violazione delle norme di legge e di comportamento, con conseguente esclusione dal Corso.** Inoltre, determinerà l'adozione dei provvedimenti disciplinari previsti dal Codice di Giustizia Sportiva e **la revoca dell'eventuale abilitazione conseguita.** Saranno altresì esclusi dal Corso gli allievi che, durante la frequenza dello stesso, incorreranno in una squalifica superiore a 90 giorni o comunque superiore a tre mesi.

Pubblicato in Firenze, **04/11/2025**

IL SEGRETARIO
Paolo Piani

IL VICEPRESIDENTE
Giuliano Ragonesi

ALLEGATO A

La graduatoria A sarà stilata sulla base dei seguenti requisiti:

- a) attività di calciatore/calciatrice;
- b) attività di allenatore/allenatrice;
- c) attività di arbitro;
- d) qualifiche FIGC;
- e) titoli di studio.

a) ATTIVITÀ DI CALCIATORE / CALCIATRICE

Il punteggio, calcolato per stagione sportiva, verrà assegnato solo in presenza in almeno una gara di campionato (autocertificata). Nel caso in cui il calciatore/trice abbia militato in più di una società nel corso della stessa stagione, i punteggi non potranno essere cumulati ma verrà assegnato il punteggio relativo al singolo campionato di categoria superiore.

L'attività presso Federazione estera sarà valutata tenendo conto del livello dei campionati.

| PT. | CAMPIONATO |
|--|---|
| 4,00 | Serie A |
| 3,00 | Serie B |
| 2,50 | Serie C / C1 / I Divisione |
| 2,00 | Serie C2 / II Divisione Serie A femminile |
| 1,50 | Primavera / Primavera 1 / Primavera 2 Serie D / Interregionale / CND |
| 1,00 | Primavera 3 / Primavera 4 / Berretti Eccellenza |
| 0,70 | Promozione Serie A2 femminile / B femminile |
| 0,50 | Prima Categoria Serie C femminile |
| 0,30 | Seconda Categoria Serie D, Eccellenza e Promozione femminile |
| 0,10 | Terza Categoria |
| <i>Per ogni gara Ufficiale Internazionale disputata in:</i> | |
| 0,50 | Nazionale A |
| 0,30 | Nazionale U23, Nazionale U21, Nazionale Olimpica e Nazionale A femminile |
| 0,20 | Nazionali Giovanili maschili e femminili Rappresentativa Serie B / Serie C / Serie D Nazionale U23 femminile |

b) ATTIVITÀ DI ALLENATORE / ALLENATRICE

Il punteggio relativo all'attività svolta in ciascuna stagione sportiva sarà attribuito solo in caso di tesseramento e, negli specifici casi di deroga/autorizzazione, previa presentazione della relativa documentazione.

| PT. | INCARICO |
|-----------------------------------|--|
| RESPONSABILE PRIMA SQUADRA | |
| 3,00 | Eccellenza |
| 2,00 | Promozione Serie C femminile |
| 1,60 | Prima Categoria Juniores Nazionale U19 |
| 1,40 | Juniores Regionale U19 |
| 1,20 | Seconda Categoria Serie D/Eccellenza femminile Juniores Provinciale U19 |
| 0,80 | Promozione femminile Terza Categoria |
| ALLENATORE IN SECONDA | |
| 1,50 | Eccellenza |
| 1,00 | Promozione Serie C femminile |
| 0,80 | Prima Categoria Juniores Nazionale U19 |
| 0,70 | Juniores Regionale U19 |
| 0,60 | Seconda Categoria Serie D/Eccellenza femminile Juniores Provinciale U19 |
| 0,40 | Promozione femminile Terza Categoria |
| COLLABORATORE | |
| 0,75 | Eccellenza |
| 0,50 | Promozione Serie C femminile |
| 0,40 | Prima Categoria Juniores Nazionale U19 |
| 0,35 | Juniores Regionale U19 |
| 0,30 | Seconda Categoria Serie D/Eccellenza femminile Juniores Provinciale U19 |
| 0,20 | Promozione femminile Terza Categoria |

c) ATTIVITÀ DI ARBITRO

Riconosciuta solo con certificazione AIA per attività di almeno tre anni.

| PT. | |
|-------------|--------------------|
| 1,00 | Arbitraggio |

d) QUALIFICHE

Le qualifiche saranno riconosciute solo se il tecnico risulta iscritto nel Ruolo degli Attivi (art. 18, comma 2, del Regolamento del Settore Tecnico).

| PT. | | vedi nota |
|-------------|---|------------------|
| 5,00 | Terza Categoria | * |
| 4,00 | Licenza D | |
| 3,00 | Dilettante | |
| 2,00 | Osservatore calcistico / Match Analyst (per i Corsi svolti presso il Settore Tecnico) | |
| 2,00 | Corso CONI-FIGC di “Informazione per Istruttori non qualificati” (dalla stagione 2002/03) l’attribuzione del relativo punteggio è subordinata alla presentazione di copia dell’attestato | ** |
| 1,00 | Corso CONI-FIGC di “Informazione per Istruttori non qualificati” (dalla stagione 1999/00 alla stagione 2001/02) l’attribuzione del relativo punteggio è subordinata alla presentazione di copia dell’attestato | |
| 3,00 | Istruttore di Giovani Calciatori (abilitati fino alla stagione 1997/98) | *** |
| 2,50 | Istruttore di Calcio (stagione 2014/15) | |
| 1,50 | Calcio a Cinque – Licenza A | **** |
| 1,00 | Calcio a Cinque / UEFA Futsal B | |
| 3,00 | Preparatore Atletico | ***** |
| 1,00 | Preparatore Atletico Settore Giovanile | |
| 2,00 | UEFA GK A / Portieri | ***** |
| 1,00 | UEFA GK B | |
| 0,50 | Portieri Dilettanti e di Settore Giovanile | |
| 0,20 | Paralimpico e Beach Soccer – Licenza A / Licenza B | |

Nota: i punteggi con lo stesso numero di asterischi non sono cumulabili tra loro.

e) TITOLI DI STUDIO

Per i titoli acquisiti all'estero allegare copia del certificato di equipollenza rilasciato dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR). **Il punteggio sarà assegnato solo in presenza del Diploma o certificato di Laurea che dovrà essere caricato sul portale www.mycorsi.it.**

| PT. | TITOLI STUDIO |
|--------------|--|
| 7,00* | Lauree magistrali o specialistiche in: <ul style="list-style-type: none"> · Scienze Motorie · materie Psicopedagogiche |
| 6,00 | Laurea triennale in Scienze Motorie - indirizzo calcio |
| 5,00* | Lauree triennali in: <ul style="list-style-type: none"> · Scienze Motorie · materie Psicopedagogiche |
| 5,00 | Diploma ISEF |
| 4,00 | Laurea magistrale (altre Facoltà) |
| 3,00 | Laurea triennale (altre Facoltà) |
| 1,00 | Diploma di scuola media superiore |

Nota: sono cumulabili le lauree di Facoltà diverse. **Il punteggio massimo assegnato è 7 punti.**

***Il punteggio della magistrale non si somma a quello della triennale se proveniente dallo stesso indirizzo.**

Equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali

| DIPLOMA DI LAUREA (DL) | LAUREE TRIENNALI | LAUREE SPECIALISTICHE (DM 509/99) | LAUREE MAGISTRALI (DM 270/04) |
|------------------------|---|--|---|
| Pedagogia | L-19 Scienze dell'educazione e della formazione | 65/S Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua | LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua |
| | | 87/S Scienze pedagogiche | LM-85 Scienze pedagogiche |
| Psicologia | L-24 Scienze e tecniche psicologiche | 58/S Psicologia | LM-51 Psicologia |
| Scienze motorie | L-22 Scienze delle attività motorie e sportive | 53/S Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport e le attività motorie | LM-47 Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport e le attività motorie |
| | | 75/S Scienze e tecniche dello sport | LM-68 Scienze e tecniche dello sport |
| | | 76/S Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattative | LM-67 Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattative |

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REG. UE n. 2016/679

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 2016/679 (nel prosieguo “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” o “RGPD”), ed in relazione ai dati personali forniti alla Federazione Italiana Giuoco Calcio (nel prosieguo “FIGC”), sue componenti, settori e organi, sia centrali che periferici, mediante la compilazione della relativa modulistica federale e la produzione di documenti in occasione, in ragione o nel corso dell’attività svolta nell’ambito della FIGC (nel prosieguo collettivamente “i Dati”), la informiamo di quanto segue.

- 1. Finalità del trattamento** - FIGC tratta i dati personali degli interessati ai fini della partecipazione degli stessi ai corsi di formazione organizzati dal Settore Tecnico e per le finalità necessarie a svolgere le attività sue proprie, per le quali si rinvia alle altre specifiche informative, e, quindi, per perseguire i legittimi interessi derivanti dal suo ruolo di istituzione di riferimento per l’organizzazione e l’amministrazione del giuoco del calcio in Italia, nonché della sua promozione. Il trattamento dei Dati - e nella specie la loro raccolta, registrazione, conservazione, consultazione, comunicazione, trasferimento e/o diffusione - è diretto ed è limitato all’espletamento da parte della FIGC dei compiti istituzionali ad essa demandati dalla legge statale nonché dalle norme e dai regolamenti sportivi inerenti all’organizzazione e alla gestione dell’attività calcistica in Italia (cc. dd. “Carte Federali”), norme che l’interessato dichiara di conoscere. FIGC tratta i dati personali anche per adempiere ad obblighi di legge e per svolgere attività di interesse pubblico.
- 2. Modalità del trattamento** - FIGC raccoglie e tratta i dati personali spontaneamente comunicati, all’atto del tesseramento o della richiesta di partecipazione ai corsi di formazione organizzati dal Settore Tecnico, direttamente dagli interessati o per loro conto da parte di genitori, agenti, società o leghe, nonché qualsiasi altro dato o informazione comunicati dagli interessati successivamente. Il trattamento può essere svolto sia con mezzi manuali che con l’ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati ed è previsto che il titolare si avvalga di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento ai sensi della normativa applicabile.
- 3. Natura del conferimento dei Dati** - Il conferimento dei Dati è strettamente necessario per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1 e ha ad oggetto un trattamento necessario sia per dare seguito ad una richiesta dell’interessato finalizzata ad instaurare un rapporto con FIGC sia per il perseguimento dei legittimi interessi istituzionali e statuari della Federazione. Questo significa che FIGC potrà porre in essere operazioni di trattamento anche senza il consenso esplicito dell’interessato, purché per motivi attinenti alle finalità indicate.
- 4. Conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere** - Il mancato conferimento dei Dati renderà impossibile per l’interessato la partecipazione ai corsi di formazione organizzati dal Settore Tecnico.
- 5. Comunicazione dei Dati** - I Dati potranno essere conosciuti dagli addetti al Settore Tecnico di FIGC. I Dati potranno essere condivisi, per il perseguimento delle finalità descritte, tra i competenti uffici della Federazione (inclusi quelli delle sue componenti) e anche con diversi soggetti terzi all’uopo nominati responsabili del trattamento, siano essi fornitori di beni o servizi o partner commerciali della Federazione. I Dati potranno dover essere comunicati alle società sportive, sia per motivi di tesseramento che di disciplina, alle leghe, alle sezioni, agli organizzatori delle gare, al CONI, come anche ad enti internazionali come altre federazioni, UEFA, FIFA, CIO, WADA. Tutti questi soggetti tratteranno i dati personali ricevuti quali titolari di autonomi trattamenti. I Dati saranno comunicati agli organi di giustizia sportiva, nazionale e internazionale. Inoltre si ricorda che FIGC è tenuta a comunicare i dati personali trattati alle autorità, quando è così richiesto ai sensi di legge.
- 6. Diffusione dei Dati** - I Dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per il perseguimento delle finalità di cui al punto 1 a mezzo di Comunicati Ufficiali - come prescritto dall’art. 13 delle Norme Organizzative Interne della FIGC - che potranno essere diffusi anche per mezzo di reti informatiche e/o telematiche attraverso il sito Internet della FIGC, e/o per l’adempimento di ulteriori obblighi di pubblicità prescritti dalle norme sportive. Ulteriore diffusione dei Dati potrà avvenire a mezzo di comunicato stampa da parte del medesimo titolare del trattamento ai soli fini e nei limiti dell’esercizio del diritto di cronaca.
- 7. Trasferimento dei Dati all’estero** - Nel caso in cui i dati personali debbano essere trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE), se non è stato raccolto un preventivo ed esplicito consenso dell’interessato, FIGC assicura che l’eventuale trasferimento avverrà in virtù di clausole contrattuali standard ovvero di norme vincolanti d’impresa o di un idoneo codice di condotta. I riferimenti del meccanismo applicabile al caso specifico saranno comunicati in risposta ad eventuali richieste. Le comunicazioni dei dati personali a UEFA e FIFA avvengono sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione dell’Unione Europea.
- 8. Diritti dell’interessato** - Ciascun interessato ha il diritto di richiedere a FIGC di accedere ai propri dati personali, di rettificarli, cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti. Per contattare il titolare del trattamento è possibile inviare un’email all’indirizzo privacy@figc.it.
Inoltre, a norma del RGPD, FIGC ha designato un responsabile della protezione dei dati che può essere contattato:

via email all’indirizzo protezionedati@figc.it

o inviando una raccomandata A/R a:

Responsabile della protezione dei dati
c/o Federazione Italiana Giuoco Calcio
Via Gregorio Allegri n. 14
00198 – Roma

Qualora lo desiderasse, ciascun interessato ha anche il diritto di proporre reclamo a un’autorità di controllo; quella italiana è contattabile all’indirizzo www.garanteprivacy.it.

L’informativa completa e quelle relative ad eventuali altri trattamenti sono consultabili nella sezione “privacy” del sito Internet della FIGC, all’indirizzo www.figc.it/privacy/ dove saranno resi disponibili anche eventuali aggiornamenti.